

---

# Procjena rizika za

## Sveučilište Jurja Dobrile u Puli

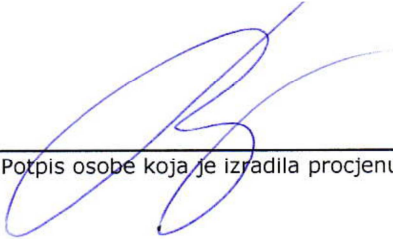
### Pula, Zagrebačka 30

---

Procjena rizika (elaborat): P-009-2016

Ovlaštenje: Ministarstvo rada i mirovinskog sustava  
KLASA: UP/I-115-01/14-04/10  
URBROJ: 524-03-02-01/2-14-2  
Zagreb, 7. studenoga 2014.

INDIKATOR  
d.o.o. LABIN

  
Potpis osobe koja je izradila procjenu rizika

Labin, siječanj 2016. godine

Na temelju članka 18. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14, 118/14 i 154/14) i Pravilnika o izradi procjene rizika (Narodne novine broj 112/14) vijeće Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, Zagrebačka 30, usvojio je dana 29. siječnja 2016. godine

**Procjenu rizika za**  
**Sveučilište Jurja Dobrile u Puli**  
**Pula, Zagrebačka 30**

Procjena rizika objavljena je na mrežnim stranicama Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli 29. veljače 2016. godine.



Rektor

Prof. dr. sc. Alfio Barbieri

Klasa: 115-06/16-01/01  
Urbroj: 380-01-01-16-1

U Puli, 29. siječanj 2016.

---

# SADRŽAJ

A. OPĆI PODACI .....	8
A.1. PODACI O POSLODAVCU .....	8
A.2. PODACI O OBJEKTIMA NAMJENJENIMA ZA RAD.....	8
A.3. OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE NA RADU.....	8
A.4. PODACI O OVLAŠTENICIMA POSLODAVCA ZA ZAŠTITU NA RADU.....	9
A.5. PODACI O STRUČNJACIMA ZA ZAŠTITU NA RADU .....	9
A.6. PODACI O POVJERENIKU RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU.....	9
A.7. PODACI O RADU ODBORA ZA ZAŠTITU NA RADU .....	10
A.8. PODACI O RADU RADNIČKOG VIJEĆA .....	10
A.9. PODACI O PRETHODNIM PROCJENAMA .....	10
A.10. NADNEVAK ZAVRŠETKA RADA NA PROCJENI .....	10
A.11. PODACI O METODI ZA IZRADU PROCJENE .....	10
A.12. PODACI O OVLAŠTENOM TRGOVAČKOM DRUŠTVU ZA ZAŠTITU NA RADU.....	10
A.13. PODACI O RADNOJ SKUPINI ZA IZRADU PROCJENE .....	11
A.13.1. PODACI O RADNOJ SKUPINI OVLAŠTENOG TRGOVAČKOG DRUŠTVA ZA IZRADU PROCJENE .....	11
PODACI O ČLANOVIMA RADNE SKUPINE IZ SASTAVA SVEUČILIŠTA .....	12
A.13.2. RJEŠENJE O ISPUNJAVANJU UVJETA ZA OBAVLJANJE POSLOVA NA IZRADI PROCJENE OVLAŠTENE TVRTKE .....	13
B. PODACI O POSTOJEĆEM STANJU .....	14
B.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU .....	14
B.2. GLAVNI PROCESI I ORGANIZACIJA.....	15
B.2.1. OPIS RADNIH PROCESA.....	15
B.3. POPIS OPASNIH RADNIH TVARI .....	16
B.4. NAZIV RADNIH MJESTA PO DIJELOVIMA PROCESA .....	17
B.5. GRUBA ANALIZA – PREGLED OPASNOSTI, ŠTETNOSTI I NAPORA.....	19
C. ANALIZA PRIKUPLJENIH PODATAKA.....	21
C.1. UTVRĐIVANJE OPASNOSTI, ŠTETNOSTI I NAPORA NA RADNOM MJESTU.....	21
C.1.1. AKADEMSKO OSOBLJE .....	21
C.1.2. REKTOR.....	23
C.1.3. PROREKTOR .....	25
C.1.4. RUKOVODITELJ SLUŽBE / RUKOVODITELJ PODODSJEKA U SREDIŠNJOJ SLUŽBI / VODITELJ ODJELJKA / VODITELJ ISPOSTAVE / VODITELJ PODODSJEKA .....	27
C.1.5. VODITELJ OSTALIH USTROJSTVENIH JEDINICA / VIŠI STRUČNI REFERENT ...	29
C.1.6. VODITELJ ODSJEKA .....	31
C.1.7. VODITELJ OSTALIH USTROJSTVENIH JEDINICA .....	33
C.1.8. UNUTARNJI REVIZOR .....	35

C.1.9. STRUČNI SURADNIK II VRSTE .....	37
C.1.10. OSTALA RADNA MJESTA II VRSTE – DOMAR.....	39
C.1.11. ADMINISTRATOR-REFERENT .....	41
C.1.12. RADNA MJESTA IV VRSTE - SPREMAČICA .....	43
C.1.13. DIPLOMIRANI KNJIŽNIČAR.....	45
C.1.14. STRUČNI SURADNIK U INFORMATIČKOJ SLUŽBI.....	47
C.1.15. RUKOVODITELJ SLUŽBE .....	49
C.1.16. VIŠI KNJIŽNIČAR.....	51
C.1.17. DIPLOMIRANI KNJIŽNIČAR.....	53
C.1.18. KNJIŽNIČAR / POMOĆNI KNJIŽNIČAR.....	55
C.1.19. VODITELJ OSTALIH USTROJSTVENIH JEDINICA .....	57
C.1.20. SPREMAČICA.....	59
C.1.21. STRUČNI SURADNIK U INFORMATIČKOJ SLUŽBI.....	61
C.1.22. MANIPULANT.....	63
C.1.23. RESTAURATOR .....	65
C.2. UTVRĐIVANJE OPASNOSTI, ŠTETNOSTI I NAPORA NA MJESTU RADA .....	67
C.2.1. RADNI PROSTORI I RADNE STANICE .....	67
C.2.2. OPASNOSTI .....	74
C.2.3. ŠTETNOSTI .....	76
C.2.4. NAPORI .....	78
C.3. PODACI O STANJU OZLJEDA NA RADU .....	79
D. ANALIZA I PROCJENA PRIKUPLJENIH PODATAKA .....	80
D.1. ANALIZA PRIMJENE POSEBNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU S TEŽIŠTEM NA PROVEDBI RADNIH POSTUPAKA .....	80
D.1.1. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN.....	80
D.1.2. STRUČNA OSPOSOBLJENOST .....	80
D.1.3. OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA (OZO).....	80
D.1.4. POSEBNI UVJETI RADA .....	80
D.1.5. ZAŠTITA NEPUŠAČA.....	80
D.2. OSTALE MJERE ZAŠTITE NA RADU .....	81
D.2.1. PRUŽANJE PRVE MEDICINSKE POMOĆI.....	81
D.2.2. UPUTE ZA RAD SA STROJEVIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA.....	81
D.2.3. OBAVJEŠTAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU .....	81
D.2.4. ISPRAVE I EVIDENCIJE .....	81
D.2.5. RAD ODBORA ZA ZNR .....	82
D.2.6. ZAŠTITA OKOLIŠA .....	82
D.2.7. EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE .....	82
D.3. ANALIZU SVIH SMRTNIH, SKUPNIH I TEŠKIH OZLJEDA NA RADU GLEDE IZVORA, UZROKA, NAČINA NASTANKA, VRSTE ITD.....	83
D.3.1. USPOREDBA BROJA OZLJEDA NA 1000 ZAPOSLENIH U ODNOSU PREMA DOTIČNOJ DJELATNOSTI.....	83
D.3.2. ANALIZA SVIH SLUČAJEVA POREMEĆAJA U PROCESU RADA KOJI SU MOGLI IZAZVATI ŠTETNE POSLJEDICE ZA SIGURNOST I ZDRAVLJE RADNIKA.....	83
D.3.3. ANALIZA OZLJEDE NA RADU I PROFESIONALNIH OBOLJENJA.....	83
D.4. ANALIZA PODATAKA KAKO BI SE PROCJENIO RIZIK OD OPASNOSTI, ŠTETNOSTI I NAPORA.....	84
D.4.1. DEFINIRANJE MATRICE RIZIKA.....	84

D.4.2. PROCJENA RIZIKA PO OPASNOSTIMA, ŠTETNOSTIMA I NAPORIMA .....	86
E. PLAN MJERA ZA SMANJIVANJE RAZINE RIZIKA .....	114
E.1. SADRŽAJ PLANA MJERA ZA SMANJIVANJE RAZINE RIZIKA .....	114
E.1.1. POPIS MJERA KOJE TREBA PODUZETI ZBOG OSIGURANJA PODATAKA O POSTOJEĆEM STANJU .....	114
E.1.2. PRIMJENA OSNOVNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU.....	115
E.1.3. PRIMJENA POSEBNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU .....	117
E.1.4. PRIMJENA OSTALIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU.....	119
E.2. NAČIN KONTROLE NAD PROVEDBOM MJERA.....	120
E.3. PRIJEDLOZI ZA POBOLJŠANJE STANJA ZAŠTITE U ORGANIZACIJI.....	120
F. PRILOZI .....	121
F.1. POPIS POSLOVA ZA KOJE JE POTREBNO PROVODITI OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN .....	121
F.2. POPIS POSLOVA S POSEBNIM UVJETIMA RADA .....	122
F.3. POPIS I ANALIZA OPASNIH RADNIH TVARI.....	123
F.4. POPIS RADNE OPREME KOJA SE KORISTI PRI OBAVLJANJU POSLOVA.....	124
F.4.1. POPIS STROJEVA I UREĐAJA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA .....	124
F.4.2. POPIS OSTALIH STROJEVA I UREĐAJA .....	124
F.5. POPIS POTREBNIH ISPITIVANJA.....	125
F.5.1. POPIS RADNIH PROSTORIJA I PROSTORA U KOJIMA JE POSLODAVAC DUŽAN OBAVLJATI ISPITIVANJA RADNOG OKOLIŠA .....	125
F.5.2. POPIS OSTALIH POTREBNIH ISPITIVANJA.....	126
F.6. POPIS POSLOVA NA KOJIMA SE MORAJU UPOTREBLJAVATI OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA (OZO) S NAZNAKOM SREDSTAVA .....	126
F.7. POPIS OSOBA ZA PRUŽANJE PRVE POMOĆI .....	127
F.8. POPIS DOKUMENTACIJE NA TEMELJU KOJE JE IZRAĐEN PRIKAZ POSTOJEĆEG STANJA 127	
F.9. POPIS PROPISA TEMELJEM KOJIH JE RAĐENA PROCJENA .....	128
F.10. IZRAČUN TJELESNOG NAPORA PRI RUČNOM PRENOŠENJU TERETA.....	129
F.11. IZJAVE ZAPOSLENIH (INTERVJU) VIĐENJA STANJA ZAŠTITE I SIGURNOSTI U ORGANIZACIJI .....	131

## UVOD

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli sa sjedištem u Puli, Zagrebačka 30, sukladno članku 18. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ broj 71/14, 118/14 i 154/14) i članku 1. Pravilnika o izradi procjene rizika ("Narodne novine" broj 112/14), u svojstvu poslodavca, dalo je izraditi procjenu rizika na radu.

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (u daljnjem tekstu Sveučilište odnosno SJD) je izradu procjene rizika ugovorila s tvrtkom Indikator d.o.o. - Labin, ovlaštenom za izradu iste. Procjenom rizika su obuhvaćene sve lokacije i sastavnice organizacije SJD.

U izradi procjene rizika u sastavu radne grupe sudjeluju i predstavnici SJD.

Svrha procjene rizika (u daljnjem tekstu Procjena) je da SJD omogući poduzimanje učinkovitih mjera potrebnih za osiguravanje sigurnosti i zdravlja zaposlenih. Procjena je strukturirana na način da omogući organizaciji lako praćenje sadržaja, bez obzira na stručnost i iskustva iz zaštite na radu, te tako pomogne Poslodavcu prepoznati opasnosti i preostali rizik nakon poduzetih mjera zaštite na radnom mjestu.

Poslodavac izjavljuje da u radnim procesima ne koristi radne tvari koje sadrže opasne kemikalije koje bi mogle ugroziti sigurnost i zdravlje radnika te širi čovjekov okoliš u većim količinama. U skladu sa člankom 7. stavak 4. Pravilnika o izradi procjene rizika (u daljnjem tekstu Pravilnik) zaključuje se da nije potrebno izvršiti posebnu procjenu glede poremećaja u procesu rada uslijed korištenja spomenutih opasnih radnih tvari.

Temeljem Zakona o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu Zakon) utvrđena je obveza poslodavca da izradi Procjenu rizika na temelju koje primjenjuje pravila zaštite na radu kojima se otklanjaju ili na najmanju moguću mjeru smanjuju opasnosti, štetnosti i napori te u tu svrhu osigurava sve potrebite resurse. Kako je Zakon o zaštiti na radu usklađen s odredbama Smjernice EEZ-a broj 2007/30/EZ o uvođenju mjera za poticaj poboljšanja sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu, prema kojima je obveza poslodavca, uzimajući u obzir prirodu djelatnosti organizacije, procijeniti rizik za sigurnost i zdravlje radnika, među ostalim u izboru sredstava rada, upotrijebljenih kemijskih tvari i prilagođenosti radnog mjesta zaposlenicima.

Na temelju rezultata Procjene, odnosno utvrđenih nedostataka u primjeni osnovnih, ali i posebnih pravila zaštite na radu, ukoliko su kao takve prepoznate, izrađuje se plan za smanjivanje razine opasnosti, štetnosti i napora ukoliko se pokaže da se prisutna razina rizika ne može tolerirati. Plan, osim mjera koje treba poduzeti, sadrži podatke o tome tko je unutar organizacije Poslodavca zadužen za poduzimanje odgovarajućih mjera i u kojem roku.

Značajno je da u planu mjera za smanjivanje opasnosti, štetnosti i napora mora biti utvrđen način provedbe poslova zaštite na radu ovisno o razini rizika i broju zaposlenika.

Metodologija prikupljanja podataka i podloga za izradu Procjene podrazumijeva dostupnost evidencijama iz ZNR te ostalim dokumentima SJD vezanih za organizaciju i sustave upravljanja. Ostali su podaci prikupljeni obilaskom i očevitom prostorija i prostora u vlasništvu i korištenju SJD. Prilikom obilaska organizacijskih cjelina izdvojeni su pojedini zaposlenici s namjerom da kroz intervju dodatno iznesu svoja viđenja, detalje procese rada i njihovu percepciju stanja i napretka zaštite i sigurnosti u vlastitoj organizaciji.

Važno je ne izgubiti iz vida da je procjena rizika interni dokument korisnika te da je njena svrsishodnost i efikasnost opravdana samo kada je shvaćena kao „živi“ dokument odnosno proces. Takvim pristupom korisnik (vlasnik) procjene rizika dokazuje opredijeljenost ka kontinuiranom unaprjeđenju stanja zaštite na radu.

Kako bi se procijenio preostali rizik od nastanka ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, odnosno poremećaja u procesu rada, koji bi mogli izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje zaposlenika, koriste se odgovarajuće metode analize rizika. U ovom slučaju primjenjuje se unificirana metoda bostonske matrice (tablična metoda) sukladno članku 7. Pravilnika.

Poslodavac je u svakom trenutku dužan voditi brigu da procjena rizika prikazuje stvarno stanje radnih procesa i s njima povezanih prepoznatih opasnosti, štetnosti i napora odnosno rizika.

Izrazi koji se koriste u ovom dokumentu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

## A. OPĆI PODACI

### A.1. PODACI O POSLODAVCU

Naziv	Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Sjedište	Pula, Zagrebačka 30

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli osnovano je Zakonom o osnivanju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli 29. rujna 2006. godine, a upisano u Registar Trgovačkoga suda u Pazinu 21. prosinca 2006. godine.

Sveučilište je ustrojeno znanstvenonastavnim sastavnicama (sveučilišni odjeli) te drugim sastavnicama i ustrojstvenim jedinicama.

Sveučilište se organizira po principu integrirane strukture, primjenjujući odjelski tip organizacije sa zajedničkim službama, u cilju osiguravanja uvjeta za kvalitetan način ostvarenja misije, ciljeva i strategije razvoja.

### A.2. PODACI O OBJEKTIMA NAMJENJENIMA ZA RAD

Objekti Sveučilišta u kojima se odvija proces rada nalaze se na lokaciji:

Naziv	Mjesto	Adresa
Rektorat i zajedničke službe	Pula	Zagrebačka 30
Fakultet ekonomije i turizma „Dr.Mijo Mirković“	Pula	Preradovićeve 1/1
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti	Pula	I.M.Ronjgova 1
Filozofski fakultet	Pula	I.M.Ronjgova 1
Muzička akademija u Puli	Pula	Rovinjska 14
Sveučilišna knjižnica	Pula	Herkulov prolaz 1
Odjeli SJD u "Domu hrvatskih branitelja"	Pula	Leharova 1

U pojedinim objektima smješteno je više odsjeka i fakulteta, a pregledna lista ne uključuje manje prostore i prostorije (koji nisu u posjedu Sveučilišta) u kojima je smješten dio građe ili povremenih aktivnosti SJD.

### A.3. OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE NA RADU

Zaštita na radu u Sveučilištu regulirana je kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje. Sveučilište ne provodi samostalno tehnička ispitivanja vezana za ZNR, niti samostalno izrađuje elaborate, planove ili druge interne akte iz područja ZNR. Isto tako SJD ne provodi samostalno osposobljavanja iz ZNR već usluge obrazovanja i osposobljavanja podugovara sa vanjskim stručnim pravnim osobama.

Sveučilište temeljem dostavljanje strukture i makroorganizacije nema ustrojenu službu ili drugi organizacijski definirani oblik koji pokriva područje ZNR. SJD je temeljem mišljenja



nadležnog tijela oslobođeno zahtjeva o upošljavanju stručnjaka ZNR obzirom da je procijenjeno kao nisko-rizična djelatnost te je svrstano u organizacije do 49 zaposlenih.

Sveučilište je odredilo internim aktom koordinatora ovlaštenika za poslove zaštite na radu.

#### **A.4. PODACI O OVLAŠTENICIMA POSLODAVCA ZA ZAŠTITU NA RADU**

Sustav za ZNR zasniva se na odlukama i internim aktima bez formalno definiranih odgovornosti i ovlaštenja, a preneseni su na sljedeće zaposlenike:

Odgovornost prema zakonu o ZNR	Ime i prezime	Radno mjesto
Krajnje odgovoran	Alfio Barbieri	rektor
Ovlaštenik	Prof.dr. sc. Danijela Križman Pavlović	Dekanica Fakulteta ekonomije i turizma „dr. Mijo Mirković“
Ovlaštenik	Prof.dr. sc. Klara Bušić Matijašić	Dekanica Filozofskog fakulteta
Ovlaštenik	Prof.mr.art. Baskhim Shehu	Dekan Muzičke akademije
Ovlaštenik	Doc. Dr. sc. Mirjana Radetić – Pajić	Dekanica Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti
Ovlaštenik	Doc. Dr. sc. Andrea Matošević	v.d. pročelnika Odjela za interdisciplinarne, talijanske i kulturuloške
Ovlaštenik	Doc. Dr. sc. Mauro Štifanić	Pročelnik Odjela za prirodne i zdravstvene studije
Ovlaštenik	Izv. Prof. dr. sc. Giorgio Sinković	pročelnik Odjela za informacijsko-komunikacijske
Ovlaštenik	Mr. sc. Tijana Barbić-Domazet	Voditeljica Sveučilišne knjižnice
Ovlaštenik	Vesna Mijatović, dipl.iur.	Glavna tajnica na Rektoratu

#### **A.5. PODACI O STRUČNJACIMA ZA ZAŠTITU NA RADU**

Sveučilište nije imenovalo osobu na radno mjesto stručnjaka za zaštitu na radu. Nadležni ministar oslobodio je Sveučilište od obveze za zapošljavanjem osobe na radnom mjestu stručnjaka zaštite na radu.

#### **A.6. PODACI O POVJERENIKU RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU**

Izbor odnosno imenovanje povjerenika radnika za zaštitu na radu na Sveučilištu nije obavljeno. S tim u vezi razvidno je da radnici nemaju svoje predstavnike prilikom zastupanja svojih interesa iz područja zaštite na radu.

### A.7. PODACI O RADU ODBORA ZA ZAŠTITU NA RADU

Sveučilište nije ustrojilo Odbora za ZNR te samim time rad Odbora nije dokumentiran.

### A.8. PODACI O RADU RADNIČKOG VIJEĆA

Zaposleni na Sveučilištu organizirani su putem sindikata. Radničko vijeće nije osnovano. Sindikalni predstavnici su:

- Ante Matan (nastava)
- Sanja Mejak (knjižnica)
- Marijana Kardov-Tomas (nenastavno osoblje)

### A.9. PODACI O PRETHODNIM PROCJENAMA

Status	Godina	Izradio
Procjena opasnosti	2004	Indel zaštita d.o.o.
I Revizija procjene opasnosti	2010	Zaštita inženjering konzalting d.o.o.
II Revizija procjene opasnosti	2012	Indikator d.o.o.
Dopuna II Revizije procjene opasnosti	2013	Indikator d.o.o.

### A.10. NADNEVAK ZAVRŠETKA RADA NA PROCJENI

Izrada Procjene završena je 22.01.2016. godine.

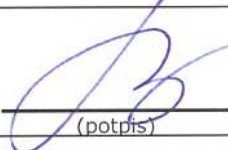
### A.11. PODACI O METODI ZA IZRADU PROCJENE

Za izradu procjene preostalog rizika odnosno veličine rizika koriste se prilagođene metode bostonske matrice (tablična metoda) prema usvojenom predlošku iz Pravilnika.

