

RAZVOJNA STRATEGIJA
SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE U PULI



Pula, lipanj 2011.

AUTORI STRATEGIJE

Voditeljica projekta:

Prof. dr. sc. Marli Gonan Božac

Tajnica projekta:

mr. sc. Morena Paulišić

Rektorov kolegij:

Prof. dr. sc. Robert Matijašić, rektor

Prof. dr. sc. Marli Gonan Božac, prorektorica

Izv. prof. Đeni Dekleva–Radaković, prorektorica

Prof. dr. sc. Lovre Božina, prorektor

Prof. dr. sc. Ivan Jurković, prorektor

Prof. dr. sc. Elvi Piršl, prorektorica

Vesna Mijatović, dipl. iur., v. d. glavne tajnice

Pročelnici odjela i suradnici:

Prof. dr. sc. Elis Olujić, Odjel za studij na talijanskom jeziku

Mr. art. Bashkim Shehu, red. prof., Odjel za glazbu

Prof. dr. sc. Igor Medica, izv. prof., dr. sc. Nevenka Tatković, Odjel za odgojne i obrazovne znanosti

Izv. prof. dr. sc. Valter Boljunčić, Odjel za ekonomiju i turizam "Dr. Mijo Mirković"

Prof. dr. sc. Goran Filipi, Odjel za humanističke znanosti

Predstojnici odsjeka i voditelji studijskih smjerova:

Nataša Urošević, dipl. oec., mag. philol., Interdisciplinarni studij Kultura i turizam

Dr. sc. Renato Batel, znanstveni savjetnik, Sveučilišni studij Znanost o moru

Doc. dr. sc. Lina Pliško, Odsjek za kroatistiku Odjela za humanističke znanosti

Izv. prof. dr. sc. Klara Buršić–Matijašić, Odsjek za povijest Odjela za humanističke znanosti

Doc. dr. sc. Robert Blagoni, Odsjek za romansku i klasičnu filologiju Odjela za humanističke znanosti

Predstavnici Studentskog zbora

Stjepan Vuger

Vladimir Slipčević

Saša Vejzagić

Voditeljica Sveučilišne knjižnice, suradnici i voditelji odjelskih knjižnica:

mr. sc. Tijana Barbić–Domazet, dipl. knjižničarka, voditeljica Sveučilišne knjižnice

Tea Grujić, dipl. knjižničarka

Katarina Bassani, dipl. knjižničarka

Ivan Kraljević, dipl. arhivist i dipl. bibliotekar

Ester Krznarić, dipl.oec., dipl. knjižničarka, Anja Stanta, dipl. oec.

Marija Petener-Lorenzin, prof., knjižničarska savjetnica

Ravnatelj studentskog centra:

Slobodan Pola, dipl. oec.

Glavni odbor za kvalitetu:

Izv. prof. dr. sc. Giorgio Sinković

Ured za kvalitetu

Valter Ilić, dipl. oec.

U izradi Strategije sudjelovali su zaposlenici Sveučilišta i predstavnici ostalih utjecajno–interesnih skupina osobnim doprinosom. Na radionici izrade izjava vizije i misije korištene su usluge vanjske facilitatorice, gospođe Lidije Burić, KRUG usavršavanje i razvoj.

Lektura:

Marina Nimac, dipl. opći lingvist i fonetičar

Lektura upitnika za SWOT analizu:

Doc.dr.sc. Blaženka Martinović

Fotografije izradio: Adis Kušmić, student Odjela za humanističke znanosti

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli donesena je na 42. sjednici Senata Sveučilišta, 13. lipnja 2011.

SADRŽAJ:

1. UVOD	1
2. PROCES	3
3. KONTEKST	7
3. 1. O Sveučilištu	8
3. 2. Europski prostor visokog obrazovanja	13
3. 3. Trendovi i očekivanja	16
3. 4. Nacionalna razina - stanje i tendencije	21
3. 4. 1. Obrazovanje u Republici Hrvatskoj	24
3. 4. 2. Državna matura	28
3. 4. 3. Institucije koje čine sustav visokog obrazovanja u RH	40
3. 5. Županijska razina – regionalna komponenta	46
4. SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI: POLAZIŠTA DALJNJEG RAZVOJA ..	51
4. 1. Odjeli	58
4. 1. 1. Odjel za ekonomiju i turizam "Dr. Mijo Mirković"	59
4. 1. 2. Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja	61
4. 1. 3. Odjel za studij na talijanskom jeziku - Dipartimento di studi in lingua Italiana	63
4. 1. 4. Odjel za humanističke znanosti	65
4. 1. 5. Odjel za glazbu	69
4. 1. 6. Sveučilišni preddiplomski interdisciplinarni studij "Kultura i turizam"	72
4. 1. 7. Sveučilišni preddiplomski studij "Znanost o moru"	74
4. 1. 8. Studentski centar	75
4. 1. 9. Sveučilišna knjižnica	76
4. 2. Studenti	79
4. 2. 1. Profil upisanih studenata	79
4. 2. 2. Prolaznost po ispitu	81
4. 2. 3. Prosječna ocjena studenata/ica	82
4. 2. 4. Broj ostvarenih ECTS-a	83
4. 2. 5. Prohodnost studenata – prolaznost s godine na godinu	83
4. 2. 6. Trajanje studiranja	84
4. 2. 7. Studentske organizacije i udruge	86
4. 2. 8. Savjetovalište za studente	89
4. 2. 9. Poslijediplomski doktorski studij	89
4. 2. 10. Program stjecanja nastavničkih kompetencija	90
4. 3. Kadrovi	91
4. 4. Prostorni uvjeti	92
4. 5. Kvaliteta na Sveučilištu	96
5. SWOT ANALIZA	100
5. 1. SWOT analiza administrativno-tehničkog osoblja Sveučilišta	103
5. 2. SWOT analiza nastavnog osoblja Sveučilišta	104
5. 3. SWOT analiza studenata Sveučilišta	107
5. 4. SWOT analiza diplomiranih studenata Sveučilišta (Alumni)	114

6. IZJAVA O VIZIJI I MISIJI SVEUČILIŠTA.....	118
6. 1. Izjava vizije	120
6. 2. Izjava misije	120
7. TEMELJNE VRIJEDNOSTI I STRATEŠKI CILJEVI SVEUČILIŠTA.....	122
7. 1. Funkcijska područja	126
7. 1. 1. Znanost i istraživanje	126
7. 1. 2. Nastava i studenti	134
7. 1. 3. Financije i poslovna politika	135
7. 1. 4. Međunarodna suradnja	139
7. 2. Razina odjela/odsjeka/sastavnica.....	146
7. 2. 1. Odjel za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković»	146
7. 2. 2. Odjel za humanističke znanosti	150
7. 2. 3. Odjel za odgojne i obrazovne znanosti	153
7. 2. 4. Odjel za glazbu	155
7. 2. 5. Odjel za studij na talijanskom jeziku.....	157
7. 2. 6. Sveučilišna knjižnica	159
7. 2. 7. Sveučilišni preddiplomski studij Znanost o moru.....	161
8. SUSTAV ZA KVALITETU KAO POTPORA OSTVARENJU STRATEGIJE I PRIJEDLOG ORGANIZACIJSKE STRUKTURE	163
8. 1. Sustav za kvalitetu.....	164
8. 2. Prijedlog organizacijske strukture Sveučilišta	166
8. 3. Prijedlog knjižničnog sustava Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.....	168
9. LITERATURA	171
POPIS TABLICA	174
POPIS SLIKA	175
POPIS PRILOGA	175
PRILOZI	176

REKTOROV PREGOVOR

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli prvi je takav planski strateški dokument od osnutka Sveučilišta. Sukladno zakonu koji je u hrvatskome Saboru donesen 29. rujna 2006., Sveučilište je počelo djelovati na samome kraju te godine.

Na temelju sad već četverogodišnjeg iskustva, djelovanja i promišljanja donosimo razvojnu strategiju do 2015. godine. U oblikovanju nove vizije Sveučilišta odredili smo se prema održivom razvoju, povijesnom, kulturnom i prirodnom nasljeđu, te povezanosti s društvenom zajednicom, a u definiciji misije na specifičnostima istarskoga prostora i suradnji s lokalnim, nacionalnim i međunarodnim javnim i gospodarskim subjektima.

Tijekom proteklih godina izgrađivali smo mehanizme i postupke upravljanja Sveučilištem i njegovim sastavnicama. Naša je zadaća podizanje kvalitete nastave i znanstvenog rada, a od države, lokalne i regionalne samouprave očekujemo da stvore uvjete za povećanje javnog financiranja cijeloga sustava.

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli danas ima oko 3.000 studenata i 240 zaposlenih, od toga 180 nastavnika u svim zvanjima. Osnovna djelatnost Sveučilišta, znanstveno-nastavna, provodi se putem pet sveučilišnih odjela. Njihov nastavni i znanstveni potencijal pokriva područja ekonomije, humanističkih znanosti, odgojnih i obrazovnih znanosti, glazbene umjetnosti, te su i dalje okosnica našega današnjeg djelovanja. Dva preddiplomska studija osnovana posljednjih godina: Sveučilišni interdisciplinarni studij Kultura i turizma i Sveučilišni studij znanosti o moru, dobit će uskoro nastavak na diplomskoj razini. Do tih nam je studija posebno stalo: do kulture i turizma jer se radi o interdisciplinarnoj koncepciji koja će nam biti dragocjeno iskustvo i za druge ideje, a znanost o moru zato što smo tim usmjerenjem, u suradnji s Institutom Ruđer Bošković, odnosno Centrom za istraživanje mora u Rovinju, iskoračili u područja znanosti koja dosad nismo imali. U budućnosti nećemo zanemariti ni neka polja tehničkih znanosti, koja će biti zanimljiva istarskom gospodarstvu. Za naše sveučilište važni su doktorski studiji: jedan se izvodi iz polja ekonomije, a radi se na prijedlogu još jednog interdisciplinarnog dokorskog studija u suradnji sa Sveučilištem u Zadru i Institutom Ivo Pilar iz Zagreba.

Sveučilište u Puli i dalje će se razvijati kao dinamično i prilagodljivo sveučilište u skladu s potrebama okruženja na gradskoj, županijskoj i državnoj razini, ali i međunarodnoj, i pritom će razvijati i usklađivati ciljeve i ambicije svakog pojedinca unutar akademske zajednice (nastavnika i studenata). Stvaranje i održavanje intenzivnih i obostranih odnosa s okruženjem, tj. s gospodarstvom i ustanovama, trajna je zadaća sveučilišta i radi oblikovanja i stalnog razvijanja pozitivne slike sveučilišta u javnosti. Percepcija sveučilišta u javnosti

također je dio suradnje s okruženjem: doprinos pojedinaca, sastavnica i cijelog sveučilišta lokalnoj zajednici, sudjelovanje pojedinaca u javnom životu grada, regije i države, važni su čimbenici postojanja sveučilišta kao dijela javnoga života zajednice kojoj sveučilišni nastavnici, studenti i zaposlenici moraju biti primjer etičnosti.

Stoga ćemo nastaviti oblikovanje sveučilišta koje će po ustroju i kvaliteti nastavnog i znanstvenog rada biti na razini europskih sveučilišta. To u ovoj fazi našega razvoja zahtijeva sustavan i promišljen rad na stalnom prilagođavanju organizacije i strukture Sveučilišta, ali i na prilagođavanju našega rada i razmišljanja novim okolnostima. Želje i očekivanja ne moraju nužno biti u raskoraku sa stvarnim stanjem i mogućnostima, već moramo djelovati koordinirano i promišljeno, vođeni etičkim normama i uvažavajući sva mišljenja.

Stalno ćemo ustrajavati na sudjelovanju i suradnji svih zaposlenika: u znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima, zaposlenika u stručnim službama, svih studenata, sastavnica i sveučilišnih tijela. Za usklađivanje upravljanja sveučilištem najodgovorniji su rektor s prorektorima i senat, sveučilišni savjet, stručna vijeća odjela i pročelnici odjela. Samo zajednički rad sviju nas može dovesti do rezultata koji će omogućiti daljnji razvoj i rast Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

Rektor:

Prof. dr. sc. Robert Matijašić

1. UVOD



Izradi razvoje strategije Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli pristupa se na temelju (1) **Odluke o izradi Razvojne strategije Sveučilišta 2009. - 2014. godine i prihvaćanju organizacijske strukture i tima za izradu strategije** donesene na sjednici Senata 23. siječnja 2009. godine i (2) **Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Razvojne strategije Sveučilišta 2009.- 2014. godine i o prihvaćanju organizacijske strukture i tima za izradu strategije** prihvaćene na sjednici Senata 25. rujna 2009. godine. **Sukladno navedenim dokumentima organizacijsku strukturu izrade Razvojne strategije Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli 2010.- 2015. čine:**

(1) voditelj projekta

prorektorica za znanost i istraživanje – prof. dr. sc. Marli Gonan Božac

(2) tajnik projekta

mr. sc. Morena Paulišić

(3) koordinacijsko tijelo

- prorektor za znanost i istraživanje – prof. dr. sc. Marli Gonan Božac
- prorektor za nastavu i studente – izv. prof. Đeni Dekleva Radaković, sklad.
- prorektor za financije i poslovne odnose – prof. dr. sc. Lovre Božina
- prorektor za međunarodnu suradnju – prof. dr. sc. Elvi Piršl

(4) projektni tim

- Pročelnik Odjela za ekonomiju i turizam "Dr. Mijo Mirković"
- Pročelnik Odjela za obrazovanje učitelja i odgojitelja
- Pročelnik Odjela za studij na talijanskom jeziku
- Pročelnik Odjela za humanističke znanosti
- Pročelnik Odjela za glazbu
- Voditelj Sveučilišne knjižnice
- Ravnatelj Studentskog centra
- Voditelj samostalnog studija Kultura i turizam
- Voditelj samostalnog preddiplomskog studija Znanost o moru
- Predstavnik studenata – Saša Vejzagić

Razvojna strategija Sveučilišta predstavlja temeljni strateški dokument. Polazište istraživanja je analiza okruženja i definiranje snaga i slabosti te prilika i prijetnji. Postojeća vizija i misija Sveučilišta preispitane su u svjetlu dobivene SWOT analize i pristupilo se definiranju izjava vizije i misije. Na temelju provedene analize određena su razvojna usmjerenja Sveučilišta i strateški ciljevi. Planovi aktivnosti po funkcijskim

područjima poduprijet će ostvarenje ove strategije. Posebna pozornost posvećuje se razvoju istraživača (zapošljavanje, zadržavanje, razvoj, osnaživanje, kompetencije, dr.) i njihovoj ulozi u realizaciji strategije.

Implementacija razvojne strategije Sveučilišta podrazumijevat će preispitivanje adekvatnosti postojeće organizacijske strukture i izradu organigrama.

Prilikom obavljanja navedenih poslova i zadataka naišli smo na ograničenja i poteškoće u sljedećim područjima: dostupnost i sređenost dokumentacije, dostupnost i uređenost baza podataka, odnosno konkretno:

- nema organigrama Sveučilišta u pisanom obliku,
- sveučilišni studiji Kultura i turizam te Znanost o moru nisu obuhvaćeni Statutom Sveučilišta, nemaju definirana tijela i osnovne pravne akte djelovanja ili oni nisu dostupni,
- sistematizacija radnih mjesta nije čitljiva i logična (npr. nazivi¹) te je dostavljena radna verzija,
- pravilnici Odjela nisu dostupni,
- neusklađenost terminologije - u Statutu se govori o zajedničkim službama, a u Sveučilišnom godišnjaku o stručnim službama,
- u Statutu se govori o odborima, a u godišnjaku o Glavnom odboru za kvalitetu, te o Povjerenstvu za izdavačku djelatnost u Pravilniku o izdavačkoj djelatnosti,
- ISVU i Informatička služba ne raspolažu ažurnom bazom adresa elektroničke pošte studenata otvorenih pri Sveučilištu,
- dio nastavnika u službenoj komunikaciji koristi se privatnim adresama elektroničke pošte.

¹ Nazivi radnih mjesta usklađeni su s Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama.

2. PROCES



Pristup izradi strategije je kombinacija preskriptivnog i izviraćeg pristupa što znači da će se nakon strateške analize, razvoj i implementacija strategije djelomično preklapati. Strategiju treba voditi postupno uz puno uvažavanje promjena koje će se dogoditi u vanjskom i unutarnjem okruženju.

Sa sekundarnim istraživanjem započinje se u listopadu 2009., konzultira se dosadašnja dokumentacijska osnova i publikacije Sveučilišta, dokumentacijska osnova Istarske županije, pozitivni zakonski propisi Republike Hrvatske te regulativa Europske Unije, zatim provedba Bolonjskog procesa i dr.

Pristup izradi strategije raspravljen je na sastanku Koordinacijskog tijela, a sastanak tima za izradu strategije (informiranje o procesu i dinamici izrade razvojne strategije) održan je 12. ožujka 2010. Sveučilišni Savjet je o procesu izrade Razvojne strategije Sveučilišta za razdoblje od 2010. – 2015. informiran na VII. sjednici, održanoj 15. ožujka 2010. godine.

Zatim se pristupilo izradi SWOT analize Sveučilišta te su uključene sljedeće interesno-utjecajne skupine: nastavno osoblje, administrativno-tehničko osoblje, sadašnji i bivši studenti, Istarska županija, Grad Pula, Hrvatska gospodarska komora, Obrtnička komora, značajni gospodarski subjekti, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske, Agencija za znanost i visoko obrazovanje Republike Hrvatske, srednje škole Istarske županije i lokalno stanovništvo. Pristup i način rada s navedenim skupinama međusobno je različit (nastavnici – upitnik u pisanom obliku, administrativno i tehničko osoblje – radionice; studenti – upitnici, ostali subjekti uglavnom poslovni dopisi kojima ih se informira o izradi strategije i poziva na suradnju s time da je na internetskoj stranici Sveučilišta postavljen link na koji se lokalno stanovništvo može logirati i dati svoje mišljenje i sugestije). Kao priprema administrativnog i tehničkog osoblja u postupku izrade SWOT analize održana je radionica 31. ožujka 2010. u čijem su radu sudjelovala 34 zaposlenika. Svrha radionice bila je informirati zaposlenike o pristupu izradi strategije te dijelu administrativnog i tehničkog osoblja, koji se u dosadašnjem školovanju i radu nije susretao sa SWOT analizom, približiti obilježja i značaj te metode. Nadalje, zaposlenicima koji nemaju otvorenu elektroničku poštu na Sveučilištu ili se rjeđe koriste internetom, podijeljen je upitnik u tiskanom obliku.

Misija i vizija Sveučilišta, koje su definirane u Elaboratu o osnivanju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, preispitane su pod svjetlom dobivene SWOT analize te se pristupilo njihovom revidiranju.

Rasprava o rezultatima SWOT analize održana je 2. lipnja 2010. godine, odnosno po obradi rezultata SWOT-a. Namijenjena je svim djelatnicima i studentima Sveučilišta. SWOT analiza je bitna u određivanju sposobnosti postizanja strateških ciljeva organizacije, a obuhvaća i integrira elemente nužne u svakom strategijskom istraživanju okoline: analizu unutarnjeg okruženja – snage i slabosti organizacije i analizu vanjskog okruženja – prilika i prijetnji. U rad su se uključila 64 sudionika kojima su podijeljeni materijali o rezultatima SWOT analize. Nakon uvodnog dijela u kojem je predstavila dosadašnji rad na analizi stanja, prof. dr. sc. Marli Gonan Božac iznijela je rezultate SWOT-a i dala osvrt na dobivene rezultate. Otvorena je potom rasprava. Nakon odgovora na postavljena pitanja voditeljica projekata pozvala je sudionike da se na temelju podijeljenih materijala aktivno uključe u razmišljanja i da navedeno bude podloga za sljedeću radionicu o izradi vizije i misije.

Radionica izrade vizije i misije Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održana je 9. rujna 2010. Radionica je bila namijenjena svim djelatnicima i studentima Sveučilišta jer vizija mora biti izazov i ideja vodilja zaposlenima da radeći zajedno pridonose ostvarivanju svrhe organizacije, a misija ona koja definira razlog postojanja organizacije i okuplja zaposlene da je dijele. Radionica je bila zanimljiva, sadržajna i dinamična, te su unatoč malom broju sudionika, svi njezini ciljevi ostvareni. Sadržaj radionice su osmislile i realizirale gospođa Lidija Burić u svojstvu facilitatorice i prof. dr. sc. Marli Gonan Božac, kao logičan slijed dosadašnjih aktivnosti. Sukladno izvješću facilitatorice nakon održane radionice omogućeno je relevantnim dionicima dati komentare i doprinos razrađenom materijalu.

Budući da je pristup ovoj strategiji „*top-down*” i „*bottom-up*”, održan je sastanak radnog tima 9. srpnja 2010. na kojem su članovi tima upoznati s razinom planiranja pojedinih odjela, sastavnica Sveučilišta i samostalnih studija. Svi su zamoljeni da sukladno podijeljenom materijalu sudjeluju u planiranju svojih organizacijskih jedinica u idućem razdoblju. Istaknuta je važnost uključivanja u sljedeću radionicu preispitivanja postojeće vizije i misije Sveučilišta.

Na proširenom rektorskom kolegiju, održanom 14. listopada 2010., voditeljica projekta dr. sc. Marli Gonan Božac istaknula je ulogu i važnost dobro postavljenih izjava o viziji i misiji Sveučilišta te je predočila rezultate održane radionice i novi prijedlog izjave o viziji i misiji koji su dostupni na web stranici Sveučilišta. Podsjetila je na zaključak sa sastanka od 9. srpnja 2010. godine te je navela da su pristigli materijali od Sveučilišne knjižnice, Odjela za humanističke znanosti, Odjela za obrazovanje učitelja i odgojitelja, Odjela za glazbu, Interdisciplinarnog studija Kultura i turizam te Savjetovališta za studente. Istaknula je važnost planiranja strategije u određenom obuhvatu na razini odjela i sastavnica kao i

specifični položaj Studentskog centra s obzirom na Odluku Senata o preustroju Studentskog centra od 27. rujna 2010.

Zamolila je da odjeli koji to nisu, dostave tražene materijale u što kraćem roku zbog planirane dinamike rada. Odjel za ekonomiju i turizma „Dr. Mijo Mirković“ svoju je razradu dostavio 5. prosinca 2010. godine putem dvaju dokumenata: na temelju tražene razrade i na temelju samoevaluacije. Sveučilišni preddiplomski studij Znanost o moru nadopunu materijala dostavio je 31. svibnja 2011.²

Rektor i prorektori su na nekoliko održanih sastanaka tijekom travnja i svibnja, pojedinačno i usuglašeno promišljali i oblikovali strateške smjernice razvoja Sveučilišta i razvoj pojedinih funkcijskih područja.

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli za razdoblje od 2011. – 2015. inkorporira zahtjeve koji proizlaze iz relevantnih zakonskih i strateških okvira te udovoljava unutarnjim i vanjskim izazovima. Težnja nam je da Razvojna strategija Sveučilišta ispuni očekivanja akademske zajednice, osnivača i šire javnosti. U ovom smo strateškom planu posebno usmjereni na pitanja: gdje smo sada i gdje želimo stići do 2015. godine. Na pitanje “Kako tamo stići?” odgovaramo kroz strateške namjere i njihov opis. Svaka će sastavnica pristupiti izradi godišnjih planova u kojima će dodatno razraditi aktivnosti po sadržaju, nositeljima, predviđenim troškovima i vremenu. S obzirom na obilježja Sveučilišta, važno je da svaka sastavnica bude aktivno uključena u promišljanja daljnjeg razvoja.

Polazna strateško-moralna načela rada pri izradi ove strategije su:

1. spremnost jačanja svih sveučilišnih područja rada;
2. posvećenost daljnjoj reformi i jačanju Sveučilišta;
3. jednak i pravičan odnos prema svim sastavnicama Sveučilišta;
4. osnaživanje povezanosti sa širom društvenom zajednicom;
5. zaštita i njegovanje svih vrsta osobnih prava i profesionalnih sloboda studenata i zaposlenika, neovisno o socijalnim razlikama, spolu, etničkoj pripadnosti, vjeri i dr.;
6. transparentan individualan i timski rad utemeljen na zakonu i profesionalnoj etici uz kontinuirani rad na poboljšanju komunikacije i isticanju njene važnosti.

² Dostavljeni dokumenti sastavnica i dinamika rada dostupni su na sljedećoj stranici:
<http://unipu.hr/index.php?id=1070>

3. KONTEKST



3. 1. O Sveučilištu

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli osnovano je 26. rujna 2006. s **vizijom** da se stvori centar znanstvene i nastavne izvrsnosti sjeverozapadne Hrvatske na načelima jednakih mogućnosti koji će aktivno sudjelovati u društvenom i gospodarskom životu stanovnika Hrvatske. **Misija Sveučilišta**³ je razviti visoko učilište koje će svojom vrsnošću i kvalitetom znanstvenog, umjetničkog i nastavnog rada pridonositi prepoznatljivosti hrvatske sveučilišne zajednice i biti stožer razvoja hrvatskoga zapada: ostvariti visoku razinu vrsnoće u znanstvenom i nastavnom radu u suradnji s gospodarstvom na mudro odabranim područjima i time pridonositi razvoju Hrvatske kao društva znanja.

Na osnovi misije definirani su i **glavni ciljevi** Sveučilišta:⁴

- zapošljavanje vrsnoga nastavnog osoblja,
- upisivanje vrhunskih studenata,
- pokretanje i podupiranje visokokvalitetnoga znanstvenog istraživanja,
- provjeravanje održavanja visoke kvalitete u nastavi,
- njegovanje akademskoga duha Sveučilišta,
- jačanje doprinosa Sveučilišta u regiji potporom gospodarskome i kulturnome životu,
- razvoj međunarodne uloge Sveučilišta,
- jačanje gospodarenja na svim razinama Sveučilišta kako bi se postiglo uspješno i djelotvorno ostvarenje ciljeva,
- pribavljanje sredstava kako bi se postigli i ostvarili ciljevi.

Posebna pozornost usmjerena je na studijske programe koji su predloženi tako da se ne poklapaju s postojećim programima Sveučilišta u Rijeci i drugih sveučilišta u Republici Hrvatskoj te da što bolje odgovaraju tržištu rada.

Samo osnivanje sveučilišta u Puli važan je i kao dio preustroja ali i razvoja mreže visokog školstva u Hrvatskoj. Povijesno-tradicijske, odgojno-obrazovne i druge pretpostavke kulturnoga razvoja važni su čimbenici za osnivanje Sveučilišta u Puli. Pedesetih godina XX. stoljeća bilo je jasno da će Istri trebati sve više obrazovanih ljudi i to prvenstveno ekonomske i učiteljske struke. Odlučujući poticaj sazrijevanju takvoga stajališta dala su dva vodeća istarska intelektualca toga doba: dr. sc. Mijo Mirković i prof. Tone Peruško. Zahvaljujući zauzimanju dr. Mirkovića otvoren je prvi dvogodišnji visokoškolski studij ekonomije 1960./1961. Viša ekonomska škola «Dr. Mijo Mirković» u Puli, a za otvaranje Pedagoške

³ http://www.unipu.hr/index.php?id=cetest_firstpage

⁴ http://www.unipu.hr/index.php?id=cetest_firstpage

akademije u Puli 1961./1962. zaslužan je prof. Peruško. Viša ekonomska škola razvila se u Fakultet ekonomije i turizma "Dr. Mijo Mirković", a Pedagoška akademija u Filozofski fakultet u Puli i Visoku učiteljsku školu u Puli. Dr. Mirković je predlagao i osnivanje Jadranskoga sveučilišta sa sjedištima pojedinih fakulteta u većim gradovima na obali.⁵ Otvaranje prvih dviju visokoškolskih ustanova u Istri početkom 60-ih godina prošloga stoljeća bilo je logična posljedica promišljanja budućnosti Istre te se cijela koncepcija temeljila na dvama, tada osnovnim pravcima razvitka: gospodarstvu i obrazovanju. U drugoj polovici XX. stoljeća taj se pravac razvitka nije radikalno promijenio.

Prijedlog osnivanja sveučilišta u Istri predstavljen je na sjednici Poglavarstva Istarske županije 12. ožujka 2002. godine, te je to tijelo donijelo odluku o osnivanju Savjeta za promicanje i razvitak znanosti i visokog školstva u Istarskoj županiji. Savjet za promicanje znanosti i visokog školstva Istarske županije prihvatio je u proljeće iste godine inicijativu da se pristupi izradi materijala (elaborata) za prijedlog osnivanja sveučilišta u Puli. Elaborat je u studenom 2002. poslan u Ministarstvo znanosti i tehnologije.

Sabor Republike Hrvatske je u srpnju 2003. donio novi Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, koji je predvidio znatne promjene u visokom školstvu, posebice temeljitu reformu radi usklađenja hrvatskog visokog školstva s europskim prostorom obrazovanja. Savjet za promicanje znanosti i visokog školstva Istarske županije ponovno je početkom 2004. godine potaknuo prijedlog osnivanja sveučilišta u Puli, te je odlučeno da se pristupi preradi prvog prijedloga u novi elaborat prema novim odredbama koje predviđa Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Novi elaborat polazio je od objedinjavanja postojećih visokoškolskih ustanova, koje su bile članice Sveučilišta u Rijeci, u buduće sveučilište u Puli:

- Fakultet ekonomije i turizma "Dr. Mijo Mirković" u Puli,
- Filozofski fakultet u Puli,
- Visoka učiteljska škola u Puli,
- Sveučilišna knjižnica u Puli,
- Studentski centar u Rijeci - Poslovna jedinica u Puli.

Elaboratom je predviđeno da su sastavnice Sveučilišta:

- Odjel za ekonomiju i turizam
- Odjel za odgojne znanosti

⁵ Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (2009): Statut Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (pročišćeni tekst), str. 4

- Odjel za humanističke znanosti
- Odjel za glazbu
- Odjel za studij na talijanskom jeziku
- Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja.

Novi Elaborat o osnivanju Sveučilišta u Puli poslan je u proceduru u resorno Ministarstvo 2004. godine, a ono ga je prosljedilo Nacionalnom vijeću za visoko obrazovanje. Nacionalno vijeće za visoko obrazovanje je na sjednici 14. rujna 2005. godine donijelo pozitivno mišljenje o osnivanju Sveučilišta u Puli.

Hrvatski sabor donio je 29. rujna 2006. godine **Zakon o osnivanju Sveučilišta u Puli koje se ustrojava sa sveučilišnim odjelima i s drugim ustrojstvenim jedinicama.** Ministarstvo je izdalo dopusnicu Sveučilištu za obavljanje djelatnosti 19. prosinca 2006. godine. Prema prijedlogu predlagatelja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, Trgovački sud u Pazinu 21. prosinca 2006. riješio je upisati osnivanje ustanove pod nazivom Sveučilište Jurja Dobrile u Puli. Danom upisa Sveučilišta u sudski registar, Sveučilište je preuzelo sve poslove, djelatnike zatečene na preuzetim poslovima, opremu, arhive, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Fakulteta ekonomije i turizma "Dr. Mijo Mirković", Filozofskog fakulteta, Visoke učiteljske škole i Sveučilišne knjižnice. Sveučilište je pravni sljednik navedenih ustanova.

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli organizirano⁶ je po načelu integrirane strukture primjenjujući odjelski tip organizacije sa zajedničkim službama. Sastavnice Sveučilišta su odjeli strukturirani po kriteriju klasifikacije znanosti po područjima (društveno, humanističko, umjetničko i biotehničko) i poljima (ekonomija, odgojne znanosti, jezikoslovlje, povijest, glazba, biologija). Odjeli su strukturirani uvažavajući znanstvene i funkcionalne kriterije, ali i specifičnosti akademskog i društvenog konteksta.

Sveučilište je javno visoko učilište koje u skladu sa zakonom osniva i provodi sveučilišne preddiplomske, diplomske i poslijediplomske studije u više znanstvenih i u umjetničkome području te interdisciplinarne studije kao autonomni i integrirani proces, pomoću svojih odjela, odnosno u suradnji s drugim domaćim ili inozemnim sveučilištima ili znanstvenim organizacijama.⁷ Sveučilište u skladu sa zakonom provodi i stručne studije.

⁶ Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (2009): Sveučilišni godišnjak 2009./10., str. 1

⁷ Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (2009): Statut Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (pročišćeni tekst), str. 8

Djelatnosti Sveučilišta su sljedeće:⁸

- ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija,
- ustrojavanje i izvođenje stručnih studija u skladu sa zakonom koji regulira visoko obrazovanje,
- ustrojavanje i izvođenje programa stalnoga stručnog usavršavanja,
- obavljanje znanstvenoga/umjetničkoga i visokostručnoga rada uz uvjete utvrđene posebnim propisima,
- izdavačka, knjižnična i informatička djelatnost za potrebe nastave, obrazovanja te znanstvenoga i stručnoga rada,
- izrada stručnih mišljenja i vještačenja te pružanje savjetodavnih usluga,
- organiziranje i izvođenje tečajeva i drugih oblika dopunskoga obrazovanja polaznika, imajući u vidu koncept cjeloživotnoga obrazovanja i usavršavanja.

Osim navedenoga, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli:⁹

- organizira i održava znanstvene skupove, savjetovanja, seminare, kongrese i drugo,
- pruža istraživačko-razvojne usluge,
- obavlja znanstveno-istraživačke i stručne studije, ekspertize, elaborate,
- obavlja recenzije i revizije projekata i nadzor nad radom,
- organizira izložbe umjetničkih radova,
- organizira koncerte,
- surađuje sa srodnim visokoškolskim institucijama i institutima u zemlji i inozemstvu,
- recenzira i predstavlja knjige,
- organizira smještaj i prehranu studenata i odgojni rad sa studentima,
- privremeno ili povremeno zapošljavanje studenata i učenika,
- ugostiteljske usluge prehrane,
- ugostiteljske usluge smještaja,
- ostale ugostiteljske usluge,
- usluge pranja i čišćenja rublja i odjeće,
- kulturno-prosvjetne i sportske aktivnosti studenata,
- trgovina na malo u nespecializiranim prodavaonicama.

⁸ op.cit. str. 8-9

⁹ op. cit. str. 9

Djelatnosti Sveučilišta temelje se na:¹⁰

- slobodi i autonomiji stvaralaštva,
- etičnosti znanstvenika,
- javnosti rada,
- povezanosti sa sustavom obrazovanja,
- međunarodnim mjerilima kvalitete,
- poticanju i uvažavanju specifičnosti nacionalnih sadržaja,
- zaštiti intelektualnoga vlasništva,
- akademskim slobodama, akademskoj samoupravi i autonomiji Sveučilišta,
- otvorenosti Sveučilišta prema javnosti, građanima i lokalnoj zajednici,
- nedjeljivosti sveučilišnoga nastavnog rada i znanstvenoga istraživanja, odnosno umjetničkoga stvaralaštva,
- uzajamnosti i partnerstvu pripadnika akademske zajednice,
- europskoj humanističkoj i demokratskoj tradiciji te usklađivanju s europskim sustavom visokoga obrazovanja,
- poštivanju i afirmaciji ljudskih prava i sloboda,
- jedinstvu stručnoga i obrazovnoga rada s ciljem osposobljavanja za specifična stručna znanja i vještine,
- konceptu cjeloživotnog obrazovanja,
- povezanosti s predtercijarnim obrazovanjem,
- interakciji s društvenom zajednicom i obvezi razvijanja društvene odgovornosti studenata i drugih članova akademske i znanstvene zajednice.

Po ulasku Republike Hrvatske u Europsku uniju, naglasak u razvoju Sveučilišta i ispunjenja ciljeva strategije bit će usmjeren na:¹¹

1. Konkurentne prednosti pojedinaca (istraživača) u području resursa i infrastrukture, budući da će to utjecati na samo dobro pozicioniranje Sveučilišta na globalnoj razini.
2. Povećanje internih sredstava za istraživanja u nastajanju i projekte. To se smatra važnim načinom za apsorpciju inovacija u prostor, koje su od ranih faza u projektu razvoja uglavnom diskriminirali vanjski izvori.
3. Obraćanje pozornosti na obećavajuće inicijative te one u nastajanju, kao i odgovornost akademskih vođa, fakultetske ili institucionalne razine.

¹⁰ op.cit. str. 5

¹¹ op.cit. str. 30

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli donosi se za razdoblje od 2010. - 2015. te je nužno promišljati o elementima koji će odrediti strategijske odrednice Sveučilišta s obzirom na postojeće programe, ali i na kreativnost nastavnika, istraživački rad, uporabu tehnologije, povjerenje, "služenje" zajednici, povezanosti s međunarodnom zajednicom, te iznad svega akademsku izvrsnost.

3. 2. Europski prostor visokog obrazovanja

Europski prostor visokog obrazovanja (*European Higher Education Area - EHEA*) u posljednjem desetljeću doživio je znatne promjene koje su potaknute Bolonjskim procesom i Lisabonskom strategijom.

Najvažnije promjene odnose se na:¹²

- **povećanje broja uključenih u visoko obrazovanje,**
- **internacionalizaciju visokog obrazovanja,**
- **sve veći značaj globalne konkurencije i društva znanja.**

Danas takve promjene znače promjenu razmišljanja, stavova i vrijednosti te uspostavljanje kvalitetnog institucijskog okvira. **Kao jedna od najvažnijih promjena u sustavu visokog obrazovanja ističe se uvođenje sustava internog osiguranja kvalitete.**

Reforma visokog obrazovanja provedena je u gotovo svim europskim zemljama, no u svakoj od njih promatrana je s drugog aspekta; dok je u nekima promatrana kao doprinos internacionalizaciji društva, u drugima je bila poticaj za socijalne reforme, a **jedan od glavnih ciljeva je i postignut, riječ je o premještanju središta interesa s profesora na studenta.** U *poučavanju i učenju*, naglasak se stavlja na iskustvo studenata, a uputa za razvoj nacionalnih okvira usmjerava se na: (1) važnost rezultata učenja, (2) mobilnost i (3) cjeloživotno učenje. Osim navedenog, kao **jedan od izazova u području visokog obrazovanja promatraju se i izdaci po studentu.** Prema izvješću, iako je broj studenata značajno povećan od 1998. godine (kao i broj diplomiranih), izdaci po studentu povećani su u samo 12 europskih zemalja i to minimalno. Izvješće navodi kako se povećao i broj tzv. „netradicionalnih studenata“ što se ponajprije odnosi na žene, socijalno ugrožene studente i nacionalne manjine. S obzirom na postojeće trendove, u budućnosti se očekuje «rat za

¹² Sursock, A., Smidt, H. (2010): Trends 2010: A decade in change of European Higher Education, EUA publication 2010

mozgove» («*brain war*»),¹³ budući da «nestaju» teritorijalna ograničenja, a globalna konkurencija u lovu na talente sve je jača.

Na europskim sveučilištima¹⁴ izražena je potreba za razvojem strateškog institucionalnog pristupa i podrške za dijalog s poslovnim partnerima koji će imati ne samo ulogu poslodavaca diplomiranih studenata, nego i ulogu potencijalne potpore sveučilišnim istraživačkim projektima. Većina institucija osjetila je potrebitim definirati jasnije odnose prema novim partnerima kako bi se osigurala sveučilišna jedinstvenost, koja tada nije samo sačuvana nego i poboljšana. Strateško pozicioniranje u nacionalnom okruženju visokog obrazovanja uglavnom podrazumijeva veću institucionalnu diferencijaciju. Na europskim sveučilištima¹⁵ **istaknuta je odrednica za sinergijom između sveučilišta, javnog i privatnog sektora¹⁶ što je ukomponirano u razvojne strategije i time je otvorena mogućnost za stvaranje uspješnog odnosa između istraživačkih i sveučilišnih odjela.** Većina europskih sveučilišta drži da su interni faktori i interni poticaji glavni čimbenik koji određuje kvalitetu i učinkovitost istraživanja, što je također isticano u njihovim strateškim planovima.

Strategija¹⁷ kao vrsta plana značajna je i pridonosi olakšavanju i poboljšanju interne komunikacije i suradnje. Omogućavanje interdisciplinarnе suradnje i studija omogućuje formiranje klastera izvrsnosti koji će pomoći instituciji pri oblikovanju boljeg imidža i veće konkurentnosti u svijetu. **Jačanje interdisciplinarnosti cilj je svih institucija** zbog zanimljivih znanstvenih pitanja na koja nije moguće dobiti odgovore bez nje ili zato jer je omogućila sveučilištima identifikaciju životnih problema koji se ne uklapaju u znanstvene discipline.

