

## **PRIJEDLOG**

Na temelju članka 102 stavka 2,3,4,5 i 6 Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ( Narodne novine 123/03,198/03,105/04,174/04,2/07-Odluka UsRH,46/07,45/09,63/11,94/13,139/13 i 101 /14-Odluka UsRH,u nastavku Zakon) i članka 29 Statuta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.Senat je na svojoj sjednici održanoj 2014godine,donio sljedeći

### **PRAVILNIK**

#### **o postupku reizbora osoba izabranih na znanstveno-nastavna, umjetničko- nastavna i nastavna radna mjesta na Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli**

#### **Opće odredbe**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak reizbora osoba na znanstveno-nastavnim, nastavnim i stručnim radnim mjestima, osim redovitih profesora u trajnom zvanju (u nastavku: zaposlenik) na Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli.

#### **Rokovi reizbora**

##### **Članak 2.**

Reizbor zaposlenika provodi se svakih pet godina računajući od dana zasnivanja radnog odnosa na znanstveno-nastavnom odnosno umjetničko nastavnom, nastavnom ili stručnom radnom mjestu, odnosno od donošenja odluke fakultetskog/stručnog vijeća sastavnice (u nastavku: vijeće sastavnice) odnosno senata o reizboru na radno mjesto.

Izuzetno, ponavljanje postupka reizbora provodi se nakon dvije godine od donošenja odluke vijeća odnosno senata o neprihvatanju izvješća o radu, odnosno prihvatanju negativnog izvješća o radu zaposlenika.

#### **Pokretanje postupka reizbora**

##### **Članak 3.**

Postupak reizbora pokreće vijeće sastavnice odnosno senat, na prijedlog čelnika sastavnice odnosno voditelja samostalnog studija, najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka rokova reizbora iz članka 2 ovog Pravilnika. Postupak reizbora pokrenut će se ako zaposlenik koji podliježe obvezi provođenja reizbora nije u rokovima iz stavka 1 ovog članka, odnosno do donošenja odluke vijeća sastavnice /senata o pokretanju postupka reizbora, podnio zahtjev za izbor na više radno mjesto.

Nakon pokretanja postupka reizbora, zahtjev za izbor na više radno mjesto može se podnijeti tek nakon prihvatanja pozitivnog izvješća o radu zaposlenika u postupku reizbora.

Ako se zahtjev za izbor na više radno mjesto ne odobri, postupak reizbora provodit će se prema minimalnim uvjetima radnih obveza zaposlenika stečenih do isteka rokova iz članka 2 ovog Pravilnika.

#### **Stručno povjerenstvo za reizbor**

##### **Članak 4.**

Mišljenje o ispunjavanju minimalnih uvjeta radnih obveza zaposlenika daje Stručno povjerenstvo za reizbor zaposlenika (u nastavku: stručno povjerenstvo).

Stručno povjerenstvo imenuje vijeće sastavnice istovremeno sa pokretanjem postupka reizbora.

Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana koji moraju biti u istom ili višem zvanju i odgovarajućem radnom mjestu s obzirom na ono za koje se provodi reizbor. Barem jedan član stručnog povjerenstva mora biti izvan zaposlenika Sveučilišta.

#### **Izvješće o radu**

#### Članak 5.

Stručno povjerenstvo obvezno je vijeću sastavnice podnijeti izvješće o radu zaposlenika s mišljenjem o ispunjavanju ili neispunjavanju minimalnih uvjeta radnih obveza, najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o imenovanju.

Oblik izvješća propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.

#### **Postupak odlučivanja o izvješću o radu**

#### Članak 6.

O prihvaćanju izvješća o radu zaposlenika odlučuje vijeće sastavnice većinom glasova **ukupnog** broja članova vijeća sastavnice.

Ako vijeće sastavnice prihvati pozitivno izvješće o radu zaposlenika, ujedno donosi i odluku o reizboru zaposlenika na radno mjesto za koje se provodio postupak reizbora na vrijeme od 5 godina.

Ako vijeće sastavnice ne prihvati pozitivno izvješće o radu zaposlenika, odnosno prihvati negativno izvješće o njegovom radu, donosi odluku o ponavljanju postupka reizbora nakon dvije godine od dana donošenja odluke vijeća sastavnice.