### A.12. PODACI O OVLAŠTENOM TRGOVAČKOM DRUŠTVU ZA ZAŠTITU NA RADU

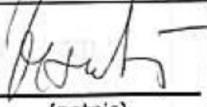
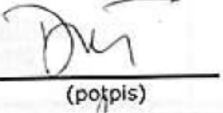
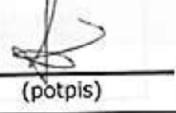
Naziv	Indikator d.o.o.
Sjedište	Prilaz Vetva 14, Labin
Rješenje o ovlaštenju za izradu procjene rizika	KLASA: UP/I-115-01/14-04/10, URBROJ: 524-03-02-01/2-14-2

**A.13. PODACI O RADNOJ SKUPINI ZA IZRADU  
PROCJENE****A.13.1. PODACI O RADNOJ SKUPINI OVLAŠTENOG TRGOVAČKOG  
DRUŠTVA ZA IZRADU PROCJENE**

<u>mr.sc. Bosiljko Tadić, VSS, dipl.ing.kem.teh.</u> (ime, prezime, stručna sprema i zvanje)	voditelj radne skupine	 (potpis)
<u>Matija Slani, VSS, dipl.ing.strojarstva</u> (ime, prezime, stručna sprema i zvanje)	član radne skupine	 (potpis)
<u>Valter Faraguna, VSS, dipl.ing.elektrotehnike</u> (ime, prezime, stručna sprema i zvanje)	član radne skupine	 (potpis)

**PODACI O ČLANOVIMA RADNE SKUPINE IZ SASTAVA SVEUČILIŠTA**

Pored ovlaštenog trgovačkog društva na izradi Procjene sudjelovali su sljedeći učesnici od strane Sveučilišta:

<u>Vesna Mijatović, VSS, dipl.iur</u> (ime, prezime, stručna sprema i zvanje)	član radne skupine	 (potpis)
<u>mr.sc. Tijana Barbić-Domazet, VSS, dipl.knjiž</u> (ime, prezime, stručna sprema i zvanje)	član radne skupine	 (potpis)
<u>Moris Veselica, SSS</u> (ime, prezime, stručna sprema i zvanje)	član radne skupine	 (potpis)

**A.13.2. RJEŠENJE O ISPUNJAVANJU UVJETA ZA OBAVLJANJE  
POSLOVA NA IZRADI PROCJENE OVLAŠTENE TVRTKE****REPUBLIKA HRVATSKA****MINISTARSTVO RADA I MIROVINSKOGA SUSTAVA**

**KLASA:** UP/I-115-01/14-04/10  
**URBROJ:** 524-03-02-01/2-14-2  
Zagreb, 7. studenoga 2014.

Na zahtjev INDIKATOR d.o.o. iz Labina, Prilaz Vetva 14, OIB: 40973277765, a temeljem članka 30. stavka 2., članka 82. stavka 7. i članka 102. stavka 6. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14 i 118/14), Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava donosi

**RJEŠENJE****I.**

INDIKATOR d.o.o. iz Labina, Prilaz Vetva 14, OIB: 40973277765, ispunjava uvjete za obavljanje poslova zaštite na radu, te se ovlašćuje da u okviru svoje djelatnosti može obavljati sljedeće poslove:

- 1) obavljanje poslova zaštite na radu kod poslodavca;
- 2) izrada procjene rizika;
- 3) osposobljavanje za zaštitu na radu (osposobljavanja radnika za rad na siguran način te osposobljavanje poslodavca, ovlaštenika i povjerenika radnika za zaštitu na radu);
- 4) ispitivanja radne opreme;
- 5) ispitivanja u radnom okolišu:
  - 5.1. ispitivanja fizikalnih čimbenika;
  - 5.2. ispitivanja kemijskih čimbenika.

O obavljenim ispitivanjima, navedeno društvo je obvezno izdavati i čuvati isprave te voditi evidenciju.

**II.**

Poslove iz točke I. ovog Rješenja navedeno društvo može obavljati dok ispunjava propisane uvjete, a o svim promjenama koje se odnose na ispunjavanje propisanih uvjeta, društvo je dužno obavijestiti ovo Ministarstvo odmah po nastanku promjene.

**III.**

Ovo Rješenje objavit će se u „Narodnim novinama“.

## B. PODACI O POSTOJEĆEM STANJU

### B.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv	Sveučilište Jurja Dobrile u Puli	
Sjedište	Pula, Zagrebačka 30	
Primarna djelatnost		ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija
		ustrojavanje i izvođenje stručnih studija u skladu sa zakonom koji regulira visoko obrazovanje
		ustrojavanje i izvođenje programa stalnoga stručnog usavršavanja
		obavljanje znanstvenoga/umjetničkoga i visokostručnoga rada uz uvjete utvrđene posebnim propisima
		izdavačka, knjižnična i informatička djelatnost za potrebe nastave, obrazovanja te znanstvenoga i stručnoga rada
		izrada stručnih mišljenja i vještačenja te pružanje savjetodavnih usluga
		organiziranje i izvođenje tečajeva i drugih oblika dopunskoga obrazovanja polaznika, imajući u vidu koncept cjeloživotnoga obrazovanja i usavršavanja.
Prateće djelatnosti		organizira i održava znanstvene skupove, savjetovanja, seminare, kongrese i drugo
		pruža istraživačko-razvojne usluge
		obavlja znanstvenoistraživačke i stručne studije, ekspertize, elaborate
		obavlja recenzije i revizije projekata i nadzor nad radom
		organizira izložbe umjetničkih radova
		organizira koncerte
		surađuje sa srodnim visokoškolskim institucijama i institutima u zemlji i inozemstvu
		recenzira i predstavlja knjige
		organiziranje smještaja i prehrane studenata i odgojnog rada sa studentima
		privremeno ili povremeno zapošljavanje studenata i učenika
		ugostiteljske usluge prehrane
		ugostiteljske usluge smještaja
		ostale ugostiteljske usluge
		usluge pranja i čišćenja rublja i odjeće
	kulturno-prosvjetne i sportske aktivnosti studenata	
	trgovina na malo u nespecializiranim prodavaonicama.	
Početak rada	2006. godine	

## **B.2. GLAVNI PROCESI I ORGANIZACIJA**

Rad Sveučilišta je organiziran putem tijela koja čine; Rektor, Senat, Savjet te Odbori / Vijeća / Povjerenstva. Nevedena tijela upravljaju radom SJD te koordiniraju znanstveno-nastavnim sastavnicama (odjelima, studentskim centrom i sveučilišnom knjižnicom) te administrativnim poslovima objedinjenim u odjelu zajedničkih službi (studentska, opća i pravne, financijska, služba za znanstveno-istraživački rad, za međunarodnu suranju, za promicanje kvalitete, informatičku i izdavačku djelatnost i napose službu za odnose sa javnošću).

Glavni procesi rada na Sveučilištu sastoje se od:

- Obrazovanje studenata
- Održavanje vježbi sa studentima u nastavnim odjelima,
- Obavljanje administrativnih poslova i vođenja pedagoške dokumentacije
- Poslova tehničkog održavanja i rukovanja opremom i uređajima (pomoćno-tehničko osoblje)
- Održavanje čistoće i objekata
- Posluživanje i priprema hrane

### **B.2.1. OPIS RADNIH PROCESA**

Sa stanovišta organizacije radnih procesa Sveučilište obavlja aktivnosti na više lokacija u gradu Puli kako je prethodno navedeno.

Obrazovanje studenata odvija se u sklopu redovnih aktivnosti i ponuđenih sadržaja kroz predavanja, izlaganja, radionice, seminare te druge mehanizme prijenosa znanja odnosno vještina (informacija). Za potrebe ispunjavanja navedenih sustava podučavanja zaposleni koriste predavaonice (aule tj. amfiteatre) te kabinete opremljene audio-vizuelnim tehnologijama odnosno pločama za neposredno prikazivanje informacija.

Održavanje vježbi nastavnog osoblja podrazumijeva neposredan rad i prenošenje informacija odnosno dvosmjerno komuniciranja između studenata i nastavnog osoblja. Za potrebe odvijanja vježbi koriste se predavaona, učionice, kabineti i drugi prostori s opremom i informatičkom podrškom.

Obavljanje administrativnih i knjižničnih poslova podrazumijeva osiguravanje uvjeta za smještaj i pristup naučnoj i drugoj arhiviranoj građi. U sklopu čuvanja građe osiguravaju se uvjeti za održavanje stalnih i drugih postava na lokacijama SJD odnosno lokacijama u korištenju.

Administrativni poslovi obuhvaćaju rad studentke referade, rad pratećih službi uključivo financijsko-administrativne i pravno-savjetodavne te osiguravanje baza podataka u informatičkom okruženju kao i pružanje podrške nastavi.

Poslovi tehničkog održavanja i rukovanja opremom obavlja manji dio zaposlenih koji osiguravaju upotrebljivost, ispravnost, funkcionalnost nastavnih sredstava rada, tehničke logističke podrške inventara te sustava transporta, sustava pripreme tople vode te drugih uslužnih poslova na opsluživanju postojećih objekata i prostora.

Održavanje čistoće i higijene sastavni je dio aktivnosti organizacijske strukture SJD te se obavlja u svim prostorima u vrijeme prisustva zaposlenih i studenata odnosno nakon napuštanja prostora.

SJD je pojedine usluge podugovorilo sa drugim licima poput; priprema i izdavanje hrane, vođenje kuhinje odnosno menze, poslovi fizičko-tehničkog nadzora i zaštite, specijalistički poslovi tehničke prirode koje zaposleni U SJD vlastitim resursima ne mogu u cjelosti zadovoljiti obim ili kvalitetu zahtjevanog zadatka.

**B.3. POPIS OPASNIH RADNIH TVARI**

Poslodavac u procesu rada ne koristi tvari, pripravke i proizvode razvrstane kao opasne odnosno štetne u smislu Priloga III Pravilnika o izradi procjene rizika („Narodne novine“ broj 112/14). Izuzetak su količine pogonskog energenta za potrebe rada toplovodnih kotlovnica.

Redni broj	Trgovačko ime	Kemijski sastav	Namjena	Godišnja potrošnja
1.	Lož ulje	Smjesa ugljikovodika s višenamjenskim dodacima	Za pogon kotlovskeg postrojenja	60 000 l
2.	Sanitar		Univerzalno sredstvo za čišćenje	200 l



**B.4. NAZIV RADNIH MJESTA PO DIJELOVIMA PROCESA**

Grupa	Dio procesa	Šifra ARMO obrasca	Naziv radnog mjesta	Broj radnika				Stož osiguranja računa se uvećanim trajanjem	Posebni uvjeti rad (dopuna II revizije procjene)
				Ukupno	Od toga žena	Od toga mladeži	Od toga invalida		
I	NASTAVNO OSOBLJE	1.01	Akademsko osoblje (uključuje sva zvanja akademskog stupnja)	160	93	-	-	NE	NE
II	STRUČNE SLUŽBE	2.01	Rektor	1	-	-	-	NE	NE
		2.02	Prorektor	4	3	-	-	NE	NE
		2.03	Rukovoditelj službe	1	1	-	-	NE	NE
		2.04	Rukovoditelj pododsjeka u središnjoj službi	1	1	-	-	NE	NE
		2.05	Voditelj odjeljka – položaj I vrste	3	-	-	-	NE	NE
		2.06	Voditelj ispostave – položaj II vrste	2	2	-	-	NE	NE
		2.07	Voditelj pododsjeka - položaj II vrste	1	1	-	-	NE	NE
		2.08	Voditelj ostalih ustroj. jedinica – položaj II vrste	4	4	-	-	NE	NE
		2.09	Viši stručni referent – položaj II vrste	3	3	-	-	NE	NE
		2.10	Voditelj odsjeka – položaj III vrste	2	2	-	-	NE	NE
		2.11	Voditelj ostalih ustroj. jedinica – položaj III vrste	1	1	-	-	NE	NE
		2.12	Unutarnji revizor – položaj I vrste	1	1	-	-	NE	NE
		2.13	Stručni suradnik II vrste	11	10	-	-	NE	NE
		2.14	Ostala radna mjesta II vrste - domar	2	-	-	-	NE	DA

Grupa	Dio procesa	Šifra ARMO obrasca	Naziv radnog mjesta	Broj radnika				Stož osiguranja računa se uvećanim trajanjem	Posebni uvjeti rad (dopuna II revizije procjene)
				Ukupno	Od toga žena	Od toga mladeži	Od toga invalida		
II	STRUČNE SLUŽBE	2.15	Administrator-referent	1	1	-	-	NE	NE
		2.16	Radna mjesta IV vrste - spremačica	9	9	-	-	NE	DA
		2.17	Diplomirani knjižničar	3	2	-	-	NE	NE
		2.18	Stručni suradnik u informatičkoj službi	2	-	-	-	NE	NE
III	SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA	3.01	Rukovoditelj službe	1	1	-	-	NE	NE
		3.02	Viši knjižničar	2	1	-	-	NE	NE
		3.03	Diplomirani knjižničar	5	5	-	-	NE	NE
		3.04	Knjižničar	2	1	-	-	NE	NE
		3.05	Pomoćni knjižničar	4	4	-	-	NE	NE
		3.06	Voditelj ostalih ustroj. jedinica	1	1	-	-	NE	NE
		3.07	Ostala radna mjesta III vrste - spremačica	1	1	-	-	NE	DA
		3.08	Stručni suradnik u informatičkoj službi	1	-	-	-	NE	NE
		3.09	Manipulant	2	2	-	-	NE	NE
		3.10	Restaurator	1	-	-	-	NE	DA

**B.5. GRUBA ANALIZA – PREGLED OPASNOSTI, ŠTETNOSTI I NAPORA**

Šifra ARMO obrasca	Naziv radnog mjesta	Opasnosti					Štetnosti			Napori			
		Mehaničke	Padovi, rušenja poskliznuća,	Električna struja	Požar i eksplozija	Termičke	Kemijske	Biološke	Fizikalne	Statodinamički	Psihofiziološki	Napori vida	Napori govora
1.01	Akademsko osoblje	X	X	X				X		X		X	
2.01	Rektor	X	X	X				X		X			
2.02	Prorektor	X	X	X				X		X			
2.03	Rukovoditelj službe	X	X	X				X	X	X	X		
2.04	Rukovoditelj pododsjeka u središnjoj službi	X	X	X				X	X	X	X		
2.05	Voditelj odjeljka, referade i ost.ustr.jed	X	X	X				X	X	X	X		
2.06	Voditelj ispostave	X	X	X				X	X	X	X		
2.07	Voditelj pododsjeka	X	X	X				X	X	X	X		
2.08	Voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica		X	X				X	X		X		
2.09	Viši stručni referent		X	X				X	X		X		
2.10	Voditelj odsjeka		X	X				X	X	X	X		
2.11	Voditelj ostalih ustroj. jedinica		X	X				X	X		X		
2.12	Unutarnji revizor	X	X	X				X	X	X	X		
2.13	Stručni suradnik II vrste		X	X				X	X		X		
2.14	Ostala radna mjesta II vrste - domar	X	X	X	X	X	X	X	X				

Šifra ARMO obrasca	Naziv radnog mjesta	Opasnosti					Štetnosti			Napori			
		Mehaničke	Padovi, rušenja poskliznuća,	Električna struja	Požar i eksplozija	Termičke	Kemijske	Biološke	Fizikalne	Statodinamički	Psihofiziološki	Napori vida	Napori govora
2.15	Administrator-referent		X	X					X	X	X		X
2.16	Radna mjesta IV vrste - spremačica	X	X	X		X	X	X	X	X			
2.17	Diplomirani knjižničar		X	X					X	X		X	
2.18	Stručni suradnik u informatičkoj službi	X	X	X					X	X	X	X	
3.01	Rukovoditelj službe	X	X	X					X	X	X	X	
3.02	Viši knjižničar	X	X	X					X	X	X	X	
3.03	Diplomirani knjižničar		X	X					X	X		X	
3.04	Knjižničar	X	X	X					X	X		X	
3.05	Pomoćni knjižničar	X	X	X					X	X		X	
3.06	Voditelj ostalih ustroj. jedinica	X	X	X					X	X		X	
3.07	Ostala radna mjesta III vrste - spremačica	X	X	X		X	X	X	X	X			
3.08	Stručni suradnik u informatičkoj službi	X	X	X					X	X	X	X	
3.09	Manipulant	X	X	X			X		X	X			
3.10	Restaurator	X	X	X			X		X	X		X	

## C. ANALIZA PRIKUPLJENIH PODATAKA

### C.1. UTVRĐIVANJE OPASNOSTI, ŠTETNOSTI I NAPORA NA RADNOM MJESTU

Utvrdjivanje opasnosti, štetnosti i napora temelji se na prikupljenim podacima na mjestu rada odnosno promatranim najzastupljenijim (reprezentativnim) radnim aktivnostima za svako radno mjesto prema sistematizaciji organizacije odnosno tablici (B.4/B.5).

#### C.1.1. AKADEMSKO OSOBLJE

Naziv radnog mjesta (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Akademsko osoblje (profesori, asistenti, predavači, itd)
<b>Šifra radnog mjesta</b>	1.01
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Nastavno osoblje
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VSS
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	160
- od toga žena	93
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-
- od toga invalida rada	-
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o održavanje nastave / izlaganja</li> <li>o organizacija i vođenje prezentacija i seminara</li> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o rad sa računalom</li> <li>o korištenje instrumenta / glazbala i sl.</li> </ul>
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o sudjelovanje u projektima</li> </ul>
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	
- vremenski raspored rada	40 sati tjedno odnosno prema Nastavnom Planu
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	
- od toga zatvoreni prostor	Predavaone (50%), kabineti/ured (50%)
- od toga otvoreni prostori	-
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe
<b>U posljednjih 5 godina</b>	
- dogodilo se ozljeda na radu	-
- od toga teških	-
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	
- s povećanim opasnostima	-
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema, osobno vozilo
- ručni pribor i alat	Uredski pribor
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE
<b>U radnom procesu koriste se</b>	
- kemikalije (tvori i pripravci)	NE

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Akademsko osoblje</b> (profesori, asistenti, predavači, itd)
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	<input type="checkbox"/> prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	<input type="checkbox"/> pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	<input type="checkbox"/> ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="checkbox"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="checkbox"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	<input type="checkbox"/> komunikacija s osobama <input type="checkbox"/> zahtjev za visokom kvalitetom rada
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	<input type="checkbox"/> glasovna komunikacija
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.2. REKTOR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Rektor	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.01	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe - rektorat	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	-	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o komunikacija sa strankama</li> <li>o koordinacija i upravljanje radom organizacije i njenih sastavnica</li> <li>o nadzor nad radom svih sastavnica organizacije</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Ured (50%), ostali prostori (50%)	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema, osobno vozilo	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Rektor
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	o nedovoljna osvjetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	-
	<b>psihofiziološki</b>	o rukovođenje o komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-



**C.1.3. PROREKTOR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Prorektor	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.02	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe - rektorat	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	4	
- od toga žena	2	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o komunikacija sa strankama</li> <li>o koordinacija i upravljanje radom organizacije i njenih sastavnica</li> <li>o upravljanjem radom svih sastavnica organizacije</li> <li>o pružanje pomoći rektoru</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Ured (50%), ostali prostori (50%)	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema, osobno vozilo	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Prorektor
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	o nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	-
	<b>psihofiziološki</b>	o rukovođenje o komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.4. RUKOVODITELJ SLUŽBE / RUKOVODITELJ PODODSJEKA U  
SREDIŠNJOJ SLUŽBI / VODITELJ ODJELJKA / VODITELJ  
ISPOSTAVE / VODITELJ PODODSJEKA**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Rukovoditelj službe Rukovoditelj pododsjeka u središnjoj službi Voditelj odjeljka Voditelj ispostave Voditelj pododsjeka	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.03-2.07	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	SSS / VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b> - od toga žena - od toga mladeži (mlađih od 18 g) - od toga invalida rada	1+1+3+2+1 5 - -	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o koordinacija rada službi u svom djelokrugu</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o rad sa strankama</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b> - vremenski raspored rada - skraćeno (otežani uvjeti)	8 sati dnevno, 40 sati tjedno prekovremeno po potrebi	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b> - od toga zatvoreni prostor - od toga otvoreni prostori	Ured (80%), ostali prostori (20%) -	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b> - radni prostor - radna stanica	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b> - dogodilo se ozljeda na radu - od toga teških - zabilježeno profesionalnih bolesti	- - -	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b> - s povećanim opasnostima - ostali strojevi i oprema - ručni pribor i alat	- Uredska i IT oprema, osobno vozilo Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b> - kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>termičke opasnosti</b>	-
	<b>kemijske</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Rukovoditelj službe Rukovoditelj pododsjeka u središnjoj službi Voditelj odjeljka Voditelj ispostave Voditelj pododsjeka
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	<input type="radio"/> komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

### C.1.5. VODITELJ OSTALIH USTROJSTVENIH JEDINICA / VIŠI STRUČNI REFERENT

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica Viši stručni referent	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.08 / 2.09	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	4 + 3	
- od toga žena	7	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o koordinacija rada službi u svom djelokrugu</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o rad sa strankama</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	8 sati dnevno, 40 sati tjedno prekovremeno po potrebi	
- vremenski raspored rada		
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Ured (80%), kabineti i dr. (20%)	
- od toga zatvoreni prostor	-	
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radni prostor		
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	-
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica</b> <b>Viši stručni referent</b>
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.6. VODITELJ ODSJEKA**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Voditelj odsjeka	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.10	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	2	
- od toga žena	2	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o koordinacija rada službi u svom djelokrugu</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o rad sa strankama</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- vremenski raspored rada	prekovremeno po potrebi	
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Ured (80%), ostali prostori (20%)	
- od toga zatvoreni prostor	-	
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radni prostor	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	-	
- s povećanim opasnostima	Uredska i IT oprema,	
- ostali strojevi i oprema	Uredski pribor	
- ručni pribor i alat		
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	-
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-

Naziv radnog mjesta (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Voditelj odsjeka
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	<input type="radio"/> komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-