Sve institucije¹⁸ uključile su transfer znanja i inovacijske aktivnosti u svoje formuliranje strategija i strateških aktivnosti. **Poduzetništvo i veze s industrijom identificirani su kao najvažniji dokaz da aktivnosti koje provode imaju važnost u trenutnoj političkoj i gospodarskoj situaciji.** Europska sveučilišta nastoje informirati tvrtke o potencijalnim interesima i koristima koje mogu imati od sveučilišnih istraživanja. Primjerice,

¹³ Po.cit. str.20

¹⁴ EUA, Reichert, S. (2006): Research Strategy Devopment and Management at European Universities, http://www.eua.be/eua/jsp/en/upload/Research_Strategy.1150458087261.pdf, str.10, 11

¹⁵ op.cit. str.12

¹⁶ U literaturi poznat pod nazivom Triple Helix Model

¹⁷ EUA, Reichert, S. (2006): Research Strategy Devopment and Management at European Universities, http://www.eua.be/eua/jsp/en/upload/Research_Strategy.1150458087261.pdf, str.14

¹⁸ op.cit. str.16

kopenhagenska su sveučilišta organizirala mehanizam one-stop-shop gdje kompanije mogu doći s idejama koje dalje žele razvijati u suradnji s istraživačima.

Mnogo je dekana, sveučilišnih čelnika i eksperimentalnih istraživača sudjelovalo u pronalaženju iznimno vrijednih rješenja za probleme poslovnog sektora, **no postoji bojazan da poduzeća često traže veću brzinu u dolaženju do rješenja, nego li ih sveučilišta mogu ponuditi.** Jedna od najvećih prepreka u poslovnoj suradnji bila je različitost interesa poslovne i akademske zajednice, a zajednički cilj u njenom prevladavanju trebao bi biti provedba inovativnih planova i strategija. Najvažnija pitanja za uklanjanje navedenog straha jesu kako učiniti istraživače sklonijima inovacijama i kako im omogućiti da razviju svoje projekte.¹⁹

Za sveučilišta²⁰ je vrlo bitno da se nalaze u prijateljskom okruženju, posebice što se tiče lokalne, regionalne i nacionalne razine. Navedena postavka u EU ima veliku ulogu, budući da je pružanjem potpore tamošnjim sveučilištima kroz uvjete i zakone omogućeno ostvarenje mnogih strateških ciljeva. **Kao najvažniji element razvoja ljudskih potencijala je plan zapošljavanja koji pretpostavlja poznavanje nekih novih područja kroz koja će se realizirati.**

U europskim se sveučilištima razvojna strategija²¹ pojavljuje kao iterativan proces koji karakterizira stalan dijalog i konstantne analize i poboljšanja. Središte je na kreativnosti, dakle na bihevioralnim aspektima upravljanja te fleksibilnoj provedbi strateške vizije kao važnijima od racionalne analize strateških mogućnosti u odnosu na institucionalne snage na razini strateškog plana, iako se to često još uvijek smatra nužnim početnim korakom. Najvažnijim alatom strategijskog menadžmenta smatra se donošenje strategijskog plana. Strateški se koncepti u planu najčešće razvijaju i prikupljaju prvo na razini odjela. No u stvarnosti najveći broj prijedloga odjeli revidiraju te usmjeravaju na višu razinu koja će donijeti konačnu odluku. U drugim pak EU zemljama, sveučilišta se smatraju vrlo dobrim filtrom mnogobrojnih prijedloga i nisu više samo veza između institucijskog okvira i znanosti, nego strategije takvih sveučilišta povezuju unutarnje elemente s vanjskim prilikama i nude nove mogućnosti rasta i razvoja.

¹⁹ op.cit. str.16

²⁰ op.cit. str.18 i 21

²¹ op.cit. str. 24, 25

3. 3. Trendovi i očekivanja

Većina suvremenih trendova²² u visokom obrazovanju rezultat su dugogodišnje ekspanzije i rada na tom području te se kao dva osnovna trenda u visokom obrazovanju javljaju:

- **masovnost i**
- **promjene u percepciji obrazovnih institucija** kao ključnih sudionika u društvenom životu i društvenim promjenama.

Posljedica toga je pojava različitosti u sustavu visokog obrazovanja i to ne samo različitosti u pogledu pojave većeg broja programa, odjela i sl., nego i u pogledu profila studenata. **Zbog potrebe za takvim promjenama pojavljuje se novooblikovana ekonomska racionalnost u obrazovanju na što je utjecala pojava teorije ljudskog kapitala.** Širenje sustava visokog obrazovanja promatra se kao **posljedica ponašanja pojedinaca, koji ulažu u dodatno obrazovanje kako bi stekli bolji društveni status, veću zaradu, bolju mogućnost zaposlenja i slično.** Istodobno, izazovi s kojima se suočavaju europske ustanove visokog obrazovanja u uvjetima masovnog i tržišno orijentiranog obrazovanja nisu trivijalne. **Visoko obrazovanje postaje sve zahtjevnije, teško usklađuje resurse kojima raspolaže s očekivanjima stakeholdera te teško uravnotežuje svoju misiju s vlastitom odgovornošću.** Štoviše, često se osjeća da sustavi osiguranja kvalitete podliježu vanjskom nepovjerenju i brizi o homogenizaciji.

Promatrajući osiguranje kvalitete visokoškolske ustanove, neke zemlje navode kako su u njihovim sustavima zahtjevi za osiguranje kvalitete navedeni u zakonima i pravilnicima, dok što se tiče eksternog osiguranja kvalitete, istraživanja pokazuju da sveučilišta organiziraju vanjske agencije za reviziju sustava kvalitete. U drugim se pak zemljama organiziraju državne kontrole. Podatci također pokazuju da je u većini zemalja relativno malo studenata uključeno u sustave ocjenjivanja kvalitete.

Identificirani su sljedeći problemi s kojima se susreću sustavi visokog obrazovanja:²³

- imaginarni sukob tijekom implementacije međunarodnih principa,
- autonomija ustanova,

²² EUA Case studies 2010 : Creativity and diversity : challenges for quality assurance beyond 2010, http://www.eua.be/fileadmin/user_upload/files/News/Creativity_and_Diversity_-_Challenges_for_QA_beyond_2010.pdf

²³ op. cit.

- nacionalno zakonodavstvo.

Navedeno je već identificirano 2007. godine u zaključku izvještaja European University Association²⁴ **kada je istaknuto kako nijedna institucija ne može tvrditi da nudi visoko kvalitetno obrazovanje ako nedostaju:**

- adekvatno financiranje,
- dobro upravljanje,
- poučavanje temeljeno na istraživanjima (*research – based teaching*),
- širina pristupa (*broad access*),
- smjernice i savjetodavna usluga (*guidance and counselling services*), ali i
- posebna pozornost poklonjena zapošljavanju (*attention to employability*).

Za ublažavanje problema predlaže se usklađivanje procedura i kriterija za priznavanje međunarodnih diploma, cjeloživotno učenje, internacionalizacija visokog obrazovanja te isticanje važnosti Dodatka diplomi (Diploma Supplement). Primjerice, smatra se da je uvođenje ECTS sustava bodovanja omogućilo veću fleksibilnost i lakše pohađanje studija, no način određivanja tih bodova nije zadovoljavajući - najveći broj institucija određuje ih polazeći od pohađanja nastave, dok ih vrlo mali broj temelji na stvarnom opterećenju studenta. Možda je najveći problem vezan uz mobilnost kako studenata, tako i nastavnog osoblja, te nedostatak informacija o priznavanju stečenih kvalifikacija.

Danas se u većini sustava visokog obrazovanja ne vrši procjena doprinosa Bolonjskog procesa kvaliteti, smatra se da institucije „guše“ svaki poticaj kreativnosti koji bi vodio ka zapadnoeuropskom društvu znanja. Cilj svakog sustava obrazovanja zapravo je osiguranje kvalitete, postavljanje standarda, poticanje kreativnosti i inovativnosti, očuvanje odnosa student-profesor, a sve to ujedno predstavlja i izazove s kojima se sustavi visokog obrazovanja danas susreću.

Jedan od osnovnih ciljeva trirazinskog sustava obrazovanja nije postignut, **odnosno kvalifikacije stečene na prvoj razini još nisu prepoznate na tržištu rada.** Prema istraživanju,²⁵ sama sveučilišta ne smatraju prvostupnike dovoljno kompetentnima za ulazak na tržište rada. Kako bi se takav trend ublažio, predlažu se veći napor u promociji

²⁴EUA, Crosier, D.; Purser, L.; Smidt, H. (2007): Trends V: Universities shaping the European Higher Education Area, www.eua.be, str. 75

²⁵ Istraživanje (821 – odgovor na upitnik visokoobrazovnim institucijama i 27 – upitnika prikupljenih na nacionalnoj rektorskoj konferenciji, a obuhvaća 16 zemalja) je dio izvješća Surssock, A., Smidt, H. (2010): Trends 2010: A decade in change of European Higher Education, EUA publication 2010. str.41

prvostupnika te poticanje studenata na nastavak školovanja kako nakon završene prve razine, tako i nakon ulaska na tržište rada.

Četiri temeljne smjernice prema kojima bi se trebalo razvijati visoko obrazovanje na europskom tlu su:

1. **cjeloživotno obrazovanje** koje zbog rastuće globalne konkurencije zahtijeva zajedničku suradnju i potporu nacionalnih vlada, visokoobrazovnih ustanova, socijalnih partnera te svih relevantnih *stakeholdera* (interesno-utjecajnih skupina),
2. **partnerska suradnja u postizanju kvalitete, inovacija i kreativnosti** uz što veću participaciju studenata,
3. **rad na postizanju prepoznatljivosti europskog prostora visokog obrazovanja,**
4. **stvaranje europskog prostora znanja.**

Nadalje, institucionalna raznolikost²⁶ jedna je od najintenzivnije raspravljanih tema u području visokog obrazovanja i njegove politike. **Institucionalna raznolikost postaje središnje pitanje obrazovne politike u smislu da bi visokoškolske ustanove trebale ispuniti širok spektar zahtjeva i očekivanja vezanih uz društvo znanja.**

Nove uloge i zadaće visokoškolskih ustanova prelaze okvire dosadašnjih područja interesa, a to su **nastava i istraživanje, te sve više obuhvaćaju različite aktivnosti s gospodarstvom.** Povećanjem broja aktivnosti, resursi koji se dodjeljuju relativno su sve manji te dolazi do institucionalne neusklađenosti ili preopterećenosti. Takvi uvjeti mogu biti uzrokovani samim funkcioniranjem sustava visokog obrazovanja ili državnom regulacijom. Stoga nacionalne politike, institucionalni lideri i menadžeri, odnosno svi koji sudjeluju u kreiranju institucionalne raznolikosti, **moraju pronalaziti načine kako promicati institucionalnu raznolikost** i ujedno omogućiti maksimalan razvoj znanja i sposobnosti svih uključenih. U **sustavu visokog obrazovanja institucionalna raznolikost je mjerljiva veličina kada sustav obrazovanja zadovoljava potrebe studenata, kada omogućuje socijalnu mobilnost i razvoj visokoškolskih institucija te osigurava adekvatan profil kadrova za tržište rada.** No, potrebno je spomenuti da institucionalna raznolikost nije uvijek pozitivna, posebice ako pridonosi neopravdanom uzdizanju jedne institucije, odnosno onemogućava razvoj drugima. **Unutar sustava visokog obrazovanja aspekti različitosti koji se uzimaju u obzir su profil studenata i zaposlenih, institucionalni ciljevi, unutarnja organizacija visokoškolskih ustanova i sl.** Regulatorni okvir na sustav visokog

²⁶ Reichert, S. (2009): Institutional diversity in European Higher Education – Tensions and challenges for policy makers and institutional leaders, European University Association http://www.eua.be/fileadmin/user_upload/files/Publications/Institutional_Diversity_in_European_Higher_Education.pdf

obrazovanja može utjecati ne samo prilikom distribucije resursa, nego i određivanjem uvjeta zapošljavanja, obuke, određivanjem raznoraznih kriterija i dr., ali i uvjeta vezanih uz osiguranje kvalitete institucija, akademskih naziva, sustava upravljanja i koordinacije na visokoškolskim ustanovama, raznolikosti studijskih programa i sve to sukladno prioritetima nacionalnog gospodarstva.

Osim institucionalne raznolikosti, u sustavu visokog obrazovanja dužna se pozornost pridaje i **institucionalnoj autonomiji**. Diljem Europe pronalaze se različiti pristupi u **uspostavljanju ravnoteže između autonomije i odgovornosti**.²⁷ Iako su mnoga istraživanja pokazala trend udaljavanja od izravne državne kontrole prema indirektnim upravljačkim mehanizmima (kao što su mehanizmi osiguranja financiranja i kvalitete), javne vlasti još uvijek zadržavaju glavnu ulogu u regulaciji sustava visokog obrazovanja i u velikom broju slučajeva još uvijek vrše izravnu kontrolu.²⁸

Estermann i Nokkala su u svom istraživanju, osim širokog raspona definicija autonomije, kao početnu točku **koristili četiri dimenzije postavljene u EUA Lisabonskoj deklaraciji (2007), a to su: akademska, financijska, organizacijska i autonomija zapošljavanja**. Istraživanje se posebno usredotočilo na sposobnost sveučilišta da odlučuju o.²⁹

- **organizacijskoj strukturi i institucionalnom upravljanju** – osobito o mogućnosti uspostavljanja struktura i tijela upravljanja, vodstva sveučilišta i hijerarhiji odgovornosti. Analiza je pokazala da, dok su oblikovanje unutarnjih akademskih i administrativnih struktura uglavnom pod kontrolom sveučilišta, strukture upravljanja i vodstva su često snažno oblikovane nacionalnim zakonodavnim okvirom.³⁰
- **financijskim pitanjima** – osobito različitim oblicima stjecanja i alociranja sredstava, mogućnosti mijenjanja visina upisnina, akumuliranja viškova, posuđivanja i prikupljanja novca iz različitih izvora, mogućnosti stjecanja vlasništva nad zemljom i zgradama te procedurama izvještavanja kao sredstvima odgovornosti. Postoji trend da se javno financiranje alocira putem "ukupnih godišnjih sredstava" (*block-grant*), koje se često temelji – ili ih prati – kriterij izvedbe ili željeni rezultat.³¹ U većini europskih zemalja sveučilištima je dopušteno prikupljanje upisnina od barem dijela studentske populacije, iako postoji značajna raznolikost u načinima na koji se određuju visine upisnina, kao što je različita i njihova visina. Sveučilišta se još uvijek

²⁷ Estermann, T., Nokkala, T. (2009): University autonomy in Europe I, Exploratory study, European University Association, str. 6

²⁸ op. cit. str. 6

²⁹ op. cit. str. 7

³⁰ op. cit. str. 11

³¹ op. cit. str. 26

suočavaju s mnogim ograničenjima kad posluju na financijskim tržištima; posuđivanje novca od nekoga je relativno često, ali investiranje i prikupljanje novca su aktivnosti uglavnom otvorene za "satelitske" pravne osobe sveučilišta (ne za sama sveučilišta).³² Vlasništvo nad zemljom i zgradama se značajno razlikuje diljem Europe i ovisi o nacionalnoj kulturi i tradiciji. Ipak, formalno vlasništvo ne otvara nužno mogućnost sveučilištima da se koriste svojom imovinom bez ograničenja.³³

- **pitanjima zapošljavanja** – osobito o sposobnosti za regrutiranje osoblja, odgovornosti za uvjete zapošljavanja kao što su plaće i pitanja u vezi s ugovorima o radu. Analiza pokazuje da uključivanje javnih vlasti u politiku osoblja postoji u rasponu od odlučivanja o plaćama (direktno ili indirektno) do toga da su izravan poslodavac osoblju sveučilišta.³⁴ Dok su sveučilišta u većini slučajeva u mogućnosti odrediti svoje cjelokupne troškove, rijetko su u mogućnosti slobodno određivati razinu plaća. Iako postoji trend ograničavanja statusa državnih službenika, ipak postoji veliki broj zemalja gdje svi ili veliki broj zaposlenika ima taj status.³⁵
- **akademske pitanjima** – osobito o sposobnosti za definiranje akademskog profila, uvođenje ili okončavanje programa, definiranje strukture i sadržaja programa, uloge i odgovornosti s obzirom na osiguranje kvalitete programa i razmjerom kontrole nad upisom studenata. Procesi kao što su Bolonjski proces i europski zakonodavni okvir imali su snažan utjecaj na mnoga pitanja vezana uz akademsku autonomiju. Izbor studenata snažno je reguliran, bilo određivanjem upisnih kvota ili ograničavanjem upisa studenata u određene discipline. Više zemalja pribjegava određivanju izravnih ograničenja (npr. određivanju studentskih kvota) umjesto indirektnom upravljanju poticajima.³⁶

Visoke razine institucionalne autonomije i povećana interinstitucionalna konkurencija za studente, osoblje ili sredstva ne znače nužno povećanu raznolikost - **značile bi samo u uvjetima kada bi financijske inicijative i prepoznavanje ugleda stvarali dovoljno različite strukture nagrađivanja za različite dimenzije angažiranja oko visokog obrazovanja.** Ako pak financijski poticaji i poticaji ugleda nagrađuju jednu dimenziju više od ostalih, institucionalna autonomija i konkurencija često pridonose efektu homogeniziranja.³⁷ Institucionalna raznolikost rezultat je kompleksnog međuodnosa različitih sila koje mogu biti u sukobu jedna s drugom. Ne mora biti samo riječ o eksplicitnoj nacionalnoj regulaciji,

³² op. cit. str. 26

³³ op. cit. str. 26

³⁴ op. cit. str. 31

³⁵ op. cit. str. 31

³⁶ op. cit. str. 38

³⁷ Reichert, S. (2009): Institutional diversity in European higher education, Tensions and challenges for policy makers and institutional leaders, European University Association, str. 44

politikama i instrumentima financiranja, nego na institucionalnu raznolikost utječu i nagrade, poticaji, standardi osiguranja kvalitete, unaprjeđenje karijere, akademske vrijednosti, zahtjevi *stakeholdera*, regionalne politike kao i međunarodni znanstveni razvoj.

Nadalje, **društvo ima koristi kada se rezultati istraživanja koriste u društvene i ekonomske svrhe**. Odgovorno partnerstvo odražava vjerovanje da dobro vođena suradnja između tijela javnog i privatnog sektora pruža korist za sve. Strateški pristup suradnji omogućava razvoj radikalno novih proizvoda i usluga i bolje inovacije stvarajući tako dodatnu vrijednost te veću efektivnost i efikasnost.³⁸ **Sveučilišta služe javnom interesu kroz svoju potragu za znanjem i njegovim širenjem** i tim putem pružaju poboljšano obrazovanje i trening, izvode istraživanja i omogućavaju razmjenu i transfer znanja. Za uzvrat, poduzeća koriste znanja i vještine kako bi zadovoljila potrebe potrošača, maksimizirala vrijednost dioničara i efektivno odgovorila konkurenciji. Brzina, konzistentnost i predvidljivost ključni su u reduciranju rizika svojstvenih njihovim aktivnostima.³⁹ Poduzeća nastoje brže steći znanje iz vanjskih izvora i koristiti više njihovih rezultata kao izvora inovacija, a organizacije za istraživanje i tehnologiju postaju sve više tržišno orijentirane.

3. 4. Nacionalna razina - stanje i tendencije

Republika Hrvatska je europska država, zemljopisno smještena na prijelazu iz Srednje u Jugoistočnu Europu. Kopnena površina iznosi 56.542 km², površina teritorijalnog mora 31.067 km², a prema popisu iz 2001. godine, Hrvatska ima 4.437.460 stanovnika.⁴⁰ Glavni grad je Zagreb koji je gospodarsko, kulturno i političko središte zemlje. Prema političkom ustroju, Hrvatska je parlamentarna demokracija. Članica je Ujedinjenih naroda od 22. svibnja 1992. i članica je Vijeća Europe, Svjetske trgovinske organizacije, Srednjoeuropskog ugovora o slobodnoj trgovini te Organizacije Sjevernoatlanskog ugovora. Od 2004. kandidat je za ulazak u Europsku uniju. Vanjskopolitički odbor Europskog parlamenta usvojio je prijedlog rezolucije o proširenju te se za Hrvatsku predviđalo završavanje pregovora sredinom 2010. uz uvjet da nastavi reforme, ispuni kriterije i ostvari punu suradnju s ICTY-jem (*International Criminal Tribunal for the former Yugoslavia* - Međunarodni kazneni sud za počinitelje ratnih zločina na prostorima bivše Jugoslavije).⁴¹

³⁸ Responsible Partnering (2009): Joining Forces in a World of Open Innovation: For collaborative research and knowledge transfer between science and industry guidelines, EIRMA, EUA, EARTO, ProTon Europe, str. 4

³⁹ op. cit. str. 8

⁴⁰ <http://www.dzs.hr>, Popis stanovništva 2001.godine

⁴¹ <http://www.dw-world.de/dw/article/0,,4921619,00.html>

Gospodarstvo Republike Hrvatske pritisnuto je problemima. Jedan od većih problema je nedovoljna konkurentnost. Prema izvješću WEF-a (*World Economic Forum – Svjetski gospodarski forum*) za 2006. godinu, Hrvatska se nalazila na 51.⁴² mjestu od 120 zemalja. Na to upućuje i izvješće The Heritage Foundationa i The Wall Street Journala za 2009., prema kojemu je Hrvatska sa 113. mjesta (koje je zauzimala u 2008. godini) pala na 116. mjesto od 183 ocjenjivane zemlje u svijetu po ekonomskim slobodama. **Ako se uzmu u obzir kategorije poput veličine državnog aparata, slobode od korupcije, radnih sloboda i prava vlasništva, Hrvatska se smatra "uglavnom neslobodnom" i "pritisnutom".** Prema najnovijem izvješću, hrvatska je ekonomija na ljestvici od 0 do 100 slobodna 55,1%, što je svrstava u kategoriju "uglavnom neslobodnih zemalja".⁴³

Prema Centru za makroekonomske analize,⁴⁴ podatci za 2009. godinu iskazuju da je BDP iznosio 66,4 milijarde eura ili 10.266 eura po stanovniku, ekonomski rast iskazao je negativnu stopu (-5%), stopa inflacije iznosila je 3%, a stopa nezaposlenosti 9,5%. Slijedi prikaz zaposlenih po djelatnostima.

Tablica 1. Promjena broja zaposlenih ožujak 2009./ožujak 2010. prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2007.)

Djelatnost	Broj zaposlenih		Promjena	
	ožujak '09.	ožujak '10.	Broj	%
Poljop., šumarstvo i ribar.	25.842	24.291	-1.551	-6,0
Rudarstvo i vađe nje	8.679	8.084	-595	-6,9
Prerađivačka industrija	237.200	218.252	-18.948	-8,0
Opskrba energijom	16.800	16.690	-110	-0,7
Opsk. vodom; ukl. otpada	21.383	20.642	-741	-3,5
Građevinarstvo	105.581	92.750	-12.831	-12,2
Trgovina; popravak vozila	218.276	190.032	-28.244	-12,9
Prijevoz i skladištenje	67.288	62.345	-4.943	-7,3
Ugostiteljstvo	40.906	39.489	-1.417	-3,5
Informacije i komunikacije	31.261	31.045	-216	-0,7
Financijske djelat. i osig.	37.513	36.241	-1.272	-3,4
Poslovanje nekretninama	4.915	5.341	426	8,7
Struč., znan. i tehn. djelat.	53.193	51.093	-2.100	-3,9
Admin. i pomoć. djelat.	31.520	32.120	600	1,9
Javna uprava i obrana	105.536	104.557	-979	-0,9
Obrazovanje	102.664	105.070	2.406	2,3
Zdrav. i socijalna skrb	80.616	80.142	-474	-0,6
Umjet., zabava i rekreac.	20.218	20.250	32	0,2
Ostale uslužne djelat.	14.973	13.165	-1.808	-12,1

Izvor: DZS; a. Napomena: podaci su privremeni.

Izvor: http://www.hzz.hr/DocSlike/bilten_10_1.pdf

Prosječna mjesečna isplaćena neto plaća, prema Državnom zavodu za statistiku, po zaposlenom kod pravnih osoba u Hrvatskoj za veljaču 2010. godine iznosila je neto 5.133 kune, odnosno bruto 7.450 kuna. Uvođenjem tzv. kriznog poreza, Hrvatska je postala zemlja

⁴² <http://www.weforum.org/en/>

⁴³ <http://www.heritage.org/Index/Country/Croatia>

⁴⁴ <http://hgk.biznet.hr/hgk/tekst.php?a=b&page=tekst&id=2132>

s najvećim poreznim opterećenjima plaća u svijetu prema studiji revizorske kuće KPMG, koja je u 86 zemalja analizirala kretanje stopa poreza na dohodak i doprinose. Studija je provedena prije uvođenja kriznog poreza, a nakon što su u KPMG-u uključili njegovu stopu od 4 posto, ukupno opterećenje plaća od 100.000 američkih dolara ili iznad 500.000 kuna godišnje u Hrvatskoj iznosi 57,5 posto.⁴⁵

U Hrvatskoj je u pravnim osobama 2009. godine bilo 1.216.930 zaposlenih, što je u odnosu prema godini 2008. (1.238.576) pad od 1,6%. Nezaposlenost je u 2009. godini dosegla brojku od 263.174 osobe ili 26.433 više nego 2008. godine. Krajem ožujka 2010. na Zavodu za zapošljavanje evidentirano je 318.658 nezaposlenih, odnosno 1.033 osobe (0,3%) više nego prethodni mjesec, a 51.414 osoba (19,2%) više nego u ožujku 2009. godine. Dobna struktura nezaposlenih upućuje kako najviši udio u registriranoj nezaposlenosti imaju osobe iznad 50 godina (75.175 ili 27,5%), te udio mladih u dobi od 15 do 24 godine (52.127 osoba ili 19,1%). Gledajući regionalni raspored nezaposlenih osoba, najveći apsolutni broj nezaposlenih u listopadu 2009. imala je Splitsko-dalmatinska županija (34.562 ili 12,6% od ukupnog broja nezaposlenih u Republici Hrvatskoj), Grad Zagreb (32.884 ili 12,2%) te Osječko-baranjska županija (29.386 ili 10,8%). U odnosu na prethodni mjesec evidentirana je povećana nezaposlenost u svim županijama, ponajviše u Istarskoj (21,2%), Šibensko-kninskoj (12,8%) i Dubrovačko-neretvanskoj (12,6%).

Struktura radne snage u 2008. godini⁴⁶ pokazuje da je najveći dio radne snage zaposlen (71,8%), zatim slijede samozaposleni (17,8%), pa nezaposleni (8,4%), a najmanji udio je pomažućih članova (2%), što nije doživjelo značajnije promjene ni u 2009. godini.

Iste su godine najveći udio u ukupnom prosječnom broju nezaposlenih imali oni sa završenom srednjom školom za zanimanja do 3 godine i školom za KV i VKV radnike (34,4%), zatim sa završenom srednjom školom za zanimanja u trajanju od 4 i više godina i gimnazijom (25,9%), osnovnom školom (25,3%), bez škole i nezavršene osnovne škole (7,2%), fakultet, akademija, magisterij i doktorat (4%) i višom školom, I. stupanj fakulteta i stručni studij (3,2%).⁴⁷

Na nacionalnoj razini već je 2001. godine donesen planski dokument o usmjeravanju znanosti u Republici Hrvatskoj.⁴⁸ Krenulo se od potrebitih promjena koje idu i za suštinskim mijenjanjem odnosa znanosti i gospodarstva, ali i reformom postojećeg dodiplomskog, poslijediplomskog i cjeloživotnog obrazovanja (dio je već proveden) kako bi se omogućilo

⁴⁵ <http://www.poslovni.hr/124790.aspx>

⁴⁶ http://www.dzs.hr/Hrv_Eng/StatInfo/pdf/StatInfo2009.pdf

⁴⁷ http://www.dzs.hr/Hrv_Eng/StatInfo/pdf/StatInfo2009.pdf

⁴⁸ Strategija razvitka Republike Hrvatske «Hrvatska u 21 stoljeću» - znanost

integriranje u obrazovni sustav Europske Unije, posebice s tri temeljna organizacijska obilježja znanosti u Europskoj Uniji: (1) koncepcija Europskih istraživačkih područja (ERA – European Research Area); (2) Zajednički istraživački centar (JRC - Joint Research Centre); (3) Europska znanstvena zaklada (ESF – European Science Foundation). Nadalje, znanosti se pristupa kao području u kojem se stvara novo znanje, kao središnjem pokretaču razvoja, kao djelatnosti koja omogućuje zadovoljavanje društvenih potreba osobito onih u području rada i opće kvalitete života, onoj koja je okrenuta argumentiranoj analizi i kritici postojećih odluka, ali i stvaranju novih mogućnosti i rješenja.

3. 4. 1. Obrazovanje u Republici Hrvatskoj

Sustav obrazovanja u Republici Hrvatskoj sastoji se od: predškolskog odgoja, osnovnog obrazovanja, srednjeg obrazovanja i visoke naobrazbe.⁴⁹ Predškolski odgoj u Republici Hrvatskoj obuhvaća odgoj, naobrazbu i skrb o djeci predškolske dobi, a ostvaruje se programima odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od šest mjeseci do polaska u školu.⁵⁰ Osmogodišnje osnovno školovanje u Republici Hrvatskoj obvezno je i besplatno za svu djecu u dobi od šeste do petnaeste godine.⁵¹ Srednjoškolskim obrazovanjem se svakome pod jednakim uvjetima i prema njegovim sposobnostima, nakon završetka osnovnog školovanja, omogućava stjecanje znanja i sposobnosti za rad i nastavak školovanja.⁵² Nakon srednjoškolskog, daljnje obrazovanje je dostupno na visokim učilištima. Visoka učilišta su sveučilišta, veleučilišta i visoke škole sa svojim sastavnicama.⁵³

Organizacija sustava visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj prikazuje se na sljedećoj slici.

⁴⁹ <http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=2194>

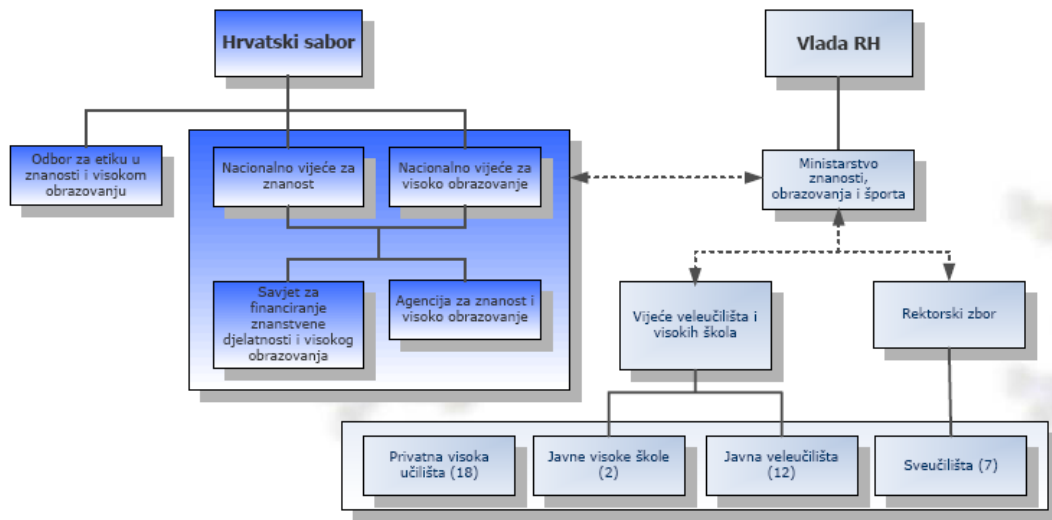
⁵⁰ op. cit.

⁵¹ op. cit.

⁵² op. cit.

⁵³ <http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=6511&sec=2254>

Slika 1. Organizacija sustava visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj



Izvor: <http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=2254> (Pristup: 19.5.2010)

Sveučilište je ustanova koja organizira i provodi sveučilišne studije u najmanje dva znanstvena i/ili umjetnička područja u većem broju polja te interdisciplinarnu studiju. Sastavnice sveučilišta su: fakulteti, umjetničke akademije, odjeli i instituti te zaklade, fondacije, udruge, studentski centri, zdravstvene ustanove, knjižnice i tehnološki centri.⁵⁴ Hrvatska ima sedam sveučilišta: Sveučilište u Zagrebu, Sveučilište u Rijeci, Sveučilište u Splitu, Sveučilište u Osijeku, Sveučilište u Zadru, Sveučilište u Dubrovniku i Sveučilište u Puli. Sveučilište u Zadru je najstarije hrvatsko sveučilište osnovano 1396. godine, dok je najstarije sveučilište s kontinuiranim djelovanjem u Jugoistočnoj Europi Sveučilište u Zagrebu, osnovano 1669. godine.

Slika 2.a.: Mreža visokih učilišta - Sveučilišta



⁵⁴ op. cit.

Slika 2.b: Mreža visokih učilišta – Veleučilišta i visoke škole



Izvor: <http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=6511&sec=2254> (Pristup: 30.11.2009.)

Veleučilište i visoka škola su ustanove koje ustrojavaju i izvode stručne studije. Veleučilište izvodi barem tri različita studija iz barem triju različitih polja.⁵⁵

U 2007./2008. od 115 visokih učilišta (143.410 upisanih studenata - 32,32 upisana studenta na 1.000 stanovnika) u Republici Hrvatskoj, 14 su činila veleučilišta (udio 13% u ukupnom broju upisanih studenata na visokim učilištima), 21 visoke škole (udio 4,9% u ukupnom broju upisanih studenata na visokim učilištima) te 80 fakulteti, umjetničke akademije i visoka vjerska učilišta (udio 82,1% u ukupnom broju upisanih studenata na visokim učilištima). U 2005./2006. od 110 visokih učilišta, 9 je veleučilišta, 23 visoke škole te 78 fakulteta, umjetničkih akademija i visokih vjerskih učilišta.⁵⁶

U 2007./2008. u ukupnom broju diplomiranih studenata (20.969) najveći udio imali su studenti na fakultetima, umjetničkim akademijama i visokim vjerskim učilištima (78,7%), zatim oni na veleučilištima (15,3%) i visokim školama (6%). Broj osoba koje su stekle znanstveni naslov magistra, magistra znanosti i specijalista u 2007./2008 bio je 796, dok je 466 osoba steklo znanstveni naslov doktora znanosti.⁵⁷

Od bruto domaćih izdataka za istraživanje i razvoj u 2007. godini, na poslovni sektor otpada 40,6%, državni sektor 25,6%, neprofitni sektor 0,1%, a na visoko obrazovanje 33,7% (udio visokog obrazovanja u 2006. iznosio je 36,6%, a u 2005. 34,6%). Udio istraživača

⁵⁵ op.cit.

⁵⁶ http://www.dzs.hr/Hrv_Eng/StatInfo/pdf/StatInfo2009.pdf

⁵⁷ op.cit.

zaposlenih s punim radnim vremenom u 2007. godini u ukupnom broju istraživača zaposlenih s punim radnim vremenom iznosio je 65,5%.⁵⁸

Prema popisu stanovništva⁵⁹ iz 2001. godine, fakultetski obrazovane osobe čine 7,82% stanovništva. U taj broj uključeni su i magistri i doktori znanosti. Građani s višom školom čine 4,08%. Oko 40% građana je samo sa završenom osnovnom, nezavršenom osnovnom ili bez ikakve škole, a 47% građana sa srednjom školom.

Obrazovanje je postalo jedno od prioritetnih političkih pitanja u Hrvatskoj. Vlada Republike Hrvatske je prepoznala presudnu ulogu obrazovanja i znanosti u razvoju društva temeljenog na znanju, što je vidljivo i iz povećanih ulaganja u sektor znanosti i obrazovanja od 37,95% u razdoblju od 2003. do 2007. godine. Ljudski kapital je jedan od najvažnijih resursa Republike Hrvatske koja nastoji postati najkonkurentnije društvo temeljeno na znanju u regiji. Visoko obrazovanje igra važnu ulogu u ovom nastojanju.⁶⁰ "Strateški okvir za razvoj 2006.-2013."⁶¹ ističe da su temeljni **resurs i pokretač promjene ljudi**, ljudi spremni na učenje i prihvaćanje izazova. Obrazovanje se spominje na početku jer je ono ugrađeno u same temelje napretka, a dobro obrazovani i ambiciozni ljudi ne mijenjaju radna mjesta zato što moraju, nego zato što žele i traže nove prilike i izazove. Visokoobrazovani ljudi mogu primjenjivati moderne tehnologije koje povećavaju produktivnost, konkurentnost i životni standard – mogu stvoriti društvo utemeljeno na znanju, o čemu govori Lisabonska strategija Europske unije (Strateški okvir za razvoj 2006.-2013., str.12). Prema istom izvoru (str. 19) **kvaliteta radne snage u pogledu obrazovanja pokazuje da Hrvatska u ukupnom radno aktivnom stanovništvu, jednako kao i u ukupnom zaposlenom stanovništvu, ima znatno manji udio visokoobrazovne (tercijarne) radne snage od europskog prosjeka** te se navodi još jedna od važnih karakteristika hrvatskog tržišta rada – **relativno slaba poveznica između rezultata obrazovanja i potreba tržišta, odnosno nedovoljan utjecaj tržišta rada (tj. potreba tržišta rada) na osobine obrazovnog sustava**. Prema istom izvoru (str.19) navodi se da premda ima primjera odličnih obrazovnih institucija, potrebno je neprekidno inzistirati na sustavnom promicanju kvalitete i relevantnosti znanja i vještina za tržište rada i za nova zanimanja. Od ključne se važnosti napominje i razvoj univerzalnih vještina (jezici, kompjuterska/računalna pismenost, komunikacijske vještine, matematika) koje omogućuju fleksibilnost i brz prijelaz iz jednog zanimanja u drugo. Nadalje (str. 20), ulaganje u ljude dugoročno povećava i fleksibilnost na tržištu rada, što znači da je potrebno prihvatiti određeni stupanj fleksibilnosti, ali i izgrađivati sustav obrazovanja koji će podupirati

⁵⁸ op.cit.

⁵⁹ http://www.dzs.hr/Hrv_Eng/StatInfo/pdf/StatInfo2009.pdf

⁶⁰ Institut za razvoj obrazovanja (2008): Povećanje mobilnosti hrvatske akademske zajednice: ulazak Hrvatske u program Erasmus, Zagreb, str. 12

⁶¹ Dokument "Strateški okvir za razvoj 2006.-2013." Vlada je usvojila na sjednici 4. kolovoza 2006.

fleksibilnost kroz podupiranje trajne sposobnosti zapošljavanja. Osim pripreme mladih naraštaja za buduće izazove tržišta rada, obrazovni **sustav treba povećati i mogućnosti uključivanja odraslih u obrazovni sustav s posebnim naglaskom na fleksibilnost oblika i metoda ove vrste obrazovanja, posebice korištenjem informacijsko-komunikacijske tehnologije i učenja na daljinu**. U tome području Hrvatska bilježi znatno zaostajanje, od ukupne populacije u dobi od 24-65 god., samo je 2,1% uključeno u neki oblik učenja, prosjek EU-15⁶² je 9,7%. Također se navodi da je u **osmišljavanju, razvoju i primjeni odgojno-obrazovne politike (str. 21) potrebno uključiti i institucije tržišta rada, socijalne partnere, udruge poduzetnika te razvojne agencije jer će samo na taj način obrazovni sustav dovoljno brzo i učinkovito uočavati potrebu za novim vještinama i znanjima**. Sustav visokog obrazovanja u navedenom kontekstu je poseban izazov jer stvara najkvalitetnije kadrove za gospodarstvo, ali ima i središnju ulogu u povezivanju znanstveno-istraživačkog rada i gospodarstva. S motrišta konkurentnosti **najvažnije je od sustava visokog obrazovanja očekivati kvalitetu**.

3. 4. 2. Državna matura⁶³

Promjena je u Republici Hrvatskoj slijedila i uvođenjem državne mature. Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08), srednje obrazovanje učenika u gimnazijskim programima obrazovanja završava polaganjem državne mature. Srednje obrazovanje učenika u strukovnim i umjetničkim programima obrazovanja, koji traju najmanje četiri godine, završava izradom i obranom završnoga rada u organizaciji i provedbi škole. Učenici četverogodišnjih strukovnih i umjetničkih srednjih škola mogu polagati i ispite državne mature, ako to žele. Ispite državne mature mogu polagati i ostali pristupnici koji su najmanje četverogodišnje srednje obrazovanje završili u Republici Hrvatskoj te pristupnici koji su izvan Republike Hrvatske završili srednje obrazovanje usporedivo s četverogodišnjim srednjim obrazovanjem u Republici Hrvatskoj. Sva visoka učilišta u Republici Hrvatskoj prihvatila su rezultate ispita državne mature kao uvjet (ili jedan od uvjeta, op. a.) za rangiranje kandidata za upis na studijske programe. Državna matura je skup ispita iz određenih nastavnih predmeta koje je učenik učio tijekom svojega četverogodišnjeg srednjoškolskog obrazovanja. Cilj je državne mature provjera i vrednovanje postignutog

⁶² EU-15 , oznaka za zemlje članice Europske unije prije proširenja 1. svibnja 2004. godine (Belgija, Francuska, Njemačka, Italija, Luksemburg, Nizozemska, Danska, Irska, Velika Britanija, Grčka, Portugal, Španjolska, Austrija, Finska i Švedska)

⁶³MZOŠ: Državna matura, <http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=2246>

znanja i sposobnosti učenika, stečenih obrazovanjem prema propisanim općeobrazovnim nastavnim planovima i programima.