#### Članak 7.

Ako vijeće sastavnice u ponovljenom postupku reizbora ne prihvati pozitivno izvješće stručnog povjerenstva o radu zaposlenika, odnosno prihvati negativno izvješće o njegovom radu, čelnik sastavnice podnosi prijedlog rektoru, koji je dužan pokrenuti postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) sukladno Zakonu o radu. i **općem aktu Sveučilišta.**

#### **Prijelazne i završne odredbe**

#### Članak 8.

Do stupanja na snagu i početka primjene minimalnih uvjeta radnih obveza o kojima se podnosi izvješće o radu zaposlenika, a koje propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj, na postupke reizbora zaposlenika kojima je isteklo pet godina od izbora na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno ili nastavno radno mjesto, primjenjivat će se uvjeti Rektorskog zbora propisani:

-Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku reizbora u znanstveno-nastavna zvanja (Narodne novine 106/06),

-Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u umjetničko-nastavna i nastavna zvanja u području umjetnosti (Narodne novine 106/06) i

-Odlukom o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja (Narodne novine 13/12)

#### Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objavljivanja na mrežnoj stranici Sveučilišta.

REKTOR

Prof. dr. sc. Alfio Barbieri

KLASA: \_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_

## IZVADAK IZ ZAKONA O ZNANSTVENOJ DJELATNOSTI I VISOKOM OBRAZOVANJU

Članak 102, koji regulira reizbornost nastavnika.

**(2) Reizbor osobe na znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i stručnim radnim mjestima, osim redovitih profesora u trajnom zvanju, vrši se na način da stručno povjerenstvo visokog učilišta podnosi stručnom vijeću visokog učilišta u kojem je pristupnik zaposlen izvješće o radu zaposlenika svakih pet godina sukladno općim aktima visokog učilišta.**

Stručno povjerenstvo se sastoji od tri člana koji moraju biti u istom ili višem zvanju i odgovarajućem radnom mjestu s obzirom na ono za koje se traži reizbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik visokog učilišta u kojem je zaposlen pristupnik.

**(3) Oblik izvješća te minimalne uvjete radnih obveza o kojima se podnosi izvješće iz stavka 2. ovoga članka za znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno i stručno radno mjesto propisuje Nacionalno vijeće. Visoko učilište općim aktom propisuje postupak odlučivanja o prihvaćanju izvješća, a može propisati i dodatne uvjete o kojima se podnosi izvješće iz stavka 2. ovoga članka.**

**(4) Ako stručno vijeće visokog učilišta ne prihvati izvješće o radu, odnosno prihvati negativno izvješće o radu, u skladu sa stavkom 3. ovoga članka, nakon dvije godine od dana donošenja navedene odluke, ponavlja se postupak reizbora u skladu sa stavicama 2. i 3. ovoga članka.**

**(5) Ako stručno vijeće visokog učilišta ne prihvati izvješće zaposlenika iz stavka 4. ovoga članka, čelnik visokog učilišta pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika) u skladu s općim propisima o radu i općim aktom visokog učilišta.**

**(6) Obveza podnošenja izvješća iz ovog članka prestaje nakon što zaposlenik bude izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto redovitog profesora u trajnom zvanju.**

Ovim Pravilnikom propisan je postupak prihvaćanja izvješća o radu nastavnika. Dodatni uvjeti o kojima se podnosi izvješće a koje bi naše Sveučilište možebitno propisalo, trebalo bi glede odlučivanja o istim, sačekati donošenje minimalnih uvjeta radnih obveza od strane Nacionalnog vijeća .

**Procedura donošenja ovog Pravilnika pokrenuta je poradi zakonske obveze za usaglašavanjem akata Sveučilišta odnosno donošenja novih sa izmjenama i dopunama Zakona iz 2013. godine i zbog isteka roka od 5 godina izbora nastavnika do kraja ove godine.**

Napominjem, da smo od donošenja navedenog Zakona imali dva postupka reizbora nastavnika u nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta i na iste smo primjenili važeće odredbe Odluka Rektorskog zbora koje propisuju uvjete za reizbor nastavnika.