**C.1.7. VODITELJ OSTALIH USTROJSTVENIH JEDINICA**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.11	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	1	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o koordinacija rada službi u svom djelokrugu</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o rad sa strankama</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	8 sati dnevno, 40 sati tjedno prekovremeno po potrebi	
- vremenski raspored rada		
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Ured (80%), kabineti i dr. (20%) -	
- od toga zatvoreni prostor		
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radni prostor		
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	-	
- s povećanim opasnostima		
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	-
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica</b>
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.8. UNUTARNJI REVIZOR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Unutarnji revizor	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.12	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	1	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o koordinacija rada s ostalim službama</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o nadzor i kontrole procesa</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Ured (80%), ostali prostori (20%)	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema, osobno vozilo	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Unutarnji revizor
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	<input type="radio"/> komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.9. STRUČNI SURADNIK II VRSTE**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Stručni suradnik II vrste	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.13	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	11	
- od toga žena	10	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o rad sa strankama</li> <li>o otprema i pismohrana</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- vremenski raspored rada	prekovremeno po potrebi	
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Ured (80%), osatli prostori i dr. (20%)	
- od toga zatvoreni prostor	-	
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radni prostor	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	-
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Stručni suradnik II vrste</b>
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.10. OSTALA RADNA MJESTA II VRSTE – DOMAR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Ostala radna mjesta II vrste - domar	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.14	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	SSS / KV	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	2	
- od toga žena	2	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o osigurava tehničku ispravnost opreme i pomagala</li> <li>o povremeni obilasci i nadzor svih prostora</li> <li>o zadužen za vođenje kotlovskog sustava i dobave naftnih derivata</li> <li>o obavlja manje zahvate na inventaru i nekretninama</li> <li>o održava zelene površine u okviru sastavnice</li> <li>o komunikacija sa trećim licima</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	o rukovanje kotlovskim postrojenjem	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	smjenski rad, 40 sati tjedno, rad subotom	
- vremenski raspored rada	-	
- skraćeno (otežani uvjeti)	-	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Uredi/kabineti/hodnici/knjižnice/ radionice (80%) Park/parking (20%)	
- od toga zatvoreni prostor		
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće djelomično Moguće djelomično	
- radni prostor		
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	Kotlovsko postrojenje, kosilica trave Usisavač, ručni mehanizirani alat, aparat za zav. Ljestve, rezni pribor	
- s povećanim opasnostima		
- ostali strojevi i oprema		
- ručni pribor i alat		
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	DA (D2, lož ulje, razrjeđivač, odmašćivač)	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o alati ručni i mehanizirani</li> <li>o prijevozna vozila</li> <li>o rukovanje predmetima</li> </ul>
	<b>padovi, rušenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o pad na istoj razini</li> <li>o pad s visine</li> </ul>
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	o zapaljive tvari
	<b>termičke opasnosti</b>	o vruće tvari
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	o nadražljivci

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Ostala radna mjesta II vrste - domar
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ odmašćivači</li> <li>○ metali</li> </ul>
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	○ diskontinuirana buka
	<b>vibracije</b>	○ vibracije koje se prenose na ruke
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	○ rad na otvorenom
	<b>zračenja</b>	○ UV zračenje (A,B,C)
	<b>osvijetljenost</b>	○ nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ dizanje i nošenje predemta</li> <li>○ ruke iznad glave</li> <li>○ pognut položaj tijela</li> </ul>
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		DA
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		Prilog F.2



**C.1.11. ADMINISTRATOR-REFERENT**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Administrator-referent	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.15	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	SSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	1	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o povremeni administrativni poslovi</li> <li>o rad na telefonskoj centrali</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	8 sati dnevno, 40 sati tjedno prekovremeno po potrebi	
- vremenski raspored rada		
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Uredi/centrala (100%) -	
- od toga zatvoreni prostor		
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radni prostor		
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	- Telefonska centrala, IT okruženje Uredski pribor	
- s povećanim opasnostima		
- ostali strojevi i oprema		
- ručni pribor i alat		
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	-
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	o nedovoljna osvijetljenost
<b>ostale štetnosti</b>	-	
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	o stalno sjedenje

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Administrator-referent	
	<b>psihofiziološki</b>	o komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	o komunikacija s osobama
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>	NE	
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>	-	

**C.1.12. RADNA MJESTA IV VRSTE - SPREMAČICA**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Spremačica	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.16	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	SSS / NKV	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	11	
- od toga žena	11	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o svakodnevno održavanje higijene i čistoće svih radnih i pomoćnih prostora</li> <li>o čišćenje knjižne građe</li> <li>o vođenje brige o zelenilu</li> <li>o po potrebi obavlja i ostale poslove</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	-	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	smjenski rad, 40 sati tjedno	
- vremenski raspored rada	-	
- skraćeno (otežani uvjeti)	-	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Uredi/kabineti/hodnici/knjižnice (90%) Park/parking (10%)	
- od toga zatvoreni prostor		
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće djelomično	
- radni prostor	Moguće djelomično	
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	-	
- s povećanim opasnostima		
- ostali strojevi i oprema	Usisavač	
- ručni pribor i alat	Krpe, metle, ljestve	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	DA (univerzalna sredstva za pranje, kiseline)	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o rukovanje predmetima
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	o vruće tvari
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	o kiseline o nadražljivci
	<b>biološke</b>	o zarazni materijal
	<b>buka</b>	o diskontinuirana buka
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	o rad na otvorenom
	<b>zračenja</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Spremačica</b>
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> dizanje i nošenje predmeta <input type="radio"/> ruke iznad glave <input type="radio"/> pognut položaj tijela
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		DA
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		Prilog F.2

**C.1.13. DIPLOMIRANI KNJIŽNIČAR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Diplomirani knjižničar	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.17	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	3	
- od toga žena	2	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o organiziranje rada biblioteke</li> <li>o obrada podataka uz upotrebu računala</li> <li>o administrativni poslovi i vođenje evidencija</li> <li>o povremeni obilasci i nadzor svih prostora</li> <li>o manipulacija knjižnične građe</li> <li>o katalogizacija, klasificiranje građe</li> <li>o popis i praćenje stanja knjižne građe</li> <li>o rad / komunikacija sa trećim licima</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	6 radnih dana, 40 sati tjedno	
- vremenski raspored rada	prekovremeno po potrebi, rad u smjenama	
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Knjižnica (30%), ured (70%)	
- od toga zatvoreni prostor	-	
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radni prostor	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	-
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Diplomirani knjižničar
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	-
	<b>psihofiziološki</b>	<input type="radio"/> komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> pregled i čitanje knjižnje građe
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.14. STRUČNI SURADNIK U INFORMATIČKOJ SLUŽBI**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Stručni suradnik u informatičkoj službi	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	2.18	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Stručne službe	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / SSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	2	
- od toga žena	-	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o održavanje informatičkog sistema / mreže</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o održavanje i manipulacija računarske opreme</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	8 sati dnevno, 40 sati tjedno prekovremeno po potrebi	
- vremenski raspored rada		
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Kabineti, aule i dr. (30%), ured (70%)	
- od toga zatvoreni prostor	-	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radni prostor		
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	- Uredska i IT oprema, osobno vozilo Uredski pribor	
- s povećanim opasnostima		
- ostali strojevi i oprema		
- ručni pribor i alat		
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Stručni suradnik u informatičkoj službi
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-



**C.1.15. RUKOVODITELJ SLUŽBE**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Rukovoditelj službe	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.01	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	1	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o koordinacija rada službi u svom djelokrugu</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o rad sa strankama</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- vremenski raspored rada	prekovremeno po potrebi	
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Ured (80%), ostali prostori (20%)	
- od toga zatvoreni prostor	-	
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radni prostor	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	-	
- s povećanim opasnostima	Uredska i IT oprema, osobno vozilo	
- ostali strojevi i oprema	Uredski pribor	
- ručni pribor i alat		
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Rukovoditelj službe</b>
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	<input type="radio"/> komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.16. VIŠI KNJIŽNIČAR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Viši knjižničar	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.02	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VSS / VŠS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	2	
- od toga žena	1	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o organiziranje rada biblioteke</li> <li>o obrada podataka uz upotrebu računala</li> <li>o administrativni poslovi i vođenje evidencija</li> <li>o povremeni obilasci i nadzor svih prostora</li> <li>o manipulacija knjižnične građe</li> <li>o priprema pisanje građe za uvez</li> <li>o popis i praćenje stanje knjižne građe</li> <li>o rad / komunikacija sa trećim licima</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	6 radnih dana, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Knjižnica (30%), ured (70%)	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor, ljestve	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	-
	<b>padovi, rušenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o pad na istoj razini</li> <li>o pad s visine</li> </ul>
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Viši knjižničar</b>
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	<input type="radio"/> komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.17. DIPLOMIRANI KNJIŽNIČAR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Diplomirani knjižničar	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.03	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	5	
- od toga žena	5	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o organiziranje rada biblioteke</li> <li>o obrada podataka uz upotrebu računala</li> <li>o administrativni poslovi i vođenje evidencija</li> <li>o povremeni obilasci i nadzor svih prostora</li> <li>o manipulacija knjižnične građe</li> <li>o katalogizacija, klasificiranje građe</li> <li>o popis i praćenje stanja knjižne građe</li> <li>o rad / komunikacija sa trećim licima</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	6 radnih dana, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi, rad u smjenama	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Knjižnica (30%), ured (70%)	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	-
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Diplomirani knjižničar
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	o nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	-
	<b>psihofiziološki</b>	o komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	o pregled i čitanje knjižne građe
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.18. KNJIŽNIČAR / POMOĆNI KNJIŽNIČAR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Knjižničar Pomoćni knjižničar	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.04, 3.05	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / SSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	2+4	
- od toga žena	5	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o obrada podataka uz upotrebu računala</li> <li>o izdavanje i zaprimanje knjižne građe</li> <li>o administrativni poslovi i vođenje evidencija</li> <li>o povremeni obilasci i nadzor svih prostora</li> <li>o manipulacija knjižnične građe</li> <li>o priprema pisanje građe za uvez</li> <li>o popis i praćenje stanje knjižne građe</li> <li>o rad / komunikacija sa trećim licima</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	6 radnih dana, 40 sati tjedno prekovremeno po potrebi, rad u smjenama	
- vremenski raspored rada		
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Knjižnica (50%), ured (50%)	
- od toga zatvoreni prostor	-	
- od toga otvoreni prostori		
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radni prostor		
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema, dizalo za prijevoz knjiga	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor, ljestve, usisavač	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o rukovanje predmetima
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini o pad s visine
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	o organske prašine životinjskog porijekla
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	o diskontinuirana buka
	<b>vibracije</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Knjižničar</b> <b>Pomoćni knjižničar</b>
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	o nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	o stalno sjedenje o rad u skučenom prostoru
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	o rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-



**C.1.19. VODITELJ OSTALIH USTROJSTVENIH JEDINICA**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Voditelj ost.ust. jedinice	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.06	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VŠS / VSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	1	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o koordinacija rada službi u svom djelokrugu</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o rad sa strankama</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Ured (80%), ostali prostori (20%)	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema, osobno vozilo	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Voditelj ost.ust. jedinice</b>
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	<input type="radio"/> komunikacija s osobama
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.20. SPREMAČICA**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Spremačica	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.07	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	SSS / NKV	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	1	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o svakodnevno održavanje higijene i čistoće svih radnih i pomoćnih prostora</li> <li>o čišćenje knjižne građe</li> <li>o vođenje brige o zelenilu</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o po potrebi obavlja i ostale poslove (manipulacija knjižne građe)</li> </ul>	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	-	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Uredi/kabineti/hodnici/knjižnice (90%)	
- od toga otvoreni prostori	Park/parking (10%)	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće djelomično	
- radna stanica	Moguće djelomično	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Usisavač	
- ručni pribor i alat	Krpe, metle, ljestve	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	DA (univerzalna sredstva za pranje, kiseline)	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o rukovanje predmetima
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini o pad s visine
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	o vruće tvari
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	o kiseline o nadražljivci
	<b>biološke</b>	o zarazni materijal
	<b>buka</b>	o diskontinuirana buka
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	o rad na otvorenom
<b>zračenja</b>	-	

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		<b>Spremačica</b>
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> dizanje i nošenje predmeta <input type="radio"/> ruke iznad glave <input type="radio"/> pognut položaj tijela
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		DA
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		Prilog F.2

**C.1.21. STRUČNI SURADNIK U INFORMATIČKOJ SLUŽBI**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Stručni suradnik u informatičkoj službi	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.08	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	VSS / VŠS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	-	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o administrativni poslovi obrade podataka i dokumentiranja</li> <li>o administrativni poslovi vođenja evidencija</li> <li>o održavanje informatičkog sistema / mreže</li> <li>o rad na računalu</li> <li>o koordinacija sa ostalim službama</li> <li>o održavanje i manipulacija računarske opreme</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>	8 sati dnevno, 40 sati tjedno prekovremeno po potrebi	
- vremenski raspored rada		
- skraćeno (otežani uvjeti)		
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>	Knjižnica (20%), ured (80%)	
- od toga zatvoreni prostor	-	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije Moguće samostalno obzirom na potrebe	
- radni prostor		
- radna stanica		
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>	- Uredska i IT oprema, osobno vozilo Uredski pribor	
- s povećanim opasnostima		
- ostali strojevi i oprema		
- ručni pribor i alat		
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	NE	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	o prijevozna vozila (osobno vozilo)
	<b>padovi, rušenja</b>	o pad na istoj razini
	<b>električna struja</b>	o ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	-
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	-
	<b>vibracije</b>	-

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Stručni suradnik u informatičkoj službi
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	<input type="radio"/> rad s računalom (> 4h/dan)
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

**C.1.22. MANIPULANT**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Manipulant	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.09	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	SSS	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	2	
- od toga žena	2	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ obrada podataka uz upotrebu računala</li> <li>○ izdavanje i zaprimanje knjižne građe</li> <li>○ administrativni poslovi i vođenje evidencija</li> <li>○ povremeni obilasci i nadzor svih prostora</li> <li>○ manipulacija knjižnične građe</li> <li>○ priprema pisanje građe za uvez</li> <li>○ popis i praćenje stanje knjižne građe</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	6 radnih dana, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi, rad u smjenama	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Knjižnica (50%), ured (50%)	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Uredska i IT oprema, dizalo za prijevoz knjiga	
- ručni pribor i alat	Uredski pribor, ljestve, usisavač, pokretna kolica	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	NE	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	○ rukovanje predmetima
	<b>padovi, rušenja</b>	○ pad na istoj razini ○ pad s visine ○ pad predmeta
	<b>električna struja</b>	○ ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	○ organske prašine životinjskog porijekla
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	○ ometajuća buka
	<b>vibracije</b>	-

Naziv radnog mjesta (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Manipulant
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
	<b>mikroklima</b>	-
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	<input type="radio"/> nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	<input type="radio"/> dizanje i nošenje tereta <input type="radio"/> rad u skučenom prostoru
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-



**C.1.23. RESTAURATOR**

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)	Restaurator	
<b>Šifra radnog mjesta</b>	3.10	
<b>Naziv tehnološkog procesa</b>	Sveučilišna knjižnica	
<b>Stručna sprema / obrazovanje</b>	SSS / KV	
<b>Broj zaposlenika na radnom mjestu</b>	1	
- od toga žena	-	
- od toga mladeži (mlađih od 18 g)	-	
- od toga invalida rada	-	
<b>Vrste (opis) poslova - redovni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ priprema papira i knjižne građe za uvezivanje</li> <li>○ manipulacija i prenošenje knjižne građe</li> <li>○ poslovi očuvanja i restauracije knjižne građe</li> <li>○ administrativni poslovi manjeg obima</li> </ul>	
<b>Vrste (opis) poslova - izvanredni</b>	-	
<b>Zahtjevi u pogledu stručne osposobljenosti</b>	nema posebnih zahtjeva (općih/internih)	
<b>Podaci o radnom vremenu</b>		
- vremenski raspored rada	8 sati dnevno, 40 sati tjedno	
- skraćeno (otežani uvjeti)	prekovremeno po potrebi	
<b>Da li se staž osiguranja računa s uvećanim trajanjem</b>	NE	
<b>Mjesta rada na kojima se obavljaju poslovi</b>		
- od toga zatvoreni prostor	Knjižnica (50%), ured-radiona (50%)	
- od toga otvoreni prostori	-	
<b>Oblikovanje mjesta rada</b>		
- radni prostor	Moguće u dijelu koji se odnosi na vlastite lokacije	
- radna stanica	Moguće samostalno obzirom na potrebe	
<b>U posljednjih 5 godina</b>		
- dogodilo se ozljeda na radu	-	
- od toga teških	-	
- zabilježeno profesionalnih bolesti	-	
<b>Sredstva rada koja se koriste</b>		
- s povećanim opasnostima	-	
- ostali strojevi i oprema	Ručna preša, škare, prijenosna meh. bušilica	
- ručni pribor i alat	Pribor za čišćenje i pripremu (tiskarski), uredski	
<b>Propisano je korištenje i dodijeljena je OZO</b>	DA	
<b>U radnom procesu koriste se</b>		
- kemikalije (tvari i pripravci)	DA (medicinski benzin, ljepila)	
<b>Pregledna lista utvrđenih prisutnih</b>		
<b>opasnosti</b>	<b>mehaničke</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ rukovanje predmetima</li> <li>○ mehanizirani alati</li> </ul>
	<b>padovi, rušenja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ pad na istoj razini</li> <li>○ pad s visine</li> </ul>
	<b>električna struja</b>	○ ostale električne opasnosti
	<b>požar i eksplozija</b>	-
	<b>termičke opasnosti</b>	-
<b>štetnosti</b>	<b>kemijske</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ organske prašine životinjskog porijekla</li> <li>○ nadražljivi lako topivi u vodi</li> </ul>
	<b>biološke</b>	-
	<b>buka</b>	○ ometajuća buka
	<b>vibracije</b>	-
	<b>promijenjeni tlak</b>	-
<b>mikroklima</b>	-	

<b>Naziv radnog mjesta</b> (može više obzirom na vrstu posla i uvjete rada)		Restaurator
	<b>zračenja</b>	-
	<b>osvijetljenost</b>	o nedovoljna osvijetljenost
	<b>ostale štetnosti</b>	-
<b>napora</b>	<b>statodinamički</b>	o stalno sjedenje
	<b>psihofiziološki</b>	-
	<b>vida</b>	-
	<b>govora</b>	-
<b>Da li se radi o poslovima s posebnim uvjetima rada</b>		NE
<b>Ako DA, zbog kojih okolnosti</b>		-

## C.2. UTVRĐIVANJE OPASNOSTI, ŠTETNOSTI I NAPORA NA MJESTU RADA

### C.2.1. RADNI PROSTORI I RADNE STANICE

NAZIV OBJEKTA / PROSTORA: Rektorat		
Elementi ispitivanja	Stanje / utvrđeni nedostatak	Ocjena rizika
Dimenzije radnih prostorija	Sukladno namjeni osiguravaju dostatnu površinu po radnoj stanici za rad s računalom (administrativni poslovi isključiva djelatnost) odnosno 10m <sup>3</sup> po osobi. Razmještaj radnih stanica koncipiran obzirom na rekonstrukciju prostora izgrađen u prvoj polovici prošlog stoljeća i osiguravanje uvjeta za kvalitetan nivo ergonomije mjesta rada.	mali rizik
Podovi/ zidovi/ stropovi/ krovovi	Podovi su ravni i glatki te mogu uvjetima povećane vlage i prisutnosti vode predstavljati povećani rizik od pada (poskliznuće). Unutrašnji zidovi uredno održavani i oličeni svijetlim bojama. Stropovi radnih prostora (ureda) izvedeni su sukladno standardima gradnje nastanka objekta te prelaze visine od 3m.	mali rizik
Vrata/ ograde	Dovoljne visine i širine za nesmetano komuniciranje u vanjski slobodni prostor (evakuacija).	mali rizik
Prozori/ svjetlarnici	Prozori su izvedbi i dimenzija koji su odgovarali namjeni i potrebama vremena nastanka građevine. Imaju mogućnost regulacije i propuštanja vanjskog svježeg zraka otaranjem prozora odnosno zamračivanja. Isti osiguravaju osjećaj izmjene dnevnih mjena.	mali rizik
Stubišta	Stubište izvedeno centralno kroz objekat s mogućnošću osiguravanja nagaza držanjem ruke za ogradu odnosno rukohvat. Nagaz je osiguran postavljanjem ljepljivih protukliznih traka.	mali rizik
Rasvjeta/osvijetljenost	Umjetna stropna mahom fluo rasvjeta izvedena podstropno visećim rasvjetnim tijelima s zamućenim staklom. Obzirom na raspored i visinu stropa pojedine radne stanice nemaju okomito dozračivanje umjetnog svijetla. Radni prostori imaju direktno dozračivanje dnevnog svijetla preko prozorskih okana.	srednji rizik
Zagrijavanje/ provjetranje	Prostori i prostorije kondicionirani su split sistemom koji imaju mogućnost dvorežimskog rada (ljeto/zima) Regulacija se obavlja na svakoj pojedinoj jedinici, ali nisu poznati podaci o mogućnosti regulacije i postizanju traženih parametara .	srednji rizik
Aerozagadenja/ buka	-	-
Putevi i izlazi u nuždi	Vrata radnih prostora su u neposrednoj blizini stubišta za izlaz na sigurno.	mali rizik

NAZIV OBJEKTA / PROSTORA: Odjeli SJD u „Domu hrvatskih branitelja“		
Elementi ispitivanja	Stanje / utvrđeni nedostatak	Ocjena rizika
Dimenzije radnih prostorija	Sukladno namjeni osiguravaju dostatnu površinu i volumen za izvođenje individualne nastave odnosno vježbi u manjim grupama.	mali rizik
Podovi/ zidovi/ stropovi/ krovovi	Podovi su ravni i glatki, ali ne i klizavi (prirodan materijal s dobrim termoizolacijskim karakteristikama) te odgovaraju uvjetima korištenja. Unutrašnji zidovi uredno održavani i svijetlih boja. Stropovi radnih prostora (ureda) izvedeni su sukladno standardima gradnje nastanka objekta te prelaze visine od 3m.	mali rizik
Vrata/ ograde	Dovoljne visine i širine za nesmetano komuniciranje u vanjski slobodni prostor (evakuacija).	mali rizik
Prozori/ svjetlarnici	Prozori su izvedbi i dimenzija koji su odgovarali namjeni i potrebama vremena nastanka građevine. Imaju mogućnost regulacije i propuštanja vanjskog svježeg zraka otaranjem prozora odnosno zamračivanja. Isti osiguravaju osjećaj izmjene dnevnih mjena.	mali rizik
Stubišta	Stubište izvedeno centralno kroz objekat s mogućnošću osiguravanja nagaza držanjem ruke za ogradu odnosno rukohvat. Nagaz je osiguran postavljanjem ljepljivih protukliznih traka na kameno stubište odnosno postavljanjem tepiha/tapisona.	mali rizik
Rasvjeta/osvijetljenost	Umjetna stropna mahom živina/fluo rasvjeta izvedena podstropno visećim rasvjetnim tijelima s zamućenim staklom. Obzirom na raspored i visinu stropa pojedine radne stanice nemaju okomito dozračivanje umjetnog svijetla. Radni prostori imaju direktno dozračivanje dnevnog svijetla preko prozorskih okana.	srednji rizik
Zagrijavanje/ provjetravanje	Prostori i prostorije kondicionirani su sistemom koji imaju mogućnost jednorežimskog rada (zima) Regulacija se obavlja otvaranjem slavine grijaćeg tijela, ali nisu poznati podaci o mogućnosti regulacije i postizanju traženih parametara .	srednji rizik
Aerozagađenja/ buka	-	-
Putevi i izlazi u nuždi	Vrata radnih prostora su u neposrednoj blizini stubišta za izlaz na sigurno.	mali rizik