Državna matura se sastoji od obveznoga i izbornoga dijela. **Obvezni ispiti** koji se polažu na državnoj maturi su iz općeobrazovnih nastavnih predmeta koje je učenik pohađao tijekom srednje škole, a to su: hrvatski jezik, matematika i strani jezik. U obveznom dijelu državne mature može se polagati samo strani jezik čiji je sadržaj propisan ispitnim katalogom, a iz kojega je učenik u najmanje dvije školske godine tijekom srednjega obrazovanja bio pozitivno ocijenjen. Iznimke od ovoga pravila su rijetke: učenici koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina obvezno će polagati, uz ispit iz hrvatskoga jezika, i ispit iz jezika nacionalne manjine na kojemu se školuju, a kao treći ispit biraju ispit iz matematike ili iz stranoga jezika. Samo učenici koji se školuju na jeziku i pismu češke nacionalne manjine mogu birati - ili polagati obvezni dio državne mature bez polaganja materinskoga jezika (češkoga) na kojemu se školuju, ili uz obvezni dio polagati i materinski jezik. Iznimka su i učenici klasičnih gimnazija koji mogu, prema osobnome izboru a u sklopu obveznoga dijela državne mature, umjesto ispita iz stranoga jezika polagati ispit iz latinskoga ili grčkoga jezika.

Ispiti u obveznom dijelu državne mature mogu se polagati na jednoj od dviju razina i to **višoj (A) i osnovnoj (B) razini**. Učenik će polagati ispite iz izbornoga predmeta ili više izbornih predmeta samo u slučaju da su navedeni kao uvjet za upis na studij, a u jednome roku može birati najviše šest izbornih predmeta. Ispiti državne mature provode se u isto vrijeme, s jednakim ispitnim materijalima i na isti način za sve učenike u Republici Hrvatskoj. Time se dobivaju rezultati koji su međusobno usporedivi, čime je postupak odabira pri upisu na visoka učilišta pravedniji i transparentniji.

Razlika u odnosu na dosadašnji sustav mature u tome je što ispite ne provode i ne ocjenjuju nastavnici škole, nego javna ustanova - Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja (NCVVO). NCVVO izrađuje ispitne kataloge za sve predmete koji se polažu na državnoj maturi, radne materijale i priručnike za pripremanje ispita, te priprema i dostavlja školama ispitne materijale. Centar u elektroničkom obliku vodi i Središnji registar državne mature u koji se pohranjuju podatci o svim osobama koje su položile državnu maturu, podatci o predmetima s ostvarenim ocjenama i postotnim bodovima ostvarenima na ispitima državne mature, te će izdavati svjedodžbe i potvrde o položenim ispitima državne mature. O položenome obveznom dijelu državne mature učeniku gimnazije izdaje se svjedodžba o državnoj maturi, a o položenome izbornom dijelu potvrda o položenim ispitima državne mature. Svim ostalim pristupnicima izdaje se potvrda o položenim ispitima državne mature.

Uvođenje državne mature osigurava ne samo veću objektivnost učeničkih školskih postignuća na nacionalnoj razini, nego je ujedno i poticaj učiteljima i nastavnicima za bolje poučavanje u osnovnoj i srednjoj školi, a učenicima za bolje učenje te ukupno podizanje kvalitete odgoja i obrazovanja u školi. Državna matura je prvi put u Republici Hrvatskoj provedena u školskoj godini 2009./2010.

Provođenje Bolonjskog procesa, razvoj sveučilišnih i stručnih studija te usklađivanje hrvatskog visokog školstva s europskim standardima potrebno je uskladiti s potrebama gospodarstva. Osim ranije navedenih preporuka, potrebno je poticati:

1. mobilnost nastavnika i studenata,
2. stjecanje interdisciplinarnih znanja (kolegija izvan matičnog fakulteta) te otvoriti suradnju fakultetima i sveučilištima iz inozemstva
3. poštivanje standarda kvalitete obrazovanja i privatne inicijative u obrazovanju,
4. jačanje partnerstva s privatnim sektorom i drugo.

Povijesno, reforma visokog obrazovanja počinje sveučilišnom poveljom rektora europskih sveučilišta (Magna Charta Universitatum) potpisanom u Bologni 1088., te je otad razrađuju mnoga tijela na europskoj i nacionalnim razinama. Bolonjski je proces osmišljen kao fleksibilno oruđe koje svaka zemlja prilagođava svojim potrebama, a ne kao gotovo ili nametnuto rješenje. O nužnosti provedbe Bolonjskog procesa postoji visoka razina konsenzusa unutar akademske zajednice, a sporadične kritike i skepticizam razumljiva su reakcija na tako velike promjene.⁶⁴

Nastajanje globalnog tržišta visokog školstva zadnjih godina prošlog stoljeća potaknulo je međunarodnu konkurentnost, pa i spoznaju o potrebi jačanja položaja europskog visokog školstva. S Bolonjskom deklaracijom ministara zemalja EU-a od lipnja 1999. godine počeo je proces stvaranja Europskog visokoobrazovnog prostora sa svrhom da postane potpuno djelatan do 2010. godine.⁶⁵

U **Bolonjskoj deklaraciji** ministri su utvrdili prvih šest smjernica Bolonjskog procesa:

1. Prihvatanje sustava lako prepoznatljivih i **usporedivih stupnjeva** i uvođenje dodatka diplomi (*Diploma Supplement*) kako bi se promicalo zapošljavanje europskih građana i međunarodna konkurentnost europskog sustava visokog obrazovanja;

⁶⁴ <http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=6135&sec=2305>

⁶⁵ <http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=2268>

2. Prihvatanje sustava temeljenog na **dvama glavnim ciklusima**, preddiplomskom i diplomskom (3+2). Pristup drugom ciklusu zahtijeva uspješno završen prvi ciklus studija koji mora trajati najmanje tri godine. Stupanj postignut nakon prvog ciklusa smatra se potrebnim stupnjem kvalifikacije na europskom tržištu rada. Drugi ciklus vodit će k magisteriju, kao što je to slučaj u mnogim europskim zemljama;
3. Uvođenje **bodovnog sustava** (*European Credit Transfer System*, ECTS) kao prikladnog sredstva u promicanju najšire razmjene studenata;
4. Promicanje **mobilnosti** uklanjanjem svih prepreka slobodnom kretanju: studentima dati priliku za učenje i omogućiti im pristup studiju i relevantnim službama, a nastavnicima, istraživačima i administrativnom osoblju priznati i valorizirati vrijeme koje su proveli u Europi istražujući, predajući ili učeći, bez prejudiciranja njihovih statutarne prava;
5. Promicanje europske suradnje u **osiguravanju kvalitete** u cilju razvijanja usporedivih kriterija i metodologija;
6. Promicanje potrebne **europske dimenzije** u visokom školstvu, posebice u razvoju nastavnih programa, međuinstitucijskoj suradnji, shemama mobilnosti i integriranih programa studija, obuke i istraživanja.

Republika Hrvatska pristupila je Bolonjskom procesu 19. svibnja 2001. u Pragu, gdje su se dvije godine nakon potpisivanja Bolonjske deklaracije ministri zaduženi za visoko obrazovanje iz 33 europske države sastali kako bi pratili napredovanje Bolonjskog procesa i utvrdili pravce i prioritete u sljedećem razdoblju.

U Praškom priopćenju ministri su potvrdili svoje opredjeljenje ciljevima Bolonjske deklaracije i istaknuli kao važne elemente Europskog visokoobrazovnog prostora tri nove smjernice:

- **Cjeloživotno učenje** kao sastavni dio visokoobrazovnih aktivnosti, te visokoobrazovne institucije trebaju sustavno organizirati cjeloživotno učenje i značajno povećati mogućnosti cjeloživotnog obrazovanja uključujući priznavanje prethodnog učenja (*recognition of prior learning*);
- **Jačanje autonomije visokoobrazovnih institucija** preduvjet je društvenog i gospodarskog razvitka, a reforme trebaju biti potpuno uključene u sve institucijske aktivnosti. **Studenti su ravnopravni partneri** u upravljanju visokoobrazovnim institucijama te je potrebno osigurati sve potrebne pravne mjere kako bi se osiguralo njihovo ravnopravno sudjelovanje.
- **Povećanje privlačnosti i konkurentnosti Europskog prostora visokog obrazovanja** prema ostalim dijelovima svijeta (uključujući aspekte

transnacionalne edukacije) osiguravajući dio studija u inozemstvu kroz združene programe.

U rujnu 2003. ministri iz 33 europske zemlje na konferenciji u Berlinu postavili su prioritete i kratkoročne ciljeve za ubrzano stvaranja Europskog prostora visokog obrazovanja i odlučili osigurati jače veze između visokog obrazovanja i istraživačkih sustava u pojedinim zemljama jer se lisabonski ciljevi mogu postići jedino sinergijom Europskog prostora visokog obrazovanja (*The European Higher Education Area - EHEA*) i Europskog istraživačkog prostora (*European Research Area - ERA*).

U priopćenju iz Berlina (*Berlin Communiqué*) ministri su jasno osvijestili potrebu za jačim povezivanjem EHEA i ERA, povezivanjem istraživanja i prenošenja istraživačkih znanja i vještina, važnosti istraživačkoga rada kao sastavnoga dijela visokog obrazovanja, te su zaključili da je uz dva, dosad najvažnija ciklusa visokog obrazovanja, potrebno uspostaviti doktorsku razinu kao treći ciklus u okvirima Bolonjskog procesa, odnosno odlučili su dodati i desetu smjernicu Bolonjskog procesa:

Doktorski programi su studiji trećeg ciklusa koji uključuju izvorno istraživanje za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti. Ključni su za razvitak EHEA i ERA i povezivanje tih dvaju procesa. Glavnu odgovornost za izobrazbu istraživača na različitim stupnjevima njihove karijere imaju sveučilišta. Ona moraju odgovoriti na izazove obrazovanja mladih istraživača, ne samo za potrebe akademskog tržišta nego i za potrebe ostalih sektora i tržišta radne snage.⁶⁶

Vizija Bolonjskog procesa:

- stvoriti sustav lako prepoznatljivih i usporedivih akademskih stupnjeva,
- usvojiti sustav obrazovanja utemeljen na dva glavna ciklusa (preddiplomskom i diplomskom),
- uvesti bodovni sustav ECTS (*European Credit Transfer System* – Europski sustav prijenosa bodova) radi lakšeg međunarodnog priznanja i razmjene,
- podržati mobilnost studenata, nastavnika i istraživača te promicati
- europsku suradnju u osiguranju kvalitete, vrednovanja i akreditacije, "europsku dimenziju" na svim razinama podučavanja i istraživanja.

Ulaskom u pregovore, Republika Hrvatska se opredijelila za prihvaćanje programa zajednice te postupno usklađivanje svoje politike u području znanosti i istraživanja sa svim strateškim

⁶⁶ Sveučilište u Rijeci (2007): Strategija Sveučilišta u Rijeci 2007.-2013., Rijeka, str. 8

dokumentima Europske zajednice. Ponajprije se to odnosi na prihvaćanje ključnih ciljeva definiranih Lisabonskom strategijom (2000. godine) kada je Zajednica postavila cilj da će Europa biti najkompetitivnija i najdinamičnija ekonomija temeljena na znanju u svijetu, sposobna za samoodrživi ekonomski razvitak s povećanjem broja i kvalitete radnih mjesta te većom socijalnom kohezijom. Također valja istaknuti opredijeljenost za ciljeve Goeteborške strategije održivog razvoja EU-a jer upravo oni osiguravaju strateške prednosti Republike Hrvatske.⁶⁷

Republika Hrvatska dijeli ciljeve postavljene u Lisabonskoj strategiji i mnogim priopćenjima (*Communications*) i akcijskim planovima koji su usvojeni s ciljem stvaranja i implementacije integrirane istraživačke politike (*policy*) kojom se potiče ekonomski razvoj i ekonomija temeljena na znanju. Republika Hrvatska podupire instrumente za uspostavljanje Europskog istraživačkog prostora i preporuke u priopćenjima i akcijskim planovima Komisije, posebice: prema Europskom istraživačkom prostoru (*Towards a European Research Area*), Europskoj povelji za istraživače (*The European Charter for Researchers*), Kodeksu ponašanja za novačenje istraživača (*Code of Conduct for the Recruitment of Researchers*), Akcijskom planu za mobilnost (*Mobility Action Plan*), Akcijskom planu za znanost i društvo (*Action Plan Science and Society*) i Akcijskom planu 3% (*Action Plan 3%*) (koji se temelji na odluci Europskog vijeća iz Barcelone 2002. godine o ukupnom porastu ulaganja u istraživanja i razvoj od 3% do 2010. godine).⁶⁸

Premda u Republici Hrvatskoj u području znanosti istraživanja postoji nekoliko strateških dokumenata, znanstvena se politika počela koherentno razrađivati nakon što je Nacionalno vijeće za znanost donijelo plan razvoja. No, većina strateških dokumenata ne naslanja se dovoljno na strateške dokumente EU-a, pa segment sustavnog priključivanja EU u strateškim *planovima i politikama* nije dovoljno zastupljen.⁶⁹

Provedba Bolonjskog procesa je dugoročan projekt, a prva faza njegove primjene u Hrvatskoj je uspješno zaključena. Ponajprije, zadovoljeni su zakonski i institucionalni uvjeti provedbe Bolonjskog procesa. Postignuti su značajni rezultati, posebno u pogledu organizacije i unaprjeđenja sustava visokog obrazovanja s naglaskom na kreativnost i primijenjeno istraživanje. Bolje su povezane znanstvene i obrazovne aktivnosti i njihova primjena te su postignuta značajna poboljšanja u kontekstu osoblja i opreme. Prema izvještaju o provedbi Bolonjskog procesa u 46 zemalja pripremljenom za potrebe Ministarske

⁶⁷ op.cit. str. 4

⁶⁸ op.cit. str. 5

⁶⁹ op.cit. str. 22

konferencije o Bolonjskom procesu održane u Londonu u svibnju 2007. godine⁷⁰, najveći je napredak ostvaren na području sudjelovanja studenata u osiguranju kvalitete obrazovanja, implementacije dvocikličkoga sustava studija i priznavanja diploma. U zaključke rasprava po radnim skupinama ušao je hrvatski prijedlog da u Bolonjskom procesu nakon 2010. godine posebna pozornost bude usmjerena na suradnju **na razvoju kvalitete osnovnoga i srednjeg školstva**. Sudionici radnih skupina složili su se da uspjeh Bolonjskoga procesa ovisi o obrazovanju te vještinama i **kompetencijama učenika koji ulaze u sustav visokoga obrazovanja**. Posebno zanimanje izaslanstava privukao je hrvatski sustav razvoja vertikalne obrazovanja kao način osiguranja kvalitetnoga obrazovanja na svim razinama sustava. Zaključci su sažeti u jedinstvenom dokumentu "Londonsko ministarsko priopćenje" u kojem se posebno ističu dosadašnja postignuća, ali i dogovor da se osnuje Europski registar agencija za osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju, te da u idućem razdoblju naglasak bude na socijalnoj dimenziji obrazovnoga sustava, zapošljavanju prvostupnika te promicanju europskoga prostora visokoga obrazovanja u globalnom kontekstu.

U priopćenju s ministarske konferencije održane 2009. u Leuvenu i Louvain-la-Neuveu (*Leuven/Louvain-la-Neuve Communiqué*)⁷¹ istaknuti su sljedeći izazovi za iduće desetljeće:

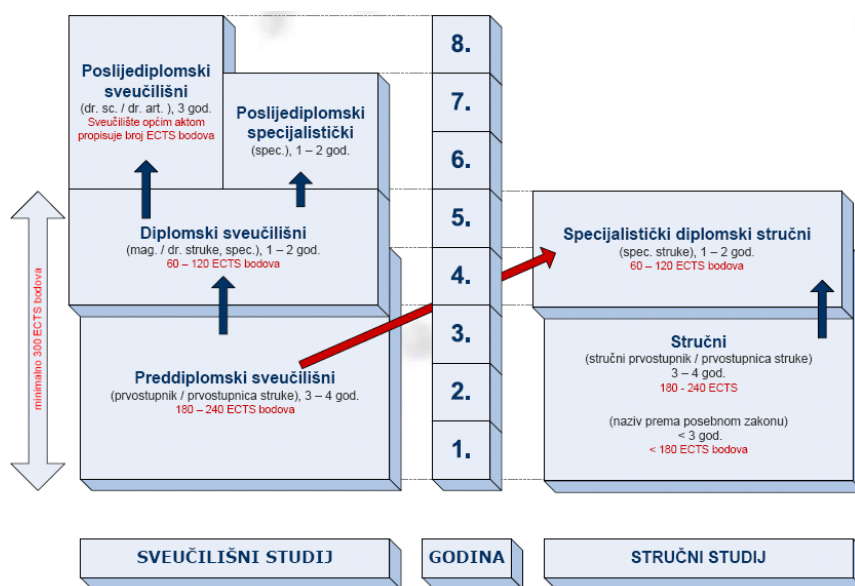
1. **socijalna dimenzija**: jednakost pristupa studiju i završetka studija
2. jačanje uloge programa **cjeloživotnog obrazovanja** u stvaranju EHEA, potaknuto razvojem nacionalnih kvalifikacijskih okvira
3. **zapošljivost**: suradnjom između vlada, visokoobrazovnih institucija, socijalnih partnera i studenata potrebno je stvoriti radnu snagu koje će odgovarati potrebama promjenjivih tržišta rada
4. **učenje usredotočeno na studenta i misija poučavanja visokoobrazovnih institucija** putem konstantnih reformi kurikulumu, a sve u cilju razvijanja ishoda učenja
5. **obrazovanje, istraživanje i inovacije**: visoko obrazovanje mora biti temeljeno na sjajnim istraživanjima i razvoju potičući na taj način inovacije i kreativnost društva
6. **međunarodna otvorenost**: potrebno je poticati daljnju internacionalizaciju aktivnosti visokoobrazovnih institucija i njihovo uključivanje u globalnu suradnju za održivi razvoj

⁷⁰ Institut za razvoj obrazovanja (2008): Povećanje mobilnosti hrvatske akademske zajednice: ulazak Hrvatske u program Erasmus, Zagreb, str. 12

⁷¹ *Leuven/Louvain-la-Neuve Communiqué* (2009), http://www.ond.vlaanderen.be/hogeronderwijs/bologna/about/how_it_works.htm#Ministerial_Conferences

7. **mobilitnost:** do 2020. godine najmanje 20% svih diplomiranih studenata trebali bi imati razdoblje studiranja provedeno u inozemstvu
8. **prikupljanje podataka:** usmjereno na praćenje razvoja i dostizanja postavljenih ciljeva socijalne dimenzije, zapošljivosti i mobilnosti
9. **alati multidimenzionalne transparentnosti:** svi dionici visokog obrazovanja trebali bi sudjelovati u kreiranju ovih alata kako bi dobiveni podatci bili osnovica usporedbe unutar EHEA
10. **financiranje:** potrebno je posvetiti posebnu pozornost kreiranju novih i diverzificiranih izvora i metoda financiranja.

Slika 3: Shema studija u RH⁷²



Izvor: <http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=2272> (Pristup: 25.11.2009.)

Shema studija u RH dobila je i očitovanje mjerodavnog ministarstva od 12. studenog 2010. da „kao uvjet za upis na poslijediplomski sveučilišni studij sveučilište može propisati, kako završetak sveučilišnog diplomskog studija (koji se vodi na sveučilištu) tako i specijalističkog diplomskog studija stručnog studija (koji se može izvoditi kako na sveučilištu tako i na veleučilištu i visokoj školi).⁷³

Uz povećanje mobilnosti (posebice potaknuto EU projektima Programa obrazovanja - Program za cjeloživotno učenje; TEMPUS; CEEPUS), **važan aspekt Bolonjskog procesa i**

⁷² Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju iz 2003. godine s izmjenama i dopunama iz 2004. i 2007. godine

⁷³ Klasa. 643-02/10-01/00179, Ur broj: 533-04-10-0002

cilj MZOŠ-a je pokretanje združenih studija⁷⁴, odnosno studija koje provode najmanje tri visoka učilišta iz triju različitih zemalja EU-a. Program Europske komisije koji je namijenjen postizanju toga cilja je ERASMUS MUNDUS.

Jedno od pitanja koje je danas aktualno **jest i pravo na visoko obrazovanje u Hrvatskoj**. Jedan od alata koji nam omogućuju jednostavnu provjeru stanja prava na obrazovanje u praksi je takozvana *shema 4A* prof. **Katarine Tomaševski**,⁷⁵ prve izaslanice Ujedinjenih naroda za pravo na obrazovanje koja je razvila teorijski okvir u kojem definira pravo na obrazovanje kao pravo koje sadržava četiri osnovne dimenzije:

1. **Raspoloživost, dostupnost (Availability):** postoji li dovoljan broj adekvatno opremljenih obrazovnih ustanova i jesu li regionalno distribuirane?
2. **Pristupačnost (Accessibility):** jesu li te ustanove fizički i ekonomski dostupne, odnosno je li pristup jednak za sve društvene skupine?
3. **Prihvatljivost (Acceptability):** omogućuju li obrazovni programi kvalitetno obrazovanje, jesu li uvjeti studiranja u skladu s minimalnim međunarodnim standardima?
4. **Prilagodljivost (Adaptability):** je li sustav fleksibilan, odgovara li interesima učenika/studenata, roditelja, manjina, šire društvene zajednice i tržišta rada; prilagođava li se sustav osobama s invaliditetom, manjinama i drugim marginaliziranim skupinama?

Navedena *shema 4A* uistinu je koristan alat koji bi trebao služiti svakom učeniku, studentu, nastavniku, aktivistu i kreatoru obrazovne politike u budućim raspravama o reformi visokog obrazovanja u Hrvatskoj. Kako bi se utvrdilo stanje prava na visoko obrazovanje u Hrvatskoj, treba najprije provjeriti stanje *na papiru*, tj. do koje mjere je Vlada uključila sva načela prava na obrazovanje u svoje zakone i javne politike.

Osim već navedenog Ustava i Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju koji sadržavaju velik dio međunarodno propisanih standarda iz područja prava na obrazovanje, postoje i mnogobrojne Vladine strategije i programi koji uključuju mjere za osiguranje jednakog pristupa visokom obrazovanju.⁷⁶ Glavni strateški dokument Vlade u području obrazovanja ***Plan razvoja sustava odgoja i obrazovanja 2005. – 2010. u Republici Hrvatskoj*** ističe da ***velik broj mladih ljudi zbog svog materijalnoga stanja ne upisuje***

⁷⁴ <http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=2923>

⁷⁵ Katarina Tomaševski, (2001): Human rights obligations: making education available, accessible, acceptable and adaptable, http://right-to-education.org/content/primers/rte_03.pdf

⁷⁶ <http://www.iro.hr/hr/javne-politike-visokog-obrazovanja/kolumna/ljudsko-pravo-na-visoko-obrazovanje-u-hrvatskoj/>

studij koji odgovara njihovim očekivanjima i sposobnostima te da će se poduzeti mjere za osiguranje jednakih mogućnosti pristupa visokoškolskom obrazovanju za sve, uključujući stipendije za studente s nedovoljnim prihodima.⁷⁷ Prva stručna rasprava o stanju prava na visoko obrazovanje u Hrvatskoj održana je krajem 2006. na simpoziju u organizaciji Instituta za razvoj obrazovanja. Govornici simpozija upozorili su na kršenja prava na visoko obrazovanje, posebno iz perspektive pristupačnosti, prilagodljivosti i prihvatljivosti visokog obrazovanja. Posebno su istaknuti sljedeći problemi (po *shemi 4-A*):

- nepostojanje kvalitetnog i sveobuhvatnog sustava stipendiranja ili kreditiranja studenata (**pristupačnost**)
- postojanje mnogih prepreka za osobe s invaliditetom: uz osnovni problem fizičke pristupačnosti zgrada i smještaja, nedostaju mjere za studente unutar samog sustava, uključujući adekvatni prijevoz ili pomoć pri radu (**prilagodljivost**)
- nedostatak pozitivnih mjera od strane države koje bi se ticale povećanja broja Roma u visokom obrazovanju (sveukupno je 13 registriranih romskih studenata u Hrvatskoj) (**pristupačnost; prilagodljivost**)
- zatvorenost sustava obrazovanja po pitanjima prava žena i seksualnih manjina - ženski studiji kao integrirani model na sveučilištima još uvijek nisu prisutni, kao što nisu ni kolegiji o queer teorijama (**prihvatljivost**).

Potvrdu teze o manjkavosti hrvatskog sustava financijske potpore studentima dali su eksperti iz Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD). Prema njihovom izvješću o stanju i reformi terciarnog obrazovanja u Hrvatskoj **OECD Thematic Review Of Tertiary Education – Country Note: Croatia (2007.)**,⁷⁸ postoje brojne nepravednosti u sustavu financijske potpore za studente. Glavna kritika je da se stipendiranje najviše temelji na postignuću (*merit*) koje se ostvaruje pri prijavnim ispitima, a ne na potrebi (*need*) koja se temelji na potrebama koje proizlaze iz prihoda obitelji. Rizik takve politike je da se prosječni studenti iz obitelji s nižim primanjima susreću s ozbiljnim financijskim preprekama pri pristupu i nastavljanju visokog obrazovanja.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH poduzelo je prikladne mjere te je u 2007. pokrenulo proceduru o osnivanju **Nacionalne zaklade za potporu učeničkom i studentskom standardu**. Međutim, prema MZOŠ-u *osnovni bi kriterij za stipendiranje trebala biti izvrsnost, a ne materijalni status studenata*.⁷⁹ Fokus zaklade na nagrađivanju uspješnosti studenata pohvalan je utoliko što promiče meritokraciju pod jednakim

⁷⁷ http://www.strategija.hr/datastore/filestore/16/Plan_razvoja_sustava_odgoja_i_obrazovanja_2005_2010.doc

⁷⁸ <http://www.oecd.org/dataoecd/42/17/38814548.pdf>

⁷⁹ MZOŠ, "Plan razvoja sustava odgoja i obrazovanja 2005. – 2010. u RH", str. 15

preduvjetima, ali izostavlja načelo da bi visoko obrazovanje trebalo biti dostupno svima na temelju *sposobnosti*, a ne *izvrsnosti*.

Pravilnik⁸⁰ na temelju članka 3. određuje i kategorije redovitih studenata sveučilišnih i stručnih studija pod uvjetom da studiraju u RH: (1) studenti sveučilišnih i stručnih studija koji su navedeni na listi deficitarnih struka i zanimanja na tržištu rada u RH; (2) osobito uspješni studenti; (3) studenti slabijeg imovinskog stanja; (4) studenti – aktivni sportaši; (5) osobe s invaliditetom; (6) osobe koji su do punoljetnosti bile smještene u domove socijalne skrbi ili udomiteljske obitelji.

U međuvremenu potaknuto studenskim prosvjedima 2009. godine, Vlada Republike Hrvatske (mjerodavno ministarstvo) s visoko obrazovnim institucijama, na temelju zahtjeva studenata, traži nove načine financiranja visokog školstva, što rezultira potpisom **Ugovora o financiranju troškova studija za redovite studente u akademskoj godini 2010./11.** između visokoškolskih institucija i Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa. Potpisanim ugovorom mijenja se dosadašnji način financiranja visokoškolskih ustanova koje se u uvjetima gospodarske krize susreću i s problemom nadomjesnog financiranja planiranih sredstava.

Na temelju promijenjenih okolnosti, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli u svibnju 2010. godine donosi **Odluku o pravu redovitih studenata na studij bez plaćanja participacije u školarini koji prvi put upisuju prvu godinu studija u akademskoj 2010./11. godini** na osnovi koje se definirala visina participacije u školarini za sve studente koji u akademskoj godini ne ostvare 42 ECTS boda, prema tome jesu li polaznici studija društvenih i humanističkih znanosti, biotehničkih znanosti ili umjetničkog područja.

Osim navedenih promjena, visokoškolske ustanove podliježu i drugim zakonodavnim propisima koji značajno uvjetuju rad institucija, od kojih ističemo:

(1) Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 45/09) uz napomenu da je u izradi novi Zakon o visokom obrazovanju kojim se uređuju sustavi znanstvene djelatnosti (odnosno znanstvena i razvojna istraživanja) i visokog obrazovanja. Zakon nadalje uređuje osnivanje i rad Nacionalnog vijeća za znanost i Agencije za visoko obrazovanje. Nacionalno vijeće za

⁸⁰ NZPUSS «Pravilnik o uvjetima i postupku za dodjelu studentskih stipendija», 4.5.2009. <http://www.nzpuss.hr/Default.aspx> (Pristupljeno: 4.2.2010.) str.1.

znanost najviše je stručno tijelo koje se brine za razvitak i kvalitetu cjelokupne znanstvene djelatnosti i sustava znanosti u Republici Hrvatskoj. Također uređuje i vrste obrazovnih institucija, njihove zadaće i osnivanje.

(2) Zakon o osiguranju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine, br. 45/09) nastao je kao rezultat prilagodbe sustava europskim i svjetskim standardima. Predstavlja svojevrsnu dinamizaciju s ciljem preobrazbe hrvatskog društva u društvo znanja, ali i pretpostavlja visok stupanj suradnje svih interesno-utjecajnih skupina koje nude i trebaju visoko obrazovanje, te nije samo unutarnja stvar akademske zajednice iako velikim dijelom počiva na novom viđenju i uspostavljanju kulture kvalitete unutar nje. Zakon o osiguranju kvalitete uređuje sljedeće:

- osiguravanje i unapređivanje kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju postupcima inicijalne akreditacije, reakreditacije, tematskog vrednovanja i vanjske neovisne periodične prosudbe unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete (audit),
- status, djelatnost i ustrojstvo Agencije za znanost i visoko obrazovanje kao javne ustanove u Republici Hrvatskoj koja brine o osiguravanju i unapređivanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, te
- ulogu ostalih tijela koja u Republici Hrvatskoj brinu o osiguravanju i unapređivanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.

(3) Zakon o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) kojim se definira osnivanje i ustrojstvo ustanova za trajno obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja, znanosti, kulture, informiranja, športa, tjelesne kulture, tehničke kulture, skrbi o djeci, zdravstva, socijalne skrbi, skrbi o invalidima i druge djelatnosti, ako se ne obavljaju radi stjecanja dobiti.⁸¹

⁸¹ <http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/259439.html>

3. 4. 3. Institucije koje čine sustav visokog obrazovanja u RH

Djelatnost visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj obavljaju **visoka učilišta**. Visoka učilišta su sveučilište te fakultet i umjetnička akademija u njegovom sastavu, veleučilište i visoka škola,⁸² a u nastavku je navedeno 56 institucija koje čine sustav visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj.⁸³

- Visoka tehnička škola u Bjelovaru, BJELOVAR
- Međimursko veleučilište u Čakovcu, ČAKOVEC
- Međunarodno sveučilište u Dubrovniku, DUBROVNIK
- Američka visoka škola za management i tehnologiju, DUBROVNIK
- Dubrovačke knjižnice, DUBROVNIK
- Sveučilište u Dubrovniku, DUBROVNIK
- Visoka poslovna škola Minerva, Dugopolje, DUGOPOLJE
- Veleučilište "Nikola Tesla", Gospić, GOSPIĆ
- Veleučilište u Karlovcu, KARLOVAC
- Veleučilište "Marko Marulić" u Kninu, KNIN
- Visoka škola Hrvatsko zagorje Krapina, KRAPINA
- Visoko gospodarsko učilište, Križevci, KRIŽEVCI
- Visoko evanđeosko teološko učilište, Osijek, OSIJEK
- Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, OSIJEK
- Veleučilište u Požegi, POŽEGA
- Visoka tehnička škola u Puli - Politehnički studij s pravom javnosti, PULA
- Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, PULA
- Sveučilište u Rijeci, RIJEKA
- Veleučilište u Rijeci, RIJEKA
- Veleučilište u Slavonskom Brodu, SLAVONSKI BROD
- Sveučilište u Splitu, SPLIT
- TV-AKADEMIJA Visoka škola multimedijских i komunikacijskih tehnologija, SPLIT
- Visoka škola za menadžment i dizajn "Aspira", Split, SPLIT
- Sveučilišni studijski centar za forenzične znanosti, Split, SPLIT
- Veleučilište u Šibeniku, ŠIBENIK
- Veleučilište u Varaždinu, VARAŽDIN
- Veleučilište Velika Gorica, VELIKA GORICA
- Visoka škola za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici, VIROVITICA

⁸² <http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=3305>

⁸³ http://pregledi.mzos.hr/ustanove_VU.aspx, pregledano svibanj 2010.

- Visoka poslovna škola s pravom javnosti, Višnjan, VIŠNJAN
- Veleučilište "Lavoslav Ružička" u Vukovaru, VUKOVAR
- Sveučilište u Zadru, ZADAR
- Visoka škola tržišnih komunikacija "Agora" s pravom javnosti, Zagreb, ZAGREB
- Visoka poslovna škola "Libertas", ZAGREB
- RRIF Visoka škola za financijski menadžment, Zagreb, ZAGREB
- Sveučilište u Zagrebu, ZAGREB
- Visoka škola za informacijske tehnologije, Zagreb, ZAGREB
- Visoka poslovna škola "Utilus" s pravom javnosti, ZAGREB
- Visoka poslovna škola Zagreb, ZAGREB
- Teološki fakultet "Matija Vlačić Ilirik" s pravom javnosti, Zagreb, ZAGREB
- Tehničko veleučilište u Zagrebu, ZAGREB
- Društveno veleučilište u Zagrebu, ZAGREB
- Međunarodna diplomatska škola za poslovno upravljanje Zagreb, s pravom javnosti, ZAGREB
- Zagrebačka škola ekonomije i managementa, ZAGREB
- Visoka škola za sigurnost s pravom javnosti, ZAGREB
- Zagrebačka škola za menadžment, Zagreb, ZAGREB
- MUP Policijska akademija – Visoka policijska škola, Zagreb, ZAGREB
- Zdravstveno veleučilište, Zagreb, ZAGREB
- Veleučilište VERN, ZAGREB
- Visoka politehnička škola, ZAGREB
- Visoka novinarska škola, ZAGREB
- Visoka škola međunarodnih odnosa i diplomacije, ZAGREB
- Visoka škola za primijenjeno računarstvo, ZAGREB
- Visoka škola za ekonomiju, poduzetništvo i upravljanje "Nikola Šubić Zrinski", ZAGREB
- Visoka škola za odnose s javnošću i studij medija "Kairos", ZAGREB
- Hrvatsko katoličko sveučilište, ZAGREB
- Visoka škola za poslovanje i upravljanje s pravom javnosti "Baltazar Adam Krčelić", ZAPREŠIĆ.

Institucije iz sustava visokog obrazovanja koje djeluju na području Istarske županije ukratko će biti prikazane u nastavku.

Visoka tehnička škola u Puli - Politehnički studij s pravom javnosti⁸⁴

Politehnika Pula, visoka tehničko – poslovna škola, na koju se u Puli i Buzetu upisalo više od 500 redovnih i izvanrednih studenata, a više od 150 ih je diplomiralo.

Ideja o osnivanju politehničkog studija nastala je na temelju činjenice da industrija i proizvodnja čine okosnicu gospodarskog razvoja. S realizacijom navedene ideje započelo se na sjednici Županijskog poglavarstva 17. ožujka 1998. Dvije godine poslije, 11. prosinca 2000. Istarska županija donijela je Odluku o osnivanju Visoke tehničke škole u Puli - Politehnički studij. Rješenjem o upisu u Upisnik visokih učilišta Ministarstva znanosti i tehnologije, izdana je dopusnica za obavljanje djelatnosti, čime je Visoka tehnička škola u Puli - Politehnički studij ušla u sustav visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj. Osnivač Politehničkog studija u Puli je Istarska županija.

Tijekom godina uvodi se dodatni, posebno ekonomski kolegiji, a u 2009. godini pokreće preddiplomski specijalistički studij "Kreativni menadžment u procesima". U skladu s time mijenja svoj naziv u Visoka tehnička škola u Puli – Politehnički studij (VTŠ-PS) koji danas izvodi preddiplomski stručni studij «Proizvodno inženjerstvo» potpuno u skladu s Bolonjskim procesom, u trajanju od tri godine i uz stjecanje najmanje 180 ECTS prenosivih bodova, te specijalistički diplomski stručni studij «Kreativni menadžment u procesima» u trajanju od dvije godine uz dodatno stjecanje 120 ECTS bodova. Politehnički studij ujedinjuje tehničke i društvene znanosti popunjavajući time jaz koji nastaje između inženjera i ostalih struka zbog neusklađenosti poznavanja tih tematika. Cilj je politehničkog studija, praćenjem trendova europskih visokih učilišta obrazovati i osposobiti mlade koji će biti u stanju objediniti polivalentna znanja i time odgovoriti na uvjete i potrebe suvremenog poslovanja koje donosi budućnost.

U svojstvu predavača nastavu izvodi oko 50 nastavnika – 15 zaposlenih ugovorom o radu te 38 zaposlenih ugovorom o djelu. Nastava se izvodi u manjim skupinama, kombinirajući klasična ex-catedra i virtualna predavanja zahvaljujući mogućnosti on-line studiranja. Politehnika Pula potpisala je ugovore o međunarodnoj suradnji s Blue Mountain Community College iz Oregona, SAD i Europskim centrom za mir i razvoj (ECPD), dok lokalno uspješno surađuje s privatnim i javnim sektorom.

⁸⁴ <https://www.politehnika-pula.hr/o-politehnici/politehnika.html>

Veleučilište u Rijeci⁸⁵

Na temelju Zakona o visokim učilištima (NN 75/98) i prateći europske trendove razvoja binarnog sustava visokog obrazovanja, osnovano je Uredbom Vlade Republike Hrvatske od 21. svibnja 1998. godine Veleučilište u Rijeci koje u svom sastavu ima odjele smještene u tri županije: Primorsko-goranskoj, Istarskoj i Ličko-senjskoj. Sadašnja raspoloživost kapaciteta Veleučilišta samo u Rijeci iznosi 1.300 studentskih mjesta. Na početku akademske 2008./2009. godine Veleučilište u Rijeci je ustrojeno u četiri odjela i pet odsjeka:

1. Poslovni odjel u Rijeci s odsjecima u Puli i Pazinu

- stručni studij Informatika u Rijeci i Puli
- stručni studij Poduzetništvo u Rijeci, Puli i Pazinu
- specijalistički diplomski stručni studij Informatike u Rijeci
- specijalistički diplomski stručni studij Poduzetništva u Rijeci

2. Prometni odjel u Rijeci s odsjekom u Ogulinu

- stručni studij Cestovni, Poštanski i Željeznički promet u Rijeci
- stručni studij Cestovni i Željeznički promet u Ogulinu
- specijalistički diplomski stručni studij Promet u Rijeci

3. Poljoprivredni odjel u Poreču

- stručni studij Vinarstvo
- stručni studij Mediteranska poljoprivreda
- specijalistički diplomski stručni studij Vinarstva

4. Odjel sigurnosti na radu

- stručni studij Sigurnost na radu.

Temeljna zadaća Veleučilišta je izobrazba stručnjaka usmjerenih više prema praksi s ciljem samostalne primjene stručnih i znanstvenih metoda specifičnih za pojedino područje izobrazbe, koja je od početka usmjerena prema budućem zvanju. U tu svrhu i programi pojedinih studija sadržajno obuhvaćaju teorijska i primijenjena znanja uključujući i praksu u odgovarajućim radnim sredinama: trgovačkim društvima, tijelima uprave, institucijama i slično, ovisno o profilu stručnjaka koji se na Veleučilištu obrazuju. Nastavni programi su usporedivi sa sličnima u Europi, posebice Njemačkoj, Austriji i Italiji. Danas su svi nastavni programi stručnih i specijalističkih diplomskih stručnih studija na Veleučilištu u Rijeci usklađeni s Bolonjskom deklaracijom. Takvi nastavni programi, iako usklađeni i nedavno doneseni, stalno su u postupku preispitivanja radi daljnje prilagodbe potrebama kao i radi povećanja efikasnosti i kvalitete izvedbe studija.