NAZIV OBJEKTA / PROSTORA: Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti i Filozofski fakultet		
Elementi ispitivanja	Stanje / utvrđeni nedostatak	Ocjena rizika
Dimenzije radnih prostorija	Radne prostorije su preinakom prilagođene potrebama odvijanja nastave odnosno administrativnim i pratećim režijskim poslovima. Stalne radne stanice za rada s računalom osiguravaju dostatnu slobodnu radnu površinu i voluminoznost.	mali rizik
Podovi/ zidovi/ stropovi/ krovovi	Podovi su ravni i glatki, ali na pojedinim površinama i oštećeni i to u dijelu koji se odnosi na hodnike, prolaze i pristupna odmorišta (pločice ornamentalnog karaktera i sl.). U dijelu prostora pod je izrađen kao parket te pruža izolacijska i druga pozitivna svojstva za nesmetano kretanje i boravak. Unutrašnji zidovi uredno održavani i svijetlih boja. Stropovi radnih prostora (ureda i kabineta) izvedeni su sukladno standardima gradnje nastanka objekta te prelaze visine od 3m. Pojedine podstropne površine su oštećene, ali je razvidno da je sanacija u tijeku.	srednji rizik
Vrata/ ograde	Dovoljne visine i širine za nesmetano komuniciranje u vanjski slobodni prostor (evakuacija).	mali rizik
Prozori/ svjetlarnici	Prozori su izvedbi i dimenzija koji su odgovarali namjeni i potrebama vremena nastanka građevine. Imaju mogućnost regulacije i propuštanja vanjskog svježeg zraka otaranjem prozora odnosno zamračivanja. Isti osiguravaju osjećaj izmjene dnevnih mjena.	mali rizik
Stubišta	Stubište izvedeno centralno kroz objakat s mogućnošću osiguravanja nagaza držanjem ruke za ogradu odnosno rukohvat. Nagaz je osiguran postavljanjem ljepljivih protukliznih traka na kameno stubište odnosno postavljanjem tepiha/tapisona.	mali rizik
Rasvjeta/osvijetljenost	Umjetna stropna mahom živina/fluoro rasvjeta izvedena podstropno visećim rasvjetnim tijelima s zamućenim staklom. Obzirom na raspored i visinu stropa pojedine radne stanice nemaju okomito dozračivanje umjetnog svijetla. Radni prostori imaju direktno dozračivanje dnevnog svijetla preko prozorskih okana.	srednji rizik
Zagrijavanje/ provjetravanje	Prostori i prostorije kondicionirani su sistemom koji imaju mogućnost jednorežimskog rada (zima) Regulacija se obavlja otvaranjem slavine grijaćeg tijela, ali nisu poznati podaci o mogućnosti regulacije i postizanju traženih parametara .	srednji rizik
Aerozagađenja/ buka	-	-
Putevi i izlazi u nuždi	Vrata radnih prostora su u neposrednoj blizini stubišta za izlaz na sigurno.	mali rizik

NAZIV OBJEKTA / PROSTORA: Sveučilišna knjižnica		
Elementi ispitivanja	Stanje / utvrđeni nedostatak	Ocjena rizika
Dimenzije radnih prostorija	Radne prostorije su preinakom prilagođene potrebama odvijanja nastave odnosno administrativnim i pratećim režijskim poslovima. Stalne radne stanice za rada s računalom osiguravaju mahom dostatnu slobodnu radnu površinu i voluminoznost. U pojedinim arhivama i spremištima nisu osigurani ergonomske principi za osiguravanje aktivnosti manipulacije knjižnom građom bez napora. U pojedinim prostorima dograđene su metalne i druge konstrukcije koje su povećale površine postojećih volumena. Dobivene su nove međjuetažne površine stropova nižih od 2,2m.	srednji rizik
Podovi/ zidovi/ stropovi/ krovovi	Podovi su ravni i glatki, s manjim razlikama u nivou poda odnosno prelascima iz jedne površine (prostorije) u drugu. Podovi su stalnih radnih stanica (sjedjenje) u uredima izvedeni kao topli (parket) odnosno laminat postavljanjem na postojeću podlogu i izdizanjem od okolnog nivoa (mala razlika). U dijelu prostora pod je izrađen kao parket/laminat te pruža izolacijska i druga pozitivna svojstva za nesmetano kretanje i boravak. Unutrašnji zidovi uredno održavani i svijetlih boja. Stropovi radnih prostora (ureda i biblioteka) izvedeni su sukladno standardima gradnje nastanka objekta te prelaze visine od 3,5m.	srednji rizik
Vrata/ ograde	Dovoljne visine i širine za nesmetano komuniciranje u vanjski slobodni prostor (evakuacija).	mali rizik
Prozori/ svjetlarnici	Prozori su izvedbi i dimenzija koji su odgovarali namjeni i potrebama vremena nastanka građevine. Imaju mogućnost regulacije i propuštanja vanjskog svježeg zraka otaranjem prozora odnosno zamračivanja. Isti osiguravaju osjećaj izmjene dnevnih mjena.	mali rizik
Stubišta	Stubište izvedeno centralno kroz objekat s mogućnošću osiguravanja nagaza držanjem ruke za ogradu odnosno rukohvat. Nagaz je osiguran postavljanjem ljepljivih protukliznih traka na kameno stubište odnosno postavljanjem tepiha/tapisona. U pojedinim arhivama postoje stubišta koja imaju veći nagib i dužinu, ali su osigurana rukohvatom.	srednji rizik
Rasvjeta/osvijetljenost	Umjetna stropna mahom živina/fluo rasvjeta izvedena podstropno visećim rasvjetnim tijelima s zamućenim staklom. Obzirom na raspored i visinu stropa pojedine radne stanice nemaju okomito dozračivanje umjetnog svijetla. Radni prostori imaju direktno dozračivanje dnevnog svijetla preko prozorskih okana.	srednji rizik
Zagrijavanje/ provjetranje	Prostori i prostorije kondicionirani su sistemom koji imaju mogućnost jednorežimskog rada (zima) Regulacija se obavlja otvaranjem slavine grijaćeg tijela, ali nisu poznati podaci o mogućnosti regulacije i postizanju traženih parametara .	srednji rizik
Aerozagađenja/ buka	-	-
Putevi i izlazi u nuždi	Vrata radnih prostora su u neposrednoj blizini stubišta za izlaz na sigurno.	mali rizik

NAZIV OBJEKTA / PROSTORA: Muzička akademija		
Elementi ispitivanja	Stanje / utvrđeni nedostatak	Ocjena rizika
Dimenzije radnih prostorija	Radne prostorije su namjenski projektirane i građene za svrhu trenutne upotrebe u nastavi. Kabineti su prostrani, dok dio radnih (povremeno korištenih) prostora u podrumskom dijelu ne osiguravaju uvjete za stalni rad.	srednji rizik
Podovi/ zidovi/ stropovi/ krovovi	Podovi su ravni i glatki u dijelu hodnika i zajedničkih površina za kretanje (terac) s manjim razlikama u nivou poda odnosno prelascima iz jedne površine (prostorije) u drugu. Podovi su u kabinetima i aulama izvedeni kao topli (parket). Unutrašnji zidovi uredno održavani i svijetlih boja. Stropovi radnih prostora izvedeni su sukladno standardima gradnje nastanka objekta te osiguravaju tehničke i zahtjeve korištenja. Iznimka su podrumске prostorije koje su nižeg svoda (stropa) od 2,2m te u dijelu instalacija tople vode prelazi na niže kote podstropnih nosača.	srednji rizik
Vrata/ ograde	Dovoljne visine i širine za nesmetano komuniciranje u vanjski slobodni prostor (evakuacija).	mali rizik
Prozori/ svjetlarnici	Prozori su izvedbi i dimenzija koji odgovaraju namjeni i potrebama djelatnosti u građevini. Imaju mogućnost regulacije i propuštanja vanjskog svježeg zraka otvaranjem prozora odnosno zamračivanja venecijanerima tamnih nijansi. Isti osiguravaju osjećaj izmjene dnevnih mjena.	mali rizik
Stubišta	Stubište izvedeno centralno kroz objakat s mogućnošću osiguravanja nagaza držanjem ruke za ogradu odnosno rukohvat. Nagaz je osiguran postavljanjem ljepljivih protukliznih traka na kameno stubište odnosno postavljanjem tepiha/tapisona.	mali rizik
Rasvjeta/osvijetljenost	Umjetna stropna mahom fluo rasvjeta u raster rasporedu izvedena podstropno rasvjetnim tijelima. Radni prostori imaju direktno dozračivanje dnevnog svijetla preko prozorskih okana.	srednji rizik
Zagrijavanje/ provjetranje	Prostori i prostorije kondicionirani su sistemom koji imaju mogućnost jednorežimskog rada (zima) iz centralne jedinice (u susjednoj zgradi škole) te ugradnjom split jedinica za postizanje mikroklimatskih uvjeta rada ljeti. Regulacija se obavlja na radiatorima otvaranjem slavine grijaćeg tijela, ali nisu poznati podaci o mogućnosti regulacije i postizanju traženih parametara .	srednji rizik
Aerozagađenja/ buka	Buka odnosno zvuk sastavni su dio emisije tonova prilikom sviranja na instrumentima. Nisu poznati podaci o mjerenjima buke.	srednji rizik
Putevi i izlazi u nuždi	Vrata radnih prostora su u neposrednoj blizini stubišta za izlaz na sigurno.	mali rizik

NAZIV OBJEKTA / PROSTORA: „Stara ekonomija“		
Elementi ispitivanja	Stanje / utvrđeni nedostatak	Ocjena rizika
Dimenzije radnih prostorija	Radne prostorije su namjenski projektirane i građene za svrhu trenutne upotrebe u nastavi. Kabineti su prostrani i osiguravaju uvjete za stalni rad odnosno za rad na računalnim stanicama.	mali rizik
Podovi/ zidovi/ stropovi/ krovovi	Podovi su ravni i glatki u dijelu hodnika i zajedničkih površina za kretanje (terac). Podovi su u kabinetima i uredima izvedeni iz „toplog“ materijala. Unutrašnji zidovi uredno održavani i svijetlih boja. Stropovi radnih prostora izvedeni su sukladno standardima gradnje nastanka objekta te osiguravaju tehničke i zahtjeve korištenja.	mali rizik
Vrata/ ograde	Dovoljne visine i širine za nesmetano komuniciranje u vanjski slobodni prostor (evakuacija).	mali rizik
Prozori/ svjetlarnici	Prozori su izvedbi i dimenzija koji odgovaraju namjeni i potrebama djelatnosti u građevini. Imaju mogućnost regulacije i propuštanja vanjskog svježeg zraka otvaranjem prozora odnosno zamračivanja. Isti osiguravaju osjećaj izmjene dnevnih mjena.	mali rizik
Stubišta	Stubište izvedeno centralno kroz objekat s mogućnošću osiguravanja nagaza držanjem ruke za ogradu odnosno rukohvat. Nagaz je osiguran postavljanjem ljepljivih protukliznih traka na kameno stubište odnosno postavljanjem tepiha/tapisona.	mali rizik
Rasvjeta/osvijetljenost	Umjetna stropna mahom fluo rasvjeta u raster rasporedu izvedena podstropno rasvjetnim tijelima u kabinetima i uredima. Hodnična rasvjeta preko zidnih kandelabara.	srednji rizik
Zagrijavanje/ provjetravanje	Prostori i prostorije kondicionirani su sistemom koji imaju mogućnost jednorežimskog rada (zima) iz centralne jedinice te ugradnjom split jedinica za postizanje mikroklimatskih uvjeta rada ljeti. Regulacija se obavlja na radijatorima otvaranjem ventila grijaćeg tijela, ali nisu poznati podaci o mogućnosti regulacije i postizanju traženih parametara .	srednji rizik
Aerozagađenja/ buka	-	-
Putevi i izlazi u nuždi	Vrata radnih prostora su u neposrednoj blizini stubišta za izlaz na sigurno.	mali rizik



NAZIV OBJEKTA / PROSTORA: „Nova ekonomija“		
Elementi ispitivanja	Stanje / utvrđeni nedostatak	Ocjena rizika
Dimenzije radnih prostorija	Radne prostorije su namjenski projektirane i građene za svrhu trenutne upotrebe u nastavi. Kabineti su prostrani i osiguravaju uvjete za stalni rad s studentima odnosno za rad na računalnim stanicama.	mali rizik
Podovi/ zidovi/ stropovi/ krovovi	Podovi su ravni i glatki u dijelu hodnika i zajedničkih površina za kretanje (pločice odnosno umjetni materijali). Podovi su u kabinetima i uredima izvedeni iz „toplog“ materijala. Unutrašnji zidovi uredno održavani i svijetlih boja. Stropovi radnih prostora izvedeni su sukladno standardima gradnje nastanka objekta te osiguravaju tehničke i zahtjeve korištenja.	mali rizik
Vrata/ ograde	Dovoljne visine i širine za nesmetano komuniciranje u vanjski slobodni prostor (evakuacija).	mali rizik
Prozori/ svjetlarnici	Prozori su izvedbi i dimenzija koji odgovaraju namjeni i potrebama djelatnosti u građevini. Imaju mogućnost regulacije i propuštanja vanjskog svježeg zraka otvaranjem prozora odnosno zamračivanja. Isti osiguravaju osjećaj izmjene dnevnih mjena.	mali rizik
Stubišta	Stubište izvedeno kao centralno kroz objekat odnosno dodatno kao zasebni požarni sektor s mogućnošću osiguravanja nagaza držanjem ruke za ogradu odnosno rukohvat. Nagaz je osiguran postavljanjem ljepljivih protukliznih traka na kameno stubište odnosno postavljanjem tepiha/tapisona.	mali rizik
Rasvjeta/osvijetljenost	Umjetna stropna mahom fluo rasvjeta u raster rasporedu izvedena podstropno rasvjetnim tijelima u kabinetima i uredima.	srednji rizik
Zagrijavanje/ provjetravanje	Prostori i prostorije kondicionirani su sistemom koji imaju mogućnost dvorežimskog rada (zima/ljeto) iz centralne jedinice pripreme tople/hladne vode. Regulacija se obavlja na fan-coil jedinicama, ali nisu poznati podaci o mogućnosti regulacije i postizanju traženih parametara .	srednji rizik
Aerozagađenja/ buka	-	-
Putevi i izlazi u nuždi	Vrata radnih prostora su u neposrednoj blizini stubišta za izlaz na sigurno. U posljednjem redu predavaoni (aule/amfiteatri) smanjena je minimalna širina prolaza postavljanjem fiksnih stolova (bridovi)	srednji rizik

## **C.2.2. OPASNOSTI**

### **C.2.2.1. Mehaničke**

Uvidom u postojeće evidencije, isprave i zapisnike te očevidom tj. obilaskom prostora i prostorija u korištenju Sveučilišta dolazi se do procjene potencijalnih rizika uslijed mehaničkih opasnosti.

Prema analiziranom zaposleni su u većem broju izloženi potencijalnoj opasnosti od sudara u prometu prilikom korištenja vozila u službene svrhe.

Samo manji broj zaposlenih je direktno izložen mehaničkim opasnostima odnosno mogućim ozljedama od sredstava rada. Zaposleni na poslovima održavanja sustava pripreme tople vode, popravaka i tekućeg održavanja odnosno uređivanja vanjskog okoliša (rezanje bilja) su prepoznati kao najizloženija skupina mogućim težim ozljedama. Sveučilište ne vrši u potpunosti periodički ispitivanja strojeva i uređaja sa povećanim opasnosti te se ne može s većom sigurnošću ocijeniti stanje zaštitnih naprava sredstava rada.

Terenskim očevidom identificirana su i sredstva rada koja ne spadaju u listu strojeva sa povećanim opasnostima. Prema riječima SJD stanje zaštitnih naprava sredstava rada kontrolira se svakodnevno od strane korisnika odnosno neposrednih izvršioaca, ali isto je isto tako istaknuto da nije zaživio sustav preventivnog obavješćavanja i uklanjanja neispravnog sredstva rada odnosno zaštitne naprave iz moguće uporabe.

### **C.2.2.2. Padovi, rušenja i poskliznuća**

Obzirom na stanje gaznih površina u ravnini kote može se reći da je rizik od nastanka ozljede uslijed pada u ravnini sveprisutan na svim radnim mjestima. Kako zaposleni koriste i zajedničke prostore sa drugim osobama (studentima) može se reći da su isti također izloženi rizicima pada u ravnini. To se prije svega odnosi na stanje podova u starijim zgradama koji nemaju protuklizna svojstva koja su dodatno smanjena prilikom kišnih dana odnosno prisustvom vode. Procjenom stanja gaznih površina primjećeno je da su i noviji objekti poput „nove ekonomije“ izvedeni u dijelu međukatnih komunikacija stepeništem koje nema dovoljnu širinu (dubinu) stepenice na strani rukohvata za siguran nagaz čitavim stopalom. Na pojedinim je površinama (starijih objekata) s pločicama uočeno razmicanje i oštećenje pločica koje predstavljaju rizik od mogućeg krivog nagaza.

Također određeni rizik od mogućeg zapinjanja kako zaposlenih tako i drugih osoba identificiran je na mjestima razlike u nivoima (manje razlike, ali ne i rijetke) gaznih površina. Najčešći primjer toga su starije zgrade gdje je za potrebe uredskog rada postavljena nova deka na već postojeći terac ili slični pod te stvorena razlika. Pored navedenog primjera čitav je niz onih koji upućuju na jedanku opasnost (npr. rješenje pristupa kod bibliotekarnog balkona na nosačima na lokaciji odsjeka za obrazovanje, pod radionice domara na lokaciji Sveučilišne knjižnice i ostalo).

Generalno u predavaonicama i učionicama vođenju ožičenja preko gaznih površina posvećena je pažnja obzirom na zatečene tehničke izvedbe zaštite istih. Na nekoliko je ipak mjesta uočeno da prisutna ožičenja nisu izvedena na način da onemogućavaju zapinjanje prilikom prolaska.

Najveća opasnost od mogućih težih nesreći na radu prijeti zaposlenima u knjižničnim djelatnostima i osobama zaduženim za održavanje čistoće i funkcionalnosti opreme i sustava. Naime dijelovi knjižne građe arhiviraju se u regalnim nosačima na visinama i preko 4 m. Za potrebe izuzimanja knjižne građe i čišćenja, odnosno održavanja zaposleni poslove obavljaju na nivoima do 3 m visine u odnosu na okolnu kotu. Za potrebe rada na visini koriste jednokrake i dvokrake aluminijske ljestve, ali i drvene ljestve starije izvedbe i lošeg općeg stanja.

Prethodnim je procjenama opasnosti identificirana opasnost od pada s visine prilikom obavljanja zamjene rasvjetnih tijela u predavaonama (amfiteatar), ali se taj rizik odnosi prije svega na podugovaratelji koji obavljaju poslove održavanja.. Isto tako ostaje iz prethodnih procjena primjedba na opasnost od mogućeg nezaštićenog pristupa krovu zgrade iz istog prostora (amfiteatar).

Nadalje evidentirana je opasnost od pada predmeta sa visine usljed slaganja različite građe i materijala na za to neadekvatne izdignute površine. Iako prepoznata kao rizik od mogućeg uklještenja u prethodnim procjenama opasnosti sustav kompakt pokretnih polica, koje se vraćaju usljed težine i progiba, nije ponudio rješenje za uklanjanje ili smanjenje opasnosti u granicama tolerancije.

### **C.2.2.3. Električna struja**

Osiguranje od udara električne struje vrši se po defektaciji van standardnih stanja, internim manjim popravcima i pregledima odnosno ugovorno od strane stručne osobe koja pruža usluge servisiranja i održavanja električne mreže i priključnih mjesta. Sveučilište u radnom odnosu ima i zaposlene na radnom mjestu Domar koji su osposobljeni za preventivni nadzor, manje popravke i intervencije priključnih mjesta mrežnog napona odnosno sredstava rada pogonjenih električnom energijom.

Nije evidentiran sustavni nadzor i preventivni pregled tehničkih mjera zaštite od slučajnog indirektnog i direktnog napona dodira.

Aktivnosti se Sveučilišta obavljaju na više lokacija i u objektima različitih perioda gradnje i nastajanja. S tim u vezi i stanje elektroinstalacija varira od onih rekonstruiranih 60-tih godina prošlog stoljeća do novijih i projektnom dokumentacijom popraćenih izvedenih unazad 2-3 godine.

Dijelovi niskonaponske mreže i instalacija u vlasništvu Sveučilišta te prisutne opasnosti na mjestima moguće opasnosti od kontakta s električnom strujom su primjereno označeni i zaštićeni od nehotičnog i neovlaštenog pristupa.

Stanje priključnih i produžnih električnih kabela, prema riječima SJD, provjeravaju se svakodnevno od strane korisnika odnosno neposrednih izvršioaca. Proces kojim se periodički i sustavno dokumentiraju stanja i eventualne anomalije navedenih instalacija, a internog su karaktera, nije prezentiran. Očevidom je primjećeno da je učestala praksa, u starijim objektima koji imaju manji broj priključnica, povezivanje više produžnih kabela čime se povećavaju otpori.

Iz navedenog neposredni rizik od mogućeg strujnog udara obzirom na opise poslova moguće je očekivati kod zaposlenih na održavanju instalacija. Ostali zaposleni (administrativno i nastavno osoblje) koristi usluge pripreme i spajanja potrošača na mrežu uz asistenciju stručnih lioca na održavanju je u manjoj mjeri izloženo riziku od udara el.struje.

### **C.2.2.4. Požar i eksplozije**

Sveučilište ima delegiranu osobu za obavljanje poslova preventivne zaštite od požara i unaprijeđenja stanja zaštite.

Na lokacijama u korištenju Poslodavca najveću opasnost od nastajanja i širenje požara i eksplozija su energenti koji se koriste u redovnim uvjetima.

Sveučilište redovito i u znatnim količinama skladišti i koristi lož ulje za pripremu tople vode u kotlovnica. Lož ulje se doprema kamionima-cisternama od strane ovlaštenog poduzeća za promet derivatima te sve radnje vezane uz pretakanje u podzemne spremnike Sveučilišta obavljaju zaposleni istih. Zaposleni na radnim mjestima Domar pruža samo najnužniju asistenciju prilikom obavljanja navedenih aktivnosti. Nadalje rad toplovodnim kotlovnica povjeren je upravo zaposlenim na radnom mjestu Domar. Tekuće održavanje opreme i toplovodnog postrojenja obavljaju zaposlenici Sveučilišta dok sve veće zahvate servisiraju vanjske stručne službe (tvrtke) koje vode potrebne evidencije o stanju i promjenama stanja. Obilaskom je utvrđeno da su svi podzemni spremnici i pripadajuće metalne mase galvanski povezani. Isti sustav se primjenjuje i na pojedine metalne mase vanjskih fasadi no tehničke izvedbe nisu u potpunosti poštivale pravila struke (na pojedinim mjestima).

Za potrebe poslova održavanja koriste se i boje odnosno otapala klasificirana kao zapaljiva odnosno lako zapaljiva. Takve količine u upotrebi su izrazito male te su shodno tome ista dobavljana u manjim ambalazama što govori o karakteru i intenzitetu upotrebe. Navede kemikalije se privremeno odlažu na nenamjenskim mjestima, prema viđenom, u prostorima sa dostatnom količinom zraka obzirom na prisutne količine. Isto tako je uočeno da su takva mjesta uglavnom radionice Domara te da isti ponekad obavljaju operacije sa otvorenim plamenom odnosno iskrom u blizini navedenih kemikalija. Rad s otvorenim plamenom podrazumijeva izrazito rijetke operacije REL zavarivanja i poslova rezanja i brušenja metala prijenosnim mehaniziranim alatom.

Količine zapaljivih materijala značajne su sa stanovišta procjene količine knjiga i ostale mahom papirnatih dokumentacije smještene kako u fakultetskim knjižnicama tako i u prostorima arhiva na izdvojenim lokacijama. U navedenim prostorima nije dozvoljeno pušenje.

Gromobranska instalacija izvedena je na svim objektima u korištenju. Ista se ispituje u skladu sa zahtjevima o periodičkim pregledima koji su popraćeni odgovarajućim zapisnicama ovlaštenih poduzeća.

Preventivno isključenje izvora električne energije omogućeno je ugradnjom tipkala za isključenje u slučaju nužde na vanjskim fasadnim zidovima odnosno sa sigurnih udaljenosti od mjesta na kojima može nastati požar. Ista se redovito ispituju te su takve funkcionalne provjere popraćene dokumentiranim izvještajima.

Preventivne mjere za spriječavanje širenja i nastanka požara i eksplozija podrazumijevaju i dostatan broj prijenosnih i prijevoznih aparata za početno gašenje požara. Isti su raspoređeni na svim lokacijama Sveučilišta i vidno označeni. Sveučilište vodi uredne evidencije iz kojih se vide periodički servisi odnosno održavanja. Sveučilište ne provodi interni vizuelni tromjesečni nadzor.

Sveučilište redovito ispituje propisno označenu hidrantsku instalaciju za gašenje požara o čemu se vode uredne evidencije.

Na pojedinim lokacijama postoje stabilne instalacije sustava za otkrivanje i dojavu požara. Ti sustavi redovito su nadzirani od strane ovlaštenih poduzeća za servisiranje temeljem ugovora sa Sveučilištem koje posjeduje i evidencije o periodičkim funkcionalnim pregledima istih.

#### **C.2.2.5. Termičke**

Vjerovatnost od kontakta sa vrućim i hladnim tvarima je vrlo mala obzirom na korištene tehnologije u prostorima Sveučilišta. Mogući kontakt može se predvidjeti prilikom upotrebe vruće vode na poslovima održavanja čistoće i higijene podova i površina odnosno prilikom rada s iskrecim alatom te zavarivanju (izrazito rijetko).

### **C.2.3. ŠTETNOSTI**

#### **C.2.3.1. Kemijske**

U redovnom radu osim zaposlenih na radnom mjestu Domara nisu prepoznate opasnosti od štetnih plinova, para, dimova i aerosola. Na navedenom se radnom mjestu izrazito rijetko obavljaju poslovi elektrolučnog zavarivanja manjeg opsega i dužine trajanja operacije. Takvi se poslovi obavljaju na prozračnim mjestima odnosno u radionicama koje imaju mogućnosti provjetravanja.

Vrlo je mala vjerovatnost da se zaposleni na istom radnom mjestu izlažu parama naftnih derivata prilikom dolijevanja lož-ulja u spremnike za potrebe sustava grijanja (pripreme tople vode). Kako je već spomenuta ta je operacija prepuštena zaposlenima u trgovačkom društvu registriranom za promet naftnim derivatima. Pored navedenog treba napomenuti da se takva operacija obavlja dva do eventualno tri puta godišnje.

Djelomično izlaganje i rukovanje trgovačkim sredstvima za održavanje higijene može se prepoznati u radnim procesima zaposlenih na održavanju higijene i čistoće.

Prašine neorganskog porijekla pojavljuju se u manjim količinama obzirom na povremene operacije brušenja prijenosnom brusilicom odnosno usljed zavarivanja.

Prašine organskog porijekla prisutne su prilikom rada na održavanju vanjskog okoliša na lokacijama sveučilišta i to prije svega sezonskog karaktera (pelud).

Osobe koje svakodnevno ili često rade u direktnom okruženju arhivirane knjižne građe dolaze u kontakt sa nakupljenim, vrlo finim, respirabilnim prašinama koje mogu biti i promjera ispod 10 mikrona. Takva prašina potencijalni je „udomitelj“ mikroorganizama i mikroinsekata. Tako udisana prašina mogući je uzročnik alergijskih pojava, kožnih reakcija i ostalog.

Zaposleni koriste manje količine medicinskog benzina, univerzalnih sredstva za čišćenje dostupnih u maloprodaji kojima su zamjenjena ranije upotrebljavana, a opasnija.

#### **C.2.3.2. Biološke**

SJD za poslove održavanje čistoće i higijene uredskih radnih prostorija, sanitarnih čvorova te zajedničkih prostora (hodnici, sale za sastanke i sl.) koristi sveprisutna i u maloprodaji dostupna sredstva za dezinfekciju. Obzirom da obavlja poslove čišćenja sanitarija i drugih površina/prostora u kojima se kreću i borave ljudi postoji potencijalna izloženost rizicima prijenosa i kontaminacije biološkim štetnostima zaraženih ljudi.

#### **C.2.3.3. Buka i vibracije (fizikalne)**

Analizom radnog okliša i radnih operacija ustanovljeno je da je izloženost buci u dijelu radnih zadataka samo povremena i ometajućeg karaktera. Bučne operacije (brušenje, usisavanje i sl.) nisu pretežite pri raspodjeli poslova i radog vremena već intermitentne i kraćeg trajanja. Radna buka se javlja i prilikom rada katedri i kabineta za obrazovanje u muzici, ali karakter i frekvencija buke nemaju potencijal mogućih štetnih utjecaja.

Vibracije se u manjem dijelu susreću pri radu s ručnim mehaniziranim i prijenosnim alatom u sustavu šaka-ruka, ali su takvi izvori pojava vrlo rijetki i intermitentni.

#### **C.2.3.4. Nepovoljni mikroklimatski uvjeti (fizikalne)**

Zatvoreni radni prostori Sveučilišta kondicionirani uz napomenu da pored referentnih vrijednosti za ocjenu mikroklimatskih uvjeta u pogledu vlažnosti i temperature postoje i posebni zahtjevi iz domene legislative o zaštiti knjižne građe koji predviđaju različite parametre onim iz zaštite na radu. U smislu navedenog bitno je napomenuti da su pojedini prostori čuvanja knjižne građe ujedno i radni prostori dijela zaposlenih (uglavnom na lokaciji Sveučilišne knjižnice).

Zadržavanje i rad na vanjskim otvorenim prostorima kraćeg je trajanja, a po potrebi se zahtjeva samo od manjeg broja zaposlenih.

Isto tako rad i boravak u prostorima toplovodnih kotlovnica je kraćeg trajanja.

#### **C.2.3.5. Zračenja (fizikalne)**

Uvidom u tehnologiju u korištenju identificirana je tehnologija zavarivanja kao jedina koja predstavlja rizik od toplinskih zračenja i spektra UV (raspon ABC) zračenja. Zavarivački su radovi kratkotrajni i povremeni.

#### **C.2.3.6. Osvjetljenost (fizikalna)**

Sveučilište je rad organiziralo u dnevnoj i popodnevnoj smjeni. Pojedina mjesta i prostori za smještaj knjižne građe nemaju dostatan nivo osvjetljenosti odnosno usljed neprimjerenog slaganja odnosno čišćenja dolazi do pojave sjena. Isto tako nisu poznati podaci o

zadovoljavanju zahtjeva u pogledu općeg nivoa osvjetljenosti mjesta rada te nije moguće dati precizniju analizu eventualne izloženosti nedostatnim nivoima osvjetljenosti.

## **C.2.4. NAPORI**

### **C.2.4.1. Statodinamički**

Zbog nemogućnosti potpunog eliminiranja ručnog transporta, podizanje i prenošenja raznih pozicija, opreme, alata i sl. čija težina ipak kadkada prelazi 25 kg (doprema zapakirane knjižne građe), pojedini su zaposleni izloženi teškom fizičkom radu. Manipulacija se takvih paketa obavlja ručno do dizala za prijenos građe (Sveučilišna knjižnica), a potom se ista po mogućnosti smještaju na kolica za daljnju distribuciju do mjesta pohranjivanja. Naveden drvene ljestve / platforma također imaju težinu koja prelazi 25 kg. Izračun tjelesnog napora dat je u prilogu F.10.

Rad u nefiziološkom polažaju tijela za većinu zaposlenih na administrativnim poslovima predstavlja veći dio radnog vremena. Sveučilište ima određeni broj zaposlenih koji koriste računala u trajanju dužem od 4 sata / dnevno odnosno 20 sati / tjedno. Procjena rizika za rad sa računalima nije napravljena.

Zaposleni na radnom mjestu spremačica također učestalo dolaze u situacije u kojima tijelo zauzima nefiziološke položaje odnosno domara prilikom poslova održavanja.

### **C.2.4.2. Psihofiziološki**

Slijedom hijerarhijske strukture dio zaposlenih ima povećanu odgovornost te samim time preduvjet za stres.

Povratnim informacijama dobivenim od pojedinih skupina zaposleni utvrđuju se predznaci za moguću pojavu psihofizioloških napora.

### **C.2.4.3. Napori vida**

Pored napora vida zaposlenih na računalima odnosno praćenjem zaslona, napor se iskazuje u uvjetima smanjenog dnevnog svjetla.

### **C.2.4.4. Napori govora**

Zaposleni na poslovima nastvnihan zanimanja svakodnevno i učestalo komuniciraju s drugim osobama, odnosno obračaju se većem broju ljudi te na taj način glasnice izlažu naporima.

**C.3. PODACI O STANJU OZLJEDA NA RADU**

VRSTA PODATAKA	RAZDOBLJE						
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Ukupan broj zaposlenih kod poslodavca	112	112	112	196	208	220	232
Broj smrtnih ozljeda kod poslodavca	0	0	0	0	0	0	0
Broj skupnih ozljeda kod poslodavca	0	0	0	0	0	0	0
Broj težih ozljeda na mjestu rada	0	0	0	0	1	1	0
Ukupan broj ozljeda	0	0	0	0	1	1	0
Broj ozljeda na 1.000 radnika	0	0	0	0	4,8	4,5	0
Broj ozljeda na 1.000 radnika u pripadajućoj djelatnosti (*)	7,65	8,65	8,41	6,86	6,46	6,26	NP
Broj ozljeda na 1.000 radnika u odnosu prema stanju u djelatnosti	0	0	0	0	0,74	0,72	0
Broj slučajeva profesionalnih bolesti	0	0	0	0	0	0	0
Broj slučajeva profesionalnih bolesti na 10.000 radnika u pripadajućoj djelatnosti	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP
Broj slučajeva profesionalnih bolesti na 10.000 radnika u odnosu prema stanju u djelatnosti	0	0	0	0	0	0	0
Broj poremećaja u procesu rada koji su mogli izazvati štetne posljedice za sigurnost i zdravlje radnika	0	0	1	0	0	0	0

\* Djelatnost prema NKD – (P - obrazovanje)

Uputa za izračun odnosa podataka o organizaciji za koje se izrađuje procjena i podataka za djelatnost organizacije

$$\frac{\text{broj ozljeda na 1.000 radnika u organizaciji}}{\text{broj ozljeda na 1.000 radnika u djelatnosti}} =$$

$$\frac{\text{broj slučajeva profesionalnih bolesti na 10.000 radnika u organizaciji}}{\text{broj slučajeva profesionalnih bolesti na 10.000 radnika u djelatnosti}} =$$

Anketom provedenom među zaposlenima uviđa se da je u više navrata došlo do poremećaja koji su u malo izmjenjenim okolnostima mogli imati mjerljivo posljedicu prije svega na zdravlje zaposlenih. Intervju otkriva da je bilo slučajeva pada predmeta s visine (knjige) prilikom manipuliranja s visina većih od 1m iznad glave, ali isti trenutno nisu analizirani, zapisani niti donešene mjere u cilju izbjegavanja ponavljanja sličnih/istih događaja s mogućim negativnim potencijalom. Obzirom na izneseno (intervju u poglavlju F.11) nije moguće odrediti historijat nastanka događaja.

## **D. ANALIZA I PROCJENA PRIKUPLJENIH PODATAKA**

### **D.1. ANALIZA PRIMJENE POSEBNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU S TEŽIŠTEM NA PROVEDBI RADNIH POSTUPAKA**

#### **D.1.1. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN**

Sveučilište nema izrađen program i plan osposobljavanja na siguran način prema važećoj Procjeni. Sveučilište je organiziralo teoretsku provjeru znanja iz područja ZNR, a temelj čini sustav samoobrazovanja odnosno teoretske provjere pisanim putem.

SJD nije provelo osposobljavanje ovlaštenika poslodavca za poslove ZNR, te nije obavilo imenovanje.

Osposobljavanje povjerenika za poslove zaštite na radu nije provedeno.

Sveučilište vodi evidencije o provedenim osposobljavanjima za rad na siguran način.

#### **D.1.2. STRUČNA OSPOSOBLJENOST**

Zaposleni posjeduju odgovarajuću stručnu osposobljenost koju su stekli kroz redovno obrazovanje ili rijeđe dopunsko osposobljavanje, a čiji sadržaj programa odgovara opisanim poslovima radnog mjesta.

Sveučilište ima ugovornu osobu zaduženu za obavljanje poslova zaštite od požara i unaprijeđenje stanja zaštite.

Zaposleni na poslovima održavanja i vođenja kotlovskih postrojenja stručno su osposobljeni za obavljanje navedenih poslova.

Zaposleni na poslovima koji uključuju upotrebu prijenosnih sredstava rada s povećanim opasnostima za uređenje okoliša (zelene površine odnosno bilje) nisu evidentirano osposobljenje za rukovanje kosilicama.

#### **D.1.3. OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA (OZO)**

Temeljem prethodne procjene opasnosti za radna mjesta određena su i osigurana osobna zaštitna sredstva odnosno OZO. Sveučilište ne vodi knjigu zaduženja OZS već sustav temelji na odgovornostima voditelja (rukovoditelja) pojedinih sastavnica.

#### **D.1.4. POSEBNI UVJETI RADA**

Sveučilište je prema vrsti tehnološkog / radnog procesa i opasnostima koje proistječu iz procesa rada definiralo posebne uvjete koje radnici moraju ispunjavati u pogledu zdravstvene i psihofizičke sposobnosti.

Sveučilište obavlja redovito liječničke preglede radnika, te o tome vodi propisanu evidenciju.

#### **D.1.5. ZAŠTITA NEPUŠAČA**

Sveučilište je označilo zabaranu pošenju u svim zatvorenim prostorima.



## **D.2. OSTALE MJERE ZAŠTITE NA RADU**

### **D.2.1. PRUŽANJE PRVE MEDICINSKE POMOĆI**

Sveučilište usklađuje rad u svezi organizacije prve medicinske pomoći sukladno članku 56. Zakona.

Sveučilište planira proces osposobljavanja dovoljnog broja zaposlenih za pružanje prve medicinske pomoći na svim objektima.

Na svim lokacijama Sveučilišta nalaze se ormarići za pružanje prve pomoći. Sadržaji ormarića nisu sustavno praćeni i nadopunjavani.

### **D.2.2. UPUTE ZA RAD SA STROJEVIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA**

Sveučilište je osiguralo upute za rad na siguran način za strojeve s povećanim opasnostima. Sveučilište nije pojedine procese rada iz kojih proizlaze povećani rizici popratilo uputama za siguran rad na mjestu obavljanja takvih operacija.

### **D.2.3. OBAVJEŠTAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU**

Sveučilište vodi brigu o ažurnosti postavljanja znakova sigurnosti. Tek u pojedinim slučajevima na lokacijama sastavnica postoje istaknuti znakovi sigurnosti, ali isti nisu nedvosmisleni te na taj način ne osiguravaju pouzdanu informaciju (izlazi u nuždi). To se prije svega odnosi na opasnosti koje predstavljaju rizike kako za zaspolsene tako i za druge osobe u prostorima Sveučilišta.

SJD je postavilo obavijesne ploče na lokacijama sastavnica. Sveučilište obzirom na stanje sustava ZNR nije organiziralo ažurna obavještanja kojim se npr. omogućuje isčitavanje Procjene od strane zaposlenih.

### **D.2.4. ISPRAVE I EVIDENCIJE**

Sveučilište posjeduje isprave:

- zapisnike o osposobljavanju radnika za rad na siguran način
- zapisnike o osposobljavanju radnika za gašenje požara
- zapisnike o ispitivanju elektroinstalacije i strojeva
- zapisnike o ispitivanju gromobranske instalacije
- zapisinke o funkcionalnoj probi uređaja za isključenje el.energije za slučaj nužde
- zapisnike o ispitivanju radnog okoliša
- zapisnike o ispitivanju strojeva i uređaja s povećanim opasnostima
- zapisnike o ispitivanju sustava za dojavu požara

Pojedini od ovih zapisnika nisu ažurirani te samim time ne daju pouzdanu informaciju o stanju sustava ZNR.

Sveučilište ne posjeduje sljedeće evidencije:

- zapisnike o provođenju vježbi evakuacije, spašavanja, intervancija u okoliš i pružanja prve pomoći (osim dijelom u slučaju SK)
- plan i program osposobljavanja za rad na siguran način

Sveučilište ne posjeduje u potpunosti evidencije o kemikalijama u korištenju (sigurnosno-tehničke liste).

### **D.2.5. RAD ODBORA ZA ZNR**

Sveučilište nema ustrojen odbor za ZNR.

### **D.2.6. ZAŠTITA OKOLIŠA**

Društvo je organiziralo klasifikaciju i odjeljivanje pojedinih vrsta otpada. Na lokacijama sastavnica organizirane su skupine (kategorije) pojedinih vrsta otpada (neopasni). Pored komunalnog otpada i otpada iz studentske kantine u prostorima su Sveučilišta organizirane i kartonske kutije za sakupljanje papira.

Prilikom pretakanja lož-ulja iz kamiona-cisterni u podzemne spremnike nisu predviđene mjere za osiguranje crijeva u slučaju puknuća i razlivanja goriva u okolni teren.

### **D.2.7. EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE**

Sveučilište nije ustrojilo organizaciju za slučaj izvanrednih situacija niti je donijelo sveobuhvatni plan evakuacije i spašavanja u slučaju akcidenta.

Iz evidencija nije vidljivo da je Sveučilište organiziralo i dokumentiralo vježbu(e) spašavanja i evakuacije po bilo kojem od mogućih scenarija (osim u SK).

Obzirom na stanje utvrđeno obilaskom te prema zapisnicima o ispitivanju funkcionalnosti protupanične rasvjete, koja se ispituje periodički, vidljivo je da određen broj navednih lampi nije označen jednoznačno. Isto tako pojedini su smjerokazi u vidu naljepnica (stara ekonomija) postavljeni na način da je uočavanje istih otežano obzirom na podloge na koje su stavljeni. Isto vrijedi za pojedine protupanične lampe u „novoj ekonomiji“ koje su smještene odnosno izvedene na način da nedovoljno jasno pružaju informaciju.

Općenito je primjećeno da su prostorije učiona i predavaona predviđenih za smještaj više od 50 osoba opremljene vratima čija otvaranje u smjeru evakuacije nije moguće izvršiti bilo kojim dijelom tijela.

U predavaonama (amfiteatrima) prolaz osoba iz najvišeg reda prema nužnom izlazu ograničen je izvedbom klupa koje su udaljene od zida manje od 0,5 m, a u visini glave su postavljene kukice za vješanje odjeće koje već u svakodnevnim prilikama predstavljaju opasnost od ozljede glave.

### **D.3. ANALIZA SVIH SMRTNIH, SKUPNIH I TEŠKIH OZLJEDA NA RADU GLEDE IZVORA, UZROKA, NAČINA NASTANKA, VRSTE ITD.**

U promatranom periodu od posljednjih 7 godina na Sveučilištu je zabilježena ukupno jedna ozljeda na radu odnosno nije zabilježen niti jedan slučaj profesionalnog oboljenja.