⁸⁵ <http://www.veleri.hr/?q=veleuciliste>

Veleučilište u Rijeci surađuje s velikim brojem gospodarskih subjekata te s visokoobrazovnim i znanstvenim institucijama u domovini i inozemstvu. Sve to osigurava mogućnost unutarnje i vanjske mobilnosti studenata i nastavnika s naglaskom na racionalno korištenje ljudskih i materijalnih resursa. Veleučilište u Rijeci osobitu pozornost posvećuje unapređenju međunarodnih veza između visokoškolskih ustanova s ciljem koji se očituje u razvoju, prilagodbi i korištenju nastavnih planova i programa, razmjeni nastavnika i studenata itd. Dosad su potpisana tri sporazuma o suradnji s Delgado Community College - USA, ugovor s Fachhochschule Wildau - Njemačka i ugovor s Biotehničkim fakultetom Univerziteta u Bihaću.

Veleučilište je uspostavilo i održava veze s Centro Interuniversitario Internazionale Lugano, Politecnico di Milano, Master International Business Trieste i Lakeland Community College, USA.

Visoka poslovna škola s pravom javnosti - Manero, Višnjan⁸⁶

Stručni studij i specijalistički diplomski stručni studij koje izvodi Visoka poslovna škola namijenjeni su specijaliziranim skupinama budućih turističkih stručnjaka. Studij je u skladu sa standardima studiranja i programima ponajboljih priznatih studijskih programa visokih učilišta u Republici Hrvatskoj, Europi i SAD-u. Time se omogućuje i puna pokretljivost studenata u oba smjera. Studenti mogu pohađati stručni preddiplomski Menadžment u turizmu program, koncipiran tako da studenti sve tri godine studija usvajaju temeljne ekonomske i stručne komplementarne kolegije te stječu osnovna menadžerska znanja i vještine, uz uvođenje u turističke kolegije te nužna znanja stranih jezika i informatike. Tijekom studija predviđen je niz studijskih putovanja u zemlji i inozemstvu. Tijekom svih triju godina studija studenti intenzivno u malim grupama, ovisno o prethodno stečenom znanju, uče engleski i talijanski, a po potrebi se može organizirati i nastava njemačkog jezika. Studenti stječu pravo na stručni naziv prvostupnik/ca (baccalareus) ekonomije - menadžer u turizmu i dobivaju 180 ECTS bodova. Diploma studija je međunarodno priznata. Nadalje, prvostupnici imaju mogućnost nastavka obrazovanja na dvogodišnjem specijalističkom diplomskom stručnom studiju Menadžmenta u turizmu. Cilj je stvoriti okvir za razvoj kvalitetnog, suvremenog i inovativnog turističkog kadra na razini srednjeg i nižeg menadžmenta koji će povećati konkurentnost hrvatskog turizma na tržištima turističke

⁸⁶ <http://www.manero.hr/>, svibanj 2011.

potražnje i kapitalnih investicija te svrstati Hrvatsku u red vodećih turističkih zemalja na Mediteranu.

Visoka poslovna škola s pravom javnosti u Višnjanu uspostavlja različite tipove suradnje s obrazovnim institucijama iz mnogih europskih zemalja. U svibnju 2008. godine Visoka poslovna škola postala je član svjetskog obrazovnog sustava IES (International Education Society). IES je međunarodna licencija koju VPŠ posjeduje kao jedina škola u Istarskoj županiji. Visoka poslovna škola s pravom javnosti također aktivno sudjeluje u razvijanju međukulturalne suradnje i uspostavljanju odnosa na međunarodnoj razini. Studijski programi su izrađeni tako da budu kompatibilni sa srodnim institucijama u inozemstvu.

Osim prethodno opisanih ustanova iz sustava visokog obrazovanja, u razmatranje možemo uzeti i **Institut za poljoprivredu i turizam Poreč**.

3. 5. 4. Institut za poljoprivredu i turizam Poreč⁸⁷

Prvi direktor Instituta (Pokusne stanice) bio je Emil von Mayerbach (1875), dok je najupečatljivije djelo ostvario direktor Carlo Hugues (1882.-1899.) kao priznati svestrani svjetski stručnjak koji se zauzimao za trojno djelovanje Instituta: istraživanje - primjena - edukacija. Osnivanjem Poljoprivrednog znanstvenog centra (1984. pri Centru usmjerenog obrazovanja u Poreču) počinje suvremeni znanstveno-istraživački rad u poljoprivredi i turizmu, koji je od početka šezdesetih godina 20. stoljeća bio zapostavljen.

Od dana osnivanja Institut je rješavao presudna pitanja i probleme istarske poljoprivrede: uzgoj vinove loze na američkoj podlozi; zaštita vinograda od bolesti - peronospora, pepelnica i dr.; obnova vinograda i uvođenje kvalitetnih sorata vinove loze; unapređenje proizvodnje vina; poboljšanje agrotehničkih mjera u voćarstvu, posebno u maslinarstvu; osuvremenjivanje ratarske proizvodnje (pšenica), stočarske proizvodnje (govedarstvo), povrćarske proizvodnje; i dr.

Danas se Institut za poljoprivredu i turizam Poreč bavi širokim spektrom djelatnosti znanstveno-istraživačkog rada i komercijalnog poslovanja. Institut ima 47 zaposlenika, od toga 30 s VSS (13 doktora znanosti, 3 magistra, 8 znanstvenih novaka i 6 stručnih suradnika), 4 s VŠS, 11 SSS i 2 NS. Izvori financiranja institucije su: Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH; Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja RH te druga

⁸⁷ <http://www.iptpo.hr/>

nacionalna, regionalna i lokalna tijela, uz vlastite komercijalne djelatnosti - laboratorije, savjetodavnu službu itd.

Uže područje istraživačkih i ostalih aktivnosti Instituta su vinogradarstvo i vinarstvo, maslinarstvo, povrćarstvo, agroturizam i turizam na ruralnom prostoru.

3. 5. Županijska razina – regionalna komponenta

Istarska županija smještena je na krajnjem sjeverozapadu Republike Hrvatske. Na sjeveru graniči sa Slovenijom, na sjeveroistoku s Primorsko-goranskom županijom, a na zapadu ima morsku granicu s Italijom. Geografski zauzima najveći dio Istre - najprostranijeg (3.476 km²) jadranskog poluotoka.⁸⁸

Ukupan broj stanovnika Istarske županije prema popisu iz 2001.⁸⁹ je 206.344 (4,65% stanovništva Republike Hrvatske), od toga muškaraca 99.969 (48,45%), žena 106.375 (51,55%). Prosječna starost je 40,2 godine. 70,7% stanovništva živi u gradovima, a gustoća naseljenosti je 73 stanovnika na km².

Tablica 2. Dobne skupine u Istarskoj županiji prema popisu iz 2001. godine

Životna dob	Ukupan broj	Udio u ukupnom broju stanovnika u %
0-19	44.971	21,8
20-39	56.781	27,5
40-59	59.029	28,6
60-79	39.662	19,2
iznad 80	5.901	2,9

Izvor: <http://www.istra-istria.hr/index.php?id=14>

Istarsko gospodarstvo je vrlo raznoliko. Istra ima razvijenu prerađivačku industriju, građevinarstvo, trgovinu, morsko ribarstvo i uzgoj ribe, poljoprivredu, transport te je tradicionalno najposjećenija turistička regija u Republici Hrvatskoj. Po broju gospodarskih subjekata i prema financijskim pokazateljima poslovanja, prednjače djelatnosti: prerađivačka industrija, turizam i trgovina.⁹⁰ U području industrije razvijena je brodogradnja, proizvodnja građevinskog materijala (vapno, cement, cigla, kamen), duhanskih proizvoda, namještaja,

⁸⁸ <http://www.istra-istria.hr/fileadmin/dokumenti/rop/ROP.pdf>

⁸⁹ <http://www.istra-istria.hr/>

⁹⁰ <http://www.istra-istria.hr/>

električnih strojeva i uređaja, dijelova za automobilsku industriju, stakla; obrada metala, plastike, drva, tekstila i proizvodnja hrane.⁹¹

Proteklih godina je velika pozornost posvećena revitalizaciji poljoprivrede, pa je u vinogradarstvu, maslinarstvu i sustavu ekološke proizvodnje hrane postignut veliki napredak.

Istarska županija provodi sustavnu izgradnju poduzetničke infrastrukture putem programa sufinanciranja, poticajnog kreditiranja, osnivanja potpornih institucija, izgradnje i opremanja poslovnih zona, promidžbe i edukacije.

Koncem veljače 2006. godine Državni zavod za statistiku je prvi put objavio podatke o bruto domaćem proizvodu po županijama za razdoblje od 2001. do 2003. godine; a u veljači 2009. su objavljeni podatci za 2006. godinu.⁹² U promatranom razdoblju Istarska županija premašuje za 27-38% prosječni BDP po stanovniku Republike Hrvatske i ostvaruje 6,0-6,5% hrvatskog BDP-a. 2006. godine je prosječni BDP po stanovniku u Istri iznosio 9.768 € ili 12.249 USD; odnosno 7% više nego u 2005. godini.⁹³

Istarsko gospodarstvo⁹⁴ je od **siječnja do prosinca 2009. godine** ostvarilo 946.099.000 USD izvoza što čini 9,03% ukupnog izvoza Republike Hrvatske (što predstavlja pad s obzirom da je 2008. godine ostvarila 1.343.239.000 USD) i 1.108.265.000 USD uvoza ili 5,23% uvoza Republike Hrvatske. Pokrivenost uvoza izvozom u Republici Hrvatskoj je u 2009. godini iznosila 49,40%, a u Istarskoj županiji 85,37%.

U 2009. godini Istru je posjetilo 2.822.635 turista, a ostvareno je 19.055.070 noćenja.⁹⁵

⁹¹ op. cit.

⁹² op. cit.

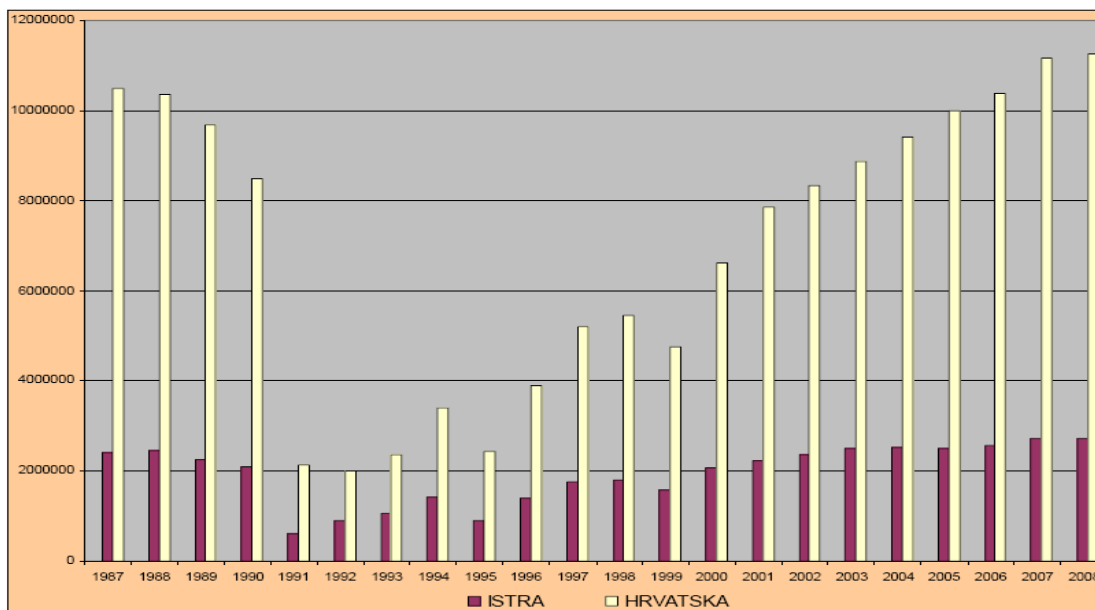
⁹³ op. cit.

⁹⁴ <http://www.istra-istria.hr/index.php?id=1409>

⁹⁵ <http://www.rovinj.hr/rovinj/dokumenti/istrazivanja-ankete/Analiza-turistickog-gospodarstva-2009-hrv.pdf>

Tablica 3. Turistički dolasci u Istri i Hrvatskoj 1987. – 2008.

TURISTIČKI DOLASCI U ISTRI I HRVATSKOJ, 1987.- 2008.



Izvor: Državni zavod za statistiku, priopćenja 1988.- 2009.

Izvor: http://www.istra-istria.hr/fileadmin/dokumenti/turizam/4Turizam_statistika.pdf

Od ukupnog broja zaposlenih (83.507) u Istarskoj županiji (2009.godine), kod pravnih osoba bilo je 64.052 ili 76,6%; zaposlenih u obrtništvu 17.459 ili 20,9%; poljoprivrednika 968 ili 1,2%, te zaposlenih u samostalnim profesionalnim djelatnostima 1.110 ili 1,3%.

Prema podacima od 31. ožujka 2009., najviše je zaposlenih u Istri bilo u djelatnostima:

- prerađivačka industrija – 21,78% (2008. godine – 19,7%)
- trgovine i servisi – 16,11% (2008. godine – 17,8%)
- hoteli i restorani – 8,92% (2008. godine – 11,5%)
- građevinarstvo – 8,38%.

Najviše zaposlenih u Istarskoj županiji u obrtima i slobodnim profesijama bilo je u hotelima i restoranima 18,65%, trgovini na veliko i malo, te popravcima motornih vozila 16,99% i građevinarstvu 16,44%.

Prema podacima FINA-e, u rujnu 2009. godine prosječna neto plaća u Istarskoj županiji iznosila je 4.489 kn, što je 93% u odnosu na prosječnu neto plaću za isto razdoblje prethodne godine koja je iznosila 4.805 kn.

U odnosu na prosječnu neto plaću Republike Hrvatske, koja iznosi 4.549 kn, plaća u Istarskoj županiji manja je za 1,3%.

Prosječan broj nezaposlenih u Istarskoj županiji u 2009. godini iznosio je 6.740 što je u odnosu prema 2008. godini, u kojoj je evidentirano 5.325 nezaposlenih, 26% više!

Prosječan broj nezaposlenih žena u 2009. godini iznosio je 4.070, što je 60,4% od prosječnog broja nezaposlenih u Istarskoj županiji. Stopa nezaposlenosti u rujnu 2009. godine iznosila je 6,2% za Istarsku županiju, dok je stopa nezaposlenosti u RH iznosila 16,5%.

U 2009. godini na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje u Područnoj službi Pula prijavljena su 7.654 slobodna radna mjesta što je u odnosu na 2008. godinu 26% manje, a zaposleno je 5.910 osoba, odnosno 10,5% više nego prethodne godine. Od ukupno zaposlenih u 2009. godini, u sezoni je zaposleno 4.295 osoba, odnosno 55,4%, od čega su 72% bile žene.

Obrazovna struktura bolja je od prosjeka RH, ali osjetan je nedostatak stručnjaka s visokom naobrazbom i znanstvenim zvanjima, što predstavlja dugoročno razvojno ograničenje županije i aspekt koji se mora poboljšati.

Tablica 4. Obrazovna struktura stanovništva IŽ-a starijeg od 15 godina

	Bez škole	1-3 raz. OŠ	4-7 raz. OŠ	Osnovna škola	Obrt, KV, VKV	Srednja škola	Gimnazija	VŠS	VSS	Mr. sc.	Dr. sc.
RH	2,9	4,5	11,2	21,8	27,2	15,0	4,8	4,1	7,3	0,3	0,2
IŽ	1,5	3,0	9,5	22,8	30,3	15,1	4,9	5,3	6,9	0,25	0,1
Zagreb	1,1	2,2	5,3	16,3	24,8	18,9	8,3	5,8	14,9	1,0	0,7

Izvor: <http://www.istra-istria.hr/fileadmin/dokumenti/rop/ROP.pdf>

Slijedom navedenog važno je istaknuti da su najtraženija složena zanimanja u Istarskoj županiji u 2009. godini bila⁹⁶: komercijalist (121); administrativni službenik (77); odgojitelj predškolske djece (64); zastupnik osiguranja (41); doktor medicine (36); profesor matematike (33); diplomirani ekonomist (31).

Na temelju Preporuka za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje od prosinca 2010. izdvojene su preporuke za područje Istarske županije.

⁹⁶ HZZ-Područna služba Pula, www.istra-istria.hr/fileadmin/dokumenti/gospodarstvo/2009/Najtrazenija_zanimanja_2009.pdf.

Tablica 5. Preporuke za upis i stipendiranje učenika i studenata, izdvojeno za područje Istarske županije

Područje	Povećati upis i stipendiranje	Smanjiti upis i stipendiranje
1. Buzet i općina Lanišće	-	-
2. grad Labin, te općine Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedjelja	Sveučilišni Računarstvo*, Elektrotehnika*, Građevinarstvo*, Engleski jezik i književnost*, Hrvatski jezik i književnost* Stručni Elektrotehnika*, Strojarsvo*, Informatika*	Sveučilišni Ekonomija* Stručni Ekonomija*
3. grad Pazin, te općine Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan	Sveučilišni Elektrotehnika* Stručni -	Sveučilišni Ekonomija* Stručni Ekonomija*
4. grad Poreč, te općine Brtonigla, Kaštelir-Labinci, Funtana, Sveti Lovreč, Tarvabriga, Višnjan, Vižinada i Vrsar	Sveučilišni Matematika – nastavnički smjer, Informatika nastavnički smjer, Fizika – nastavnički smjer Stručni -	Sveučilišni Ekonomija* Stručni Ekonomija*
5. gradovi Pula i Vodnjan, te općine Barban, Fažana, Galižana, Ližnjan, Marčana, Medulin i Svetvinčenat	Sveučilišni Medicina*, Računarstvo*, Elektrotehnika*, Geodezija*, Građevinarstvo*, Matematika – nastavnički smjer*, Geografija – nastavnički smjer*, Fizika – nastavnički smjer*, Kemija – nastavnički smjer*, Informatika – nastavnički smjer*, Engleski jezik i književnost* Stručni Strojarsvo*, Elektrotehnika*	Sveučilišni Ekonomija, Talijanski jezik i književnost, Hrvatski jezik i književnost, Povijest Stručni Ekonomija, Fizioterapija*, Predškolski odgoj
6. grad Rovinj, te općine Bale, Kanfanar i Žminj	Sveučilišni Računarstvo*, Elektrotehnika*, Građevinarstvo*, Matematika – nastavnički smjer*, Fizika – nastavnički smjer*, Geografija – nastavnički smjer*, Kemija – nastavnički smjer*, Biologija – nastavnički smjer*, Farmacija*, Stomatologija* Stručni -	Sveučilišni Ekonomija*, Talijanski jezik i književnost* Stručni Ekonomija*, Predškolski odgoj*
7. gradovi Umag, Buje i Novigrad, te općine Livade, Grožnjan i Opatalj	Sveučilišni Pravo*, Talijanski jezik i književnost*, Engleski jezik i književnost*, Hrvatski jezik i književnost* Stručni -	Sveučilišni - Stručni Ekonomija*, Predškolski odgoj*

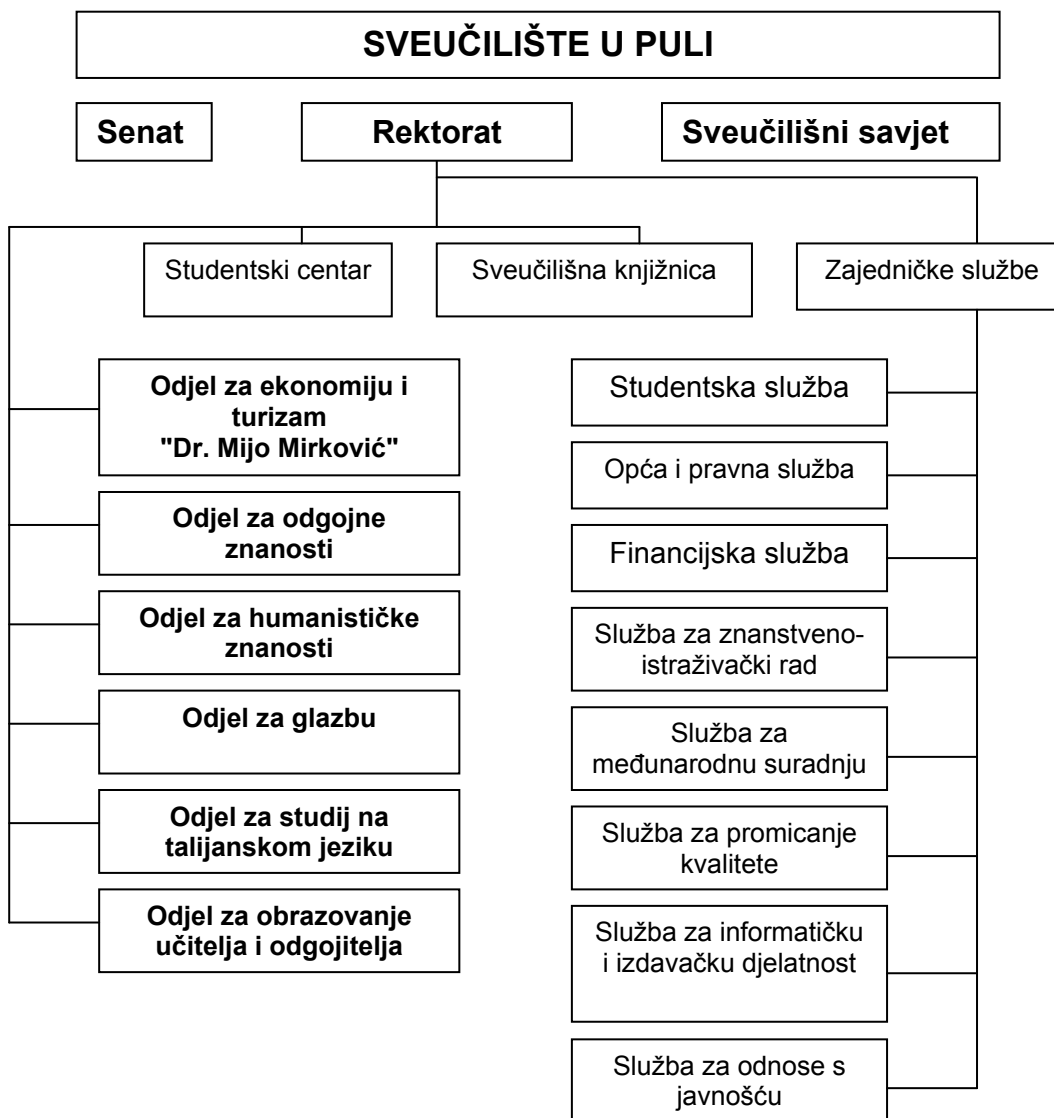
Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Preporuke za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja, prosinac 2010.

4. SVEUČILIŠTE JURJA DOBRILE U PULI: POLAZIŠTA DALJNJEG RAZVOJA



Elaboratom o osnivanju Sveučilišta u Puli (2005.) predviđeno je organiziranje Sveučilišta na načelu integrirane strukture, primjenjujući odjelski tip organizacije sa zajedničkim službama (slika 4.).

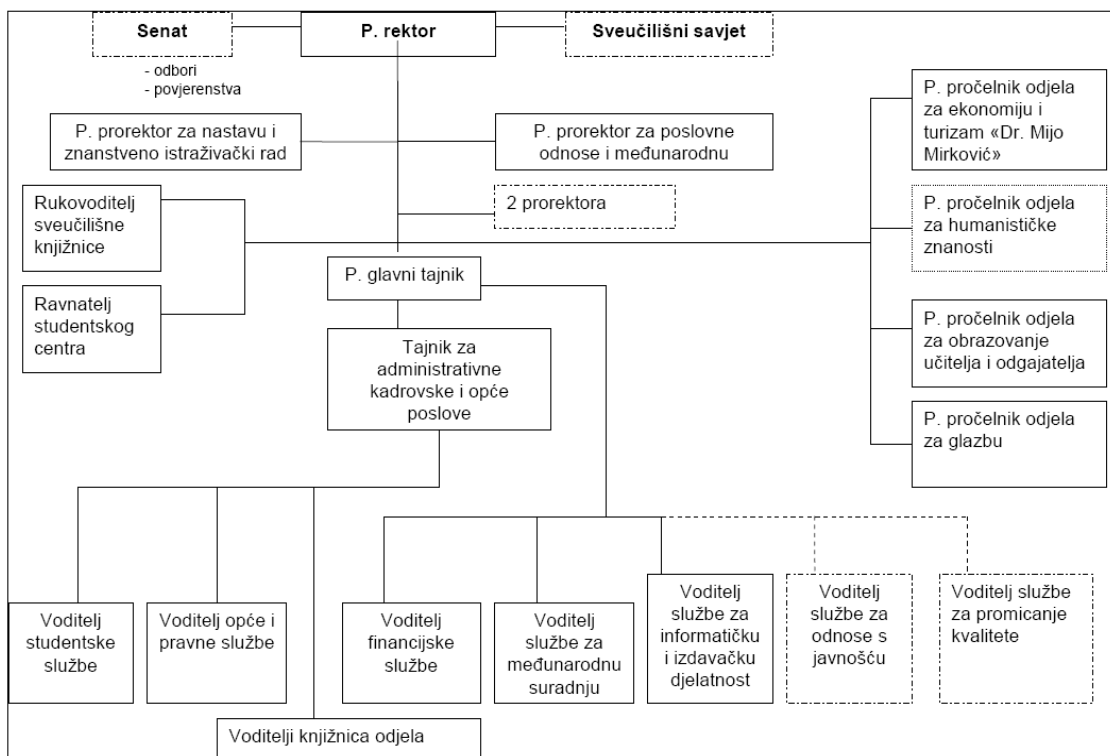
Slika 4. Organizacijska shema Sveučilišta u Puli



Izvor: Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa; Fakultet ekonomije i turizma «Dr. Mijo Mirković»Pula; Filozofski fakultet u Puli; Visoka učiteljska škola (2005): Elaborat – osnivanje Sveučilišta u Puli, str. 11

Osim Elaboratom predviđene organizacijske strukture koja u svakidašnjem radu Sveučilišta (od osnivanja do danas) nije u cijelosti implementirana, pronalazimo i viđenje rukovodeće strukture Sveučilišta 2007. godine u Programu rada privremene pročelnice izv. prof. dr. sc. Marli Gonan Božac (slika 5.).

Slika 5. Rukovodeća struktura Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (stanje 2007.)



Izvor: izv. prof. dr. sc. Marli Gonan Božac, privremena pročelnica Odjela za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» (2007): Program rada za mandatno razdoblje travanj 2007. – travanj 2009., str. 6

Uz navedeno, važnu ulogu u radu Sveučilišta imaju i sveučilišna tijela.⁹⁷

SVEUČILIŠNI SAVJET⁹⁸

Sveučilišni savjet je tijelo koje brine o ostvarivanju djelatnosti Sveučilišta prema aktu o osnivanju i statutu. Posebice brine o razvoju Sveučilišta u njegovoj interakciji s društvom u kojemu djeluje te raspravlja i potvrđuje strateške i razvojne odluke Senata, sukladno Statutu Sveučilišta.

Sveučilišni savjet nadzire izvršavanje zadaća Sveučilišta, posebice zakonitosti njegova rada, racionalnu uporabu kadrovskih i materijalnih resursa te radi i druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

Savjet ima dvanaest članova.

⁹⁷ Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (2009): Sveučilišni godišnjak 2009./10. , str.3

⁹⁸ Statut Sveučilišta, čl. 43

Petero članova Savjeta imenuje Senat iz redova uglednih znanstvenika ili nastavnika u znanstveno-nastavnome ili umjetničko-nastavnome zvanju na prijedlog sastavnica. Jedan je član Savjeta predstavnik studenata kojeg imenuje Senat. Jednoga člana Savjeta imenuje osnivač, jednoga člana imenuje Hrvatska gospodarska komora, jednoga člana imenuje Hrvatska obrtnička komora, jednoga člana Gradsko vijeće grada Pule, jednoga člana Skupština Istarske županije, jednoga člana predlaže i imenuje Hrvatska gospodarska komora iz redova uglednih i istaknutih gospodarstvenika.

U Savjetu ne mogu biti članovi Senata, čelnici sastavnica Sveučilišta, državni dužnosnici, članovi Nacionalnoga vijeća za visoko obrazovanje, članovi Nacionalnoga vijeća za znanost i članovi Savjeta za financirane znanstvene djelatnosti i visokoga obrazovanja.

Članovi Savjeta imenuju se na 4 (četiri) godine, s pravom jednoga reizbora.

SVEUČILIŠNI SENAT

Senat je izborno stručno tijelo Sveučilišta kojim se osigurava zastupljenost svih znanstveno-nastavnih, odnosno umjetničko-nastavnih i ostalih sastavnica Sveučilišta, predstavnika studenata preddiplomskih, diplomskih i poslijediplomskih studija, različitih područja znanosti i umjetnosti, predstavnika nastavnih i suradničkih zvanja te predstavnika ostalih zaposlenika (nenastavnih zanimanja). Rektor je član Senata po položaju.

ODBORI SVEUČILIŠTA I VIJEĆE ZA POSLIJEDIPLOMSKE STUDIJE

(1) Vijeće za poslijediplomske studije

Osnovano odlukom Senata Sveučilišta 22. listopada 2009. godine sa zadaćom usklađivanja poslova, ustrojavanja, izvedbe i razvoja poslijediplomskih studija na sveučilištu.

(2) Odbor za kvalitetu

Odbor ima ukupno 14 članova, a Odborom predsjedava izv. prof. Đeni Dekleva-Radaković, skladateljica, prorektorica za nastavu i studente.

(3) Odbor za nastavu

Odbor ima ukupno 8 članova, a Odborom predsjedava izv. prof. Đeni Dekleva-Radaković, skladateljica, prorektorica za nastavu i studente.

(4) Odbor za izdavačku djelatnost

Odbor ima ukupno 7 članova, a Odborom predsjedava izv. prof. Marli Gonan Božac, prorektorica za znanost i istraživanje.

(5) Odbor za planiranje i proračun

Odbor ima ukupno 8 članova, a Odborom predsjedava red. prof., prof. dr. sc. Lovre Božina, prorektor za poslovne odnose i financije.

(6) Odbor za znanstveni i umjetnički rad

Odbor ima ukupno 7 članova, a Odborom predsjedava izv. prof. Marli Gonan Božac, prorektorica za znanost i istraživanje.

Interni akti

Sveučilište regulira unutarnji ustroj i djelovanje sljedećim aktima:

1. Statut Sveučilišta
2. Statut Studentskog zbora Sveučilišta
3. Pravilnik o završnom radu na sveučilišnim preddiplomskim i stručnim studijima
4. Pravilnik o ustroju radnih mjesta
5. Pravilnik o sustavu za kvalitetu sveučilišta
6. Pravilnik o studiju
7. Pravilnik o Studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama
8. Pravilnik o radu Etičkog povjerenstva
9. Pravilnik o radu
10. Pravilnik o postupku izbora nastavnika, znanstvenika i suradnika u zvanja i na odgovarajuća radna mjesta na Sveučilištu
11. Pravilnik o poslijediplomskom doktorskom studiju
12. Pravilnik o izradi poslijediplomskog specijalističkog rada
13. Pravilnik o prijavi i obrani poslijediplomskog specijalističkog rada
14. Pravilnik o ocjenjivanju studenata preddiplomskog i diplomskog studija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli unutar Europskog sustava prijenosa bodova
15. Pravilnik o kreditiranju zaposlenika Sveučilišta
16. Pravilnik o izdavanju potvrde o odgovarajućem stečenom stručnom i akademskom nazivu i akademskom stupnju
17. Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti

18. Pravilnik o financiranju Studentskog zbora i studentskih programa
19. Pravilnik o financijskom poslovanju Sveučilišta
20. Pravilnik o evidencijama studentskih organizacija
21. Pravilnik o dodjeli Rektorove nagrade
22. Pravilnik o diplomskome radu na diplomskim studijima i integriranome studiju
23. Pravilnik o akreditaciji studijskih programa
24. Pravilnik o obliku diploma i dopunskih isprava o studiju, sadržaju i obliku svjedodžbi i potvrda Sveučilišta
25. Pravilnik o postupku imenovanja i pravima *professora emeritusa* na Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli
26. Pravilnik o međunarodnoj mobilnosti
27. Pravila o načinu izbora članova Senata
28. Poslovnik o radu Sveučilišnog savjeta
29. Poslovnik o radu Senata
30. Poslovnici o radu Sveučilišnih odbora
31. Poslovnici o radu Stručnih vijeća Odjela
32. Odluka o izmjenama i dopunama pravilnika o studiju
33. Etički kodeks.

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli je ustrojeno sa znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama, odnosno sveučilišnim odjelima, te drugim sastavnicama i ustrojstvenim jedinicama, s posebnim aspektom ustroja zajedničkih službi.

REKTORAT I STRUČNE SLUŽBE

Prorektor za nastavu i studente - bavi se nastavnim pitanjima, studentskom problematikom, nastavnim programima i planovima, studentskim standardom i kadrovskom problematikom u nastavnom procesu. Sveučilišni i stručni studiji usklađuju se s onima u europskome obrazovnom prostoru uvažavajući pozitivna iskustva drugih visokoškolskih sustava. Osim navedenog, prorektor za nastavu i studente predsjednik je Glavnog odbora za kvalitetu.

Prorektor za poslovne odnose i financije - bavi se izradom proračuna, financiranjem plaća, materijalnih troškova i kapitalnih izdataka, organizacijskim ustrojem, analizira poslovanje, te izrađuje planove poslovanja (godišnje i strategijski).

Prorektor za znanost i istraživanje - koordinira rad na znanstveno istraživačkim projektima koje financira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH, kao i znanstvenim međunarodnim projektima u suradnji s prorektorom za međunarodnu suradnju. Upravlja

radom izdavačke djelatnosti, te predsjedava Vijećem za poslijediplomske studije. Zadužen je za izradu i implementaciju Strategije razvoja istraživača i Razvojne strategije Sveučilišta.

Prorektor za međunarodnu suradnju – bavi se međunarodnim projektima u suradnji s prorektorom za znanost i istraživanje, razvija međunarodnu suradnju s drugim sveučilišnim i visokoškolskim ustanovama, omogućava i potiče međunarodnu suradnju znanstveno nastavnih i nenastavnih djelatnika ali i studenata i studentskih udruga. Međunarodna suradnja nije podjednako zastupljena na svim sastavnicama pa ju je slijedom očekivanja razvoja visokog obrazovanja potrebno ojačati. U međunarodnoj razmjeni prosječno na godinu sudjeluje 11 studenata. Jedino na Odjelu za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» borave inozemni studenti i pohađaju nastavu koja se djelomično izvodi na engleskom jeziku. Nastavnici sudjeluju u međunarodnim projektima/programima. Najčešći programi su CEEPUS, Erasmus, Program bilateralne mobilnost, Ljetne škole i radionice, Fulbright stipendije.

Glavni tajnik organizira i koordinira rad stručnih službi, priprema opće akte, prati i primjenjuje propise te se bavi radnim odnosima.

STRUČNE SLUŽBE I UREDI

1. *Služba za financijsko-računovodstvene poslove* - izrađuje proračun za poslovnu i akademsku godinu, evidentira prihode i rashode, izrađuje periodične obračune i zaključne račune, naplaćuje potraživanja, obračunava i isplaćuje plaće, vodi brigu o materijalnom poslovanju. Služba za financijsko-računovodstvene poslove ima šest zaposlenih.
2. *Služba za studente i ISVU* - vodi evidencije i dokumentaciju o preddiplomskom i diplomskom studiju, provodi prijavu i evidenciju ispita. Služba za studente i ISVU ima sedam zaposlenih.
3. *Službe za pravne i kadrovske poslove* – bavi se problematikom radnih odnosa, obavlja kadrovske poslove, priprema sjednice Senata. Služba pravnih i kadrovskih poslova ima sedam zaposlenih.
4. *Služba za opće poslove i nabavu* – koordinira i prati rad tehničkog i pomoćnog osoblja, koordinira poslove vezane za postupak javne nabave. Služba za opće poslove i nabavu ima 14 zaposlenih.

5. *Informatička služba* – organizira rad informatičke djelatnosti, informatičke komunikacije (CARNET i internet), izdavačka djelatnost. Informatička i izdavačka služba ima četiri zaposlena.
6. *Ured za međunarodnu suradnju* – bavi se međunarodnom suradnjom nastavnih i nenastavnih djelatnika i suradnika, međunarodnih organizacija studenata, međunarodnom praksom studenata i zaposlenih te međunarodnim projektima. Ured za međunarodnu suradnju ima jednog zaposlenog.
7. *Ured za akademsko priznavanje* – bavi se akademskim priznavanjem kvalifikacija i razdoblja studiranja.
8. *Ured za znanost i istraživanje* – organizira znanstvene konferencije, prezentacije, radionice, znanstveni projekti i sl. Ured za znanost i istraživanje ima jednog zaposlenog.
9. *Ured za kvalitetu* - bavi se razvojem postupaka za procjenu i osiguravanje kvalitete, uspostavlja skupine za kvalitetu na pojedinim studijima, istražuje efikasnost studiranja te razvija sustave podrške studentima. Ured za kvalitetu ima jednog zaposlenog.

4. 1. Odjeli

Sveučilišni odjel je znanstveno-nastavna, odnosno umjetničko-nastavna sastavnica Sveučilišta koja sudjeluje u izvedbi studijskih programa te razvija znanstveni, umjetnički i stručni rad u jednome znanstvenom ili umjetničkom polju ili interdisciplinarnom znanstvenom području te sudjeluje u izvedbi studija. U sveučilišnom su odjelu nastavnici, znanstvenici i suradnici iz određenoga znanstvenog ili umjetničkog polja ili interdisciplinarnoga znanstvenog područja. Odjeli djeluju kao podružnice sveučilišta na temelju Zakona o ustanovama i imaju svoje podračune. Sveučilišni odjel osniva Senat na temelju elaborata kojim se utvrđuje znanstvena, odnosno umjetnička i stručna opravdanost osnivanja sveučilišnog odjela. Studiju izrađuje posebno povjerenstvo na temelju prijedloga barem jedne znanstveno-nastavne sastavnice Sveučilišta ili najmanje pet nastavnika biranih u polju ili interdisciplinarnom znanstvenom području za koje se pokreće osnivanje odjela. Odlukom o osnivanju utvrđuje se djelokrug rada, način financiranja i radno-pravni status nastavnika i suradnika u sveučilišnom odjelu.⁹⁹

⁹⁹ op.cit. str. 10

Temeljni akt sveučilišnog odjela jest Pravilnik odjela, kojim se detaljnije uređuje sastav i djelokrug rada u skladu s odlukom o osnivanju i Statutom. Pravilnik donosi stručno vijeće odjela, uz suglasnost Senata.

Sveučilišni odjel ima:¹⁰⁰

- pročelnika
- stručno vijeće odjela.

Sveučilišni odjel može imati i zamjenika pročelnika te druga tijela čiji su sastav, način osnivanja, djelokrug rada i ovlasti utvrđeni statutom i pravilnikom odjela. Unutar sveučilišnih odjela mogu se organizirati zavodi, odsjeci i katedre. Zavod se osniva radi obavljanja znanstveno-istraživačke djelatnosti. Odsjek se osniva po kriteriju logične povezanosti znanstvenih/umjetničkih grana. Katedra obuhvaća srodne nastavne predmete znanstvenih/umjetničkih polja, odnosno grana.

4. 1. 1. Odjel za ekonomiju i turizam "Dr. Mijo Mirković"

Odjel za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» u Puli izvodi sljedeće studije:¹⁰¹

- **sveučilišni preddiplomski studij sljedećih smjerova:** Ekonomija; Financijski management; Management i poduzetništvo; Marketinško upravljanje; Poslovna informatika i Turizam;
- **sveučilišni diplomski studiji sljedećih smjerova:** Ekonomija; Financijski management; Management i poduzetništvo; Marketinško upravljanje; Poslovna informatika i Turizam i razvoj;
- **specijalistički poslijediplomski studiji:** "Ljudski resursi i društvo znanja" i "Europske integracije, regionalni i lokalni ekonomski razvoj";
- **sveučilišni poslijediplomski studij studijskog programa Poslijediplomski doktorski studij, polje ekonomija sljedećih modula:** Financije; Računovodstvo; Marketing; Menadžment i Turizam.