#### **D.3.1. USPOREDBA BROJA OZLJEDA NA 1000 ZAPOSLENIH U ODNOSU PREMA DOTIČNOJ DJELATNOSTI**

Budući da su kod SJD zabilježene dvije ozljede (2013.g. i 2014.g.) može se reći da je ukupno gledajući promatrani period, ali i navedeni period, zabilježena ispodprosječna frekvencija nastanka ozljeda na radu ili u svezi s radom u odnosu na istovjetnu djelatnost u RH.

#### **D.3.2. ANALIZA SVIH SLUČAJEVA POREMEĆAJA U PROCESU RADA KOJI SU MOGLI IZAZVATI ŠTETNE POSLJEDICE ZA SIGURNOST I ZDRAVLJE RADNIKA**

Poremećaj u radu evidentiran 2011 godine je nezgoda prilikom koje je zaposlena osoba u knjižnici pala no bez trenutnih posljedica. Navedena nezgoda nije detaljnije i dublje analizirana.

#### **D.3.3. ANALIZA OZLJEDE NA RADU I PROFESIONALNIH OBOLJENJA**

Iako je epilog prijavljene ozljede na radu (2013.g.) bio nepriznavanje može se zaključiti da je kroz obrazac (Tiskanica OR) upisan uzrok nastanka ozljede (891) odnosno viša sila te nije napravljena daljna analiza. Kao posljedica odnosno težina ozljede navodi se prijelom (fraktura) koju je zadobila osoba koja radi na jednostavnijim poslovima (održavanje čistoće i higijene).

## D.4. ANALIZA PODATAKA KAKO BI SE PROCJENIO RIZIK OD OPASNOSTI, ŠTETNOSTI I NAPORA

Za procjenjivanje rizika polazi se od analize postojećeg stanja i primijenjenih te usvojenih mjera zaštite. Za potrebe određivanja veličine samog rizika koristit će se jedinstvena matrica rizika sa ciljem ocjenjivanja tolerancije rizika. Obzirom da Poslodavac nema specifičan dokumentiran hodogram procesa rada analizi se umjesto kronološkog prilazi logičkim slijedom prepoznatih (identificiranih) opasnosti, štetnosti i napora.

### D.4.1. DEFINIRANJE MATRICE RIZIKA

Obzirom na unifikaciju i lakše praćenje odnosno tumačenje relacija po područjima ZNR ovlaštena tvrtka je usvojila jedinstvenu matricu rizika definiranu Pravilnikom.

Tablica u nastavku određuje visinu rizika, a koja je bazirana na kombinaciji vjerojatnosti nastanka ozljede odnosno poremećaja i posljedici odnosno ishodu koje mogu uzrokovati takvi poremećaji.

Cilj ocjenjivanja veličine rizika je provođenje mjera za smanjivanje rizika odnosno utvrđivanje strategije kojom se rizik svodi na tolerantni nivo.

MATRICA RIZIKA		POS LJEDICA (P)		
		Vrlo mala (Malo štetno)	Umjerena (Srednje štetno)	Teška (Izrazito štetno)
VJEROJATNOST (V)	Gotovo nemoguće (Malo vjerojatno)	Mali rizik	Mali rizik	Srednji rizik
	Vjerojatno	Mali rizik	Srednji rizik	Veliki rizik
	Učestalo (Vrlo vjerojatno)	Srednji rizik	Veliki rizik	Veliki rizik

#### D.4.1.1. Definicija rizika

Matrica rizika ukazuje na tri (3) polja odnosno nivoa rizika prema definiciji:

NIVO RIZIKA (PxV)	Definicija nivoa rizika
Mali	Postojeće mjere zaštite su dostatne. Aktivnost se može izvoditi bez dodatnih mjera. Razina (nivo) rizika se može tolerirati.
Srednji	Postojeće mjere zaštite su uvjetno dovoljne. Potrebno je razmotriti primjenu dodatnih mjera zaštite radi smanjivanja rizika unutar granice tolerantnosti.
Veliki	Postojeće mjere zaštite nisu dovoljne. Potrebno je bez odlaganja obustaviti aktivnost. Neophodno je striktno pridržavati se načela zaštite na radu o uklanjanju odnosno smanjivanju rizika.

**D.4.1.2. Definicija posljedice (veličina posljedice – štetnosti)**

Razred posljedica	Definicija
Vrlo mala (Malo štetno)	Ozljede i bolesti koje ne uzrokuju produženu bol (kao npr. male ogrebotine, iritacije oka, glavobolje itd.). Neznatno onečišćenje unutar organizacije Neznatno oštećenje sredstava rada i/ili svojine
Umjerena (Srednje štetno)	Ozljede i bolesti koje uzrokuju umjerenu, ali produženu bol ili bol koja se povremeno ponavljaju (kao npr. rane, manji prijelomi, opekotine drugog stupnja na ograničenom dijelu tijela, dermatološke alergije itd.). Manje onečišćenje koje zahtjeva internu intervenciju i/ili angažman lokalnih specijaliziranih tvrtki Lakše oštećenje sredstava rada i/ili svojine
Teška (Izrazito štetno)	Ozljede i bolesti koje uzrokuju tešku i stalnu bol i/ili smrt (kao npr. amputacije, komplicirani prijelomi, rak, opekotine drugog ili trećeg stupnja na velikom dijelu tijela itd.). Onečišćenje velikih razmjera (regionalni/nacionalni krizni stožer) Uništenje čitavog procesa (materijalna dobra velike važnosti)

**D.4.1.3. Definicija vjerojatnosti**

Razred vjerojatnosti	Definicija
Gotovo nemoguće (Malo vjerojatno)	Ne bi se trebalo dogoditi tijekom cijele profesionalne karijere radnika.
Vjerojatno	Može se dogoditi samo nekoliko puta tijekom profesionalne karijere radnika.
Učestalo (Vrlo vjerojatno)	Može se ponavljati tijekom profesionalne karijere radnika

**D.4.2. PROCJENA RIZIKA PO OPASNOSTIMA, ŠTETNOSTIMA I NAPORIMA**

Procjenom preostalog rizika primjenom usvojenih mjera zaštite na radu došlo se do sljedećih zaključaka:

**D.4.2.1. Nastavno osoblje**

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerovatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
1.01	1.3.1. - prijevozna sredstva - automobil	Službena putovanja	Povremeno	da			Tehnička ispravnost automobila	v	sš	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
1.01	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina	Povremeno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	v	sš	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
1.01	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/utičnice	Svakodnevno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVIJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
1.01	3.7.1. - Nedovoljna osvjetljenost	Korištenje računalne opreme	Učestalo		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvjetljenosti

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
1.01	1.1.1.- Stalno sjedenje	Administrativni poslovi obrade podataka Vožnja osobnim vozilom	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način, Procjena opasnosti za rad s računalom	MV	SŠ	M	Vježbe Promjena dinamike posla
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
1.01	2.4.1. – Zahtjev za visokom kvalitetom rada	Rad s studentima Znanstveni rad	Učestalo/ svakodnevno			da	Podjela posla	V	SŠ	S	
1.01	2.7.6 - Komunikacija s osobama	Rad s studentima	Učestalo/ svakodnevno				Interna hijerarhijska organizacija	MV	SŠ	M	
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
1.01	3. - napor govora	Nastava predavanja i izlaganja	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze Korištenje multimedijalne tehničke podrške	V	MŠ	M	

**D.4.2.2. Stručne službe**

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
2.01 2.02	1.3.1. - prijevozna sredstva - automobil	Službena putovanja	Povremeno	da			Tehnička ispravnost automobila	V	SŠ	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
2.01 2.02	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina	Rijetko	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	MV	SŠ	M	
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
2.01 2.01	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVIJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.01 2.02	3.7.1. - Nedovoljna osvjetljenost	Korištenje računalne opreme	Učestalo		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvjetljenosti
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
2.01 2.02	2.4.1. - rukovođenje	Upravljanje radom organizacije	Učestalo/ svakodnevno			da	Podjela posla	V	SŠ	S	



Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
2.01 2.02	2.7.6 - Komunikacija s osobama	Sastanci, zborovi, sjednice	Učestalo/ svakodnevno				Interna hijerarhijska organizacija	MV	SS	M	

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
2.03 2.04 2.05 2.06 2.07	1.3.1. - prijevozna sredstva - automobil	Službena putovanja	Povremeno	da			Tehnička ispravnost automobila	v	sš	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
2.03 2.04 2.05 2.06 2.07	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina	Povremeno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	v	sš	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
2.03 2.04 2.05 2.06 2.07	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/ utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVIJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.03 2.04 2.05 2.06 2.07	3.7.1. - Nedovoljna osvijetljenost	Korištenje računalne opreme	Učestalo		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvijetljenosti
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
2.03 2.04 2.05 2.06 2.07	1.1.1.- Stalno sjedenje	Administrativni i poslovi obrade podataka	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način,	v	sš	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
2.03 2.04 2.05 2.06 2.07	2.7.6 - Komunikacija s osobama	Korespondencija Ugovaranje	Učestalo/ svakodnevno				Interna hijerarhijska organizacija	MV	SŠ	M	
2.03 2.04 2.05 2.06 2.07	3. - napor vida	Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	V	SŠ	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
2.08 2.09	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina	Povremeno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	v	sš	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
2.08 2.09	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVIJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.08 2.09	3.7.1. - Nedovoljna osvjetljenost	Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvjetljenosti
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
2.08 2.09	1.1.1.- Stalno sjedenje	Administrativni i poslovi obrade podataka Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način,	v	sš	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
2.08 2.09	3. - napor vida	Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	v	sš	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
2.12	1.3.1. - prijevozna sredstva - automobil	Službena putovanja	Povremeno	da			Tehnička ispravnost automobila	V	SŠ	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
2.10 2.11 2.12 2.13	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina	Povremeno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	V	SŠ	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
2.10 2.11 2.12 2.13	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.10 2.11 2.12 2.13	3.7.1. - Nedovoljna osvijetljenost	Korištenje računalne opreme Pregled dokumentacije	Učestalo/ svakodnevno		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvijetljenosti
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
2.10 2.11 2.12 2.13	1.1.1.- Stalno sjedenje	Administrativni i poslovi obrade podataka Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način,	V	SŠ	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
2.10 2.12	2.7.6 - Komunikacija s osobama	Korespondencija Ugovaranje Sastanci Interni nadzor	Učestalo/ svakodnevno				Interna hijerarhijska organizacija	MV	SŠ	M	
2.10 2.11 2.12 2.13	3. - napor vida	Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	V	SŠ	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
2.14	1.1.1. - alati ručni	Popravci i demontaže	Svakodnevno	da			Dobra preglednost Pregledavani alat	MV	SŠ	M	
2.14	1.1.2. - alati mehanizirani	Košnja trave	Povremeno	da			Pregledi i servisi od strane stručne osobe	V	IŠ	V	Osigurati evidencije o pregledu stroja i uređaja s povećanim opasnostima Osigurati stručno osposobljavanje
2.14	1.3.1. - prijevozna sredstva - automobil	Loko vožnja	Svakodnevno	da			Tehnička ispravnost vozila	V	SŠ	S	
2.14 2.16	1.5. - rukovanje predmetima	Pranje stakla Premještanje namještaja Sitni popravci	Svakodnevno	da			Poznavanje procesa rada	V	SŠ	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
2.14 2.16	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina Pranje prozora	Povremeno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	V	SŠ	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
2.16	2.1.3. - pad radnika s visine	Pregledi krovišta, dizaličnog okna, zamjena rasvjetnih tijela	Povremeno	da			Rad pod nadzorom Interni pregledi ljestvi	V	IŠ	V	Osigurati leđobrane i dvokrake ljestve

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
2.14	3.2. – Ostale električne opasnosti	Korištenje prijenosnih mehaniziranih alata Popravci i održavanje el.mreže (razdjelnici i priključnice)	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	V	SŠ	S	Dovršiti ožičenje u radnom prostoru, Zatvoriti razdjelne kutije Osigurati zabavljanje razdjelnika
2.16	3.2. – Ostale električne opasnosti	Usisavanje	Svakodnevno	da			Trošila u klasi II	V	SŠ	S	Dovršiti ožičenje u radnom prostoru
<b>POŽAR I EKSPLOZIJA</b>											
2.14	4.2. – zapaljive tvari	Nadolijevanje goriva u spremnike	Povremeno	da			Nadolijevanje u vanjskom prostoru Pregledan agregat za istakanje	MV	SŠ	M	
<b>TERMICKE ŠTETNOSTI</b>											
2.14 2.16	5.1.- vruće tvari	Korištenje tople/vruće vode za potrebe čišćenja Otvoreni plamen	Učestalo/ svakodnevno	da			Ograničene količine obzirom na kante Polivanje vodom vrućih površina	V	SŠ	S	
<b>KEMIJSKE ŠTETNOSTI</b>											
2.16	1.2.1. – Kiseline	Održavanje čistoće sanitarnih čvorova	Učestalo/ svakodnevno	da	da		Poznata sredstva rada (poznati proizvodi) Ventilirani prostori	V	SŠ	S	Osigurati dostupnost STL-ova



Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>KEMIJSKE ŠTETNOSTI</b>											
2.14 2.16	1.1.3. – Organski spojevi 1.3.3. – Odmašćivači	Nadolijevanje goriva u spremnike Priprema površina za AKZ Održavanje čistoće površina	Učestalo/ svakodnevno	da	da		Poznata sredstva rada (poznati proizvodi)	V	SŠ	S	Osigurati dostupnost STL-ova
2.14	1.1.1. – Metali	Brušenje zavarivanje	Povremeno	da	da		Osigurana izmjena zraka u prostoru Kratkotrajne operacije	V	SŠ	S	
<b>BIOLOŠKE ŠTETNOSTI</b>											
2.16	2.1. – zarazni materijal	Čišćenje sanitarija i drugih površina	Svakodnevno		da		Provjetravanje prostora	V	SŠ	S	
<b>BUKA (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.14 2.16	3.1.2. – Diskontinuirana buka	Nadzor kotlovskeg postrojenja pranje vozila Košnja trave Usisavanje Brušenje	Svakodnevno		da		Uzimanje pauzi po potrebi	V	SŠ	S	
<b>VIBRACIJE (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.14	3.2.1.- Vibracije koje se prenose na ruke	Košnja trave Brušenje Rezanje	Povremeno		da		Ergonomska oprema za distribuciju vibracija	MV	SŠ	M	

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>NEPOVOLJNI KLIMATSKI IMIKROKLIMATSKI UVJETI (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.14 2.16	3.4.1. – Rad na otvorenom	Obilasci i nadzor Košnja trave Čišćenje okoliša	Povremeno		da		Osigurani uvjeti korištenja prostorija za postizanje temperaturne lagodnosti	MV	SŠ	M	
<b>ZRAČENJA (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.14	3.6.1. – UV zračenje (ABC)	Poslovi zavarivanja	Povremeno		da		Osigurano mjesto zabrane pristupa radnoj stanici	V	SŠ	S	
<b>OSVIJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.14 2.16	3.7.1. – Nedovoljna osvijetljenost	Izmjena žarulji Rad u kotlovnici Rad u podrumskim prostorijama	Učestalo		da		Pregeledi i zamjene rasvjetnih tijela	MV	SŠ	M	
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
2.14 2.16	1.2.3.- Dizanje i nošenje predmeta	Premještanje namještaja manipulacija knjižnom građom Prijenos vode	Svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način Rad u parovima Korištenje dizala	V	SŠ	S	
2.14 2.16	1.1.6. – ruke iznad glave	Pregledi i montaža/ demontaža Brisanje prozorskih stakala	Svakodnevno		da		Osigurane ljestve i povišeni podest	V	SŠ	S	
2.14 2.16	1.1.4. – Pognut položaj tijela	Čišćenje i pranje	Svakodnevno		da		Izmjene položaja tijela i uzimanje pauzi	V	SŠ	S	

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
2.18	1.3.1. - prijevozna sredstva - automobil	Loko vožnja	Povremeno	da			Tehnička ispravnost automobila	v	sš	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
2.15 2.17 2.18	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina Spuštanje knjižne građe	Svakodnevno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	v	sš	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
2.15 2.17 2.18	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranja stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
2.15 2.17 2.18	3.7.1. - Nedovoljna osvjetljenost	Korištenje računalne opreme Pregled dokumentacije	Učestalo/ svakodnevno		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranja stanja pregleda osvjetljenosti
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
2.15 2.18	1.1.1.- Stalno sjedenje	Administrativn i poslovi obrade podataka Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način Povremeni odmori	v	sš	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
2.15 2.17	2.7.6 - Komunikacija s osobama	Korespondencija Ugovaranje Sastanci Kontakti s studentima	Učestalo/ svakodnevno				Interna hijerarhijska organizacija	MV	SŠ	M	
2.18	3. - napor vida	Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	V	SŠ	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom
2.17	3. - napor vida	Pregled i čitanje knjižne građe	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvjetljenosti
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
2.15	3. - napor govora	Javljanje na telefonskoj centrali	Učestalo/ svakodnevno			da	Povremen kraće pauze	V	SŠ	S	

**D.4.2.3. Sveučilišna knjižnica**

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
3.01 3.02	1.3.1. - prijevozna sredstva - automobil	Službena putovanja	Povremeno	da			Tehnička ispravnost automobila	V	SŠ	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
3.01 3.02	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina	Povremeno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	V	SŠ	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
3.02	2.1.3. - pad s visine	Izdavanje knjižne građe	Povremeno	da			Rad u parovima	V	SŠ	S	Osigurati stabilne ljestve s platformom
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
3.01 3.02	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/ utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVIJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.01 3.02	3.7.1. - Nedovoljna osvijetljenost	Korištenje računalne opreme	Učestalo		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvijetljenosti

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
3.01 3.02	1.1.1.- Stalno sjedenje	Administrativni i poslovi obrade podataka	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način Uzimanje pauzi po potrebi	V	SŠ	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
3.01 3.02	2.7.6 - Komunikacija s osobama	Korespondencija Ugovaranje	Učestalo/ svakodnevno				Interna hijerarhijska organizacija	MV	SŠ	M	
3.01 3.02	3. - napor vida	Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	V	SŠ	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
3.03	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina Spuštanje knjižne građe	Svakodnevno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	V	SŠ	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
3.03	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranja stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.03	3.7.1. - Nedovoljna osvjetljenost	Korištenje računalne opreme Pregled dokumentacije	Učestalo/ svakodnevno		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranja stanja pregleda osvjetljenosti
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
3.03	2.7.6 - Komunikacija s osobama	Korespondencija Ugovaranje Sastanci Kontakti s studentima	Učestalo/ svakodnevno				Interna hijerarhijska organizacija	MV	SŠ	M	

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
3.03	3. - napor vida	Pregled i čitanje knjižne građe	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranja stanja pregleda osvjetljenosti



Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
3.04 3.05	1.5. – rukovanje predmetima	Spremanje, premještanje i izuzimanje knjižne građe	Svakodnevno	da			Poznavanje procesa rada	MV	SŠ	M	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
3.04 3.05	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina Spuštanje knjižne građe	Svakodnevno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	V	SŠ	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
3.04 3.05	2.1.1. - Pad radnika s visine	Manipulacija i izuzimanje knjižne građe	Svakodnevno	da			Rad u parovima	V	SŠ	S	Osigurati stabilne ljestve s platformom
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
3.04 3.05	3.2. – Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>KEMIJSKE ŠTETNOSTI</b>											
3.04 3.05	1.5.2. – Organske prašine životinjskog porijekla	Manipulacija i izuzimanje knjižne građe Usisavanje knjižne građe	Povremeno			da	Korištenje usisavača s filterom	MV	SŠ	M	
<b>BUKA (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.04 3.05	3.1.2. – Diskontinuirana buka	Usisavanje knjižne građe	Povremeno			da	Povremena izloženost Intermitentna aktivnost	MV	SŠ	M	

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>OSVJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.04 3.05	3.7.1. – Nedovoljna osvjetljenost	Korištenje računalne opreme Pregled dokumentacije	Učestalo/ svakodnevno		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranja stanja pregleda osvjetljenosti
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
3.04 3.05	1.1.1.- Stalno sjedenje	Administrativni i poslovi obrade podataka	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način Uzimanje pauzi po potrebi	V	SŠ	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom
3.04 3.05	1.1.5. – Rad u skučenom prostoru	Manipulacija i izuzimanje knjižne građe	Učestalo/ svakodnevno			da	Puzimanje pauzi Poznat radni prostor	MV	SŠ	M	
3.04 3.05	3. - napor vida	Korištenje računalne opreme Pregled dokumentacije	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranja stanja pregleda osvjetljenosti

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
3.06 3.08	1.3.1. - prijevozna sredstva - automobil	Službena putovanja	Povremeno	da			Tehnička ispravnost automobila	v	sš	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
3.06 3.08	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina	Povremeno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	v	sš	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
3.06 3.08	3.2. - Ostale električne opasnosti	Korištenje računalne opreme Spajanje utikača/ utičnice	Povremeno	da			Redovni interni pregledi sustava zaštite od direktnog i indirektnog napona dodira	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>OSVIJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.06 3.08	3.7.1. - Nedovoljna osvijetljenost	Korištenje računalne opreme	Učestalo		da		Izmjena rasvjetnih tijela i redovna čišćenja	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvijetljenosti
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
3.06 3.08	1.1.1.- Stalno sjedenje	Administrativni i poslovi obrade podataka	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način Uzimanje pauzi po potrebi	v	sš	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>PSIHOFIZIOLOŠKI NAPORI</b>											
3.06	2.7.6 - Komunikacija s osobama	Korespondencija Ugovaranje	Učestalo/ svakodnevno				Interna hijerarhijska organizacija	MV	SŠ	M	
3.06 3.08	3. - napor vida	Korištenje računalne opreme	Učestalo/ svakodnevno			da	Izmjena posla / pauze	V	SŠ	S	Osigurati analizu Procjene rizika za rad s računalom