Stručni studij kao dio preddiplomskoga studija traje dvije godine (ukupno 120 ECTS bodova) i njegovim završetkom student stječe zvanje stručni pristupnik ekonomije (pristup. oec.).

¹⁰⁰ op.cit. str. 21

¹⁰¹ Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (2009): Sveučilišni godišnjak, akademska 2009./2010. godina, Pula, str. 41

Preddiplomski studij svih smjerova traje tri godine (ukupno 180 ECTS bodova) i njegovim završetkom student stječe akademski naziv sveučilišni prvostupnik/prvostupnica (*baccalaureus/baccalaurea*) ekonomije (univ. bacc. oec).¹⁰²

Završetkom preddiplomskoga studija student stječe temeljna znanja iz ekonomije i poslovne ekonomije koja mu omogućavaju obavljanje manje zahtjevnih poslova u različitim sektorima. Stečena znanja student može dograditi nastavkom studija na diplomskome studiju izabranoga studijskog programa.

Student koji je završio stručni studij može nastaviti obrazovanje na preddiplomskome studiju uz uvjet da je završio četverogodišnju srednju školu i položio razlikovne ispite.

Diplomski studij svih smjerova traje dvije godine (ukupno 120 ECTS bodova) i njegovim završetkom student stječe akademski naziv magistar/magistra ekonomije (mag. oec.).

Specijalistički poslijediplomski studiji traju jednu godinu (60 ECTS bodova) i njihovim završetkom student stječe zvanje sveučilišni specijalist ekonomije (univ. spec. oec.).

Sveučilišni poslijediplomski studij traje tri godine (180 ECTS bodova) i njegovim završetkom student stječe zvanje doktora znanosti iz znanstvenog područja društvene znanosti, polje ekonomija (dr. sc.).

Na Odjelu za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» djeluje devet (9) katedri:

- Katedra za ekonomske teorije
- Katedra za nacionalnu i međunarodnu ekonomiju
- Katedra za financije
- Katedra za turizam
- Katedra za marketing
- Katedra za menadžment
- Katedra za računovodstvo
- Katedra za matematiku, statistiku i informatiku
- Katedra za strane jezike.

Na Odjelu za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» djeluje i knjižnica Odjela za ekonomiju i turizam s oko 12.000 svezaka knjiga, 200 naslova stranih i domaćih časopisa, 70 kom. audiovizualne građe.

¹⁰² op. cit. str. 42

Tablica 6. Odjel za ekonomiju i turizam „Dr. Mijo Mirković“: studenti preddiplomskog i diplomskog studija (veljača 2010.)

Broj redovitih studenata	Broj izvanrednih studenata	Ukupno
1.262	510	1.772

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

Uz 1.772 studenta preddiplomskog i diplomskog studija, na poslijediplomske studije upisana su 74 postdiplomanta.

Tablica 7. Odjel za ekonomiju i turizam „Dr. Mijo Mirković“: odnos studenata i nastavnog osoblja (veljača 2010.)

Broj studenata	Broj nastavnika/ nastavnica (stalno zaposlenih)	Broj nastavnika/ nastavnica (vanjskih suradnika)	Omjer studenata i stalno zaposlenih nastavnika ¹⁰³	Ukupni omjer studenata i nastavnika
1.772	51	18	29,74	21,98

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

Osim navedenog, Odjel za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» na temelju suvremenih trendova obrazovanja osmislio je tri (3) programa **cjeloživotnog obrazovanja**: (1) Mali investitor; (2) Izrada poslovnog plana; (3) Znanjem do konkurentnosti u agroturizmu Istre. Osim toga Odjel izvodi nastavu u Dislociranom centru Umag na kojem nudi studij Poslovne ekonomije, smjer Turizam.

4. 1. 2. Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja¹⁰⁴

Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja je sastavnica Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli na kojoj više od pola stoljeća učitelji i odgojitelji stječu kompetencije za rad u predškolskim ustanovama i osnovnim školama na hrvatskom i talijanskom jeziku. Od 1948. godine djeluje u sklopu Učiteljske škole, od 1961. do 1977. kao Pedagoška akademija, zatim Pedagoški fakultet pa Filozofski fakultet, a 1999. uredbom Vlade Republike Hrvatske odvaja se od Filozofskoga fakulteta i od tada djeluje kao Visoka učiteljska škola.¹⁰⁵

¹⁰³ Omjer studenata i nastavnika računa se na način da se broj redovitih studenata množi s 1, a broj izvanrednih studenata s 0,5.

¹⁰⁴ 28. siječnja 2011. Senat Sveučilišta donio je odluku o izmjeni Statuta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli kojom se u članku 19. Statuta Sveučilišta, stavak 1. točka 5 mijenja i glasi: „**Odjel za odgojne i obrazovne znanosti**“.

¹⁰⁵ op. cit. str. 79

Na Odjelu postoje sljedeći studiji:

- **integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni učiteljski studij** koji traje pet godina (deset semestara)
- **stručni studij Predškolskog odgoja** koji traje tri godine (šest semestara).

Studirati se može na hrvatskom ili na talijanskom jeziku.

Završetkom integriranoga sveučilišnoga učiteljskoga studija ostvaruje se 300, a završetkom predškolskoga odgoja 180 ECTS bodova.¹⁰⁶

Odjel razvija i odgojne znanosti, a nastaviti će se i s ranim učenjem engleskoga jezika (modul: Engleski jezik) i informatike (modul: Informatika), što se u praksi pokazalo kao izvanredna prednost pri zapošljavanju, jer u nižim razredima osnovnih škola vrlo uspješno izvode nastavu iz tih područja. Uz navedeno moguć je i studij animatora slobodnoga vremena (modul: Animatori), što omogućava zapošljavanje u turizmu. Završetkom integriranoga sveučilišnoga učiteljskoga studija stječe se naziv magistar/magistra primarnoga obrazovanja (mag. paed.), a završetkom stručnoga odgojiteljskoga studija naziv odgajatelj/ica djece predškolske dobi (bacc. paed.).

Na Odjelu za obrazovanje učitelja i odgojitelja djeluju 3 katedre:

- Katedra za Učiteljski studij
- Katedre za Predškolski odgoj
- Katedre za Učiteljski studij i Predškolski odgoj na talijanskom jeziku.

Na Odjelu djeluje knjižnica s oko 7.000 svezaka knjiga, 110 naslova periodike, 1.400 primjeraka AV građe i diplomskih radova.

U nastavku slijedi prikaz broja studenata i nastavnika na Odjelu.

Tablica 8. Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja: studenti stručnog i integriranog studija (veljača 2010.)

Broj redovitih studenata	Broj izvanrednih studenata	Ukupno
319	158	477

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

¹⁰⁶ op.cit 71

Tablica 9. Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja: Odnos studenata i nastavnog osoblja (veljača 2010.)

Broj studenata	Broj nastavnika/ nastavnica (stalno zaposlenih)	Broj nastavnika/ nastavnica (vanjskih suradnika)	Omjer studenata i stalno zaposlenih nastavnika	Ukupni omjer studenata i nastavnika
477	27	27	14,74	7,37

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 1. 3. Odjel za studij na talijanskom jeziku - Dipartimento di studi in lingua Italiana

Odjel za studij na talijanskom jeziku sastavnica je Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli od njezina osnivanja, dakle od 2007., no kao odsjek na kojemu se studira na talijanskom jeziku postoji već trideset godina. Osnovan je 1978. godine pri tadašnjoj Pedagoškoj akademiji, a kasnije je djelovao u sklopu njezinih pravnih sljednika: Pedagoškog fakulteta, te Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, do 2006.

Na Odjelu se izvodi sveučilišni preddiplomski jednopredmetni studij talijanskoga jezika i književnosti, koji traje tri godine, te sveučilišni jednopredmetni diplomski studij talijanskoga jezika i književnosti, koji traje dvije godine. Na preddiplomskome studiju nastava se održava u tri različita preddiplomska kurikulumu:¹⁰⁷

- **Preddiplomski studij nastavničkoga smjera** kojim se student osposobljava za sve suradničke poslove u nastavi
- **Preddiplomski studij znanstvenoga filološkog smjera**
- **Preddiplomski studij književno-kulturološkoga smjera** kojima se studenti osposobljavaju za sve suradničke poslove u izdavaštvu, kulturnome turizmu, u poduzetništvu i sl., gdje postoji potreba za poznavateljima talijanskoga jezika i kulture.

Sveučilišni preddiplomski studij jednopredmetne talijanistike

Trajanje studija: 3 akademske godine (6 semestara, 180 ECTS bodova).

Akademski naziv koji se stječe nakon završetka preddiplomskoga studija: prvostupnik/prvostupnica talijanskog jezika i književnosti (univ. bacc. philol. ital.).

¹⁰⁷ op. cit. str. 101

Sveučilišni diplomski studij talijanskoga jezika i književnosti

Diplomski studij mogu bezuvjetno upisati prvostupnici koji su završili preddiplomski studij talijanistike u Puli, Zagrebu, Zadru ili Splitu te svi prvostupnici sa završenim studijem iz područja jezikoslovlja i/ili književnosti u Republici Hrvatskoj koji pri Odjelu za studij na talijanskom jeziku u Puli polože klasifikacijski ispit pismenog i usmenog poznavanja i razumijevanja talijanskog jezika.¹⁰⁸

Diplomski studij mogu upisati i svi baccalaureati iz Europske unije koji su završili preddiplomski studij talijanistike ili srodan studij jezika i književnosti, nakon što polože klasifikacijski ispit pismenog i usmenog poznavanja i razumijevanja talijanskoga jezika.

Trajanje studija: 2 godine (4 semestra, 120 ECTS bodova)

Akademski naziv koji se stječe završetkom diplomskoga studija: magistar/magistra talijanskog jezika i književnosti (mag. philol. ital.).

Na Odjelu za studij na talijanskom jeziku djeluju 2 katedre, a u znanstveno–nastavnom zvanju radi 15 osoba:

- Katedra za društveno-humanističke znanosti
- Katedra za talijanski jezik i književnost.

Odjel ima zajedničku knjižnicu s Odjelom za humanističke znanosti i Odjelom za glazbu. Knjižnica je osnovana 1961. za potrebe nastave, obrazovanja te znanstvenoga i stručnog rada. Danas raspolaže, uz ostali fond, s oko 8.000 naslova knjiga i 30 naslova periodike na talijanskom jeziku, kojim pokriva potrebe nastave te omogućava studentima da u njoj pronađu obveznu ispitnu i dopunsku literaturu. Knjižnica ima i svoju čitaonicu s 20 čitalačkih mjesta. Raspolaže s 4 računala i starom neadekvatnom opremom. U njoj radi jedan zaposleni djelatnik (knjižničarski savjetnik) uz pomoć studenata-demonstratora. Rad se u knjižnici odvija prema svim pravilima suvremenog knjižničarstva. Financira se zajednički, unutar triju navedenih odjela, a sam djelatnik iz fonda Ministarstva.

U nastavku slijedi prikaz broja studenata i nastavnika na Odjelu.

¹⁰⁸ op. cit. str. 102

Tablica 10. Odjel za studij na talijanskom jeziku: studenti preddiplomskog i diplomskog studija (veljača 2010.)

Broj redovitih studenata	Broj izvanrednih studenata	Ukupno
59	1	60

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

Tablica 11. Odjel za studij na talijanskom jeziku: odnos studenata i nastavnog osoblja (veljača 2010.)

Broj studenata	Broj nastavnika/ nastavnica (stalno zaposlenih)	Broj nastavnika/ nastavnica (vanjskih suradnika)	Omjer studenata i stalno zaposlenih nastavnika	Ukupni omjer studenata i nastavnika
60	15	7 ¹⁰⁹	3,96	2,73

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 1. 4. Odjel za humanističke znanosti

Odjel za humanističke znanosti počeo je s radom krajem 2006. osnivanjem Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli kao sljednik Filozofskoga fakulteta u Puli. Od akademske 2005./06. godine studiji su ustrojeni po načelima Bolonjske deklaracije.

Odjel za humanističke znanosti čine Odsjek za kroatistiku (Katedra za hrvatski jezik i Katedra za hrvatsku književnost), Odsjek za povijest (Katedra za staru i srednjovjekovnu povijest i Katedra za novovjekovnu i suvremenu povijest) i Odsjek za romansku i klasičnu filologiju (Katedra za romansku i klasičnu književnost i Katedra za romanske i klasične jezike).

Odjel za humanističke znanosti obuhvaća jednopredmetne i dvopredmetne preddiplomske i diplomske studije povijesti, hrvatskoga jezika i književnosti, dvopredmetni studij talijanskoga jezika i književnosti te dvopredmetni studij latinskoga jezika i rimske književnosti (dvopredmetne su kombinacije slobodne).¹¹⁰

Preddiplomske studije mogu upisati pristupnici koji su završili četverogodišnju srednju školu te uspješno prošli razredbeni postupak.

¹⁰⁹ na temelju nadopune prof. dr. sc. Elis Olujić, pročelnice Odjela za studij na talijanskom jeziku od 6. 6. 2011., a na temelju višegodišnjeg sporazuma o suradnji i uz financijsku potporu Ministarstva vanjskih poslova Republike Italije, Narodnog sveučilišta u Trstu i Talijanske unije iz Rijeke

¹¹⁰ op. cit. str. 130

Ukupna je vrijednost preddiplomskih studija 180, a diplomskih 120 ECTS bodova. Preddiplomski studiji traju tri godine ili šest semestara, a diplomski dvije godine ili četiri semestra.

Odjel ima zajedničku knjižnicu s Odjelom za studij na talijanskom jeziku i Odjelom za glazbu. Knjižnica je osnovana 1961. za potrebe nastave, obrazovanja te znanstvenoga i stručnog rada. Danas raspolaže, uz ostali fond, s oko 10.000 naslova knjiga i 230 naslova periodike na hrvatskom i talijanskom jeziku, kojim pokriva potrebe nastave te omogućava studentima da u njoj pronađu obveznu ispitnu i dopunsku literaturu. Knjižnica ima i svoju čitaonicu s 20 čitalačkih mjesta. Raspolaže s 4 računala i starom i neadekvatnom opremom. U njoj radi jedan zaposleni djelatnik (knjižničarski savjetnik) uz pomoć studenata-demonstratora. Rad se u knjižnici odvija prema svim pravilima suvremenog knjižničarstva. Financira se zajednički, unutar triju navedenih odjela, a sam djelatnik iz fonda Ministarstva.

Preddiplomski i diplomski studij hrvatskog jezika i književnosti

Studij se izvodi kao jednopredmetni (nastavnički i opći smjer) i dvopredmetni (nastavnički smjer). Cilj je studija osposobljavanje studenata za izvođenje nastave hrvatskoga jezika i književnosti u osnovnim i srednjim školama te za znanstveno i stručno istraživanje hrvatskoga jezika i hrvatske književnosti.¹¹¹

Završetkom preddiplomskoga studija stječe se naziv prvostupnika/prvostupnice hrvatskoga jezika i književnosti (univ. bacc. philol. croat.). Nastavnički i opći smjer dvopredmetnoga studija imaju jednake obvezne i izborne kolegije. Razlikuju se u tome što nastavnički smjer ima obvezne i izborne nastavničke kolegije, a na općemu se smjeru bira više izbornih kroatističkih kolegija.

Obrazovanje je moguće nastaviti na diplomskome studiju hrvatskoga jezika i književnosti na matičnome sveučilištu ili nekim drugim domaćim ili stranim sveučilištima. Diplomski studij hrvatskoga jezika i književnosti upisuju prvostupnici hrvatskoga jezika i književnosti te prvostupnici iz drugih područja humanističkih znanosti. Završetkom diplomskoga studija student stječe naziv magistar/magistra hrvatskoga jezika i književnosti (mag. philol. croat.) te može nastaviti usavršavanje na poslijediplomskome doktorskome studiju.

¹¹¹ op. cit. str. 131

Preddiplomski i diplomski studij povijesti

Studij se izvodi kao jednopredmetni i dvopredmetni, na preddiplomskoj i diplomskoj razini.

Cilj studija povijesti je osposobljavanje studenata za istraživanje povijesti u skladu sa suvremenim historiografskim načelima te obrazovanje nastavnika za prenošenje znanja o povijesti na nove naraštaje. Program sastavljen od obveznih i izbornih predmeta daje uvid u sva razdoblja opće i nacionalne povijesti, nudi opći pregled te mogućnost usmjerenja prema užim povijesnim temama.

Završetkom trogodišnjega preddiplomskog studija (180 ECTS bodova) stječe se naslov sveučilišnoga prvostupnika povijesti (univ. bacc. hist.). Prvostupnik može obavljati niz poslova u javnom i privatnom sektoru, no poželjan je nastavak obrazovanja upisivanjem dvogodišnjega diplomskog studija (120 ECTS bodova) na matičnom sveučilištu ili drugim domaćim i inozemnim sveučilištima.¹¹²

Završetkom diplomskoga studija magistri povijesti (mag. hist.) stječu potpunu samostalnost u struci te mogu djelovati kao povjesničari i nastavnici povijesti. Magistri mogu nastaviti znanstveno usavršavanje na drugim sveučilištima upisivanjem poslijediplomskoga doktorskog studija.

Preddiplomski i diplomski studijski program – dvopredmetni studij talijanskog jezika i književnosti

Dvopredmetni studij talijanskoga jezika i književnosti ustrojen je kao **preddiplomski studij** (3 godine/6 semestara/180 bodova) i kao **diplomski studij** (2 godine/4 semestra/120 bodova).

Studenti mogu upisati tri različita studijska programa:¹¹³

- znanstveni studijski program (u kombinaciji sa studijem hrvatskog jezika i književnosti, povijesti ili latinskoga jezika i rimske književnosti);
- nastavnički studijski program (u kombinaciji sa studijem hrvatskog jezika i književnosti, povijesti ili latinskoga jezika i rimske književnosti) i
- prevoditeljski studijski program (u kombinaciji sa studijem hrvatskog jezika i književnosti).

¹¹² op. cit. str. 141

¹¹³ op. cit. str. 154

Mogućnost upisa studija stječe se završetkom četverogodišnje srednje škole i uspješnim prolaskom na razredbenom postupku.

Dvopredmetnim studijem talijanistike studenti ostvaruju visok stupanj jezične, književne i kulturne stručnosti te sposobnost fluentnoga razumijevanja i kreativnoga korištenja pisanog i govornog izraza. Stječe se naziv prvostupnik/prvostupnica talijanskog jezika i književnosti (univ. bacc. philol. ital.).

Sveučilišni diplomski studij talijanskog jezika i književnosti traje 2 godine (4 semestra).

Završetkom diplomskog studija stječe se akademski naziv magistar/magistra talijanskog jezika i književnosti (mag. philol. ital.).

Preddiplomski studijski program – dvopredmetni studij latinskog jezika i rimske književnosti

Klasična je naobrazba temelj svih humanističkih struka, a velikim dijelom pripada i temeljima drugih znanstvenih područja. Pogotovo je to važno u Istri zbog bogate klasične baštine u spomenicima i povijesti. Završivši trogodišnji studij, student je osposobljen za rad u svim kulturnim djelatnostima (muzeji, arhivi, kazališta, nakladništvo, novinarstvo).¹¹⁴

Završetkom diplomskoga studija studentima se otvaraju i nove mogućnosti zapošljavanja: u obrazovanju, svim djelatnostima kulture, a posebno je važna prevoditeljska djelatnost za koju danas nema dovoljno osposobljenih pojedinaca (ne samo prevodilaštvo s latinskog jezika, nego i sa svih romanskih jezika).

Završetkom preddiplomskoga studija student stječe naslov prvostupnik/prvostupnica latinskog jezika i rimske književnosti (univ. bacc. philol. lat.), a završetkom diplomskoga stječe se naslov magistra/magistre latinskoga jezika i rimske književnosti (mag. philol. lat.).

U nastavku slijedi prikaz odnosa studenata i nastavnog osoblja.

Tablica 12. Odjel za humanističke znanosti: studenti preddiplomskog i diplomskog studija (veljača, 2010.)

Broj redovitih studenata	Broj izvanrednih studenata	Ukupno
236	56	292

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

¹¹⁴ op. cit. str. 165

Tablica 13. Odjel za humanističke znanosti: odnos studenata i nastavnog osoblja (veljača, 2010.)

Broj studenata	Broj nastavnika/ nastavnica (stalno zaposlenih)	Broj nastavnika/ nastavnica (vanjskih suradnika)	Omjer studenata i stalno zaposlenih nastavnika	Ukupni omjer studenata i nastavnika
292	48	27	5,5	3,52

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 1. 5. Odjel za glazbu

Odjel za glazbu sadržava dva studijska programa organizirana u odsjeke: Odsjek glazbene pedagogije i Odsjek klasične harmonike. Odjel za glazbu nastao je udruživanjem Odsjeka glazbene pedagogije i Odsjeka za harmoniku još pri Pedagoškome fakultetu. Uz redovitu predavačku djelatnost Odjela, važna komponenta u aktivnostima Odjela za glazbu su koncerti i javni nastupi. Studenti Odsjeka klasične harmonike i Odsjeka glazbene pedagogije održavaju redovite koncerte u Svečanoj dvorani Tone Peruška u zgradi Sveučilišta te u drugim koncertnim prostorima grada Pule. Studenti Odjela za glazbu redoviti su sudionici na svim važnim manifestacijama Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, na domaćim i međunarodnim natjecanjima s kojih se vraćaju s mnogobrojnim nagradama. Kao aktivni studenti i izvođači, česti su gosti glazbenih tribina, festivala i seminara u zemlji i inozemstvu. Studenti imaju priliku nastupati i prezentirati svoje glazbeno-izvođačko umijeće kao solisti na harmonici i klaviru, kao članovi komornih sastava te kao članovi Akademskoga harmonikaškog orkestra i Akademskoga mješovitog pjevačkog zbora.¹¹⁵

Nastavnici Odjela za glazbu redom su sudionici znanstvenih skupova, uglednih glazbenih manifestacija, članovi su ocjenjivačkih sudova, priznati skladatelji i interpreti.

Preddiplomski i diplomski studij Glazbene pedagogije

Preddiplomski studij Glazbene pedagogije traje četiri godine, odnosno 8 semestara (240 ECTS bodova), a diplomski jednu godinu, odnosno 2 semestra (60 ECTS bodova).

Studij mogu upisati pristupnici sa završenom srednjom glazbenom školom, općom gimnazijom te koji polože razredbeni ispit, odnosno pristupnici koji završe drugu četverogodišnju srednju školu i polože klasifikacijski ispit.

¹¹⁵ op. cit. str. 172

Četverogodišnjim preddiplomskim studijem stječe se naziv prvostupnik/prvostupnica glazbene pedagogije (univ. bacc. mus.). S obzirom na to da je osnovni cilj studija glazbene pedagogije obrazovanje nastavnčkoga kadra za općeobrazovne osnovne i srednje škole, prvostupnik će na preddiplomskome studiju ovladati osnovnim glazbeno-pedagoškim znanjima i vještinama te će se njegove kompetencije odnositi prvenstveno na pedagoški, rad s djecom i mladeži te na druga područja gdje je potrebna opća glazbena naobrazba.

Diplomski studij Glazbene pedagogije izvodi se u dva semestra te vodi u nastavnu i znanstvenu kvalifikaciju sa stručnim nazivom magistar glazbene pedagogije. Stručnjaci toga profila bit će osposobljeni za glazbeno-pedagoški rad u osnovnim i srednjim općeobrazovnim školama, za nastavu *solfeggia* u osnovnim glazbenim školama te na studijskim programima općega nastavnčkoga i nastavnčkoga glazbenog usmjerenja. Moći će se baviti znanstvenim radom i upisati doktorski studij glazbene pedagogije. Završetkom studija stječe se stručni naziv magistar/magistra glazbene pedagogije (mag. mus.).¹¹⁶

Preddiplomski i diplomski studij Klasične harmonike

Preddiplomski studijski program Klasične harmonike traje četiri godine (8 semestara; 240 ECTS bodova), a diplomski jednu godinu (2 semestra; 60 ECTS bodova). Studij mogu upisati pristupnici sa završenom srednjom glazbenom školom, te koji polože razredbeni ispit, odnosno pristupnici koji završe drugu četverogodišnju srednju školu i polože klasifikacijski ispit.

Četverogodišnjim preddiplomskim studijem stječe se naziv prvostupnik/prvostupnica muzike (univ. bacc. mus.). Prvostupnik harmonike djelatnik je osposobljen za sve zahtjeve koji se pred njega postavljaju sukladno drugim glazbenim pedagozima i reproduktivnim glazbenim umjetnicima. Apsolvirano znanje tijekom studija omogućuje uspješno realiziranje zadaća glazbenih pedagoga u osnovnim i srednjim glazbenim školama, i to iz glavnoga predmeta harmonika. Osim navedenog, prvostupnik klasične harmonike posjeduje sljedeće: na umjetničkom polju sposobnost interpretacije na solističkom, komornom i orkestarskom području, sposobnost analize oblika i stilova te harmonijskih struktura, sposobnost orijentacije u povijesti glazbe, sposobnost priređivanja opće glazbene literature za harmoniku i ostale instrumente, komorne sastave i simfonijski orkestar, sposobnost skladanja vlastitih skladbi za harmoniku i ostale instrumente, komorne sastave i simfonijski orkestar; pedagoške kompetencije te sposobnost prenošenja znanja i vještina na području

¹¹⁶ op. cit. str. 173

razumijevanja glazbenih oblika, tehnike instrumenta, vježbanja, sposobnost uočavanja subjektivnih potreba pojedinih učenika.¹¹⁷

Diplomski studijski program Klasične harmonike traje jednu godinu (2 semestra). Studij mogu upisati pristupnici sa završenim preddiplomskim studijem klasične harmonike. Nastup pred stručnim povjerenstvom u ulozi je prijamnoga ispita. Apsolvirano znanje tijekom studija omogućuje uspješno zadovoljavanje radnih zadaća glazbenih pedagoga u srednjim glazbenim školama, i to iz glavnoga predmeta harmonika. Uspješno svladan nastavni program toga studija omogućuje kvalitetno izvršavanje poslova reproduktivne djelatnosti (akademsoga glazbenika, kao člana različitih glazbenih sastava ili kao koncertista-solista). Osim toga drugostupnik harmonike posjeduje sljedeće: na umjetničkom polju sposobnost interpretacije (na solističkom, komornom i orkestarskom području), sposobnost analize oblika i stilova te harmonijskih struktura, sposobnost orijentacije u povijesti glazbe, sposobnost priređivanja glazbene literature za harmoniku i ostale instrumente, komorne sastave i simfonijski orkestar, sposobnost skladanja vlastitih skladbi za harmoniku i ostale instrumente, komorne sastave i simfonijski orkestar; te pedagoške kompetencije kao što su sposobnost prenošenja znanja i vještina na području razumijevanja glazbenih oblika, tehnike instrumenta, vježbanja, sposobnost uočavanja subjektivnih potreba pojedinih učenika.¹¹⁸

Drugostupnik završetkom petogodišnjega studija stječe naziv magistar/magistra muzike (mag. mus.).

Na Odjelu za glazbu djeluju dvije (2) katedre

- Katedra za glazbenu pedagogiju
- Katedra za klasičnu harmoniku.

Odjel ima zajedničku knjižnicu s Odjelom za humanističke znanosti i Odjelom za studij na talijanskom jeziku. Knjižnica je osnovana 1961. za potrebe nastave, obrazovanja te znanstvenoga i stručnog rada. Danas raspolaže, uz ostali fond, s oko 1.000 naslova monografija i 10 naslova periodike vezane za glazbu, s 240 diplomskih radova i 600 kom. audio-građe, kojima pokriva potrebe nastave te omogućava studentima da u njoj pronađu obveznu ispitnu i dopunsku literaturu. Knjižnica ima i svoju čitaonicu s 20 čitalačkih mjesta. Raspolaže s 4 računala i starom i neadekvatnom opremom. U njoj radi jedan zaposleni djelatnik (knjižničarski savjetnik) uz pomoć studenata-demonstratora. Rad se u knjižnici

¹¹⁷ op. cit. str. 183

¹¹⁸ op. cit. str. 184

odvija prema svim pravilima suvremenog knjižničarstva. Financira se zajednički, unutar triju navedenih odjela, a sam djelatnik iz fonda Ministarstva.

U nastavku prikaz odnosa studenata i nastavnog osoblja.

Tablica 14. Odjel za glazbu: studenti preddiplomskog i diplomskog studija

Broj redovitih studenata	Broj izvanrednih studenata	Ukupno
35	0	35

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

Tablica 15. Odjel za glazbu: odnos studenata i nastavnog osoblja

Broj studenata	Broj nastavnika/ nastavnica (stalno zaposlenih)	Broj nastavnika/ nastavnica (vanjskih suradnika)	Omjer studenata i stalno zaposlenih nastavnika	Ukupni omjer studenata i nastavnika
35	14	11	2,5	1,4

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

Osim Odjela, na Sveučilištu djeluju i dva (2) samostalna **sveučilišna studija**.¹¹⁹

4. 1. 6. Sveučilišni preddiplomski interdisciplinarni studij "Kultura i turizam"

Polazeći od strategije razvitka visokoškolske izvrsnosti i širenja ponude studija u Puli, Sveučilište Jurja Dobrile pokrenulo je početkom akademske 2007./08. godine preddiplomski sveučilišni interdisciplinarni studij *Kultura i turizam*. Idejno i programski interdisciplinarni studij proistekao je iz neprijeporne svrhovitosti povezivanja turizma i kulture u Istarskoj županiji.¹²⁰

Koncept kulturnoga turizma sve je prisutniji u suvremenim promišljanjima turističke ponude i potražnje u svijetu, što postupno nalazi svoj odraz i unutar hrvatskog, odnosno istarskog turizma. Ne iznenađuje stoga činjenica da europska visoka učilišta, usklađujući upisnu politiku s novim potrebama globalnoga tržišta, u svoje nastavne planove i programe uključuju i taj oblik obrazovanja s polazištem u interdisciplinarnosti kao jednom od važnih

¹¹⁹ Do 27. listopada kada je Odlukom Senata Sveučilišta (Klasa:003-08/10-02/61-01, Urbroj: 380/10-01/-1) potvrđen zahtjev Stručnog vijeća Odjela za ekonomiju i turizma i prepuštena organizacija interdisciplinarni studija Kultura i turizam navedenom odjelu

¹²⁰ <http://www.unipu.hr/index.php?id=247>

pristupa teorijskim i praktičnim razmatranjima širokoga spektra pitanja i fenomena današnjice.¹²¹

Potreba interdisciplinarnog osmišljavanja kulture i turizma u jednome studiju konkretno proizlazi iz potrebe da se pruži teorijska osnova kulturnom turizmu, poglavito namijenjenom suvremenom čovjeku koji svoj odmor želi oplemeniti upoznavanjem ljudi, kulture, kulturno-povijesnih spomenika, književnosti, gospodarstva, gastronomije i ostalih oblika identiteta prostora u kojem provodi godišnji odmor.

Studij nudi mogućnost obrazovanja i usavršavanja ljudima različite životne dobi s naglaskom na poticaj obrazovanja mladih, ali se ne smije zaboraviti ni na one koji zbog potreba rada u institucijama vezanim uz kulturu i turizam žele dobiti dopunsko znanje iz specifičnih predmeta u sklopu jedinstvenoga sadržaja studija.

Preddiplomski interdisciplinarni studij *Kultura i turizam* mogu upisati pristupnici/pristupnice koji su završili četverogodišnju srednju školu. Izbor između pristupnika/pristupnica obavlja se prema rang listi prijavljenih i njihovom srednjoškolskom uspjehu. Vrednuje se opći uspjeh u svakom razredu srednje škole i uspjeh na završnom ispitu.

Studenti/studentice upisuju preddiplomski sveučilišni interdisciplinarni studij kao redoviti studenti uz potporu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, zatim za vlastite potrebe uz djelomičnu potporu Ministarstva ili kao izvanredni studenti.

Studij traje tri godine (6 semestara), a završetkom student/studentica stječe naziv "prvostupnik/prvostupnica kulture i turizma" (univ. bacc. turism. cult.) i omogućuje stjecanje znanja i vještina potrebnih za obavljanje jednostavnijih poslova u području kulture i turizma, kao što su: organizator aktivnosti u kulturi i turizmu, organizator recepcijskih poslova, turistički animator, turistički komunikolog.

Tablica 16. Kultura i turizam: studenti preddiplomskog studija

Broj redovitih studenata	Broj izvanrednih studenata	Ukupno
82	47	129

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

¹²¹ op. cit. str. 195

Tablica 17. Kultura i turizam: odnos studenata i nastavnog osoblja

Broj studenata	Broj nastavnika/ nastavnica (stalno zaposlenih)	Broj nastavnika/ nastavnica (vanjskih suradnika)	Omjer studenata i stalno zaposlenih nastavnika	Ukupni omjer studenata i nastavnika
129	4	53	26,37	1,85

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 1. 7. Sveučilišni preddiplomski studij "Znanost o moru"

Hrvatska se velikim dijelom oslanja na more, pa je prirodan povećani interes svekolike zajednice za njegovu zaštitu, uz smišljeno i znanstveno opravdano očuvanje njegovih resursa. Nedvojbeno je da je *Znanost o moru* pravu afirmaciju doživjela u drugoj polovini 20. stoljeća. Tada, nažalost, započinju i najveći ekološki problemi vezani uz more, ali se istovremeno povećava svijest ljudske zajednice o potrebi njegove zaštite.¹²²

Glavni je cilj *Znanosti o moru* očuvanje kvalitete morskog ekosustava i njegove biološke raznolikosti, uz istovremen održivi razvoj ljudske zajednice uz more. Stoga je prvenstveni cilj studija *Znanost o moru* obrazovanje stručnjaka koji će raditi na pitanjima zaštite mora i na pitanjima unaprjeđivanja iskorištavanja mora na održiv način. U posljednjih 50 godina *Znanost o moru* postala je interdisciplinarno područje koje obuhvaća mnoge discipline prirodoslovnih, tehničkih i biotehničkih znanosti. U Hrvatskoj do sada nije organiziran takav preddiplomski program, premda *Znanost o moru* danas čini osnovu interdisciplinarnih studija na mnogim europskim i američkim sveučilištima.¹²³ Studij je zamišljen i izvodi se u suradnji s Centrom za istraživanje mora «Ruđer Bošković».

Studij *Znanost o moru* mogu upisati pristupnici koji su završili gimnaziju ili četverogodišnju srednju školu prirodoslovnog usmjerenja. Razredbeni postupak obuhvaća selekciju na temelju uspjeha u srednjoj školi i polaganje razredbenoga ispita iz predmeta: biologija, kemija i fizika.

Studij traje tri godine (6 semestara), a završetkom student/studentica stječe akademski naziv prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) struke znanosti o moru (univ. bacc. mariscent.).

¹²² op. cit. str. 203

¹²³ op. cit. str. 204

Tablica 18. Znanost o moru: studenti preddiplomskog studija

Broj redovitih studenata	Broj izvanrednih studenata	Ukupno
33	0	33

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

Tablica 19. Znanost o moru: odnos studenata i nastavnog osoblja

Broj studenata	Broj nastavnika/ nastavnica (stalno zaposlenih)	Broj nastavnika/ nastavnica (vanjskih suradnika)	Omjer studenata i stalno zaposlenih nastavnika	Ukupni omjer studenata i nastavnika
33	3	32	11	0,94

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

Druge sastavnice i ustrojstvene jedinice Sveučilišta su:¹²⁴

- Studentski centar
- Sveučilišna knjižnica
- Zajedničke službe.

4. 1. 8. Studentski centar

Studentski centar je sastavnica Sveučilišta kojemu je cilj zadovoljenje studentskoga standarda, što podrazumijeva organiziranje i izvođenje studentskoga smještaja, prehrane, privremenoga i povremenoga zapošljavanja te kulturne, sportske i zabavne aktivnosti studenata.¹²⁵ Sve do odluke Senata od 28. siječnja 2011. temeljni pravni akt Studentskog centra bio je Pravilnik Studentskog centra, kojim se detaljnije uređivao ustroj, djelokrug rada i ostala pitanja od važnosti za rad Centra.¹²⁶ Navedenom odlukom iz siječnja 2011. osnivač Studentskog centra je Sveučilište, a Studentski je centar pravna osoba u sastavu Sveučilišta. Njegov unutarnji ustroj i ostala pitanja uređuju se aktom o osnivanju i statutom Sveučilišta.¹²⁷

Organizirano i sustavno djelovanje na poboljšanju studentskoga standarda u Puli počinje 1995. kada je formirana ustrojstvena jedinica studentskoga standarda Pula u sklopu Studentskoga centra u Rijeci. Organizira se prehrana pulskih studenata u restoranu "Markat", koju subvencionira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, isprva bonovima a poslije "X-icama". Povećanjem broja studenata krajem 2006. u sustav subvencionirane

¹²⁴ op.cit. str. 10¹²⁵ op.cit. str. 10¹²⁶ op.cit. str. 11¹²⁷ Odluka o izmjeni Statuta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, Klasa: 003-08/11-02/03-01, Urbroj: 380/11-01/-1.

prehrane ulazi i restoran u Domu hrvatskih branitelja. Radi osiguranja kvalitetnije i raznovrsnije ponude studentske prehrane, 8. svibnja 2008. otvoren je restoran "Indeks" u prizemlju nove zgrade Odjela za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

Višegodišnja nastojanja da se još kvalitetnije riješi pitanje prehrane i smještaja pulskih studenata rezultirala su dovršenjem projektne dokumentacije za izgradnju studentskog doma kapaciteta 148 smještajnih jedinica i restorana kapaciteta 1.200 obroka dnevno, u sklopu budućeg sveučilišnog kampusa na području bivše bolnice u Puli. Natječajni postupak za izbor izvođača i početak radova trebao bi se provesti tijekom 2011. godine.

Razvojno, u iduće četiri godine sačinit će se projektna dokumentacija za izgradnju dodatnih kapaciteta od oko 150 ležajeva, prema idejnom projektu Sveučilišnog kampusa. Time će se znatno poboljšati standard studenata u Puli i smanjiti broj onih koji su prisiljeni koristiti privatni smještaj.

Svake se godine posredstvom Studentskog centra organizira i provodi Natječaj za dobivanje potpore studentima koji stanuju u privatnom smještaju, a dodjeljuje je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH.

Tisuće studenata cijele godine, posebno ljeti, posredstvom studentskoga servisa osigurava dodatnu zaradu čime poboljšavaju vlastiti standard. Studentski centar svoju aktivnost usmjerava i na razvoj ostalih aktivnosti - sportskih, kulturnih i zabavnih te podupire djelatnosti multimedijalnoga studentskog centra u "Rojcu".

Studentski centar zapošljava 13 osoba.

4. 1. 9. Sveučilišna knjižnica

Sveučilišna knjižnica je sastavnica Sveučilišta koja se osniva kao središte integriranog knjižničkog sustava. Sveučilišni knjižnički sustav ustrojava se radi obavljanja knjižnično-informacijskih zadaća i poslova za potrebe nastave, obrazovanja te znanstvenoga i stručnoga rada na Sveučilištu.¹²⁸ Djelovanje i razvoj sveučilišnoga knjižničkog sustava posebno nadzire i prati Odbor čiji se sastav i zadaće određuju posebnim aktom. Unutarnji ustroj i ostala pitanja važna za rad Sveučilišne knjižnice uređuju se pravilnikom koji donosi Senat na prijedlog rektora. Od 1989. knjižnica izrađuje svoju računalnu bibliografsku bazu.

¹²⁸ op.cit. str. 11

Godine 2003. umrežena je u knjižnično-informacijski sustav CROLIST, koji omogućava potpunu automatizaciju knjižničnog rada.

Knjižnica¹²⁹ je ustanova od posebnoga interesa Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli, Istarskoj županiji i Gradu Puli, koji financiraju njezinu djelatnost. Osim zadaće prikupljanja publikacija i posredovanja informacija potrebnih u nastavi na Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli, ima i zadaću prikupljanja knjižnične građe koja se odnosi na Istru. Zbog veličine i bogatstva fonda (kao najveća knjižnica u Istarskoj županiji) ima istaknuti položaj među knjižnicama u Istri.

Osnovana je 1949. godine pod nazivom Naučna biblioteka. Preuzela je fond Pokrajinske knjižnice Istre (Biblioteca Provinciale dell'Istria) koja je osnovana 1930. godine u Puli spajanjem triju većih knjižnica: knjižnice bivšega Pokrajinskog odbora (Biblioteca provinciale dell'Istria, osnovana 1861. g. u Poreču i 1922. preseljena u Pulu), pulske Gradske knjižnice (Biblioteca civica, 1903.) i knjižnice Istarskog društva za arheologiju i domovinsku povijest (Società istriana di archeologia e storia patria, osnovana 1884. u Poreču). Od 1932. godine Pokrajinska knjižnica Istre dobivala je obvezni primjerak publikacija iz Istre. Godine 1937. imala je 41.096 svezaka, većinom na talijanskom jeziku i manjim dijelom na njemačkom jeziku, uz samo desetak knjiga na hrvatskom jeziku. Imala je opće znanstveni karakter s posebnim naglaskom na povijesne znanosti, osobito na povijest Istre. Između 1943. i 1947. dio fonda je odnesen u Italiju, što je knjižnici nadoknađeno 1961. godine ustupanjem sredstava za kupnju knjiga u Italiji od talijanske Vlade. Godine 1945. postaje gradska posudbena knjižnica.

S obzirom na veliki manjak knjiga na hrvatskom jeziku, pedesetih godina 20. stoljeća u Sveučilišnoj knjižnici se počinju sustavno nabavljati stare hrvatske knjige. Od godine 1951. knjižnica je primala izbor obveznog primjerka publikacija iz Hrvatske, a od 1956. dobiva obvezni primjerak sveukupnog tiska s područja Hrvatske. Pedesetih godina 20. stoljeća dodijeljeno joj je oko 12.000 svezaka knjiga iz knjižnica bivših talijanskih i njemačkih srednjih škola i knjižni fondovi nakon rata podržavljene i zaplijenjene imovine ustanova iz Istre. Od godine 1961. do 1994. njezin vlasnik i osnivač je Općina Pula. Godine 1979. udružena je u Sveučilište u Rijeci, te mijenja naziv iz naučne u sveučilišnu knjižnicu. Godine 2006. postaje dijelom novoosnovanog Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. Od godine 1968. smještena je u gradskom središtu, u zgradi koja je sagrađena 1908. kao njemačka pučka škola.

Osim sveučilišne funkcije, ona ujedno ima i funkciju javne općeznanstvene knjižnice kojom se osim studenata koriste i građani i učenici Pule i cijele Istre.

¹²⁹ podaci preuzeti iz godišnjaka 2009./10. str. 26

Sveučilišna knjižnica raspolaže s 2.800 m² na pet (5) lokacija, od čega 1.850 m² u glavnoj zgradi, zapošljava 22 osobe.

Rad knjižnice se odvija u sklopu sljedećih odjela: Odjel obrade građe, Posudbeni i informacijski odjel, Odjel nabave knjižnične građe i Opći odjel. Fond knjižnice sadržava oko 300.000 svezaka knjiga, oko 120.000 svezaka časopisa i novina, oko 40 svezaka i 26 kutija rukopisa znanstvenika iz Istre, 250 doktorskih i magistarskih radova obranjenih na Sveučilištu u Puli i Rijeci (dijelom) i drugu knjižničnu građu. Knjižnica je dobila donacije knjiga Mije Mirkovića, Matka Rojnića, Tone Peruška, njemačke vlade i dr. 1990. godine knjižnici je darovana ostavština skladatelja Antonija Smareglije (1854. – 1929.).

Knjižnica se sastoji od sljedećih fondova i zbirki:

- (1) **Zavičajna zbirka “Histrica”** sadržava djela koja su autorom, mjestom tiskanja (do 1945. g.) ili sadržajem vezana uz Istru: oko 15.000 svezaka monografija, oko 2.200 svezaka časopisa i 384 naslova novina. Ovdje su i 34 sv. *flacijana* - djela M. Vlačića (Mathias Flacius Illyricus, 1520.-1575.) rođenog u Labinu, koji je u Njemačkoj djelovao kao reformator;
- (2) **“Mornarička knjižnica”** sadržava oko 20.000 svezaka knjiga i periodike, osnovana je 1802. g. u Veneciji; djelovala je u Puli od 1866. do 1918. g. Godine 1975. vraćena je u Pulu kao dar Republike Austrije;
- (3) **Zbirka starih i rijetkih knjiga i rukopisa** sadržava oko 200 svezaka knjiga; među njima su 4 inkunabule, 155 svezaka knjiga iz 16. st., 20 knjiga iz 17. st., *Croatica* (do 1850. g.). Sačuvani su i rukopisi i korespondencija istarskih znanstvenika iz 19. st. (P. Kandlera, C. De Franceschija, T. Lucianija, P. Stancovicha, G. Dalla Zonce). Najstariji rukopis je *Translatio corporis beate Eufemie*, pergamenski kodeks nastao u Rovinju u 14. stoljeću;
- (4) **Biblioteca Provinciale - bivša “Pokrajinska knjižnica Istre”** sadržava oko 30.000 svezaka knjiga i časopisa, većinom na talijanskom jeziku. Sačuvano je i oko 3.000 svezaka knjiga koje su bile preuzete iz nekadašnje knjižnice austrougarskog “Mornaričkog kasina” (*Marinekasino-Bibliothek*), osnovanog u Puli 1870. godine;
- (5) **Glazbena zbirka** sadržava oko 700 svezaka notnih publikacija i fonoteku s 2.480 zvučnih zapisa, uglavnom klasične glazbe. Najvrjednija građa su 3 sv. autografa partiture opere “Nozze Istriane” (Istarska svadba) istarskog skladatelja A. Smareglije;
- (6) **Grafička zbirka** sadržava slikovnu građu: tiskane grafičke mape nekadašnje obrtničke škole u Puli (541 sv. na njem. i tal. jeziku), slike i grafičke mape umjetnika iz Istre, stare razglednice, fotografije, plakate i dr.

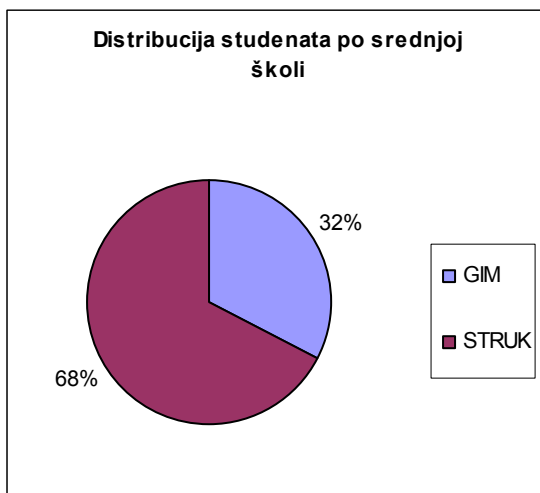
Integrirano Sveučilište s organizacijskog ali i financijskog aspekta u svakidašnji je rad sastavnica donijelo različita pitanja, probleme i iskušenja, posebice zbog različitog stupnja razvoja pojedinih sastavnica, ali i drugačijeg organiziranja rada koje iziskuje integrirano sveučilište.

4. 2. Studenti

4. 2. 1. Profil upisanih studenata¹³⁰

Analiza upisanih studenata provedena je na temelju podataka iz prijavnih listova koje su studenti/ce predavali prijavljujući se za razredbene postupke na pojedinom odjelu. Analiza uključuje samo redovite studente/ice jer je izrađena na temelju predloška Nacionalnog vijeća za visoko obrazovanje, potrebnog za samoanalizu. Distribucija studenata/ica po prebivalištu dijeli studente na one iz Pule, one iz Istre (osim Pule) i one čije je prebivalište izvan Istre.

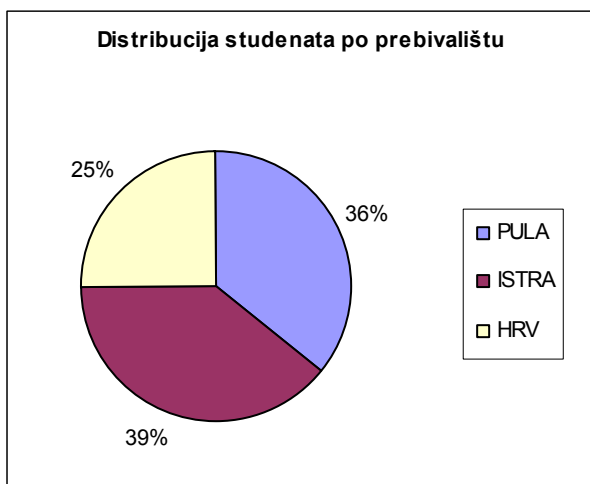
Slika 6. Distribucija studenata po srednjoj školi



Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

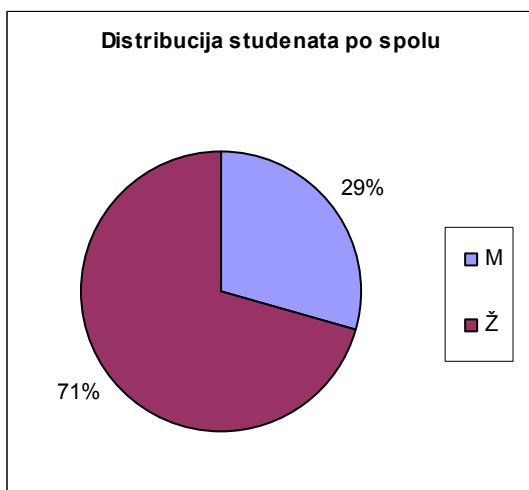
¹³⁰ Uključuje samo redovite studente

Slika 7. Distribucija studenata po prebivalištu



Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

Slika 8. Distribucija studenata po spolu



Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

U nastavku se donosi analiza broja upisanih u sve godine studija. Analiza se temelji na podacima iz ISVU sustava. Podatci su prikazani zasebno prema statusu studenta. Sumarni podatak dan je za cjelokupno sveučilište za sve godine studija i isključuje studente poslijediplomskih studija i absolvente.

Tablica 20. Broj studenata na Sveučilištu - stanje na dan 28. veljače 2010.

SVEUČILIŠTE U PULI	MZOŠ	OP	Str.	Izv.	Uk.
Odjel za ekonomiju i turizam "Dr. Mijo Mirković"	729	533	0	510	1.772
Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja	203	115	1	158	477
Odjel za glazbu	32	2	1	0	35
Odjel za humanističke znanosti	215	21	0	56	292
Odjel za studij na talijanskom jeziku	59	0	0	1	60

INTERDISCIPLINARNI STUDIJ - Kultura i turizam	44	38	0	47	129
STUDIJ ZNANOST O MORU	32	1	0	0	33
UKUPNO SVEUČILIŠTE U PULI	1.314	710	2	772	2.798

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 2. 2. Prolaznost po ispitu

Analiza se temelji na podacima iz ISVU sustava i obuhvaća samo ispite preddiplomskog studija (kod kojeg se javlja problem neprohodnosti i niske prolaznosti). S obzirom da je Odjel za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» prvi uveo ISVU sustav, rezultati analize ispita toga odjela imaju najveću pouzdanost i najveći uzorak. Sveučilišni interdisciplinarni studij Kultura i turizam je od početka 2007. u ISVU sustavu i stoga također ima veliku pouzdanost. Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja ulazi u sustav 1. veljače 2009. Odjel za glazbu, Odjel za humanističke znanosti i Odjel za studij na talijanskom jeziku ulaze u sustav 1. travnja. Studij Znanosti o moru još uvijek nije u ISVU sustavu. S obzirom da je većina odjela tek ušla u sustav, mnogi podatci nedostaju i mnogi profesori nisu dovoljno ažurni ili nisu dovoljno upoznati sa sustavom (posebice profesori iz Italije).

ISVU sustav dijeli studente/ice na one koji su prijavili ispit, one koji nisu pristupili, zatim slijedi kategorija «za usmeni» i «položilo ispit». Na temelju tih podataka izračunat je broj studenata/ica koji je pristupio ispitu, prolaznost pismenog ispita, prolaznost usmenog ispita, ukupna prolaznost (broj studenata/ica koji su položili ispit u odnosu na ukupni broj studenata/ica koji su prijavili ispit) i prolaznost pristupnika/ca (broj studenata/ica koji su položili ispit u odnosu na ukupni broj studenata/ica koji su pristupili ispitu). Ispiti su razvrstani po odjelima/studijima.

Podatci uključuju sve ispitne rokove koji su provedeni do kraja rektorskoga roka akademske 2008./2009. godine i zaključani¹³¹ u ISVU sustavu.

Zbirni podatci uključuju prosječnu prolaznost i ukupnu prolaznost. Ukupna prolaznost pokazuje kolika je prolaznost svih studenata koji su izišli na ispite (prolaznost svih izlazaka na ispit¹³²), dok prosječna prolaznost pokazuje kolika je prosječna prolaznost ispita te godine.

¹³¹ Ispitni se rok zaključava kada su svi potrebni podatci uneseni u sustav. Bitno je napomenuti da mnogo rokova nije zaključano (jer podatci koje ISVU služba prima nisu potpuni).

¹³² Ovaj podatak vrlo je blizak prolaznosti godine, no nije istovjetan jer isključuje studente/ice koji nikada nisu prijavili ispite.

Tablica 21. Prolaznost studenata

	ODJEL/ STUDIJ	PRIJAVILO	NIJE PRISTUPILO PISMENOM	PRISTUPILO	ZA USMENI	PROLAZNOST PISMENI	POLOŽILO ISPIT	PROLAZNOST USMENI	PROLAZNOST UKUPNO	PROLAZNOST PRISTUPNIKA
UKUPNO	OET	45144	4621	40523	20887	51,54	18301	87,62	40,54	45,16
	KIT	1808	205	1603	1253	78,17	1229	98,08	67,98	76,67
	OOUO	5898	801	5097	4336	85,07	4333	100,02	73,53	85,09
	OSTJ	369	27	342	294	85,96	294	100,00	79,67	85,96
	OHZ	1442	243	1199	967	80,65	966	99,90	66,99	80,57
	Σ	54661	5897	48764	27737	56,88	25123	90,58	45,96	51,52
PROSJEČNO	OET					70,52		93,21	61,67	67,10
	KIT					82,25		99,00	72,52	81,47
	OOUO					85,09		97,46	77,72	85,34
	OSTJ					88,98		97,67	83,76	88,98
	OHZ					84,21		97,80	74,34	84,14
	Σ					82,21		97,03	74,00	81,41

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 2. 3. Prosječna ocjena studenata/ica

Analiza je izrađena na temelju podataka iz ISVU sustava. Prikazuje prosječnu ocjenu posebno za izvanredne i redovne studente/ice prema generaciji upisa i ne uključuje ocjene završnoga rada. Sumarna ocjena prikazana je za cjelokupno sveučilište.

Tablica 22. Prosječna ocjena studenata

	2005./2006.	2006./2007.	2007./2008.	2008./2009.
Redovni studenti	3,38	3,44	3,45	3,43
Izvanredni studenti	2,99	3,17	3,41	3,37
Prosječno	3,24	3,35	3,43	3,41

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 2. 4. Broj ostvarenih ECTS-a

Analiza je izrađena na temelju podataka iz ISVU sustava. Iz izračuna su izuzeti studenti/ce koji su na sveučilište prešli s drugog visokog učilišta, studenti/ce koji su nakon određenog razdoblja ponovno upisali studij na sveučilištu (te su im stoga priznati neki predmeti koji su položeni prije «bolonjskog sustava studiranja») i ispisani studenti/ce. Podatci su prikazani prema studijskom programu i statusu studenata/ica. Studenti/ce se dijele u tri skupine:

1. studenti/ce koji su ostvarili 1/3 mogućih ECTS bodova (broj bodova prilagođen je godinama studija i godini upisa),
2. studenti/ce koji su ostvarili između 1/3 i 2/3 ECTS bodova i
3. studenti/ce koji su ostvarili više od 2/3 ECTS bodova.

Broj studenata po navedenim kategorijama iskazan je udjelom u ukupnom broju studenata generacije.

Zbirni podatci prikazuju ostvareni broj bodova po generaciji upisa. Treba istaknuti kako je analiza izrađena u studenom 2009., a izvanredni studenti/ce upisuju godinu do 28. veljače, pa njihov broj ostvarenih ECTS-a treba korigirati u ožujku.

Tablica 23. Broj ostvarenih ECTS-a prema generaciji upisa

GODINA (GENERACIJA) UPISA	Ostvarili do 1/3 ukupnih ECTS-a (udio u ukupnom broju - %)			Ostvarili od 1/3 do 2/3 ukupnih ECTS-a (udio u ukupnom broju - %)			Ostvarili više od 2/3 ukupnih ECTS-a (udio u ukupnom broju - %)		
	R	IZV	UK	R	IZV	UK	R	IZV	UK
2005/2006	22,22	49,78	33,39	14,11	33,92	22,14	63,66	16,30	44,46
2006/2007	21,67	67,54	38,96	27,77	20,90	25,18	50,56	11,57	35,86
2007/2008	18,39	58,80	34,67	17,94	23,59	20,21	63,68	17,61	45,11
2008/2009	16,37	45,23	27,48	14,60	18,02	15,92	69,03	36,75	56,60
UKUPNO	19,47	55,51	33,60	18,88	23,63	20,74	61,649	20,853	45,659

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 2. 5. Prohodnost studenata – prolaznost s godine na godinu

Analiza je izrađena na temelju podataka iz ISVU sustava. Podatci prikazuju ostvareni broj bodova svake generacije upisa po statusu studenata/ica. Prolaznost je računata za upis svake iduće godine, kao i prve i posljednje godine studija. U obzir su se uzimali samo studenti/ce koji prvi put upisuju godinu. Podatci o upisima za akademsku 2009./2010. godinu

nisu dostupni za Odjel za glazbu, Odjel za humanističke znanosti i Odjel za studij na talijanskom jeziku te je stoga podatak o prolaznosti i upisanim studentima/cama nepotpun. Nadalje, izvanredni studenti/ce upisuju godinu do 28. veljače, pa i njihov broj treba korigirati u ožujku.

Tablica 24. Prohodnost studenata iz godine u godinu studija

Godina upisa	Prva godina			Druga godina			PROLAZNOST S 1. NA 2.			Treća godina			PROLAZNOST S 2. NA 3.			PROLAZNOST S 1. NA 3.		
	Redovni	Izvanredni	Ukupno	Redovni	Izvanredni	Ukupno	Redovni	Izvanredni	Ukupno	Redovni	Izvanredni	Ukupno	Redovni	Izvanredni	Ukupno	Redovni	Izvanredni	Ukupno
2005/06	582	209	791	278	87	365	47,8	41,6	46,1	171	28	199	62,2	43,1	58,5	30,8	14,9	26,7
2006/07	616	256	872	385	103	488	62,5	40,2	56,0	306	48	354	81,0	49,5	74,5	51,3	22,4	43,6
2007/08*	607	322	929	398	173	571	65,8	53,7	61,5	262	51	313	68,0	30,2	55,3	44,5	17,2	35,4
2008/09*	538	288	826	309	76	385	57,4	26,4	46,6									

*podatci za akademsku 2009./2010. godinu nisu dostupni za Odjel za glazbu, Odjel za humanističke znanosti i Odjel za studij na talijanskom jeziku (djelatnica na bolovanju) te je stoga podatak o prolaznosti i upisanim studentima nepotpun. Nadalje, izvanredni studenti upisuju godinu do 28. veljače pa i njihov broj treba korigirati u ožujku

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 2. 6. Trajanje studiranja

Izračuni su temeljeni na podacima o diplomiranim studentima u razdoblju od 1. siječnja 1998. do 31. prosinca 2008. godine. Iz izračuna su izuzeti:

2. studenti čiji su podatci bili nepotpuni
3. studenti koji su išli samo na doškolovanje.

Tablica 25. Trajanje studiranja

Visoko učilište - Odjel (Odsjek) / Studij	DIPLOMIRALI STUDENTI					
	Trajanje studija u godinama	Broj studenata	U roku broja godina trajanja	%	Izvan roka	%
Odjel za ekonomiju i turizam "Dr. Mijo Mirković"						
DODIPLOMSKI STUDIJ						
Financije						
Redovni	5 god. 5 mj.	328	10	3,05	73	22,26
Izvanredni	7 god. 5 mj.	85	24	28,24	27	31,76
Turizam						
Redovni	5 god. 7 mj.	277	5	1,81	84	30,32
Izvanredni	7 god. 4 mj.	85	23	27,06	31	36,47

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Marketing						
Redovni	5 god. 10 mj.	184	2	1,09	67	36,41
Izvanredni	8 god. 2 mj.	43	6	13,95	20	46,51
Poslovna informatika	3 god. 9 mj.	1	1	100,00	0	0,00
STRUČNI STUDIJ (2 godine)						
Financije						
Redovni	5 god. 7 mj.	6	0	0,00	4	66,67
Izvanredni	5 god. 9 mj.	41	4	9,76	29	70,73
Turizam						
Redovni	5 god. 1 mj.	64	1	1,56	60	93,75
Izvanredni	6 god.	90	3	3,33	71	78,89
Marketing						
Redovni	5 god. 3 mj.	26	0	0,00	25	96,15
Izvanredni	5 god. 6 mj.	35	4	11,43	21	60,00
PREDDIPLOMSKI STUDIJ						
Ekonomija	-	-	-	-	-	-
Financije, računovodstvo i revizija	3 god. 1 mj.	5	0	0,00	0	0,00
Turizam	3 god. 1 mj.	1	0	0,00	0	0,00
Poslovna informatika	-	-	-	-	-	-
Marketinško upravljanje	3 god. 2 mj.	1	0	0,00	0	0,00
Management i poduzetništvo	3 god. 1 mj.	6	1	16,67	0	0,00
UKUPNO		1.278	84	6,57	512	40,06
Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja u Puli						
Stručni studij Predškolskog odgoja s nastavom na hrvatskom jeziku (2 godine)	3 god. 6 mj.	430	10	2,33	235	54,65
Stručni studij Predškolskog odgoja s nastavom na talijanskom jeziku (2 godine)	4 god.	73	0	0,00	43	58,90
Stručni studij Razredna nastava s nastavom na hrvatskom jeziku	4 god. 10 mj.	148	26	17,57	13	8,78
Modul: Engleski jezik	4 god. 9 mj.	46	8	17,39	3	6,52
Modul: Informatika	4 god. 9 mj.	48	9	18,75	6	12,50
Stručni studij Razredna nastava s nastavom na talijanskom jeziku	5 god. 7 mj.	31	1	3,23	6	19,35
Modul: Engleski jezik	5 god. 8 mj.	3	0	0,00	1	33,33
Modul: Informatika	4 god. 11 mj.	3	0	0,00	0	0,00
Bolonjski sustav - Stručni studij Predškolskog odgoja s nastavom na hrvatskom jeziku (3 godine)	2 god. 10 mj.	11	8	72,73	0	0,00
Bolonjski sustav - Stručni studij Predškolskog odgoja s nastavom na talijanskom jeziku	-	-	-	-	-	-
Odjel za glazbu u Puli						
Dodiplomski sveučilišni studij Glazbena kultura/ pedagogija	6 god.	93	3	3,23	27	29,03
Dodiplomski sveučilišni studij Klasična harmonika	5 god. 9 mj.	27	2	7,41	6	22,22
Odjel za humanističke znanosti						
Preddiplomski sveučilišni studij Hrvatski jezik i književnost	3 god. 1 mj.	7	0	0,00	0	0,00
Preddiplomski sveučilišni studij Povijest	3 god.	9	3	33,33	0	0,00

Preddiplomski sveučilišni studij Hrvatski jezik i književnost i Povijest	3 god. 1 mj.	3	0	0,00	0	0,00
Preddiplomski sveučilišni studij Hrvatski jezik i književnost i Talijanski jezik i književnost	3 god. 1 mj.	2	0	0,00	0	0,00
Dodiplomski sveučilišni studij Hrvatski jezik i književnost i Povijest	6 god. 8 mj.	108	0	0,00	59	54,63
Dodiplomski sveučilišni studij Hrvatski jezik i književnost i Talijanski jezik i književnost	6 god. 5 mj.	111	0	0,00	60	54,05
Dodiplomski sveučilišni studij Hrvatski jezik i književnost i Lat. jezik i rim. Književnost	6 god. 2 mj.	5	0	0,00	3	60,00
Dodiplomski sveučilišni studij Lat. jezik i rim. književnost i Povijest	6 god.	2	0	0,00	1	50,00
Dodiplomski sveučilišni studij Lat. jezik i rim. književnost i Tal. jezik i književnost	5 god. 8 mj.	2	1	50,00	1	50,00
Dodiplomski sveučilišni studij Tal. jezik i književnost i Povijest	5 god. 7 mj.	6	0	0,00	2	33,33
Odjel za studij na talijanskom jeziku u Puli						
Dodiplomski sveučilišni studij Talijanski jezik i književnost	7 god. 2 mj.	132	1	0,76	86	65,15
Preddiplomski sveučilišni studij Talijanski jezik i književnost	3 god.	9	2	22,22	0	0,00
SVEUKUPNO		3.865	242	6,26	1.576	40,78

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010.

4. 2. 7. Studentske organizacije i udruge

Studentski zbor je legalna studentska organizacija koju je odobrilo i financira Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, a čija je uloga zastupanje i predstavljanje studenata u svim tijelima Sveučilišta (Senatu, Vijeću odjela, povjerenstvima i dr.).

Studentski zbor Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli nestranačko je, nezavisno i nepolitičko tijelo studenata svih studija na Sveučilištu, koje se prvenstveno i jedino brine kako rješavati studentske probleme te učiniti studentski život što zanimljivijim i ugodnijim. Studentski zbor Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli čine izabrani studenti na izborima za članove Studentskog zbora. Mandat predstavnika studenata traje dvije godine.

Studentski pravobranitelj od 2007. postao je dijelom novoga Zakona o Studentskom zboru i studentskim udrugama. Studentskoga pravobranitelja izabire Studentski zbor na mandat od godinu dana, a ista osoba na to mjesto može se izabrati najviše dva puta.

Budući da još ne postoji konkretan pravilnik o radu studentskoga pravobranitelja, jedina su prava i obveze one koje su definirane u Članku 17. Zakona o Studentskom zboru i drugim studentskim udrugama u vezi s primanjem pritužbi studenata i raspravljanjem s nadređenim tijelima o pojedinom problemu. Također, studentski pravobranitelj savjetuje studente kako da ostvare svoja prava, posreduje pri rješavanju eventualnih problema ili kršenja prava studenata, a može sudjelovati i u stegovnim postupcima koji uključuju studente. Prilikom rješavanja tih problema pravobranitelj komunicira vertikalno prema postojećoj hijerarhiji na sveučilištu, tj. od profesora do rektora. Uza sva nabrojena prava i obveze, pravobranitelj može savjetovati i sveučilišna tijela o mogućnostima izmjena postojećih akata u svrhu poboljšanja nastavnoga procesa ili administrativnih poslova na sveučilištu. Ured studentskoga pravobranitelja nalazi se u podrumu zgrade u Ulici I. Matetića Ronjgova 1.

Svoja prava studenti ostvaruju i putem **STUDENTSKIH UDRUGA I PROJEKATA**.

Prema evidenciji Studentskoga zbora o ovogodišnjim djelatnostima studentskih udruga, postoji pet aktivnih studentskih udruga, te redovito izlazi jedan godišnjak studentski časopis i jedne semestralne studentske novine pri Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli:

International students of history association (ISHA) – klub studenata povijesti

ISHA je međunarodna organizacija studenata povijesti nastala 1990. godine. Cilj je organizacije povezivanje studenata i poticanje suradnje među studentima povijesti iz cijele Europe. Osnovu te suradnje i povezivanje čine konferencije koje se održavaju svake godine uoči Uskrsa i predstavljaju najvažnije i najbrojnije okupljanje članova ISHA – International.

ISHA – Pula je nastala u prosincu 2001. g. Klub se od svog nastanka neprestano razvija, obogaćuje stare projekte i usvaja nove, te kontinuirano širi spektar svojeg zanimanja. Članovi Kluba do sada su bili na konferencijama u Nijmegenu 2002., Helsinkiju 2003. i Zagrebu 2009. te su organizirali Konferenciju u Puli 2004. Uz konferencije, posjetili su seminare u Dubrovniku, Heidelbergu, Zagrebu, Marburgu, Nijmegenu, organizirali diljem zemlje i inozemstva velik broj stručnih izleta za članove, ali i za cijeli Odsjek za povijest.

Klub studenata kroatistike

Klub studenata kroatistike je kao ideja zamišljen početkom 2009. godine, no još nije službeno registriran pri Državnom uredu. Iako ne mogu službeno, studenti su neformalno u suradnji s pojedinim profesorima Odsjeka za hrvatski jezik i književnost te televizijskom kućom NIT vrlo uspješno realizirali svoj prvi projekt - televizijsku emisiju «Jezik na žlicu»,

koja se jednom na mjesec prikazuje na spomenutom televizijskom programu. Za trud pri izvođenju emisije studenti dobivaju jedan ECTS za izvannastavne aktivnosti.

Klub studenata harmonike – Pula

Klub studenata harmonike – Pula osnovali su 2004. godine studenti klasične harmonike. Nakon nekoliko godina djelatnost kluba zamire, da bi udruga ponovno bila registrirana 2009. godine. Klub studenata harmonike bavi se promicanjem klasične harmonike kao instrumenta, ali i klasične glazbe općenito među studentskom populacijom i šire. Osnovna djelatnost kluba su organizacija koncerata i glazbenih događanja, te putovanja na natjecanja i glazbene manifestacije po Hrvatskoj i šire. Od ponovne registracije 2009. realizirana su studijska putovanja u Castelfidardo (Italija) i Varaždin te koncertna turneja Zagreb – Požega.

Studentska udruga Pula (SUP)

Cilj Studentske udruge Pula je poticanje poboljšanja studentskog standarda, uvjeta studiranja, prosvjetnih, kulturnih i socijalnih programa te realizacija uvjeta koji će označiti Pulu kao sveučilišni i studentski grad. SUP organizira tematske tribine, priredbe, koncerte, izložbe, predavanja, seminare, radionice i slično.

Vijeće za suradnju studenata Pula (VSS)

Vijeće za suradnju studenata - studentska je udruga nastala 2008. godine. Članovi mogu biti svi studenti Odjela za humanističke znanosti, Odjela za studij na talijanskom jeziku i Odjela za glazbu Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli. Udruga ima tendenciju širenja na cijelo sveučilište ako se javi zanimanje studenata s ostalih odjela. Ciljevi Udruge su povezivanje i suradnja sa studentskim, građanskim i drugim organizacijama na sveučilištima u Republici Hrvatskoj te ostalim udrugama u Republici Hrvatskoj i svijetu, skrb za puno poštivanje studentskih prava i sloboda te jednakopravnost studenata, zaštita standarda i socijalnog statusa studenata, poticanje i unapređenje kulturnih, zabavnih, sportskih i edukativno-istraživačkih djelatnosti studenata na interdisciplinarnoj i stručnoj razini. Realizirani projekti - prvi broj studentskih novina "Cenzura"; vodič kroz studij za studente prve godine preddiplomskoga studija; radionica Kazališta potlačenih; projekcije povijesnih dokumentarnih filmova; sudjelovanje u organizaciji prosvjeda za besplatno obrazovanja 5. studenog 2008. godine.

Studentski časopisi i novine

«**Cenzura**» - studentske novine koje izlaze jednom semestralno, a izdaju ih studenti udruge Vijeće za suradnju studenata Pula. Časopis obrađuje studentska pitanja, probleme i njihova razmišljanja, ali i književno-umjetnički kutak, zabavni dio i ostalo.

«**Epulon**» - časopis studenata povijesti koji izlazi jednom na godinu pri Odjelu za humanističke znanosti. Časopis je stručnoga tipa i zahtijeva ozbiljan rad koji studenti povijesti, ali i drugih odsjeka ili odjela žele objaviti.

4. 2. 8. Savjetovalište za studente

Na Sveučilištu djeluje Psihološko savjetovalište čiji su osnovni ciljevi osigurati studentima mogućnost besplatnoga korištenja usluga psihološkoga savjetovanja, smanjiti probleme u prilagodbi, spriječiti pojavu neprilagođenih oblika ponašanja, osigurati mogućnost educiranja iz područja komunikacijskih i socijalnih vještina, osigurati mogućnost educiranja iz područja uspješnih strategija učenja, usmjeriti studente sa psihijatrijskim poteškoćama na adekvatnu stručnu pomoć, povećati osjećaj zadovoljstva i osobne kompetentnosti studenata. **Aktivnosti savjetovališta:** (1) **Individualno savjetovanje** provode posebno educirani psiholozi pružajući psihološku pomoć studentima za bilo koju vrstu osobnih problema; (2) **Grupno savjetovanje** - Savjetovalište organizira iskustvene grupe namijenjene osobnom rastu i razvoju te grupe za pomoć u učenju; (3) **Organizacija javnih predavanja i tribina.**

4. 2. 9. Poslijediplomski doktorski studij

Znanstveno područje: Društvene znanosti, **Polje:** Ekonomija, **Moduli:** Financije – Računovodstvo – Marketing – Menadžment - Turizam. Godine 2011. doktorski studij pri Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli upisala je treća generacija studenata. Po završetku studija polaznici stječu zvanje akademskog stupnja doktora znanosti iz znanstvenog područja Društvene znanosti, polje Ekonomije. Poslijediplomski doktorski studij traje tri godine, odnosno šest semestara. Nastava se održava tijekom 1. i 2. semestra, a tijekom svih semestara predviđen je kontinuirani znanstveno-istraživački rad kroz izradu doktorske disertacije i druge znanstvene aktivnosti kao što su znanstveni članci i ostali znanstveni radovi te sudjelovanje na znanstvenim domaćim i međunarodnim konferencijama. Tijekom studija obvezne aktivnosti su: Obvezni i izborni kolegiji (40 ECTS-a); Samostalan znanstveni rad rezultat kojega su znanstveni članci i ostali znanstveni radovi od 30 ECTS-a; Znanstvene

konferencije od 30 ECTS-a; i doktorska disertacija 80 ECTS-a. Tijekom poslijediplomskog doktorskog studija student stječe ukupno 180 ECTS-a.

Studij vodi voditelj poslijediplomskog doktorskog studija, kojemu u radu pomažu voditelji modula. Poslijediplomski doktorski studij ima Vijeće poslijediplomskog doktorskog studija. Prava i obveze voditelja, Vijeća poslijediplomskog doktorskog studija i mentora studenata utvrđeni su Pravilnikom o poslijediplomskom doktorskome studiju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli.

4. 2. 10. Program stjecanja nastavničkih kompetencija

Program stjecanja nastavničkih kompetencija je program cjeloživotnog stručnog usavršavanja koji omogućava odraslima s prethodno stečenom diplomom preddiplomskog i diplomskog studija ili visokoškolskim (četverogodišnjim) i višim (dvogodišnjim) obrazovanjem, stjecanje znanja, vještina i kompetencija potrebnih za rad u nastavničkoj struci. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (čl. 105, NN br. 87/08) propisuje da poslove učitelja predmetne nastave u osnovnoj i nastavnika predmetne nastave u srednjoj školi može obavljati osoba koja je završila diplomski sveučilišni studij odgovarajuće vrste, odnosno preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova (*ECTS = European Credit Transfer and Accumulation System; europski sustav prijenosa i skupljanja kredita; 1 ECTS bod/kredit = 25 do 30 sati rada studenta/studentice*) i ima potrebno pedagoško-psihološko-didaktičko-metodičko obrazovanje (tj. nastavničke kompetencije) kojim se stječe 60 ECTS kredita. Ovim se programom osigurava stjecanje potrebnih 60 ECTS-a iz područja nastavničkih kompetencija.

Uvjeti upisa

Pravo upisa na ovaj program imaju osobe koje su završile preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova, kao i četverogodišnji sveučilišni studij prije uvođenja Bolonjske reforme. Pravo upisa na ovaj program imaju i sve druge osobe koje su prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama i Zakonu o strukovnom obrazovanju stekle sve ostale preduvjete za zapošljavanje u osnovnim i srednjim školama, uz izuzetak potrebnih nastavničkih kompetencija.

Osobe koje su tijekom preddiplomskog i/ili diplomskog studija stekle samo dio od ukupnih 60 ECTS-a u sklopu edukacijskog paketa, moći će upisati ovaj program i uz priznavanje već položenih ispita i stečenih bodova, te odraditi dio programa koji im nedostaje.

Program se provodi za najmanje 20 polaznika. Najveći broj polaznika je 35, a prednosti pri upisu imaju osobe koje su već zaposlene u školi.

Struktura programa

Program se izvodi tijekom jedne akademske godine i sastoji se od 8 obveznih (30 ECTS-a) i 5 izbornih predmeta (18 ECTS-a) te Metodike i Prakse (12 ECTS-a). Nastava se održava uglavnom petkom poslijepodne i subotom ujutro. Nastava obuhvaća dio ECTS bodova, a dio polaznici zarađuju većim angažmanom u samostalnim zadacima. Kod predmetnih nastavnica i nastavnika polaznici imaju mogućnost konzultacija.

Završetak programa

Nakon ispunjavanja svih programom utvrđenih obveza polaznik dobiva potvrdu o završetku programa i dopunsku ispravu kojom se dokazuje postignuti uspjeh i stečene nastavničke kompetencije.

4. 3. Kadrovi

Strateški važno pitanje razvoja sveučilišta jest osigurati potreban broj i kvalitetu kadrova koji će biti sposobni uspješno realizirati studijske programe u znanstvenim područjima i poljima. Na sastavnicama Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli¹³³ u akademskoj godini 2009./2010. zaposleno je 161 – znanstveno-nastavnog osoblja i 83 – stručnog, administrativnog i pomoćnog osoblja.

Tablica 26. Struktura nastavnika po znanstvenim područjima

Znanstvena područja	Broj	%
Društvene znanosti	63	39,13
Humanističke znanosti	67	41,61
Prirodne znanosti	9	5,59
Umjetničko područje	22	13,66
Ukupno:	161	100

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010. godine

Tablica 27. Struktura nastavnika po znanstvenom zvanju

Znanstveno zvanje	Broj	%
Redoviti profesor u trajnom zvanju	8	4,97
Redoviti profesor	7	4,35
Izvanredni profesor	19	11,80

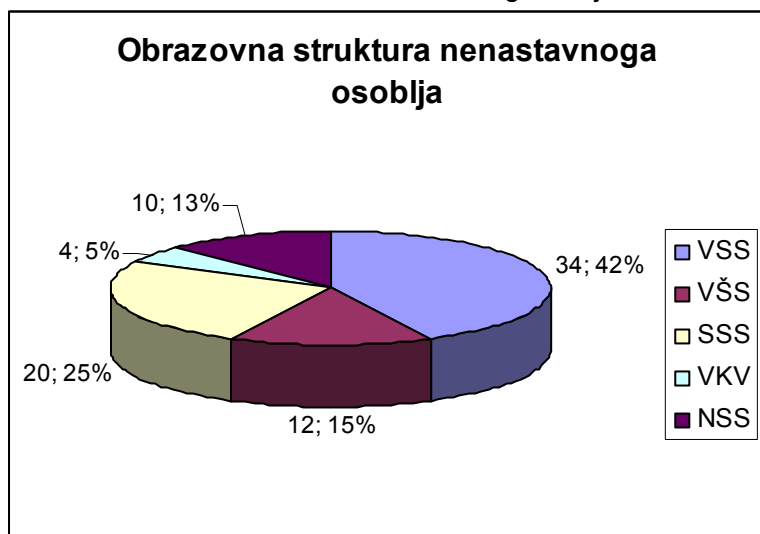
¹³³ Podatci preuzeti iz godišnjaka 2009./10., str.8

Docent	21	13,04
Profesor visoke škole	4	2,48
Viši asistent	8	4,97
Asistent	44	27,33
Viši predavač	16	9,94
Predavač	10	6,21
Viši lektor	1	0,006
Lektor	2	0,01
Znanstveni novak	21	13,04
Ukupno:	161	100

Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010. godine

Ukupan broj zaposlenih na Sveučilištu¹³⁴ je 244, od toga 161 zaposleni je nastavno osoblje, a 83 zaposlena administrativno osoblje. Udio administrativnog osoblja (83 zaposlenika) u strukturi zaposlenih iznosi 34%. Udio nastavnog osoblja (161 zaposleni) u strukturi zaposlenih iznosi 66%. Od ukupno šezdeset pet (65) asistenata, dvadeset jedan (21) je znanstveni novak. Udio asistenata (44 asistenta) u nastavnom osoblju je 27,3%, a udio znanstvenih novaka (21 znanstveni novak) je 13%.

Slika 9: Obrazovna struktura nenastavnog osoblja



Izvor: Središnji ured za kvalitetu, ožujak 2010. godine

4. 4. Prostorni uvjeti

Prostorni uvjeti predstavljaju jedan od ključnih čimbenika za kvalitetno i nesmetano izvođenje rada sveučilišta. Prostorne uvjete¹³⁵ Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli karakterizira

¹³⁴ prema dostavljenim podacima Središnjeg ureda za kvalitetu, ožujak 2010.

¹³⁵ prema dostavljenim podacima Središnjeg ureda za kvalitetu, ožujak 2010.