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
3.07	1.5. – rukovanje predmetima	Pranje stakla Premještanje namještaja	Svakodnevno	da			Poznavanje procesa rada	v	sš	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
3.07	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina Pranje prozora	Svakodnevno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	v	sš	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
3.07	2.1.3. – pad radnika s visine	Pranje stakala	Povremeno	da			Rad pod nadzorom Interni pregledi ljestvi	v	sš	S	
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
3.07	3.2. – Ostale električne opasnosti	Usisavanje	Svakodnevno	da			Trošila u klasi II	v	sš	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija
<b>TERMIČKE ŠTETNOSTI</b>											
3.07	5.1.- vruće tvari	Korištenje tople/vruće vode za potrebe čišćenja	Učestalo/ svakodnevno	da			Ograničene količine obzirom na kante	v	sš	S	

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>KEMIJSKE ŠTETNOSTI</b>											
3.07	1.3.1. – Nadražljivci lako topivi u vodi	Održavanje čistoće površina	Učestalo/ svakodnevno	da	da		Poznata sredstva rada (poznati proizvodi)	V	SŠ	S	Osigurati dostupnost STL-ova
3.07	1.2.1. – Kiseline	Održavanje čistoće sanitarnih čvorova	Učestalo/ svakodnevno	da	da		Poznata sredstva rada (poznati proizvodi) Ventilirani prostori	V	SŠ	S	Osigurati dostupnost STL-ova
<b>BIOLOŠKE ŠTETNOSTI</b>											
3.07	2.1. – zarazni materijal	Čišćenje sanitarija i drugih površina	Svakodnevno		da		Provjetravanje prostora	V	SŠ	S	
<b>BUKA (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.07	3.1.2. – Diskontinuirana buka	Usisavanje	Svakodnevno		da		Uzimanje pauzi po potrebi	V	SŠ	S	
<b>NEPOVOLJNI KLIMATSKI I MIKROKLIMATSKI UVJETI (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.07	3.4.1. – Rad na otvorenom	Obilasci i nadzor Čišćenje okoliša	Povremeno		da		Osigurani uvjeti korištenja prostorija za postizanje temperaturne lagodnosti	MV	SŠ	M	
<b>OSVJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.07	3.7.1. – Nedovoljna osvjetljenost	Rad u podrumskim prostorijama Rad u spremištima	Učestalo		da		Pregeledi i zamjene rasvjetnih tijela	MV	SŠ	M	

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
3.07	1.2.3.- Dizanje i nošenje predmeta	Premještanje namještaja manipulacija knjižnom građom Prijenos vode	Učestalo		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način Rad u parovima Korištenje dizala	V	SŠ	S	
3.07	1.1.6. – ruke iznad glave	Brisanje prozorskih stakala	Svakodnevno		da		Osigurane ljestve i povišeni podest	MV	SŠ	M	
3.07	1.1.4. – Pognut položaj tijela	Čišćenje i pranje	Svakodnevno		da		Izmjene položaja tijela i uzimanje pauzi	V	SŠ	S	

Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>MEHANIČKE OPASNOSTI</b>											
3.09 3.10	1.5. – Rukovanje predmetima	Restauracija i manipuliranje knjižnom građom	Svakodnevno	da			Poznavanje procesa rada	MV	SŠ	M	
3.10	1.1.2. – Mehanizirani alati	Poslovi očuvanja knjižne građe	Rijetko	da			Ručni alat s dodatnom drškom	V	SŠ	S	
<b>OPASNOSTI OD PADOVA</b>											
3.09 3.10	2.1.1. - Pad radnika i drugih osoba na istoj razini	Zakrčenost površina, klizavost uslijed vlage, mokrine i oštećenih gaznih površina	Svakodnevno	da			Čišćenje/sušenje gaznih površina Isticanje oznaki sigurnosti (upozorenja) od mogućeg pada	V	SŠ	S	Osigurati redovitu zamjenu i popravak gaznih površina. Označiti razlike u nivou nagaza
3.09 3.10	2.1.3. – pad radnika s visine	Slaganje i manipulacija knjižnom građom	Povremeno	da			Rad pod nadzorom Interni pregledi ljestvi	V	SŠ	S	Osigurati stabilne ljestve s platformom
3.09	2.2. – Pad predmeta	Slaganje i manipulacija knjižnom građom	Povremeno	da			Rad u dvoje	V	SŠ	S	Osigurati slaganje većih/volumoznih/težih izdanja pri dnu
<b>ELEKTRIČNA STRUJA</b>											
3.09 3.10	3.2. – Ostale električne opasnosti	Usisavanje Bušenje	Povremeno	da			Trošila u klasi II	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda el. instalacija



Izložena skupina radnika	Opasnost, štetnost, napor	Opasna situacija	Izloženost	Posljedično oštećenje zdravlja			Primijenjene mjere zaštite	Vjerojatnost	Posljedica	RIZIK	Predložene mjere
				Ozljeda	Profesionalna bolest	Bolest u svezi s radom					
<b>KEMIJSKE ŠTETNOSTI</b>											
3.09 3.10	1.5.2. – Organske prašine životinjskog porijekla	Manipulacija i izuzimanje knjižne građe Usisavanje knjižne građe Restauracija	Svakodnevno			da	Korištenje usisavača s filterom	MV	SŠ	M	
3.10	1.3.1. – Nadražljivci lako topivi u vodi	Restauracija i ljepljenje knjiga	Svakodnevno	da	da		Poznata sredstva rada (poznati proizvodi)	V	SŠ	S	Osigurati dostupnost STL-ova
<b>BUKA (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.09 3.10	3.1.4. – Ometajuća buka	Usisavanje	Povremeno		da		Uzimanje pauzi po potrebi	MV	SŠ	M	
<b>OSVJETLJENOST (FIZIKALNE ŠTETNOSTI)</b>											
3.09 3.10	3.7.1. – Nedovoljna osvjetljenost	Rad u spremištima Precizan rad	Učestalo		da		Pregeledi i zamjene rasvjetnih tijela	V	SŠ	S	Osigurati periodičku provjeru i evidentiranje stanja pregleda osvjetljenosti
<b>STATODINAMIČKI NAPORI</b>											
3.10	1.1.1.- Stalno sjedenje	Restauracija knjiga	Učestalo/ svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način Uzimanje pauzi po potrebi	V	SŠ	S	
3.09	1.2.3.- Dizanje i nošenje predmeta	Premještanje namještaja manipulacija knjižnom građom	Svakodnevno		da	da	Obuka radnika za rad na siguran način Rad u parovima Korištenje dizala	V	SŠ	S	Osigurati dodatna kolica za horizontalni transport
3.09	1.1.5. – Rad u skućenom prostoru	Manipulacija i premještanje	Svakodnevno		da		Osigurane ljestve i povišeni podest	MV	SŠ	M	

## E. PLAN MJERA ZA SMANJIVANJE RAZINE RIZIKA

### E.1. SADRŽAJ PLANA MJERA ZA SMANJIVANJE RAZINE RIZIKA

Plan mjera za smanjivanje razine rizika sadrži primjenu osnovnih i posebnih pravila zaštite na radu, kao i drugih mjera koje je potrebno primijeniti odnosno poduzeti sa svrhom da se opasnosti, štetnosti i napori uklone ili smanje na najmanju moguću mjeru.

Analizi se pošlo od zatečenog stanja odnosno plana smanjenja preostalog rizika definiranog prethodnom procjenom (Dopuna II revizije) opasnosti što predstavlja nastavak sljedivosti i iz ranijih procjena odnosno njihovih revizija.

Usporedbom zatečenog stanja i mjera iz prethodne procjene vidljivo je da Poslodavac osigurava djelomično kontinuitete ažuriranja akcija u cilju smanjivanja razina rizika te da takve napore bilježi i registrira odnosno ishoduje evidencije drugih osoba (zapisnici i druge evidencije). Uvidom u stanje i obilaskom lokacija može se reći da je Poslodavac u manjem dijelu poduzeo mjere koje su rezultirale svrhovitom akcijom poradi otklanjanja nasukladnosti.

Prilikom izrade Procjene stanje ZNR i sigurnosti koje nije u skladu s zahtjevima dato je sljedećim poglavljima.

#### E.1.1. POPIS MJERA KOJE TREBA PODUZETI ZBOG OSIGURANJA PODATAKA O POSTOJEĆEM STANJU

rb	Uočeni nedostatak	Mjere	Odgovorna osoba	Način kontrole
1.	Interni Pravilnik o ZNR nije ažuriran	Osigurati ažuriranje i donošenje Pravilnika o ZNR	Koordinator ovlaštenika za ZNR	Sjednica odbora za ZNR
2.	Nije evidentirana analiza rizika za zaposlene koji rade 4h/dan ili 20h/tjedan obzirom na posebni pravilnik	Izrada procjene rizika za rad sa računalima	Koordinator ovlaštenika za ZNR	Sjednica odbora za ZNR
3.	Izostanak evidencija o radu Odbora ZNR	Osigurati evidencije o praćenju stanja ZNR i sigurnosti	Koordinator ovlaštenika za ZNR	Rektor SJD
4.	Izostanak donošenja i usvajanja operativnog Plana evakuacije i spašavanja za cijelo Sveučilište	Osigurati donošenje Plana evakuacije i spašavanja za Sveučilište	Koordinator ovlaštenika za ZNR	Rektor SJD

rb	Uočeni nedostatak	Mjere	Odgovorna osoba	Način kontrole
5.	Izostanak usklađivanja sa zakonskim zahtjevima u pogledu donošenja Plana i programa osposobljavanja radnika za rad na siguran način	Izraditi Plan i program osposobljavanja radnika za rad na siguran način	Koordinator ovlaštenika za ZNR	Sjednica odbora za ZNR

### E.1.2. PRIMJENA OSNOVNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

rb	uočena opasnost, nedostatak	rizik	primjena osnovnih pravila zaštite na radu	rok	odgovorna osoba
1.	Drvene ljestve-platforma za rad na visinama iznad 3 m nisu stabilne (pored toga su i oštećene)	<b>Veliki</b>	Navedeno sredstvo rada težine iznad 25 kg zamjeniti namjenskim i stabilnim	odmah	Koordinator ovlaštenika za ZNR
2.	Oštri predmeti na vrhu (čavli) regalnih polica/ormara rizik su od ozljeda	<b>Veliki</b>	Ukloniti čavle koji služe kao nosači za zastore polica (hodnici Sveučilišne knjižnice)	odmah	Koordinator ovlaštenika za ZNR
3.	Izostanak dokaza o provedenim ispitivanjima strojeva i uređaja s povećanim opasnostima	<b>Veliki</b>	Osigurati evidencije o provedenim ispitivanjima prijenosnih motornih kosilica	1 mjesec	Koordinator ovlaštenika za ZNR
4.	Nekontrolirano kretanje kliznih kompakt bibliotekarnih polica	<b>Veliki</b>	Izvesti police sa mogućnošću kontrole zaustavljanja police u zadatom položaju	2 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
5.	Vertikalne fiksne ljestve nemaju leđobran	<b>Veliki</b>	Osigurati zaštitu od mogućeg pada na nazad osobama koje koriste aluminijske ljestve u amfiteatru	2 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
6.	Izostanak evidencija o ispitivanjima (stanju) zaštite el. instalacije (osim dijela prostorija)	<b>Veliki</b>	Osigurati provođenje i evidentiranje stanja zaštite el. instalacije od mogućeg direktnog i indirektnog napona dodira Osigurati otklanjanje nesukladnosti shodno (Z-021/16009-001 IND)	2 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
7.	Uvidom u zapisnik o ispitivanjima toplovodnih kotlovnica ustanovljeno da ista ne zadovoljavaju	<b>Veliki</b>	Otkloniti nedostatke/nesukladnosti prema zapisnicima o ispitivanju toplovodnih kotlovnica Z-030/14031	2 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
8.	Kukice za vješanje odjeće predstavljaju opasnost za ljude u prolazu u visini glave	Srednji	Ukloniti kukice iz uskih prolaza u zadnjem redu amfiteatra	2 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR

rb	uočena opasnost, nedostatak	rizik	primjena osnovnih pravila zaštite na radu	rok	odgovorna osoba
9.	Izostanak relevantnih podataka o stanju radnog okoliša (temperatura, vlažnost, brzina strujanja zraka, buka i osvjetljenost)	Srednji	Osigurati evidencije o stanju radnog okoliša (fizikalnih čimbenika)	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
10.	Otežan prolaz osoba u zadnjem redu amfiteatra u slučaju evakuacije	Srednji	Osigurati dostatnu širinu prolaza (0,6m) prema izlazima iz zadnjeg reda amfiteatra	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
11.	Mogućnost zapinjanja / splitanja od ožičenja	Srednji	Sakupiti ožičenje i voditi na način da se otkloni ili smanji mogućnost od pada te zatvoriti razdjelne kutije el. struje	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
12.	Mogućnost pada predmeta s visine (uredi Sveučilišne knjižnice)	Srednji	Izmjestiti visoko odložene predmete / knjižnu građu sa neadekvatnih površina	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
13.	Prenizak strop (mogućnost ozljede glave)	Srednji	Osim pravilnog označavanja izvesti zaštitu od udarca glavom postavljanjem mekanog materijala (arhiva-podrum Sveučilišne knjižnice) odnosno podrum Muzičke akademije	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
14.	Uočen i analiziran povećani tjelesni napor prilikom manipulacija knjižne građe u SK pri horizontalnom transportu	Srednji	Osigurati kolica za horizontalni transport knjižne građe u SK	5 mjeseci	Koordinator ovlaštenika za ZNR
15.	Povišenje / stepenica na bibliotekarnim balkonima na nosačima (premala površina za smještaj stopala)	Mali	Povećati površinu prilaza stepenici	6 mjeseci	Koordinator ovlaštenika za ZNR

**E.1.3. PRIMJENA POSEBNIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU**

rb	uočena opasnost, nedostatak	rizik	primjena posebnih pravila zaštite na radu	rok	odgovorna osoba
1.	Nedefinirana potreba za kvalitetnim izborom ovlaštenika za ZNR	<b>Veliki</b>	Delegirati i osposobiti dovoljan broj ovlaštenika za ZNR	2 mjeseca	Rektor
2.	Odsutnost sudjelovanja zaposlenih u sustavu ZNR	<b>Veliki</b>	Osigurati predstavljanje zaposlenih kroz ulogu povjerenika radnika za zaštitu na radu te obaviti njihovo osposobljavanje	2 mjeseca	Rektor
3.	Nepotpune evidencije o provedenim osposobljavanjima zaposlenih za rad na siguran način	Srednji	Osigurati provođenje i evidentiranje procesa osposobljavanja (teoretski i praktični dio) za rad na siguran način	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
4.	Nisu evidentirani dokazi o postojanju stručne osposobljenosti zaposlenih koji koriste mehaizirane sjekače, trimere i kosilice	Srednji	Osigurati provođenje stručnog osposobljavanja za rad s prijenosnim mehaniziranim alatom (trimer/kosilica)	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
5.	Neorganizirano pružanje prve pomoći u slučaju ozljede na radu (djelomična osposobljenost po objektima ovisno rasporedu radnog vremena)	Srednji	Odrediti i osposobiti dovoljan broj osoba za pružanje prve pomoći te osigurati pristup i nadzor ormarićima samo osposobljenim osobama	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
6.	Nije evidentirano dokazano organiziranje i izvođenje vježbe evakuacije i spašavanja kao i osposobljavanje osoba s aktivnom ulogom kao voditelja (osim u SK)	Srednji	Osposobiti voditelje akcije evakuacije i spašavanja svim lokacijama SJD te osposobiti dovoljan broj voditelja	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
7.	Nedostatak uputstava za rad na siguran način	Srednji	Postaviti uputstva za siguran rad na mjestima i radnim prostorijama (arhivama) te na ulasku u dizala	3 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
8.	Povećana nakupljanja prašine u arhiviranoj knjižnoj građi	Srednji	Uvesti periodičko čišćenje arhivirane knjižne građe te po mogućnosti koristiti usisivač sa mikrobiloškim visokoučinskim filterom	4 mjeseca	Ovlaštenik za ZNR

rb	uočena opasnost, nedostatak	rizik	primjena posebnih pravila zaštite na radu	rok	odgovorna osoba
9.	Otežano uočavanje znakova za evakuaciju	Srednji	Pravilno postaviti znakove obaveznih smjerova evakuacije	4 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
10	Razlika u visinama gazišta	Srednji	Pravilno označiti pragove i ostale nenivelirane gazne površine te osigurati da podovi budu ravni i bez oštećenja	4 mjeseca	Koordinator ovlaštenika za ZNR
11	Izostanak podataka o kemikalijama u upotrebi	Srednji	Osigurati dostupnost i razumijevanje sigurnosno-tehničkih listi na mjestima korištenja opasnih kemikalija	5 mjeseci	Koordinator ovlaštenika za ZNR
12	Pomanjkanje radnog prostora i zakrčenost	Mali	Redovito i planski raspoređivati višak materijala	kontinuirano	Ovlaštenik za ZNR

**E.1.4. PRIMJENA OSTALIH PRAVILA ZAŠTITE NA RADU**

<b>rb</b>	<b>uočena opasnost, nedostatak</b>	<b>rizik</b>	<b>primjena ostalih pravila zaštite na radu</b>	<b>rok</b>	<b>odgovorna osoba</b>
1.	Povećana nakupljanja prašine u arhiviranoj knjižnoj građi	Srednji	Uvesti periodičko čišćenje arhivirane knjižne građe te po mogućnosti koristiti usisivač sa mikrobiloškim visokoučinskim filterom	4 mjeseca	Ovlaštenik za ZNR
2.	Slaganje većih tomova knjižne građe na visinu	Mali	Nastojati slagati teže i veće knjige na niže police a manje na više police	kontinuirano	Ovlaštenik za ZNR

## **E.2. NAČIN KONTROLE NAD PROVEDBOM MJERA**

Kontrolu nad provedbom mjera obavlja Koordinator ovlaštenika za ZNR, stručnjak za ZNR iz ovlaštenog društva s kojim Sveučilište ima ugovor te inspektor rada.

## **E.3. PRIJEDLOZI ZA POBOLJŠANJE STANJA ZAŠTITE U ORGANIZACIJI**

- Procjena koja je izrađena za vaše potrebe pomoći će vam utvrditi dobre i loše strane u organizaciji, pri čemu treba uzeti u obzir da loše strane koče napredak.
- Dogovorite sastanak sa svojim suradnicima o temama za koje ste zaključili da imaju prioritet, sa aspekta sigurnosti i povećanja nivoa kvalitete zaštite na radu.
- Napravite plan akcija s rokovima izvršenja (vremenski mrežni dijagram).
- Tražite savjete i prijedloge kako bi se uklonili nedostaci.
- Napravite svoj plan zaštite na radu i zaštite zdravlja.
- Poslodavac je odgovoran za sigurnost i zaštitu zdravlja zaposlenika.
- Poštujte slijedeća pravila:
  - izbjegavajte opasnosti,
  - procijenite opasnosti koje ne možete izbjeći,
  - nastojte izbjeći opasnosti na mjestu njenog nastanka,
  - zamijenite opasno manje opasnim, neopasnim,
  - prilagodite rad pojedincu,
  - kolektivnim zaštitnim mjerama dajte prednost u odnosu na mjere osobne zaštite,
  - zaposlenicima dajte odgovarajuću obuku,
  - kontrolirajte stanje zaštite.
- Dopustite zaposlenicima da aktivno sudjeluju u svim aktivnostima zaštite.

Savjetuje se Poslodavcu povećanje protočnosti informacija i dostupnost podataka iz ZNR (upotreba postojećih oglasnih ploča odnosno intranet prostora za one koji imaju pristup).

U cilju pravovremene analize i obrade podataka savjetuje se Poslodavcu da svaku nezgodu ili potencijalni događaj s neželjnim posljedicama obradi s dužnom pozornošću poradi poboljšanja prevencije. U tu svrhu Poslodavac može timskim pristupom i ispitnim radnjama doći do kvalitetnijih rješenja u cilju izbjegavanja ponovnog događanja nezgode ili poremećaja u procesu.

Sustavni pristup nadzoru i inspekcijama vlastitih sredstava rada vlastitim resursima osigurava se programirano, planirano i ciljano poboljšanje uvjeta rada (npr. funkcionalni periodički pregledi čišćenje rasvjetnih tijela, obilasci radnih prostora i prostorija, nadzor opreme i sredstava rada npr. vođenja i stanja ožičenja te ostalog pribora).

Predlaže se Poslodavcu da problematiku iz ZNR popratu redovitim sjednicama Odbora za ZNR.

Nadalje savjetuje se Poslodavcu da osigura sustavno informiranje osoba (seminari, savjetovanja i sl.) koje su zadužene za poslove ZNR.