«rascjepkanost» i dislociranost prostora na nekoliko lokacija: Rovinjska (1.060,74 m²); Ronjgova (3.474,00 m²); Preradovićeva (2.003,40 m²); Flanatička (2.165,45 m²); Sveučilišna knjižnica (2.750,00 m²) te Studentski centar (64 m²), ukupne površine od 11.518,21 m².

Predavaonice, Aula magna i sportska dvorana od ukupne površine kojom Sveučilište raspolaže zauzimaju oko 21,5%, što iznosi 0,80 m² po studentu. Na raspolaganju je 59 nastavnčkih kabineta (Ronjgova – 18; Rovinjska – 13; Preradovićeva 28), što zauzima površinu od 735,81 m², odnosno 4,51 m² po nastavniku.

Odjel za ekonomiju i turizam "Dr. Mijo Mirković" raspolaže s 2.165,45 m² novog prostora. Strukturu prostora čine: (9) dvorana, informatička dvorana, knjižnica i čitaonica, prostor za studentsku službu, dvorana za nastavu na udaljenost, restoran za studente i vijećnica. Novi prostor omogućuje stvaranje prostornih uvjeta za uspješno provođenje Bolonjskog procesa.¹³⁶

Značajne investicije realizirane su u **Odjelu za glazbu** nabavom klavira, pianina i druge potrebne opreme za nastavu i simfonijski orkestar, čime su stvoreni uvjeti za kvalitetnu nastavu.

Sveučilište je izdvojilo znatna sredstva za uređenje i opremanje prostora za potrebe **studentskih udruga u bivšoj vojarni Rojc**. Novoopremljeni prostor omogućit će kvalitetnu realizaciju programa studentskih udruga.

Prioritet u razvoju Sveučilišta je sustavno stvaranje kvalitetnih prostornih uvjeta za rad sastavnica sveučilišta; (1) prioritet je realizacija investicije u studentski dom i restoran kapaciteta oko 130 smještajnih jedinica i pratećih sadržaja, (2) osigurati prostor za: studentski standard, Sveučilišnu knjižnicu, Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja, Odjel za glazbu, Rektorat te za nove studijske programe.¹³⁷ Za istu namjenu planira se urediti prostor Opće bolnice Pula koji je Istarska županija dodijelila za potrebe sveučilišnog kampusa, u idejnom rješenju predviđene površine od 12.870 m², a prema procijenjenoj vrijednosti rekonstrukcije (Urbis.72, 2008), površine od 14.440,00 m². Procijenjena vrijednost rekonstrukcije ustupljenih objekata iznosi 67.023.785,00 kn; investicija u uređenje vanjskog prostora 39.324.500,00 kn što čini sveukupnu investiciju od 106.348.285,00 kn.

¹³⁶ Sveučilište Juraj Dobrila, Sveučilišni kampus: Istra znanja, L'Istria del sapere, str. 6

¹³⁷ op. cit. str. 7

U sljedećoj tablici se navodi raspoloživi prostor za moguće širenje sveučilišnih kapaciteta u napuštenim prostorima Opće bolnice Pula.

Tablica 28. Raspoloživi prostor za moguće širenje sveučilišnih kapaciteta

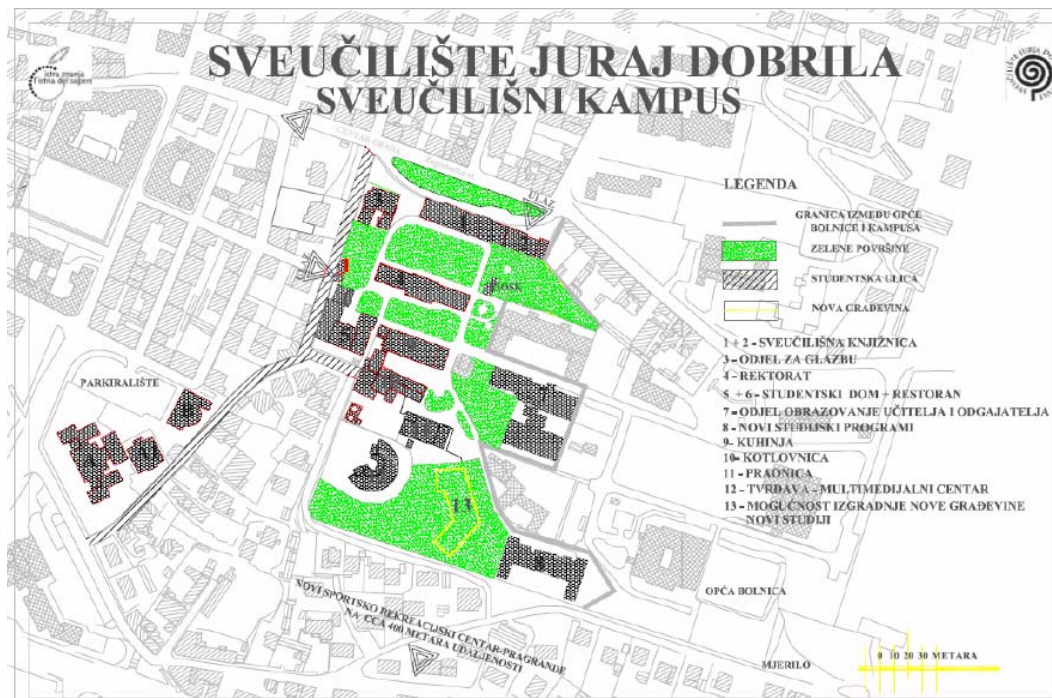
Napušteni prostor Opće bolnice Pula	
Naziv odjela	Površina (m²)
1. Interni odjel	2.700
2. Stari RTG	320
3. Neurologija	1.000
4. Uprava	1.740
5. ORL, Očni, Kožni	2.700
6. Stomatološka ambulanta	1.000,00
7. Anex ORL ambulanta	230
8. Očna ambulanta	600
9. Kirurgija	2.950
10. Zarazni odjel	1.200
UKUPNO	14.440,00 m²

Izvor: Urbis.72 (2008): Približna procjena vrijednosti rekonstrukcije Studenskog kampusa u Puli

U prvoj fazi (srednjoročni plan) trebalo bi s obzirom na hitne potrebe osigurati, adaptirati i opremiti u kampusu prostor za potrebe:¹³⁸ (1) Odjela za obrazovanje učitelja i odgojitelja, (2) Odjela za glazbu; (3) Studentski dom i restoran; (4) Sveučilišnu knjižnicu; (5) Rektorat te (6) Nove studijske programe.

¹³⁸ op. cit. str. 11

Slika 10. Sveučilišni kampus



Izvor: Sveučilište Juraj Dobrila, Sveučilišni kampus: Istra znanja, L'Istria del sapere

Sam kampus imao bi sljedeće funkcije:

- informacijski centar na ulazu
- studentski dom s restoranom
- sveučilišnu knjižnicu
- građevine namijenjene pojedinim studijima.

Rekonstrukcija građevina obuhvaća ne samo sanaciju postojećih starih i napuštenih objekata, nego i novu organizaciju prostora unutar objekta koja ne zadovoljava novu namjenu građevina, te vanjsko uređenje kompleksa. Postojeće građevine su vrijedni elementi povijesne i kulturne baštine koje treba zaštititi i valorizirati, te su prepoznati kao vrijednosti koje treba istaknuti i uklopiti u nastanak studentskog grada.¹³⁹

¹³⁹ op. cit. str. 16

4. 5. Kvaliteta na Sveučilištu

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli slijedeći svjetske trendove u visokoj naobrazbi treba podizati kulturu koja pridonosi kvaliteti nastavnog rada. U tom se cilju razvija sveobuhvatni sustav osiguranja kvalitete na sveučilištu, koji treba povezivati razine upravljanja kvalitetom od nacionalne preko Sveučilišta i njegovih sastavnica, sve do nastavnika i studenata. Cilj je izgradnja institucionalnih mehanizama za sustavno vrednovanje i koordiniranje inicijativa i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvoja u svim područjima djelovanja Sveučilišta. Stavljanje studenta u središte sustava velika je promjena dosadašnje akademske paradigme koja je tradicionalno okrenuta nastavniku te se studente poziva da se što aktivnije uključe u proces odlučivanja i rad studentskih udruga.

Kvaliteta u sustavu visokog obrazovanja ističe se u temeljnim strateškim dokumentima EU-a i Republike Hrvatske. Ova je odrednica utkana u dokumente za osnivanje Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i ostala je dijelom temeljnih opredjeljenja Sveučilišta.

Strategija razvoja sustava za kvalitetu sastavni je dio razvojne strategije Sveučilišta s osnovnom zadaćom da osigura djelotvornu i učinkovitu realizaciju vizije sveučilišta, putem definirane razvojne strategije.

Aktualno stanje u društvenim i gospodarskim odnosima, a koje se značajno reflektira na sustav visokog obrazovanja, pod utjecajem je sljedećih činitelja:

- Europa želi postati društvo znanja s najdinamičnijim gospodarstvom na svijetu, a Republika Hrvatska želi postati dijelom takve Europe. To opredjeljenje nameće potrebu za stjecanjem novih znanja svih članova društva, a visoko obrazovanje mora biti značajan činitelj za ostvarenje toga cilja.
- Globalizacija i internacionalizacija kao procesi u koje se mora uključiti i sustav visokog obrazovanja i kao posljedica toga povećanje konkurencije na tržištu.
- Rezultat gore navedenog su povećana očekivanja svih zainteresiranih dionika za sustav visokog obrazovanja.
- Nužno je uspostaviti sustav upravljanja u visokom obrazovanju koji će osigurati djelotvorno i učinkovito ostvarivanje zacrtanih ciljeva, a u kojem se u RH upravo najavljuju značajne promjene.

Strategija razvoja sustava kvalitete mora se temeljiti na zakonskim i drugim aktima EU-a, Republike Hrvatske i Sveučilišta u kojima se neposredno ili posredno uređuje sustav osiguranja kvalitete u sustavu visokog obrazovanja:

Dokumenti na razini Europske unije:

- (1) ENQA (2009.): Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area - 3rd edition (u daljnjem tekstu ESG)¹⁴⁰
- (2) INQAAHE (2007.): Guidelines of good practice in quality assurance¹⁴¹
- (3) UNESCO/OECD (2005.): Guidelines for Quality Provision in Cross-border Higher Education¹⁴²

Dokumenti na razini Republike Hrvatske:

- (1) Zakon o osiguranju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Narodne novine br. 45/09¹⁴³
- (2) AZVO (2008.): Priručnik za vanjsku neovisnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (audit) visokoobrazovnih institucija u RH¹⁴⁴
- (3) Pravilnik o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta, Narodne novine br. 24/10¹⁴⁵
- (4) AZVO (2010.): Postupak reakreditacije visokih učilišta¹⁴⁶
- (5) AZVO (2010.): Kriteriji za vrednovanje visokih učilišta u sastavu sveučilišta¹⁴⁷
- (6) AZVO (2010.): Upute za sastavljanje Samoanalize visokih učilišta u sastavu sveučilišta¹⁴⁸

Dokumenti na razini Sveučilišta:

- (1) Statut Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli¹⁴⁹
- (2) Pravilnik o sustavu kvalitete sveučilišta¹⁵⁰
- (3) Priručniku kvalitete Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli¹⁵¹

Navedeni dokumenti su u najvećem dijelu već usklađeni. Kada se govori o sustavu osiguranju kvalitete, temeljna opredjeljenja su:

- Organizacije koje nude visoko obrazovanje snose glavnu odgovornost za kvalitetu usluge i njeno osiguravanje.

¹⁴⁰ Vidi http://www.azvo.hr/images/stories/vanjska_prosudba/ESG_2009.pdf

¹⁴¹ Vidi http://www.inqaahe.org/admin/files/assets/subsites/1/documenten/1231430767_inqaahe---guidelines-of-good-practice%5B1%5D.pdf

¹⁴² Vidi <http://www.oecd.org/dataoecd/27/51/35779480.pdf>

¹⁴³ Vidi http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009_04_45_1031.htm

¹⁴⁴ Vidi http://www.azvo.hr/images/stories/vanjska_prosudba/Prirucnik%20za%20vanjsku%20prosudbu.pdf

¹⁴⁵ http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2010_02_24_575.html

¹⁴⁶ Vidi

http://www.azvo.hr/images/stories/vrednovanja/Postupak_reakreditacija%20VU_procisceni%20tekst_2011.pdf

¹⁴⁷ Vidi http://www.azvo.hr/images/stories/vrednovanja/Kriteriji_za_sveucilista.pdf

¹⁴⁸ Vidi http://www.azvo.hr/images/stories/vrednovanja/Upute_za_samoanalizu_visokih_ucilista_NOVO.doc

¹⁴⁹ Vidi (http://www.unipu.hr/uploads/media/STATUT-procisceni_tekst13012010.doc)

¹⁵⁰ Vidi http://unipu.hr/uploads/media/pravilnik_o_sustavu_za_kvalitetu_02.pdf

¹⁵¹ Vidi http://www.unipu.hr/fileadmin/datoteke/kvaliteta/Prirucnik_kvalitete_01.pdf

- Potrebno je štiti javni interes kvalitete i standarda visokog obrazovanja.
- Kvaliteta akademskih programa mora se razvijati i poboljšavati u korist studenata i drugih korisnika visokog obrazovanja na Europskom prostoru visokog obrazovanja.
- Moraju postojati uspješne i djelotvorne organizacijske strukture koje će pružati i podržavati te akademske programe.
- U procesima osiguravanja kvalitete bitna je transparentnost i korištenje vanjske ekspertize.
- Visoka učilišta trebaju poticati kulturu kvalitete.
- Trebaju se razviti procesi kroz koje će visoka učilišta pokazivati svoju odgovornost, uključujući i odgovornost za investiranje javnih i privatnih sredstava.
- Osiguravanje kvalitete radi odgovornosti sukladno je osiguravanju kvalitete u svrhu poboljšanja.
- Učilišta trebaju moći demonstrirati svoju kvalitetu u zemlji i inozemstvu.
- Korišteni procesi ne smiju kočiti različitost i inovativnost.

Ova načela bila su i ostaju temelji za izgradnju sustava kvalitete Sveučilišta. Strategija kvalitete Sveučilišta s jedne je strane usmjerena ka ostvarivanju tih načela, a s druge strane, kao što je već rečeno, sustav osiguranja kvalitete mora biti alat uprave s kojim će se ostvarivati usvojena vizija i opća razvojna strategija Sveučilišta.

Za ostvarivanje navedenih ciljeva strategija kvalitete Sveučilišta usmjerena je na sljedeće temeljne aktivnosti:

- Održavati i neprekidno razvijati uspostavljenu infrastrukturu kvalitete kojom će se povećavati djelotvornost i učinkovitost cijelog sustava upravljanja.
- Transparentnost upravljanja i javnost djelovanja
- Uključivanje studenata i drugih zainteresiranih strana u sustav upravljanja
- Osiguranje primjerenih resursa za obrazovnu znanstveno-istraživačku i umjetničku te stručnu djelatnost
- Kontinuirani nadzor i periodično vrednovanje i odobravanje studijskih programa
- Vrednovanje rezultata rada i ocjenjivanje studenata
- Razvijanje resursa za učenje i potporu studentima
- Kontinuirani nadzor i povećavanje kvalitete nastavnika
- Kontinuirani nadzor i periodičko vrednovanje znanstveno-istraživačke, umjetničke i stručne djelatnosti
- Razvoj mobilnosti i međunarodne suradnje
- Uspostava i razvoj primjerenog informacijskog sustava.

Ispunjenje vizije i misije Sveučilišta putem ostvarivanja njegovih strateških namjera moguće je jedino svakidašnjim radom zasnovanim na standardnim sveučilišnim vrijednostima te moralnim i intelektualnim slobodama. Kroz svoj svakidašnji rad Sveučilište se obvezuje poštivati europske i svjetske sveučilišne konvencije te pravno-političke akte Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa RH.

5. SWOT ANALIZA



U strateškoj analizi pristupilo se SWOT analizi Sveučilišta. Odabrani pristup uključio je sljedeće interesno-utjecajne skupine: zaposlenike sveučilišta (grupirano u dvije osnovne podskupine: nastavno osoblje te tehničko i administrativno osoblje), studente (grupirano u dvije osnovne podskupine: studenti u sustavu i diplomirani studenti), Istarsku županiju, Grad Pulu, Hrvatsku gospodarsku komoru (HGK), Obrtničku komoru, značajne gospodarske subjekte (25 značajnih poduzeća u Istarskoj županiji na temelju podataka HGK-a), Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Agenciju za znanost i visoko obrazovanje, ravnatelje srednjih škola Istarske županije i lokalno stanovništvo.

Analiza stanja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli provodila se u travnju 2010. godine. Za potrebu analize stanja osmišljeno je pet (5) upitnika i to za:

- (1) zaposlenike sveučilišta: administrativno–tehničko osoblje i knjižničari (prilog 1)
- (2) zaposlenike sveučilišta: nastavno osoblje, tajnici i voditelji sastavnica (prilog 2)
- (3) studente sveučilišta: preddiplomski redovni, preddiplomski izvanredni, diplomski redovni, dodiplomski redovni i dodiplomski izvanredni (prilog 3)
- (4) diplomirane studente sveučilišta - alumni (prilog 4)
- (5) ravnatelje srednjih škola i predsjednike uprave značajnih poduzeća Istarske županije (prilog 5).

Skale korištene u upitniku kao instrumentu istraživanja bile su sljedeće:

Za unutarnje čimbenike

- 1 – izuzetno slaba strana
- 2 – umjereno slaba strana
- 3 – neznatno slaba strana
- 4 – ni slaba strana ni jaka strana
- 5 – neznatno jaka strana
- 6 – umjereno jaka strana
- 7 – izuzetno

Za vanjske čimbenike

- 1 – jaka prijetnja
- 2 – umjerena prijetnja
- 3 – slaba prijetnja
- 4 – ni prijetnja ni prilika

- 5 – slaba prilika
- 6 – umjerena prilika
- 7 – jaka prilika

U Istarsku županiju, Grad Pulu, Hrvatsku gospodarsku komoru, Obrtničku komoru, MZOŠ i Agenciju za znanost i visoko obrazovanje poslani su poslovni dopisi o izradi Razvojne strategije Sveučilišta i poziv za uključivanje u njenu izradu. Za lokalno stanovništvo na web stranice Sveučilišta postavljen je obrazac pomoću kojeg mogu iznijeti vlastita razmišljanja i zapažanja o Sveučilištu.

Ograničenje prilikom provođenja istraživanja bila su sljedeća: nepostojanje službene baze podataka (e-adresa) svih studenata sveučilišta, a istodobno se javio problem jer se ni svi nastavnici sveučilišta ne koriste jedinstvenom unipu.hr domenom, te naposljetku «zasićenost» studenata istraživanjima koja se usporedo provode na razini Sveučilišta. Istodobno se započelo s provođenjem ankete Sustav za kvalitetu, te je za vrijeme tog anketiranja, sa sličnim anketiranjem započeo Odjel za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković». Nadalje, provode se i mnogobrojna istraživanja studenata za izradu završnih i magistarskih radova. Slijedom svega navedenog, ali i kao posljedica organizacijske kulture Sveučilišta, odaziv ispitanika bio je manji od očekivanog, no smatramo da sveukupnost rezultata daje «sliku» stanja našeg sveučilišta. U nastavku slijede rezultati istraživanja prema pojedinim grupama ispitanika.

5. 1. SWOT analiza administrativno-tehničkog osoblja i knjižničara Sveučilišta

Ukupno: 28 odgovorenih upitnika

Tablica 31. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini administrativno – tehničko osoblje i knjižničari¹⁵²

OPIS	ČIMBENICI UNUTARNJEG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
SNAGE	Lokacija Sveučilišta u centru grada	5,42
	Mrežne stranice Sveučilišta	5,13
	Komunikacija između administrativnoga osoblja i studenata	5,06
	Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta	4,9
	Kvaliteta obavljenoga posla administrativnog osoblja	4,63
	Komunikacija između nastavnoga i administrativnoga osoblja	4,5
NEUTRALNI ČIMBENICI	Zadovoljstvo obavljanjem posla	4,48
	Tradicija sastavnica Sveučilišta	4,13
	Ugled Sveučilišta	4
	Uvjeti rada (općenito)	3,94
	Tehnološka usluga i podrška – hardver i softver, obuka i uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije u instituciji	3,81
	Otvorenost za suradnju nastavnoga osoblja	3,69
	Radna atmosfera	3,68
SLABOSTI	Sustav nagrađivanja i motiviranja	2,09
	Izvanastavne aktivnosti za djelatnike (rekreativne, umjetnička i kulturna događanja i dr.)	2,16
	Ustroj radnih mjesta	2,19
	Financijski aspekti integriranoga Sveučilišta	2,34
	Vertikalna koordinacija poslova i aktivnosti između odjela, sastavnica i rektorata Sveučilišta	2,38
	Organizacijski aspekti integriranoga Sveučilišta	2,52
	Otvorenost Sveučilišta za iznošenje vlastitoga mišljenja zaposlenika	2,66
	Dostupnost i transparentnost informacija	2,67
	Suradnja voditelja službi i glavnoga tajnika	2,72
	Sveučilište je zaokupljeno unutarnjim problemima.	2,74
	Proces pribavljanja (regrutiranja) i odabira (selekcije) administrativnoga i tehničkoga osoblja	2,81
	Suradnja između službi	2,91
	Ukupna kadrovska ekipiranost	3,03
	Odnos nadređeni-podređeni	3,15
	Usavršavanje, dodatna izobrazba zaposlenika koju omogućuje poslodavac	3,16
	Razvijenost timskoga rada	3,23
	Spremnost zaposlenika na promjene	3,27
	Prostorni uvjeti	3,3
	Poštivanje načela iz područja morala i profesionalne etike između zaposlenika kao dijela članova sveučilišne zajednice	3,37

¹⁵² Tablice s dodatnim komentarima i ocjenama razdijeljenim prema kategorijama administrativno-tehničkog osoblja nalaze se u prilogu (prilog 6)

OPIS	ČIMBENICI VANJSKOG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
PRILIKE	Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta	5,65
	Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja	4,9
	Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta	4,81
	Razvoj civilnoga društva	4,72
	Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa	4,69
	Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima	4,63
	Usavršavanje, dodatna izobrazba zaposlenika koju omogućuje poslodavac	4,58
	Suradnja s domaćim i inozemnim sveučilištima	4,52
NEUTRALNI ČIMBENICI	Cjeloživotno učenje	4,27
	Percepcija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i njegovih pojedinih sastavnica u okruženju	4,26
	Stav javnosti prema Sveučilištu u Puli	4,13
	Organizacijska kultura Sveučilišta	3,78
PRIJETNJE	Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije	2,88
	Utjecaj veleučilišta i visokih škola	3,19
	Individualna odgovornost kao društvena sklonost	3,32
	Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija	3,44

5. 2. SWOT analiza nastavnog osoblja – stalno zaposleni

Ukupno: 62 odgovorena upitnika

Tablica 32. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - nastavno osoblje – stalno zaposleni¹⁵³

OPIS	ČIMBENICI UNUTARNJEG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
SNAGE	Komunikacija između nastavnoga osoblja i studenata	5,56
	Lokacija Sveučilišta u centru grada	5,32
	Zadovoljstvo obavljanjem posla	5,03
	Relevantnost studijskih programa	4,83
	Kvaliteta studijskih programa	4,8
	Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta	4,78
	Mrežne stranice Sveučilišta	4,73
	Sveučilište u Puli mala je znanstvena zajednica.	4,63
NEUTRALNI ČIMBENICI	Tradicija sastavnica Sveučilišta	4,5
	Komunikacija između nastavnoga i administrativnoga osoblja	4,45
	Poštivanje načela iz područja morala i profesionalne etike između zaposlenika kao dijela članova sveučilišne zajednice	4,45

¹⁵³ Tablice s dodatnim komentarima i ocjenama razdijeljenim prema kategorijama nastavnog osoblja nalaze se u prilogu (prilog 7)

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

	Ukupni broj studenata na Sveučilištu	4,36
	Otvorenost na suradnju upravljačke strukture Sveučilišta (rektor, prorektori, pročelnici i voditelji sastavnica)	4,36
	Dostupnost administrativnoga osoblja i komunikacija	4,31
	Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za predavanja	4,26
	Kvaliteta obavljenoga posla zajedničkih službi	4,21
	Potporna sveučilišnih službi svakodnevnome obavljanju posla	4,15
	Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za seminare/vježbe	3,95
	Tehnološka usluga i podrška – hardver i softver, obuka i uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije u instituciji	3,87
	Dinamika poboljšavanja postojećih i uvođenja novih studijskih programa	3,75
	Organizacija odjela, odsjeka i katedri Sveučilišta	3,72
	Dostupnost i transparentnost informacija	3,64
	Odnosi s javnošću	3,61
	Duljina studiranja	3,58
SLABOSTI	Povezanost diplomiranih studenata sa Sveučilištem – klub diplomiranih studenata (alumni-klub)	2,21
	Izvanastavne aktivnosti za zaposlenike sveučilišta (rekreativna, umjetnička, kulturna događanja i dr.)	2,53
	Financije integriranoga Sveučilišta	2,55
	Podrška Sveučilišta studentima pri pronalaženju posla	2,69
	Broj i važnost gospodarskih projekata, odnosno projekata za širu lokalnu zajednicu	2,71
	Stupanj uključenosti studenata u znanstveni i umjetnički rad	2,8
	Organizacija integriranoga Sveučilišta	2,81
	Sveučilište je zaokupljeno unutarnjim problemima.	2,82
	Povezanost Sveučilišta s gospodarskim subjektima	2,84
	Broj posljediplomskih specijalističkih i doktorskih studija	2,85
	Administrativna i organizacijska pomoć domaćim i stranim studentima na razmjeni	2,92
	Prostorni uvjeti	2,95
	Broj i važnost zajedničkih projekata u suradnji s drugim sveučilištima, Europskom Unijom i subjektima izvan Sveučilišta	2,97
	Mogućnost učenja na daljinu	3,05
	Sustav nagrađivanja i motiviranja	3,05
	Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente	3,08
	Ponuda programa cjeloživotnoga učenja	3,1
	Povezanost Sveučilišta s lokalnom, regionalnom i državnom upravom	3,13
	Spremnost na promjene zaposlenika	3,21
	Razvijeni timskoga rada pri obavljanju određenih projektnih zadataka	3,25
	Vertikalna koordinacija poslova i aktivnosti između odjela, sastavnica i rektorata Sveučilišta	3,28
	Proces pribavljanja (regrutiranja) i odabira (selekcije) zaposlenika sveučilišta (nastavnog, administrativnog i tehničkog)	3,28
	Broj i važnost znanstvenih projekata i programa	3,33
	Ukupna kadrovska ekipiranost (nastavna, administrativna i ostala)	3,41
	Komunikacija unutar Sveučilišta	3,44

OPIS	ČIMBENICI VANJSKOG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
PRILIKE	Suradnja s domaćim i inozemnim sveučilištima	5,85
	Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnog kampusa	5,79
	Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. <i>career centar</i>)	5,73
	Fondovi Europske Unije	5,69
	Suradnja s lokalnom i regionalnom zajednicom, državnom upravom te neprofitnim organizacijama civilnoga društva	5,68
	Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta	5,59
	Otvaranje znanstvenih centara, umjetničkih centara, znanstvenih instituta	5,56
	Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima	5,55
	Kolaborativni istraživački programi	5,54
	E-učenje	5,44
	Cjeloživotno učenje	5,36
	Jačanje kluba diplomiranih studenata (alumni-kluba)	5,18
	Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnoga područja	5,08
	Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta	5,03
	Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa	5
	Razvoj Sveučilišta u postojećim znanstvenim i umjetničkim poljima	4,87
	Europski sustav visokoga obrazovanja	4,71
	Imperativ kompetitivnosti gospodarskih subjekata jesu istraživanje i znanstvene ekspertize.	4,7
Otvaranje i razvijanje dislociranih centara	4,55	
Odnos okruženja prema Sveučilištu u Puli	4,54	
NEUTRALNI ČIMBENICI	Percepcija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i njegovih pojedinih sastavnica u okruženju	4,46
	Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva (razvoj društva znanja)	4,28
	Prijedlog „besplatnog školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete	4,15
	Vrednovanje Sveučilišta (Pravilnik o mjerilima i kriterijima za vrednovanje kvalitete i učinkovitosti visokih učilišta i studijskih programa)	3,92
	Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokome obrazovanju	3,89
	Vladina politika i zakonske mjere.	3,54
PRIJETNJE	Konkurencija – odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije	3,13
	Konkurencija – utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija	3,31
	<i>Bolonjski proces</i>	3,36
	Konkurencija – utjecaj veleučilišta i visokih škola	3,41

5. 3. SWOT analiza studenata Sveučilišta

Ukupno: 273 odgovorena upitnika

Tablica 33. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini – preddiplomski redovni studenti¹⁵⁴

OPIS	ČIMBENICI UNUTARNJEG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA	
SNAGE	Lokacija Sveučilišta u centru grada	6	
	Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta	5,48	
	Dostupnost osoblja Sveučilišne knjižnice	5,25	
	Radno vrijeme i dostupnost osoblja odjelne knjižnice	5,23	
	Prostorni uvjeti za odvijanje nastavnoga procesa	5,13	
	Mrežne stranice Sveučilišta	5,06	
	Dostupnost nastavnoga osoblja i komunikacija studenata s nastavnim osobljem	4,76	
	E-učenje	4,75	
	Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije na Sveučilištu	4,73	
	Otvorenost za suradnju nastavnoga osoblja	4,68	
	Mentorstvo nastavnika pri izradi studentskih radova	4,64	
	NEUTRALNI ČIMBENICI	Pristup radu i odnos nastavnika prema nastavnome procesu	4,5
		Dosadašnje iskustvo studiranja	4,42
		Poštivanje Etičkoga kodeksa	4,4
Veličina Sveučilišta		4,39	
Ugled Sveučilišta		4,39	
Tradicija sastavnica Sveučilišta		4,35	
Vrijednost usvojenoga znanja		4,34	
Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za seminare/vježbe		4,32	
Sport na Sveučilištu		4,32	
Kvaliteta studijskoga programa		4,3	
Razvijenost timskoga rada		4,28	
Korištenje znanstvenim istraživanjima, člancima i bazama podataka pri pisanju radova		4,27	
Radna atmosfera u nastavnome procesu		4,25	
Informatička opremljenost Sveučilišne knjižnice		4,24	
Relevantnost studijskoga programa		4,15	
Usluge Studentskoga centra		4,12	
Dostupnost potrebne literature u knjižnicama Sveučilišta		4,11	
Važnost studentskih udruga		4,1	
Usmjerenost nastavnoga procesa na stvaranje vlastitih prosudaba na temelju informacija, argumenata i metoda		4,07	
Otvorenost Sveučilišta za iznošenje vlastitoga mišljenja studenata		4,04	
Organizacijska kultura Sveučilišta		3,99	
Broj i relevantnost poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija koje Sveučilište nudi		3,96	
Administrativna i organizacijska pomoć domaćim i stranim		3,95	

¹⁵⁴ Tablice s dodatnim komentarima i ocjenama razdijeljenim prema kategorijama nastavnog osoblja nalaze se u prilogu (prilog 8)

	studentima na razmjeni	
	Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za predavanja	3,94
	Uvjeti studiranja općenito	3,9
	Duljina studiranja (prosjeak studiranja studenata)	3,87
	Usmjerenost nastavnoga procesa na analizu podataka i povezivanje s okruženjem (realnim prilikama)	3,83
	Usmjerenost nastavnoga procesa na sintezu i organiziranje ideja, informacija i iskustva u nove kompleksnije interpretacije i odnose	3,82
	Samostalna priprema studenata za nastavni proces	3,81
	Potporna sveučilišnih službi studentima	3,73
	Primjerenost sadašnjega sustava školarina i visina školarina	3,73
	Usmjerenost nastavnoga procesa na primjenu teorija i koncepata u rješavanju praktičnih problema ili novih situacija	3,68
	Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente	3,64
	Kvaliteta obavijanoga posla administrativnoga osoblja	3,61
	Dostupnost i transparentnost informacija o studentskim pitanjima	3,6
SLABOSTI	<i>Bolonjski proces</i> na Sveučilištu	2,5
	Podrška Sveučilišta studentima pri pronalaženju posla	3,01
	Aktualnost studentskih novina	3,27
	Zainteresiranost studenata za raspravu, analizu postavljenih problema	3,37
	Dostupnost administrativnoga osoblja i komunikacija administrativnoga osoblja sa studentima	3,38
	Stupanj uključenosti studenata u znanstveni i umjetnički rad	3,39
	Izvanastavne aktivnosti za studente (rekreativne, umjetnička i kulturna događanja i dr.)	3,41
	Psihološko savjetovište za studente	3,43
	Spremnost nastavnika na promjene	3,47

OPIS	ČIMBENICI VANJSKOG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
PRILIKE	Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa	5,88
	Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. <i>career centar</i>)	5,66
	Informacijsko-komunikacijska tehnologija	5,4
	E-učenje	5,36
	Obogaćivanje nastavnoga procesa terenskom nastavom, gostujućim predavanjima stručnjaka iz prakse	5,36
	Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta	5,25
	Cjeloživotno učenje	5,18
	Mobilnost studenata	5,17
	Elektronički forum, društvene mreže kao oblik razmjene podataka, mišljenja i radova	5,16
	Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima	5,13
	Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta	5,06
	Mogućnost specijaliziranja u području interesa	5,05
	Razvoj civilnoga društva	5
	Obvezna praksa studenata	4,93
	Prijedlog „besplatnoga školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete	4,93
	Otvaranje i razvijanje dislociranih studijskih centara	4,93

	Razvoj interdisciplinarnih studija	4,86
	Izborni predmeti s drugih odjela (afinitet studenata)	4,85
	Individualna odgovornost kao društvena sklonost	4,73
	Održavanje nastave na engleskom jeziku	4,69
	Ugled Sveučilišta	4,64
	Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnoga područja	4,62
	Klub diplomiranih studenata (alumni-klub)	4,5
NEUTRALNI ČIMBENICI	Europski sustav visokoga obrazovanja	4,5
	Nacrt Zakona o visokome obrazovanju	4,24
	Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva znanja	4,19
	Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa	4,18
	Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije	3,96
	Utjecaj veleučilišta i visokih škola	3,9
PRIJETNJE	Stanje ponude i potražnje na tržištu rada, s obzirom na diplomu koju student stječe završetkom studija	3,17
	Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija	3,48
	<i>Bolonjski proces</i>	3,49

Tablica 34. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - Preddiplomski izvanredni studenti

OPIS	ČIMBENICI UNUTARNJEG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
SNAGE	Lokacija Sveučilišta u centru grada	5,64
	Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta	5,53
	Mrežne stranice Sveučilišta	5,4
	Dostupnost nastavnoga osoblja i komunikacija studenata s nastavnim osobljem	5,14
	Otvorenost za suradnju nastavnoga osoblja	5,05
	Dostupnost osoblja Sveučilišne knjižnice	5
	Mentorstvo nastavnika pri izradi studentskih radova	4,83
	Poštivanje Etičkoga kodeksa	4,83
	Pristup radu i odnos nastavnika prema nastavnome procesu	4,8
	Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije na Sveučilištu	4,78
	Radno vrijeme i dostupnost osoblja odjelne knjižnice	4,74
	Ugled Sveučilišta	4,66
	Tradicija sastavnica Sveučilišta	4,66
	Radna atmosfera u nastavnome procesu	4,64
	Važnost studentskih udruga	4,64
	E-učenje	4,56
	Dosadašnje iskustvo studiranja	4,56
	Prostorni uvjeti za odvijanje nastavnoga procesa	4,54
	Korištenje znanstvenim istraživanjima, člancima i bazama podataka pri pisanju radova	4,53
NEUTRALNI ČIMBENICI	Potporna sveučilišnih službi studentima	4,49
	Administrativna i organizacijska pomoć domaćim i stranim studentima na razmjeni	4,49
	Relevantnost studijskoga programa	4,4
	Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za predavanja	4,4
	Dostupnost potrebne literature u knjižnicama Sveučilišta	4,4

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

	Organizacijska kultura Sveučilišta	4,39
	Kvaliteta studijskoga programa	4,35
	Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za seminare/vježbe	4,33
	Otvorenost Sveučilišta za iznošenje vlastitoga mišljenja studenata	4,33
	Dostupnost i transparentnost informacija o studentskim pitanjima	4,32
	Vrijednost usvojenoga znanja	4,3
	Spremnost nastavnika na promjene	4,29
	Veličina Sveučilišta	4,28
	Usmjerenost nastavnoga procesa na stvaranje vlastitih prosudaba na temelju informacija, argumenata i metoda	4,28
	Kvaliteta obavljanoga posla administrativnoga osoblja	4,26
	Usluge Studentskoga centra	4,26
	Razvijenost timskoga rada	4,24
	Dostupnost administrativnoga osoblja i komunikacija administrativnoga osoblja sa studentima	4,22
	Usmjerenost nastavnoga procesa na analizu podataka i povezivanje s okruženjem (realnim prilikama)	4,21
	Sport na Sveučilištu	4,2
	Uvjeti studiranja općenito	4,17
	Samostalna priprema studenata za nastavni proces	4,12
	Usmjerenost nastavnoga procesa na primjenu teorija i koncepata u rješavanju praktičnih problema ili novih situacija	4,1
	Informatička opremljenost Sveučilišne knjižnice	4,1
	Primjerenost sadašnjega sustava školarina i visina školarina	4,05
	Izvanastavne aktivnosti za studente (rekreativne, umjetnička i kulturna događanja i dr.)	4,05
	Duljina studiranja (prosjeak studiranja studenata)	4
	Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente	3,95
	Stupanj uključenosti studenata u znanstveni i umjetnički rad	3,93
	Aktualnost studentskih novina	3,93
	Usmjerenost nastavnoga procesa na sintezu i organiziranje ideja, informacija i iskustva u nove kompleksnije interpretacije i odnose	3,9
	Psihološko savjetovište za studente	3,9
	Zainteresiranost studenata za raspravu, analizu postavljenih problema	3,69
	Broj i relevantnost poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija koje Sveučilište nudi	3,55
SLABOSTI	Podrška Sveučilišta studentima pri pronalaženju posla	3,22
	<i>Bolonjski proces</i> na Sveučilištu	3,26

OPIS	ČIMBENICI VANJSKOG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
PRILIKE	Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. <i>career centar</i>)	5,28
	E-učenje	5,06
	Cjeloživotno učenje	5
	Prijedlog „besplatnoga školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete	5

	Informacijsko-komunikacijska tehnologija	4,94
	Obogaćivanje nastavnoga procesa terenskom nastavom, gostujućim predavanjima stručnjaka iz prakse	4,89
	Razvoj interdisciplinarnih studija	4,86
	Mobilnost studenata	4,86
	Održavanje nastave na engleskom jeziku	4,83
	Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta	4,81
	Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa	4,75
	Razvoj civilnoga društva	4,75
	Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta	4,67
	Ugled Sveučilišta	4,66
	Otvaranje i razvijanje dislociranih studijskih centara	4,66
	Elektronički forum, društvene mreže kao oblik razmjene podataka, mišljenja i radova	4,63
	Obvezna praksa studenata	4,58
	Individualna odgovornost kao društvena sklonost	4,58
	Mogućnost specijaliziranja u području interesa	4,57
NEUTRALNI ČIMBENICI	Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima	4,49
	Izborni predmeti s drugih odjela (afinitet studenata)	4,47
	Europski sustav visokoga obrazovanja	4,4
	Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnoga područja	4,34
	Klub diplomiranih studenata (alumni-klub)	4,31
	Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije	4,19
	Stanje ponude i potražnje na tržištu rada, s obzirom na diplomu koju student stječe završetkom studija	4,14
	Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva znanja	4,11
	Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa	4,03
	Nacrt Zakona o visokome obrazovanju	4,03
	<i>Bolonjski proces</i>	3,89
	Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija	3,71
	Utjecaj veleučilišta i visokih škola	3,57

Tablica 35. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - Diplomski redovni