## F. PRILOZI

### F.1. POPIS POSLOVA ZA KOJE JE POTREBNO PROVODITI OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Redni broj	Vrsta poslova i radnih zadataka za koje zaposlenike treba osposobiti za rad na siguran način (članak 27. i 28. Zakona o zaštiti na radu)
1.	Akademsko osoblje (uključuje sva zvanja akademskog stupnja)
2.	Rektor
3.	Prorektor
4.	Rukovoditelj službe
5.	Rukovoditelj pododsjeka u središnjoj službi
6.	Voditelj odjeljka – položaj I vrste
7.	Voditelj ispostave – položaj II vrste
8.	Voditelj pododsjeka - položaj II vrste
9.	Voditelj ostalih ustroj. jedinica - položaj II vrste
10.	Viši stručni referent – položaj II vrste
11.	Voditelj odsjeka – položaj III vrste
12.	Voditelj ostalih ustroj. jedinica – položaj III vrste
13.	Unutarnji revizor – položaj I vrste
14.	Stručni suradnik II vrste
15.	Ostala radna mjesta II vrste - domar
16.	Administrator - referent
17.	Radna mjesta IV vrste - spremačica
18.	Diplomirani knjižničar
19.	Stručni suradnik u informatičkoj službi
20.	Rukovoditelj službe
21.	Viši knjižničar
22.	Diplomirani knjižničar
23.	Knjižničar
24.	Pomoćni knjižničar
25.	Voditelj ostalih ustroj. jedinica
26.	Ostala radna mjesta III vrste - spremačica
27.	Stručni suradnik u informatičkoj službi
28.	Manipulant
29.	Restaurator

**F.2. POPIS POSLOVA S POSEBNIM UVJETIMA RADA**

<b>R. broj</b>	<b>Naziv poslova s posebnim uvjetima rada (članak 34. Zakona o zaštiti na radu)</b>	<b>Točke iz Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada (Narodne novine broj 05/84) i Priloga Pravilnika</b>	<b>Rokovi provjere sposobnosti</b>
<b>STRUČNE SLUŽBE</b>			
1.	Ostala radna mjesta II vrste (domar)	Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN br. 5/84) i Prilog Pravilnika, čl. 3, tč. 1 – rukovanje i upravljanje strojevima i uređajima na mehanizirani pogon na kojima se ne može primijeniti zaštita od mehaničkih opasnosti tč. 4 – rukovanje kotlovskim postrojenjem, kompresorskim stanicama i drugim energetskim postrojenjima, stanicama i posudama s komprimiranim zrakom, tč. 17 – Poslovi koji se izvode na visini većoj od 3m ako se primjenom osnovnih pravila zaštite na radu ne može spriječiti povećana opasnost od pada radnika s mjesta rada	Zdravstveno stanje: 12 mjeseci  Psihička sposobnost: 48 mjeseci
2.	Spremačica	Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN br. 5/84) i Prilog Pravilnika, čl. 3, tč. 56 – biološki agensi	Zdravstveno stanje: 24 mjeseci
<b>SVEUČILŠNA KNJIŽNICA</b>			
3.	Spremačica	Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN br. 5/84) i Prilog Pravilnika, čl. 3, tč. 56 – biološki agensi	Zdravstveno stanje: 24 mjeseci

**F.3. POPIS I ANALIZA OPASNIH RADNIH TVARI**

Naziv radne tvari	GVI (ppm)	KGVI (mg/m <sup>3</sup> )	Oznake opasnosti upozorenja i obavijesti
Dizelsko gorivo D2	100	-	H226 Zapaljiva tekućina i para H304 Može biti smrtonosna ako se proguta i uđe u dišni sustav H315 Nadražuje kožu H332 Štetno ako se udiše H351 Sumnja na moguće uzrokovanje raka H373 Može uzrokovati oštećenje organa tijekom produljenje ili ponavljane izložen. H411 Otrovno za vodeni okoliš s dugotrajnim učincima P 210 Čuvati odvojeno od plamena/iskre/topline/vrućih površina – Ne pušiti P 261 Izbjegavati udisanje prašine/dima/plina/magle/para/aerosola P 280 nositi zaštitne rukavice/zaštitno odijelo/zaštitu za oči/zaštitu za lice P 301 + P 310 AKO SE PROGUTA: odmah nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika P 331 Ne izazivati povraćanje P 501 Odložiti sadržaj/spremnik u/na..... skladu s nacionalnim propisima
Lož ulje	100	-	H226 Zapaljiva tekućina i para H304 Može biti smrtonosna ako se proguta i uđe u dišni sustav H315 Nadražuje kožu H332 Štetno ako se udiše H351 Sumnja na moguće uzrokovanje raka H373 Može uzrokovati oštećenje organa tijekom produljenje ili ponavljane izložen. H411 Otrovno za vodeni okoliš s dugotrajnim učincima P 210 Čuvati odvojeno od plamena/iskre/topline/vrućih površina – Ne pušiti P 261 Izbjegavati udisanje prašine/dima/plina/magle/para/aerosola P 280 nositi zaštitne rukavice/zaštitno odijelo/zaštitu za oči/zaštitu za lice P 301 + P 310 AKO SE PROGUTA: odmah nazvati CENTAR ZA KONTROLU OTROVANJA ili liječnika P 331 Ne izazivati povraćanje P 501 Odložiti sadržaj/spremnik u/na..... skladu s nacionalnim propisima
AKZ premazi (boja temeljna, boja pokrovna)	-	-	-
Nitro otapalo	-	-	R11,63,65,66,67,36/38,52-53
Kiselina za čišćenje sanitarija	7	-	R23/24/25,36/37/38

## F.4. POPIS RADNE OPREME KOJA SE KORISTI PRI OBAVLJANJU POSLOVA

### F.4.1. POPIS STROJEVA I UREĐAJA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA

Red. broj	Naziv stroja	Br. zapisnika/Datum ispitivanja	Pregled izvršio
1.	TOPLOVODNA KOTLOVNICA	Z-030/14031-1 / 04.02.2014	„Indikator“ d.o.o.
2.	TOPLOVODNA KOTLOVNICA	Z-030/14031-2 / 04.02.2014	„Indikator“ d.o.o.
3.	TOPLOVODNA KOTLOVNICA	Z-030/14031-3 / 04.02.2014	„Indikator“ d.o.o.
4.	MOTORNA KOSILICA	nepoznato	
5.	DIZALO		

### F.4.2. POPIS OSTALIH STROJEVA I UREĐAJA

Red. broj	Vrsta sredstva rada	Naziv sredstva rada	Način kontrole
1.	PRIJENOSNI MEHANIZIRANI ALAT	BUŠILICA	očevidom
2.	KUĆANSKI APARATI	USISIVAČ	pri upotrebi
3.	RUČNI ALAT I PRIBOR	LJESTVE, ČEKIĆ I SL.	pri upotrebi

## F.5. POPIS POTREBNIH ISPITIVANJA

### F.5.1. POPIS RADNIH PROSTORIJA I PROSTORA U KOJIMA JE POSLODAVAC DUŽAN OBAVLJATI ISPITIVANJA RADNOG OKOLIŠA

Redni broj	Obveza ispitivanja (članak 42. i 45. Zakona o zaštiti na radu)		
	Naziv radne prostorije ili prostora	Ispitivanja/Pregled	Rokovi pregleda
1.	Uredske prostorije	○ zaštita od direktnog i indirektnog dodira napona	○ 48 mjeseci
		○ osvjetljenost ○ mikroklimatski uvjeti rada (temperatura, brzina strujanja zraka, relativna vlaga) ○ buka	○ 24 mjesec
2.	Radionica	○ zaštita od direktnog i indirektnog dodira napona	○ 24 mjeseci
		○ osvjetljenost ○ mikroklimatski uvjeti rada (temperatura, brzina strujanja zraka, relativna vlaga) ○ buka	○ 24 mjeseci
		○ izjednačavanje potencijala	○ 24 mjeseci
3.	Kabineti, učionice, čitaonice, biblioteke	○ zaštita od direktnog i indirektnog dodira napona	○ 48 mjeseci
		○ osvjetljenost ○ mikroklimatski uvjeti rada (temperatura, brzina strujanja zraka, relativna vlaga) ○ buka	○ 24 mjeseci
4.	Skladišta, spremišta knjižnične građe	○ zaštita od direktnog i indirektnog dodira napona	○ 48 mjeseci
		○ osvjetljenost ○ mikroklimatski uvjeti rada (temperatura, brzina strujanja zraka, relativna vlaga)	○ 24 mjeseci
5.	Pomoćne i zajedničke prostorije te pomoćne prostorije	○ zaštita od direktnog i indirektnog dodira napona	○ 48 mjeseci

**F.5.2. POPIS OSTALIH POTREBNIH ISPITIVANJA**

Red. broj	Obveza ispitivanja (članak 42. i 45. Zakona o zaštiti na radu)		
	Naziv sustava/ instalacije / opreme	Rok	Primjedba
1.	Sustav za ispitivanje zaštite od munje	24 mjeseci	ispitano
2.	Sigurnosna rasvjeta	12 mjeseci	ispitano
3.	Hidrantska instalacija	12 mjeseci	ispitano
4.	Uređaj za isključenje el. energije u slučaju nužde	12 mjeseci	ispitano
5.	Stabilni sustav za dojavu požara	12 mjeseci	ispitano
6.	Ispitivanje statičkog elektriciteta	12/24 mjeseci	ispitano

**F.6. POPIS POSLOVA NA KOJIMA SE MORAJU UPOTREBLJAVATI OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA (OZO) S NAZNAKOM SREDSTAVA**

Naziv radnog mjesta	Vrsta i naziv osobnih zaštitnih sredstava ili zaštitnih pomagala, koja se prema pravilima zaštite na radu moraju upotrebljavati (čl. 41., st. 3. Zakona o zaštiti na radu)
<b>Tehnički poslovi u Stručnim službama</b>	
Ostala radna mjesta II vrste (domar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kuta (pamuk)</li> <li>○ Rukavice za zaštitu od mehaničkih rizika i kemikalija HRN EN 388 Kuta (pamuk):2004</li> <li>○ Zaštitne cipele s zaštitnom kpicom duboke (protuklizni potplat i otporne na vlagu) HRN EN ISO 20346:2007</li> <li>○ Zaštitne naočale prozirne s bočnom zaštitom</li> <li>○ Ušni čepovi HRN EN 352</li> </ul>
Radna mjesta IV vrste - spremačica	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Zaštitne cipele (protuklizni potplat)</li> <li>○ Kuta (pamuk)</li> <li>○ Rukavice s pet prstiju (otporne na kemikalije i vlagu)</li> <li>○ Rukavice za zaštitu od mehaničkih rizika i kemikalija HRN EN 388:2004</li> </ul>
Diplomirani knjižničar Knjižničar Pomoćni knjižničar Manipulant	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kuta (pamuk)</li> <li>○ Zaštitne cipele (protuklizni potplat)</li> <li>○ Respirator za finu prašinu P2</li> </ul>
Restaurator	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kuta (pamuk)</li> <li>○ Zaštitne cipele (protuklizni potplat)</li> <li>○ Rukavice medicinske jednokratne</li> <li>○ Respirator za finu prašinu P2</li> </ul>

**F.7. POPIS OSOBA ZA PRUŽANJE PRVE POMOĆI**

Redni broj	Ime i prezime
1.	Sandra Prenc (SK)
2.	Tea Grujić (SK)
3.	Damjana Frančić (SK)
4.	Ivan Kraljević (SK)
5.	Vesna Mijatović (Rektorat, Zagrebačka 30)
6.	Barbara Unković (Rektorat, Zagrebačka 30)
7.	Iva Blažević (I.M.Ronjgova 1)
8.	Aleksandar Čatić (I.M.Ronjgova 1)
9.	Ivan Šverko (Muzička akademija u Puli, Rovinjska 14)
10.	Sandra Rađenović (Muzička akademija u Puli, Rovinjska 14)
11.	Ana Udović (FET-a Dr.Mijo Mirković, Preradovićeve 1/1)
12.	Aleksandar Sošić (FET-a Dr.Mijo Mirković, Preradovićeve 1/1)

**F.8. POPIS DOKUMENTACIJE NA TEMELJU KOJE JE IZRAĐEN PRIKAZ POSTOJEĆEG STANJA**

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Rješenje trgovačkog suda o upisu u sudski registar
2.	Dopuna II Revizija procjene opasnosti
3.	Zapisnik o pregledu i ispitivanju sigurnosne rasvjete (Z-050/15044-001, Z-050/15159-001) Zapisnik o izvršenom ispitivanju zaštite od statičkog elektriciteta – izjednačenje potencijala (Z-023/15363-001, Z-023/15363-002) Zapisnik o pregledu električne instalacije-direktni napon dodira (Z-021/16009-001) zapisnik o pregledu električne instalacije-neprekidnost zaštitnog vodiča (Z-021A/15010-001, Z-021A/15010-002) Zapisnik o pregledu i ispitivanju električne instalacije-ispitivanje otpora izolacije električne instalacije (Z-022/14306-001) Zapisnik o vizualnom pregledu, ispitivanju i mjerenju sustava za zaštitu od munje na građevinama (Z-027/15010-001, Z-027/15010-002, Z-027/15044-001) Zapisnik o ispitivanju uređaja za isključenje el. energije u slučaju nužde Zapisnik o pregledu i ispitivanju sustava za dojavu požara (Z-120/15044-001, Z-120/15186-001) Zapisnik o pregledu i ispitivanju sustava za gašenje požara vodom – unutarnja hidrantska mreža (Z-130/16009-1, Z-130/16009-2, Z-130/16009-3, Z-130/16009-4, Z-130/16009-5)
4.	Ostala dokumentacija

Navedena se dokumentacija nalazi kod Poslodavca.

## F.9. POPIS PROPISA TEMELJEM KOJIH JE RAĐENA PROCJENA

Redni broj	Naziv propisa
1.	Zakon o zaštiti na radu (Narodne novine broj 71/14, 118/14 i 154/14)
2.	Zakon o gradnji (Narodne novine broj 153/13)
3.	Zakon o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10)
4.	Zakon o zaštiti od buke (Narodne novine broj 30/09, 55/13 i 153/13)
5.	Zakon o kemikalijama (Narodne novine broj 18/13)
6.	Pravilnik o izradi procjene rizika (Narodne novine broj 112/14)
7.	Pravilnik o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima (Narodne novine broj 51/08)
8.	Pravilnik o zaštiti na radu za mjesta rada (Narodne novine broj 29/13)
9.	Pravilnik o sigurnosti i zdravlju pri radu s električnom energijom ( Narodne novine broj 88/12)
10.	Pravilnik o listi strojeva i uređaja s povećanim opasnostima (Narodne novine broj 47/02)
11.	Pravilnik o ispitivanju radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima (Narodne novine broj 114/02, 131/02 i 126/03)
12.	Pravilnik o graničnim vrijednostima izloženosti opasnim tvarima pri radu i o biološkim graničnim vrijednostima (Narodne novine broj 13/09)
13.	Pravilnik o poslovima s posebnim uvjetima rada ( Narodne novine broj 5/84)
14.	Pravilnik o zaštiti na radu pri ručnom prenošenju tereta (Narodne novine broj 42/05)
15.	Pravilnik o zaštiti na radu pri utovaru i istovaru tereta (Narodne novine broj 49/86)
16.	Pravilnik o sigurnosti i zdravlju pri uporabi radne opreme (Narodne novine broj 21/08)
17.	Pravilnik o sigurnosti strojeva ( Narodne novine broj 28/11)
18.	Pravilnik o zaštiti radnika od izloženosti buci na radu (Narodne novine broj 46/08)
19.	Pravilnik o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave (Narodne novine broj 145/04)
20.	Pravilnik o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom (Narodne novine broj 69/05)
21.	Pravilnik o sigurnosnim znakovima (Narodne novine broj 91/15)
22.	Pravilnik o pružanju prve pomoći radnicima na radu (Narodne novine broj 56/83)
23.	Pravilnik o posebnim uvjetima koje moraju ispuniti pravne osobe koje se bave proizvodnjom, prometom ili korištenjem opasnih kemikalija te o uvjetima koje moraju ispunjavati pravne ili fizičke osobe koje obavljaju promet na malo ili koriste opasne kemikalije (Narodne novine broj 68/07)
24.	Pravilnik o zaštiti na radu od rizika zbog izloženosti opasnim kemikalijama na radu (Narodne novine broj 91/15)
25.	Pravilnik o zaštiti radnika od rizika zbog izloženosti biološkim agensima pri radu (Narodne novine broj 155/08)



## F.10. IZRAČUN TJELESNOG NAPORA PRI RUČNOM PRENOŠENJU TERETA

### Analiza opterećenosti radnika pri ručnom prenošenju tereta

(prema Pravilniku o zaštiti na radu pri ručnom prenošenju tereta - Narodne novine broj 42/05)

radno mjesto	Ostala radna mjesta II vrste - domar
šifra	2.14
poslodavac	UNIPU
tehnološki proces	
lokacija	

<p><b>T3 - Položaj tijela i tereta</b></p>	<p><b>T4 - Stanje mjesta rada</b></p> <p>dobro 0</p> <p>neergonomsko 1</p> <p>nisko 2</p> <p><b>T5 - Radno iskustvo</b></p> <p>0 - 12 mjeseci 1</p> <p>12 mjeseci i više 0</p>	<p><b>T6 - Temperatura radnog okoliša</b></p> <table border="1"> <tr> <td>10</td> <td>ispod -20</td> <td>-4</td> <td>0,4</td> </tr> <tr> <td>8,1</td> <td>-18</td> <td>-2</td> <td>0,1</td> </tr> <tr> <td>6,4</td> <td>-16</td> <td>od -1 do +21</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>4,9</td> <td>-14</td> <td>22</td> <td>0,7</td> </tr> <tr> <td>3,6</td> <td>-12</td> <td>24</td> <td>1,74</td> </tr> <tr> <td>2,5</td> <td>-10</td> <td>26</td> <td>3,74</td> </tr> <tr> <td>1,6</td> <td>-8</td> <td>28</td> <td>6,02</td> </tr> <tr> <td>0,9</td> <td>-6</td> <td>iznad 30</td> <td>10</td> </tr> </table>	10	ispod -20	-4	0,4	8,1	-18	-2	0,1	6,4	-16	od -1 do +21	0	4,9	-14	22	0,7	3,6	-12	24	1,74	2,5	-10	26	3,74	1,6	-8	28	6,02	0,9	-6	iznad 30	10
10	ispod -20	-4	0,4																															
8,1	-18	-2	0,1																															
6,4	-16	od -1 do +21	0																															
4,9	-14	22	0,7																															
3,6	-12	24	1,74																															
2,5	-10	26	3,74																															
1,6	-8	28	6,02																															
0,9	-6	iznad 30	10																															

dijagram		<b>T1 - vrsta opterećenja</b>				
T2- težina tereta		periodično gibanje				
za muškarce		manje od 10 x	10 do 40 puta	41 do 200 puta	200 do 500 puta	više od 500 puta
bodovi		1	2	4	6	8
do 10 kg	1	5,74	11,48	22,96	34,44	45,92
10 do 20 kg	2	6,74	13,48	26,96	40,44	53,92
20 do 30 kg	4	8,74	17,48	34,96	52,44	69,92
30 do 40 kg	7	11,74	23,48	46,96	70,44	93,92
više od 40 kg	10	14,74	29,48	58,96	88,44	117,92

**Ukupno opterećenje - UO**  
 $UO = T1 * (T2 + T3 + T4 + T5 + T6)$

$$8,74 = 1 * (4 + 1 + 0 + 0 + 3,74)$$

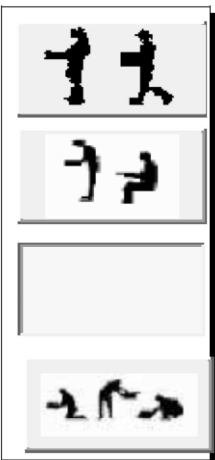
**8,74**

Nisko opterećenje - ne postoji opasnost za zdravlje zbog ručnog prenošenja tereta.

### Analiza opterećenosti radnika pri ručnom prenošenju tereta

(prema Pravilniku o zaštiti na radu pri ručnom prenošenju tereta - Narodne novine broj 42/05)

radno mjesto	Knjižničar, Pomoćni knjižničar, Manipulant
šifra	3.04 / 3.05 / 3.09
poslodavac	UNIPU (SK)
tehnološki proces	
lokacija	

<p><b>T3 - Položaj tijela i tereta</b></p> 	<p><b>T4 - Stanje mjesta rada</b></p> <p>dobro <b>0</b></p> <p>neergonomsko <b>1</b></p> <p>nisko <b>2</b></p> <p><b>T5 - Radno iskustvo</b></p> <p>0 - 12 mjeseci <b>1</b></p> <p>12 mjeseci i više <b>0</b></p>	<p><b>T6 - Temperatura radnog okoliša</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td><b>10</b></td> <td>ispod -20</td> <td>-4</td> <td><b>0,4</b></td> </tr> <tr> <td><b>8,1</b></td> <td>-18</td> <td>-2</td> <td><b>0,1</b></td> </tr> <tr> <td><b>6,4</b></td> <td>-16</td> <td>od -1 do +21</td> <td><b>0</b></td> </tr> <tr> <td><b>4,9</b></td> <td>-14</td> <td>22</td> <td><b>0,7</b></td> </tr> <tr> <td><b>3,6</b></td> <td>-12</td> <td>24</td> <td><b>1,74</b></td> </tr> <tr> <td><b>2,5</b></td> <td>-10</td> <td>26</td> <td><b>3,74</b></td> </tr> <tr> <td><b>1,6</b></td> <td>-8</td> <td>28</td> <td><b>6,02</b></td> </tr> <tr> <td><b>0,9</b></td> <td>-6</td> <td>iznad 30</td> <td><b>10</b></td> </tr> </table>	<b>10</b>	ispod -20	-4	<b>0,4</b>	<b>8,1</b>	-18	-2	<b>0,1</b>	<b>6,4</b>	-16	od -1 do +21	<b>0</b>	<b>4,9</b>	-14	22	<b>0,7</b>	<b>3,6</b>	-12	24	<b>1,74</b>	<b>2,5</b>	-10	26	<b>3,74</b>	<b>1,6</b>	-8	28	<b>6,02</b>	<b>0,9</b>	-6	iznad 30	<b>10</b>
<b>10</b>	ispod -20	-4	<b>0,4</b>																															
<b>8,1</b>	-18	-2	<b>0,1</b>																															
<b>6,4</b>	-16	od -1 do +21	<b>0</b>																															
<b>4,9</b>	-14	22	<b>0,7</b>																															
<b>3,6</b>	-12	24	<b>1,74</b>																															
<b>2,5</b>	-10	26	<b>3,74</b>																															
<b>1,6</b>	-8	28	<b>6,02</b>																															
<b>0,9</b>	-6	iznad 30	<b>10</b>																															

dijagram		<b>T1 - vrsta opterećenja</b>				
T2- težina tereta		periodično gibanje				
za žene		manje od 10 x	10 do 40 puta	41 do 200 puta	200 do 500 puta	više od 500 puta
bodovi		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>8</b>
do 5 kg	<b>1</b>	<b>9,74</b>	19,48	38,96	58,44	77,92
5 do 10 kg	<b>2</b>	10,74	21,48	42,96	64,44	85,92
10 do 15 kg	<b>4</b>	12,74	25,48	50,96	76,44	101,92
	<b>7</b>	15,74	31,48	62,96	94,44	125,92
	<b>10</b>	18,74	37,48	74,96	112,44	149,92

**Ukupno opterećenje - UO**  
 $UO = T1 * (T2 + T3 + T4 + T5 + T6)$

**12,74 = 1 \* (4 + 4 + 1 + 0 + 3,74)**

12,74

Povećano opterećenje – mogućnost prekomjernog opterećenja kod radnika sa smanjenom radnom sposobnošću

**F.11. IZJAVE ZAPOSLENIH (INTERVJU) VIĐENJA  
STANJA ZAŠTITE I SIGURNOSTI U  
ORGANIZACIJI**