OPIS	ČIMBENICI UNUTARNJEG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
SNAGE	Lokacija Sveučilišta u centru grada	6,06
	Dostupnost nastavnoga osoblja i komunikacija studenata s nastavnim osobljem	5,67
	Dostupnost osoblja Sveučilišne knjižnice	5,61
	Otvorenost za suradnju nastavnoga osoblja	5,45
	Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta	5,44
	Mrežne stranice Sveučilišta	5,42
	Mentorstvo nastavnika pri izradi studentskih radova	5,36
	Radno vrijeme i dostupnost osoblja odjelne knjižnice	5,33
	Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije na Sveučilištu	5,18
	Pristup radu i odnos nastavnika prema nastavnome procesu	5,15
	Poštivanje Etičkoga kodeksa	5,06
	Dosadašnje iskustvo studiranja	5,06
	Radna atmosfera u nastavnome procesu	4,91
	Korištenje znanstvenim istraživanjima, člancima i bazama podataka pri pisanju radova	4,88
	E-učenje	4,85
	Prostorni uvjeti za odvijanje nastavnoga procesa	4,85
	Ugled Sveučilišta	4,67
	Tradicija sastavnica Sveučilišta	4,61
	Relevantnost studijskoga programa	4,58
	Informatička opremljenost Sveučilišne knjižnice	4,52
NEUTRALNI ČIMBENICI	Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za seminare/vježbe	4,48
	Dostupnost potrebne literature u knjižnicama Sveučilišta	4,45
	Vrijednost usvojenoga znanja	4,44
	Otvorenost Sveučilišta za iznošenje vlastitoga mišljenja studenata	4,42
	Sport na Sveučilištu	4,42
	Organizacijska kultura Sveučilišta	4,39
	Kvaliteta studijskoga programa	4,36
	Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za predavanja	4,34
	Usmjerenost nastavnoga procesa na stvaranje vlastitih prosudaba na temelju informacija, argumenata i metoda	4,33
	Razvijenost timskoga rada	4,33
	Spremnost nastavnika na promjene	4,3
	Veličina Sveučilišta	4,27
	Usmjerenost nastavnoga procesa na primjenu teorija i koncepata u rješavanju praktičnih problema ili novih situacija	4,12
	Primjerenost sadašnjega sustava školarina i visina školarina	4,12
	Važnost studentskih udruga	4,09
	Samostalna priprema studenata za nastavni proces	4,06
	Potporna sveučilišnih službi studentima	4,06
	Usluge Studentskoga centra	4,03
	Usmjerenost nastavnoga procesa na analizu podataka i povezivanje s okruženjem (realnim prilikama)	3,94
	Izvanastavne aktivnosti za studente (rekreativne, umjetnička i kulturna događanja i dr.)	3,94
	Dostupnost i transparentnost informacija o studentskim pitanjima	3,91

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

	Administrativna i organizacijska pomoć domaćim i stranim studentima na razmjeni	3,91
	Psihološko savjetovište za studente	3,88
	Dostupnost administrativnoga osoblja i komunikacija administrativnoga osoblja sa studentima	3,82
	Zainteresiranost studenata za raspravu, analizu postavljenih problema	3,79
	Duljina studiranja (prosjeak studiranja studenata)	3,76
	Uvjeti studiranja općenito	3,76
	Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente	3,75
	Stupanj uključenosti studenata u znanstveni i umjetnički rad	3,73
	Kvaliteta obavijanoga posla administrativnoga osoblja	3,73
	Usmjerenost nastavnoga procesa na sintezu i organiziranje ideja, informacija i iskustva u nove kompleksnije interpretacije i odnose	3,67
	Aktualnost studentskih novina	3,58
	Broj i relevantnost poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija koje Sveučilište nudi	3,52
SLABOSTI	Bolonjski proces na Sveučilištu	2,64
	Podrška Sveučilišta studentima pri pronalaženju posla	2,73

OPIS	ČIMBENICI VANJSKOG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
PRILIKE	Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa	6,04
	Obvezna praksa studenata	5,75
	Obogaćivanje nastavnoga procesa terenskom nastavom, gostujućim predavanjima stručnjaka iz prakse	5,63
	Informacijsko-komunikacijska tehnologija	5,61
	Cjeloživotno učenje	5,59
	Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. <i>career centar</i>)	5,59
	Mobilnost studenata	5,54
	Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima	5,54
	Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta	5,48
	E-učenje	5,43
	Elektronički forum, društvene mreže kao oblik razmjene podataka, mišljenja i radova	5,32
	Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta	5,22
	Prijedlog „besplatnoga školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete	5,19
	Održavanje nastave na engleskom jeziku	4,96
	Otvaranje i razvijanje dislociranih studijskih centara	4,96
	Klub diplomiranih studenata (alumni-klub)	4,93
	Razvoj interdisciplinarnih studija	4,89
	Razvoj civilnoga društva	4,85
	Europski sustav visokoga obrazovanja	4,81
	Ugled Sveučilišta	4,81
	Izborni predmeti s drugih odjela (afinitet studenata)	4,79
	Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnoga područja.	4,75
	Mogućnost specijaliziranja u području interesa	4,71

	Individualna odgovornost kao društvena sklonost	4,7
NEUTRALNI ČIMBENICI	Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva znanja	4,43
	Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa	4,39
	Nacrt Zakona o visokome obrazovanju	4,37
	Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije	4,32
	<i>Bolonjski proces</i>	3,63
	Utjecaj veleučilišta i visokih škola	3,61
PRIJETNJE	Stanje ponude i potražnje na tržištu rada, s obzirom na diplomu koju student stječe završetkom studija	3,14
	Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija	3,37

5. 4. SWOT analiza diplomiranih studenata Sveučilišta (Alumni)¹⁵⁵

Ukupno: 266 odgovorenih upitnika

Tablica 36. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - Alumni

OPIS	ČIMBENICI UNUTARNJEG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
SNAGE	Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta	5,1
	Vaše iskustvo studiranja	5,02
	Mrežne stranice Sveučilišta	4,97
	Vrijednost usvojenoga znanja	4,82
	Dostupnost i točnost informacija o programima Sveučilišta u Puli	4,72
	Osjećaj pripadnosti studenata Sveučilištu	4,61
	Kvaliteta završenoga studijskog programa	4,59
NEUTRALNI ČIMBENICI	Relevantnost završenoga studijskog programa	4,49
	Tradicija sastavnica Sveučilišta	4,42
	Ugled Sveučilišta	4,41
	Veličina Sveučilišta	4,27
	Usvojeno znanje ispunilo je očekivanja poslodavaca.	4,22
	Potporna sveučilišnih službi studentima	4,12
	Ponuda programa cjeloživotnoga učenja na Sveučilištu	4,09
	Primjenjivost stečenoga znanja u praksi	4,02
	Savjetodavna uloga Sveučilišta	3,82
	Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente	3,81
	Uvjeti studiranja	3,63
	Broj i relevantnost poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija koje Sveučilište nudi	3,59

OPIS	ČIMBENICI VANJSKOG OKRUŽENJA	ARITMETIČKA SREDINA
	Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. <i>career center</i>)	6,09

¹⁵⁵ Tablice s dodatnim komentarima nalaze se u prilogu (prilog 9)

PRILIKE	Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnog kampusa	6,06
	Obvezna praksa studenata	5,89
	Uključivanje izvrsnih studenata u nastavno-istraživačke procese Sveučilišta	5,87
	Obogaćivanje nastavnoga procesa terenskom nastavom, gostujućim predavanjima stručnjaka iz prakse	5,86
	Informacijsko-komunikacijska tehnologija	5,72
	Jačanje kluba diplomiranih studenata (alumni-kluba) – diplomirani studenti mogu sugerirati poboljšanje i inovacije studijskih programa te uspostaviti mrežu kontakata.	5,69
	Prijedlog „besplatnoga školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete	5,66
	Cjeloživotno učenje	5,45
	Elektronički forum, društvene mreže kao oblik razmjene podataka, mišljenja i radova	5,38
	E-učenje	5,27
	Održavanje nastave na engleskom jeziku	5,26
	Otvaranje i razvijanje dislociranih centara	5,24
	Razvoj interdisciplinarnih studija	5,22
	Razvoj civilnoga društva	5,21
	Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta	5,06
	Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta	5,04
	Individualna odgovornost kao društvena sklonost	4,91
	Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnog područja	4,73
	Stav javnosti prema Sveučilištu	4,65
	NEUTRALNI ČIMBENICI	Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva znanja
Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa		4,39
Zahtjevi poslodavaca		4,17
Utjecaj veleučilišta i visokih škola		3,76
<i>Bolonjski proces</i>		3,74
Ponuda i potražnja na tržištu rada s obzirom na diplomu koju ste stekli završetkom studija		3,64
Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije		3,52
PRIJETNJA	Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija	3,49

Iz provedene analize stanja mogu se identificirati sljedeća (ključna) promišljanja:

- Sve su skupine identificirale MREŽNE STRANICE kao snagu Sveučilišta.
- Nastavno osoblje, sve razine aktivnih studenata i administrativno osoblje kao snagu identificiraju: LOKACIJU SVEUČILIŠTA U CENTRU GRADA.
- Sve razine aktivnih studenata, diplomirani studenti, administrativno osoblje kao snagu identificiraju: LOKACIJU SVEUČILIŠTA U ODNOSU NA OSTALA HRVATSKA SVEUČILIŠTA
- Sve skupine identificiraju PRIJETNJE SVEUČILIŠTU:
 - konkurenciju;
 - Bolonjski proces.

- ❑ Sve skupine promatraju PRILIKE :
 - ❑ izgradnju sveučilišnog kampusa;
 - ❑ suradnju (s gospodarskim subjektima, gostujućim predavačima, terensku nastavu, s okruženjem, drugim sveučilištima i dr.)
- ❑ **Zaposlenici** Sveučilišta identificiraju, osim lokacije i mrežnih stranica, KOMUNIKACIJU SA STUDENTIMA kao **snagu** Sveučilišta, a IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, ORGANIZACIJU INTEGRIRANOG SVEUČILIŠTA, SPREMNOST ZAPOSLENIKA NA PROMJENE, PROSTORNE UVJETE kao **slabosti** Sveučilišta.
- ❑ **Studenti** Sveučilišta identificiraju, osim lokacije i mrežnih stranica, SURADNJU S NASTAVNIM OSOBLJEM, DOSTUPNOST OSOBLJA KNJIŽNICA, E-učenje, PROSTORNE UVJETE ZA ODVIJANJE NASTAVE kao **snagu** Sveučilišta, a BOLONJSKI PROCES I PODRŠKU SVEUČILIŠTA U PRONALAŽENJU POSLA kao **slabosti** Sveučilišta.

Nadalje, svoja razmišljanja o Sveučilištu dostavila su dva poduzeća:

(1) ULJANIK d.d.

<p><u>Snage</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Postojanje Sveučilišta u Puli ▪ Prisutnost opcija i mogućnosti formalnog i cjeloživotnog obrazovanja ▪ Postojanje znanja i iskustva okoline u djelatnostima turizma i brodogradnje 	<p><u>Slabosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Planiranje obrazovnih profila u skladu s potrebama gospodarstva ▪ Suradnja Sveučilišta s gospodarstvom ▪ Nedovoljna iskorištenost Sveučilišta i njegovih kadrova kao potencijal razvoja
<p><u>Prilike</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Razvoj sadašnjih i novih programa Sveučilišta vezanih za potrebe gospodarstva ▪ Proširenje i implementacija sadržaja programa sustava cjeloživotnog učenja ▪ Osiguranje stalnog foruma za povezivanje, razmjenu ideja i iskustva u izgradnji odnosa i suradnje s gospodarstvom 	<p><u>Prijetnje</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nedovoljno zanimanje gospodarstva za istraživačke projekte ▪ Nedostatak financijskih sredstava za realizaciju svih prepoznatih potreba ▪ Nedovoljno zanimanje gospodarstva za programe cjeloživotnog učenja

(2) RABAC d.d.

<p><u>Snage</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Stručni kadar (5) ▪ Tradicija (5) ▪ Do sada školovani kadar (6) 	<p><u>Slabosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Komunikacija (marketing) (3) ▪ Opći uvjeti rada (3)
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><u>Prilike</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ekonomski relativno dobro okruženje (6) ▪ Politička lokalna sklonost (7) ▪ Program izazovan novim potrebama gospodarstva (7) 	<p><u>Prijetnje</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Slaba podrška centralne vlasti (2) ▪ Bolji opći uvjeti drugih aktera (Rijeka, Zagreb,...) (2) ▪ Financijska stabilnost (2)
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Od ravnatelja srednjih škola javila se jedna (1) škola i to Gospodarska škola Buje:

<p><u>Snage</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Doprinis Sveučilišta gospodarskom i kulturnom životu (7) ▪ Međunarodna uloga Sveučilišta (6) ▪ Nastavno osoblje (6) ▪ Kvaliteta nastave (6) ▪ Podupiranje visokokvalitetnog znanstvenog istraživanja (7) 	<p><u>Slabosti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nastava po Bolonji (3) ▪ Raspored ispita, seminara i kolokvija (2) ▪ Komunikacija profesor – student (2) ▪ Istraživački rad (3) ▪ Organizacija nastave za studente koji žive izvan sjedišta fakulteta (3)
<p><u>Prilike</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Studentski dom (1) ▪ Nesubvencioniranje studentskog smještaja (2) ▪ Prehrana studenata (5) ▪ Plaćanje školarine (3) ▪ Studijsko-istraživački rad (3) 	<p><u>Prijetnje</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uvođenje plaćanja školarina (2) ▪ Ukidanje pojedinih odjela (1) ▪ Ukidanje studiranja uz rad (1) ▪ Nemogućnost daljnjeg akademskog usavršavanja profesora (2) ▪ Smanjivanje financijskih sredstava država (1)

Od institucija svoju su potporu i prihvaćanje poziva na suradnju dostavili Agencija za znanost i visoko obrazovanje i Hrvatska gospodarska komora.

6. IZJAVA O VIZIJI I MISIJI SVEUČILIŠTA



Radionica izrade vizije i misije Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli održana je 9. rujna 2010. Radionica je bila namijenjena svim djelatnicima i studentima Sveučilišta jer vizija mora biti izazov i ideja vodilja zaposlenima da radeći zajedno pridonose ostvarivanju svrhe organizacije, a misija ona koja definira razlog postojanja organizacije i okuplja zaposlene da je dijele. U radu radionice korištene su usluge vanjske facilitatorice. Nakon održane radionice omogućeno je relevantnim dionicima dati komentare i doprinos razrađenom materijalu. Rezultat su sljedeće izjave o viziji i misiji:

Izjava vizije

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli postat će jedinstveno, otvoreno, inkluzivno i prepoznatljivo sveučilište, usmjereno k održivom razvoju, povijesnom, kulturnom i prirodnom nasljeđu, te povezano s društvenom zajednicom.

Sveučilište će ostvariti načela Bolonjske deklaracije te pružati konkurentne programe s visokom razinom mobilnosti studenata, nastavnika i administrativnog osoblja. Razvit će programe koji se temelje na načelima održivog razvoja te će se napraviti iskorak prema prirodnim znanostima (održavanje i očuvanje Jadranskog mora) i duhovnim znanostima.

Izjava misije

Sveučilište provodi i razvija znanstveno-istraživačku, umjetničku i nastavnu djelatnost temeljenu na specifičnostima istarske baštine u suradnji s lokalnim, nacionalnim i međunarodnim javnim gospodarskim subjektima.

Inoviranjem i razvojem postojećih društvenih, humanističkih i umjetničkih programa Sveučilište ostvaruje kvalitetne, suvremene i originalne sveučilišne programe koji prate potrebe tržišta te razvija poslijediplomske specijalističke i poslijediplomske doktorske programe koji dovode do visokospecijaliziranih kadrova i do obrazovanja u skladu sa zahtjevima cjeloživotnog obrazovanja.

Sveučilište osigurava visoki studentski standard; pruža socijalnu, psihološku i znanstvenu podršku studentima; razvija sadržaje za veće uključivanje studenata u znanstveno-istraživačke procese i projekte; podiže kvalitetu komunikacije i dostupnost službi na višu razinu te kroz povezanost s okruženjem brine o karijeri studenata.

Sveučilište pruža potporu usavršavanju i razvoju administrativnog osoblja te znanstvenu i financijsku podršku razvoju karijere nastavnika.

Nakon održane radionice izrade vizije i misije Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, relevantni dionici dali su svoje komentare i doprinos radnoj verziji izjave vizije i misije, te se o njima raspravljalo na rektorskome kolegiju. Na temelju navedenoga proizišle su sljedeće izjave vizije i misije:

6. 1. Izjava vizije

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli postat će jedinstveno, otvoreno, inkluzivno i prepoznatljivo sveučilište, usmjereno k održivom razvoju, povijesnom, kulturnom i prirodnom nasljeđu, te povezano s društvenom zajednicom.

Sveučilište će ostvariti načela Bolonjske deklaracije te pružati konkurentne programe s visokom razinom mobilnosti studenata, nastavnika i administrativnog osoblja. Razvit će programe koji se temelje na načelima održivog razvoja te će se napraviti iskorak prema prirodnim znanostima (održavanje i očuvanje Jadranskog mora i priobalja) te tehničkim znanostima.

6. 2. Izjava misije

Sveučilište provodi i razvija znanstveno-istraživačku, umjetničku i nastavnu djelatnost temeljenu na specifičnostima istarske baštine, u suradnji s lokalnim, nacionalnim i međunarodnim javnim gospodarskim subjektima.

Inoviranjem i razvojem postojećih društvenih, humanističkih i umjetničkih programa Sveučilište ostvaruje kvalitetne, suvremene i originalne sveučilišne programe koji prate potrebe tržišta te razvija poslijediplomske specijalističke i poslijediplomske doktorske programe koji dovode do visokospecijaliziranih kadrova i do obrazovanja u skladu sa zahtjevima cjeloživotnog obrazovanja.

Sveučilište osigurava visok studentski standard; pruža socijalnu, psihološku i znanstvenu podršku studentima; razvija sadržaje za veće uključivanje studenata u znanstveno-istraživačke i umjetničke procese i projekte; podiže kvalitetu komunikacije i dostupnost službi na višu razinu te kroz povezanost s okruženjem brine o karijeri studenata.

Sveučilište pruža potporu usavršavanju i razvoju administrativnog osoblja te znanstvenu i financijsku podršku razvoju karijere nastavnika.

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli dokument je čija će se implementacija i razvoj pratiti tijekom njegove primjene. Uspoređivat će se i pratiti ostvarivanje ciljeva kako bi Strategija bila živ i stvaran dokument koji nije sam sebi svrha.

Ova razvojna strategija počiva s jedne strane na reafirmaciji vrijednosti prilikom osnivanja Sveučilišta u Puli, a s druge na afirmaciji vrijednosti koje proizlaze iz nove izjave o viziji i misiji. Takva se polazišta daljnjeg kontinuiranog razvoja mogu dostići samo dugoročnim i dosljednim radom na svim poljima sveučilišnog djelovanja koja svoje uporište imaju u toleranciji i inovativnosti te u povijesnom, kulturnom i prirodnom nasljeđu istarskog poluotoka.

7. TEMELJNE VRIJEDNOSTI I STRATEŠKI CILJEVI SVEUČILIŠTA



RAZVOJNA STRATEGIJA SVEUČILIŠTA JURJA DOBRILE U PULI

RAZINA SVEUČILIŠTA

Definiranje

VRIJEDNOSTI

1. Znanje i izvrsnost
2. Originalnost i inovativnost
3. Ljudi
4. Individualizacija i kreativnost
5. Otvorenost (inkluzivnost)
6. Etičnost
7. Društvena odgovornost
8. Baština i višejezičnost

STRATEŠKE NAMJERE

1. **Razvoj Sveučilišta prema izvrsnom i inkluzivnom visokom obrazovanju koje će se znati suočiti s različitim zahtjevima studenata, zaposlenih i društva 21. stoljeća.**
 - 1.1. Osnajivanje znanstveno-istraživačkog rada u okviru formalne edukacije (diplomski, magistarski radovi i doktorske disertacije) i jača integracija znanstveno-istraživačkog rada s nastavnim procesom. Kreirati moderan, rezultatima istraživanja i praktičnim iskustvima poduprt nastavni proces utemeljen na znanstvenoj infrastrukturi i sustavima za prijenos znanja u koje se ulaže.
 - 1.2. Povećanje sudjelovanja u međunarodnim projektima i bolje korištenje pretpristupnih fondova EU-a i programa zajednice.
 - 1.3. Formiranje i ažuriranje baze podataka o znanstveno-istraživačkim i umjetničko-istraživačkim dostignućima Sveučilišta.
 - 1.4. Osnajivanje interaktivne nastave postavljajući studenta u središte nastavnog

procesa.

- 1.5. Smanjenje prosječnog vremena studiranja i poticanje efikasnosti studiranja.
- 1.6. Poboljšanje usluga studentima putem svih ureda i službi Sveučilišta.
- 1.7. Oblikovanje novih modela podrške osobama s posebnim potrebama, razvojnim poteškoćama, teškoćama u komunikaciji i teškoćama u socijalnoj integraciji.
- 1.8. Dosljedna primjena europskog sustava za prijenos bodova i kontinuirano unapređenje primjene Bolonjskog procesa.
- 1.9. Otvoriti mobilnost studenata unutar Sveučilišta. Omogućiti studentima da upisuju predmete različitih studijskih programa.
- 1.10. Intenzivirati mobilnost studenata i istraživača te suradnja sa sveučilištima u zemlji i inozemstvu.
- 1.11. Podrška aktivnostima i projektima studenta te zaposlenika: stručne tribine i skupovi, časopisi, predstave, koncerti, izložbe, stručna predavanja, kulturne i umjetničke manifestacije; organizacija sveučilišnog centra za sport.

2. Unaprjeđenje i afirmacija onih programa po kojima je Sveučilište bilo do danas prepoznato, uz širenje u nova područja vodeći računa o interdisciplinarnosti i transdisciplinarnosti kako bi se osnažilo Sveučilište. Uravnotežiti razvitak „postojećih“ i „novih“ studijskih programa i dati razumnu prednost onima za koje društvo iskazuje interes i potrebu.

- 2.1. Omogućiti organizacijski redizajn Sveučilišta s obzirom na navedene zahtjeve (3), a sukladno zakonskim aktima RH.
- 2.2. Poduzeti sve potrebne aktivnosti za ulazak u područje tehničkih znanosti putem preddiplomskog studijskog programa i suradnje s istraživačkim centrima u tom području.
- 2.3. Pokretanje novih doktorskih studija – interdisciplinarnih i interinstitucionalnih, domaćih i međunarodnih. Inicirati zajedničke doktorske studije sa sveučilištima u zemlji i inozemstvu, jer se njima ostvaruju gotovo svi kriteriji Bolonjske deklaracije.
- 2.4. Promicati "europsku dimenziju" u osiguranju kvalitete, vrednovanja i akreditacije na svim razinama podučavanja i istraživanja.

3. Razvoj sveučilišnih kapaciteta kako bi se osigurali izvrsni uvjeti studiranja i rada za zaposlene te širu zajednicu na način da se promiče i ostvari društveno odgovorno poslovanje.

3. 1. Kontinuirano investicijsko ulaganje. Nedostatak prostora na Sveučilištu u prvoj će se fazi ublažiti izgradnjom doma i restorana za koje postoji sva potrebna projektna dokumentacija - slijedi izbor izvođača i izgradnja. Potom se pristupa uređenju zgrade

za Sveučilišnu knjižnicu i odjele kojima je sadašnji prostor nedostatan. Uređenje objekata u prostoru opće bolnice značajno je s gledišta uređenja i zaštite napuštenih objekata.

3. 2. Veća dostupnost kapitalne opreme istraživačima, izrada i ažuriranje baze podataka. Ravnomjerna nabavka opreme za sva područja znanosti.

3. 3. Dati potpuni doprinos razvoju regije obavljajući sve poslove i aktivnosti na Sveučilištu s visokim stupnjem kvalitete što će dovesti do veće i značajnije uloge koju će Sveučilište imati u regiji i široj društvenoj zajednici.

4. Uspostaviti partnerstvo s Institutom za poljoprivredu i turizam u Poreču i Centrom za istraživanje mora u Rovinju Instituta Ruđer Bošković Zagreb s ciljem razvoja novih studijskih i istraživačkih programa koji njeguju i razvijaju sve istarske posebnosti i koji su potrebni društvu.

4.1. Dostizanje kvalitetnije ravnoteže između nastavnog i istraživačkog rada Sveučilišta.

4.2. Izrada prijedloga novih i prepoznatljivih studijskih programa.

5. O snažiti znanstvena i umjetnička istraživanja osnivanjem sveučilišnih zavoda iz društvenog područja, humanističkog područja i umjetničkog područja čiji će sastavni dio biti centri predloženi od odjela.

5.1. Utvrditi (analizirati) i kontinuirano pratiti istraživački profil Sveučilišta prema kriteriju izvrsnosti te osigurati učinkovitu organizacijsku infrastrukturu, planiranje i upravljanje istraživanjima i istraživačkim kapacitetima, efikasno prikupljanje i diseminaciju informacija.

5.2. Strategija ljudskih resursa za istraživače i njen Plan aktivnosti implementiraju se kao sastavni dio Razvojne strategije Sveučilišta.

5.3. Poticati znanstveno-istraživačku suradnju s nacionalnim i međunarodnim sveučilištima i istraživačkim centrima.

5.4. Kontinuirano informiranje i poticanje zaposlenika u svim zvanjima da apliciraju na Maria Curie i ostale stipendije.

6. Biti sveučilište kojim se vrlo dobro upravlja, financijski sigurno i primjer dobre prakse u korporativnom i akademskom upravljanju.

7. Primjena akademskog istraživanja u okruženju. Popularizacija znanosti.

7. 1. Funkcijska područja

7. 1. 1. Znanost i istraživanje

Aktivnosti	Ishod/rezultat	Vremenski rok	Nositelj	Razlog
(1) Osnivanje i organizacija Ureda za znanost. Aktivnosti ureda za znanost prema sadašnjim područjima rada: <ul style="list-style-type: none"> - Koordinacija aktivnosti znanstvenih projekata MZOŠ-a; - Koordinacija aktivnosti za Tempus IV projekte; - Pomoć znanstvenicima prilikom prijavljivanja, vođenja i završavanja međunarodnih projekata u suradnji s Uredom za međunarodnu suradnju, a posebno projekata iz Sedmog okvirnog programa EU (FP7); - Izrada i implementacija Razvojne strategije Sveučilišta; - Local Contact Point (LCP) za EURAXESS servisni centar - Nacionalne linije financiranja istraživanja - Izrada i implementacija Strategije ljudskih resursa za istraživače; 	Ured za znanost s definiranim područjima rada	srpanj 2011.	Rektor i prorektori	Značaj navedenih aktivnosti koje nisu organizacijski grupirane. Podrška prorektoru za znanost i istraživanje u radu. Sva sveučilišta u RH s kojima se namjerava surađivati imaju Urede za znanost koji su osnovani kao jedan od ishoda Tempus JEP projekta projekata Capacities Building for research in Croatia. ¹⁵⁶

¹⁵⁶ Više o projektu na: <http://www.docstoc.com/docs/61290188/TEMPUS-Project>, pretraženo travanj 2011.

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

- Izdavačka djelatnost Sveučilišta; - Vijeće poslijediplomskih studija				
(2) Koordinacija aktivnosti znanstvenih projekata MZOŠ-a	Praćeni i koordinirani projekti	Kontinuirano	Prorektor za znanost i istraživanje	Provođenje dosadašnjih procedura i njihovo poboljšavanje
(3) Koordinacija aktivnosti Tempus IV projekata	Traženo upravljanje projektima	Kontinuirano, do okončanja projekata	Prorektor za znanost i istraživanje i koordinatori projekata	Provođenje i okončanje aktivnosti projekata s traženim ishodom
(4) Pomoć znanstvenicima prilikom prijavljivanja, vođenja i završavanja međunarodnih projekata u suradnji s Uredom za međunarodnu suradnju, a posebno projekata iz Sedmog okvirnog programa EU (FP7);	Povećanje broja prijavljenih i prihvaćenih projekata. Povećanje mobilnosti znanstvenika.	Kontinuirano	Ured za znanost	Mali broj međunarodnih projekata
(5) Izrada i implementacija Razvojne strategije Sveučilišta	Usklađivanje i provedba strategije	Kontinuirano	Prorektor za znanost i istraživanje i nositelji pojedinih aktivnosti	Pozicioniranje Sveučilišta u planskom razdoblju
(6) Local Contact Point (LCP) za EURAXESS servisni centar nacionalne linije financiranja istraživanja	Očekivana koordinacija poslova s EURAXESS servisnim centrom nacionalne linije financiranja istraživanja	Kontinuirano	Ured za znanost	Optimalno provođenje svih aktivnosti
(7) Izrada i implementacija Strategije ljudskih resursa za istraživače	Pozitivni rezultati unutarnjeg i vanjskog vrednovanja sukladno dinamici	Kontinuirano	Prorektor za znanost i istraživanje	Prihvaćena predložena Strategija ljudskih resursa za istraživače od Europske komisije.
(8) Izdavačka djelatnost Sveučilišta sukladno Pravilniku	Provođenje aktivnosti sukladno Pravilniku	Kontinuirano	Povjerenstvo za izdavačku djelatnost	Potporna istraživačima Snaženje uloge i imagea Sveučilišta

o izdavačkoj djelatnosti Sveučilišta				
(9) Vijeće poslijediplomskih studija	Provođenje aktivnosti sukladno odluci o osnivanju, a u koordinaciji aktivnosti i definiranjem procedura s Uredom za kvalitetu.	Rujan 2011.	Vijeće poslijediplomskih studija Ured za kvalitetu	Koordinacija aktivnost – rujan 2011. Provođenje aktivnosti - kontinuirano

Strategija ljudskih resursa za istraživače¹⁵⁷

Europska komisija je u travnju 2005. godine donijela preporuke o Europskoj povelji za istraživače (u daljnjem tekstu: Povelja) i Kodeksu o zapošljavanju istraživača (u daljnjem tekstu: Kodeks) kojima se postavlja niz principa koji značajno usmjeravaju ulogu, odgovornosti i prava istraživača, poslodavaca i financiranja u području istraživanja. Pomoću navedenih se dokumenata unaprjeđuje istraživačka aktivnost zemalja Europske unije.

Na temelju Nacionalnog programa Republike Hrvatske za pristupanje Europskoj uniji – 2008. godine Republika Hrvatska se obvezala i u skladu s time izradila Akcijski plan za mobilnost istraživača koji se temelji na Priopćenju o Europskom partnerstvu za istraživače, a kojim se svim znanstvenim organizacijama preporučuje pristupiti potpisivanju i implementaciji Povelje i Kodeksa u svrhu poboljšanja uvjeta za mobilnost istraživača.

Danas je više od tisuću institucija iz 28 EU zemalja usvojilo principe Povelje i Kodeksa. Sveučilište Jurja Dobrile u Puli potpisalo je 30. travnja 2010. godine Deklaraciju o pristupanju Europskoj povelji za istraživače i Kodeksu o zapošljavanju istraživača (u daljnjem tekstu Deklaracije). Činom potpisivanja Deklaracije Sveučilište Jurja Dobrile u Puli prihvatilo je inicijativu Europske komisije koja je usvojila te dokumente s ciljem unapređenja mogućnosti zapošljavanja i povećanja vrijednosti istraživačke karijere kao vitalnih elemenata uspostave europskog istraživačkog prostora.

¹⁵⁷ Cjelokupni postupak provela je prorektorica za znanost i istraživanje prof. dr. sc. Marli Gonan Božac uz stručnu pomoć suradnika: Grete Terman, pravnice Sveučilišta; mr. sc. Barbare Visintin, suradnice na međunarodnim znanstvenim projektima i asistentata Tonija Milovana i Ane Grdović Gnip. Uključenost znanstvenika i zaposlenika ostvarena je popunjavanjem *on-line* upitnika. Izrađene dokumente kao rezultat dosadašnjeg rada proučio je i prihvatio rektor prof. dr. sc. Robert Matijašić.

Sveučilište u Puli je u veljači 2011. godine imenovalo lokalnu kontakt točku (Local contact point – LCP) i time se priključilo hrvatskoj EURAXESS mreži koju sada čini devet znanstvenih organizacija. Sveučilište se time pridružilo obitelji od preko 200 uslužnih centara u cijeloj Europi, te je na taj način ojačalo infrastrukturu za prijem stranih znanstvenika. Naime, lokalne kontakt točke u suradnji s EURAXESS uslužnim centrom koji je dio Agencije za mobilnost i programe Europske unije, pružaju administrativnu, pravnu i drugu pomoć stranim znanstvenicima koji žele nastaviti karijeru u Hrvatskoj, ali i domaćim znanstvenicima koji se odlaze usavršavati u inozemstvo. Na taj način Sveučilište u Puli pokazuje da mobilnost znanstvenika shvaća kao sredstvo podizanja kvalitete znanstvene uspješnosti i upravljanja ljudskim resursima. Navedeni instrumenti će pomoći i implementaciji Povelje i Kodeksa koje je Sveučilište potpisalo i radi čije se provedbe donosi Strategija.

Nakon započetog postupka uključivanja u LCP i nakon održane *Radionice o implementaciji Europske povelje za istraživače i Kodeksa o zapošljavanju istraživača* u Zagrebu 7. prosinca 2010. u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Agencije za mobilnost i programe EU, Sveučilište je pristupilo postupku sastavljenom od šest koraka:

1. Izrada interne analize koju provodi sama institucija, a kojom se uspoređuje praksa institucije s načelima Povelje i Kodeksa. Interna analiza sastavljena je na temelju rezultata istraživanja na Sveučilištu u Puli, a sadržava podatke o četrdeset načela Povelje i Kodeksa kroz relevantno zakonodavstvo koje omogućuje ili onemogućuje primjenu načela, institucijska pravila i praksu vezana uz načela, popis aktivnosti koje je potrebno poduzeti, nositelje aktivnosti i rokove provedbe.
2. Provođenje on-line istraživanja o analizi stanja u smislu zastupljenosti načela Povelje i Kodeksa u praksi Sveučilišta. Cilj istraživanja bio je utvrditi postojeću razinu zastupljenosti načela Kodeksa i Povelje na Sveučilištu u Puli prema upitniku koji propituje četiri dimenzije: (a) otvorenost i objektivnost selekcijskih i natječajnih postupaka i prenosivost subvencija, (b) zdravstveno i mirovinsko osiguranje te dodatni prihodi za istraživače u programima mobilnosti, (c) poželjno zaposlenje i uvjeti rada i (d) unaprjeđenje usavršavanja, vještina i iskustava europskih istraživača. Anketa se popunjavala on-line od 26. siječnja do 1. veljače i od 9. veljače do 12. veljače o.g. Sveučilište je prepoznalo važnost uključivanja istraživača na Sveučilištu u ovaj proces, kako u smislu dobivanja objektivnosti interne analize tako i u smislu kasnije lakše implementacije planiranih aktivnosti. Za provođenje istraživanja korišten je upitnik koji je svim institucijama ustupilo Sveučilište u Rijeci. Navedeni je upitnik revidiran i prilagođen.

Istraživanje pomoću upitnika kao instrumenta istraživanja i istraživanje iz koraka 1. provodili su se usporedo.

4. Izrada Akcijskog plana (strategije) koji predstavlja sažetak interne analize u nekoliko najvažnijih koraka.
5. Svi se gore navedeni dokumenti i rezultati javno objavljuju na internetskim stranicama Sveučilišta.
6. Strategiju analizira i priznaje Europska komisija. S tim priznanjem Sveučilište dobiva pravo korištenja loga «HR Excellence in Research» na svojim mrežnim stranicama i u promidžbenom materijalu. Navedeno je priznanje Sveučilište u Puli primilo 21. ožujka 2011.
7. Strategija se provodi u instituciji na temelju planiranih aktivnosti opisanih u internoj analizi i akcijskom planu.
8. Kako bi se ispitala implementacija Strategije, samovrednovanje se provodi nakon dvije godine, a vanjska evaluacija nakon četiri godine od dobivanja priznanja. Oboje se obnavljaju svake četiri godine.

Jedan od strateških ciljeva Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, a na temelju Razvojne strategije koja je u izradi, jest istraživačko sveučilište, te će stoga i ovi dokumenti biti integralni dio navedene strategije koja se slijedeći kombinaciju deskriptivnog i emergentnog pristupa kontinuirano mora prilagođavati novim nacionalnim i EU direktivama i propisima u istraživačkom prostoru.

Plan aktivnosti strategije ljudskih resursa za istraživače - sažetak

1. RADNI UVJETI I USAVRŠAVANJE ISTRAŽIVAČA		
Aktivnost	Ishod/rezultat	Tko/odgovornosti i vremenski rok
1. 1. Izraditi i definirati plan/ strategiju razvoja karijere mladih istraživača.	U skladu s točkom 3.4. - zgotovljena strategija napredovanja mladih istraživača. Izrađena procedura za razvoj individualnog plana karijere.	Odbor za znanost, pravni tim Sveučilišta Veljača, 2012.
1. 2. Razviti mehanizme usavršavanja i edukacije mladih istraživača za rad u nastavi - programi stjecanja nastavničkih kompetencija.	Obvezujući za sve mlade istraživače prije nego li započne rad u nastavi, a najkasnije do stjecanja zvanja docenta.	Senat, Odbor za nastavu Rujan, 2011.

1. 3. Uvesti jasna pravila evaluacije rada doktoranda tijekom doktorskog studija te uloge samih mentora.	Osmišljena politika za evaluaciju rada doktoranda i mentora s pratećim standardima i procedurom.	Vijeće poslijediplomskih studija Veljača, 2012.
1. 4. Uspostaviti ugovorni odnos mentor-doktorand.	Osmišljen ugovorni instrument koji regulira odnos mentora i doktoranda.	Vijeće poslijediplomskih studija Pravni tim Sveučilišta Veljača, 2012.
1. 5. Uvođenje fleksibilnog radnog vremena na sveučilišnoj razini za istraživače i nastavno osoblje.	Nadopunjen Pravilnik o radu uvođenjem opcije fleksibilnog radnog vremena.	Pravni tim Sveučilišta, Rektor Rujan 2011.
1. 6. Izgradnja Sveučilišnog kampusa.	Ostvarena financijska podrška na nacionalnoj ili EU razini za izgradnju Sveučilišnog kampusa. Ostvareni odlični radni uvjeti za istraživače i nastavnike na Sveučilištu.	Rektor, Senat U fazama, kontinuirano, datumi* ovise o financiranju iz proračuna RH kao i o EU fondovima.

2. ETIČNOST I PROFESIONALNOST

Aktivnost	Ishod/rezultat	Tko/odgovornosti i vremenski rok
2. 1. Osmisliti način poticanja i nagrađivanja istraživača koji su postigli iznimne rezultate (Definirati kriterije i nagrade kako bi se stavio naglasak na kvalitetu radova, a ne na njihov broj.)	Pripremljen 'Pravilnik o poticanju i nagrađivanju istraživača' koji postižu iznimne rezultate (neovisno o redovitom postupku izbora u zvanje). Pripremljeni odgovarajući kriteriji. Pronađena financijska konstrukcija.	Senat, pravni tim Sveučilišta, Odbor za kvalitetu Travanj, 2012.
2. 2. Uspostaviti proceduru potpisivanja izjave prilikom zapošljavanja kojom bi se potvrdilo prihvaćanje 'Etičkog kodeksa Sveučilišta u Puli' te 'Povelje i kodeksa'.	Pripremljena izjava za potpisivanje, 'Etički kodeks Sveučilišta u Puli' i 'Povelja i kodeks' za uručiti istraživačima prilikom zapošljavanja.	Pravni tim Sveučilišta Veljača, 2012.
2. 3. Pripremiti 'Priručnik za istraživače' (s osnovnim nacionalnim zakonodavstvom i institucijskim pravilima).	Izrađen Priručnik za istraživače.	Pravni tim Sveučilišta, Odbor za znanost Travanj, 2012.
2. 4. Osaživanje odnosa s poslovnim okruženjem i neprofitnim sektorom uz određivanje jasnih pravila suradnje i financiranja.	Definirana jasna pravila suradnje i financiranja Sveučilišta s poslovnim	Rektor, Pravni tim Sveučilišta

	okruženjem (Politika suradnje).	Rujan, 2012.
2. 5. Uvođenje uloge pravobranitelja za istraživače.	Uvedena uloga pravobranitelja koja se angažira po potrebi (ad hoc) unutar ili izvan Sveučilišta.	Pravni tim Sveučilišta Travanj, 2012.
3. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA		
Aktivnost	Ishod/rezultat	Tko/odgovornosti i vremenski rok
3. 1. Uvođenje profesionalne uloge stručnjaka iz područja upravljanja ljudskim potencijalima na razini Sveučilišta (koja bi obavljala kvalitativnu procjenu kandidata i bila podrška stručnim povjerenstvima u postupcima odabira kandidata, izrađivala plan razvoja karijere, unapređivala postupak selekcije i zapošljavanja u skladu s dostignućima iz područja, te bila odgovorna za sve procese u području ljudskih potencijala). *potrebno odobrenje na razini Ministarstva kao novo radno mjesto.	Zaposlen stručnjak iz područja upravljanja ljudskim potencijalima* na razini Sveučilišta. Izrađena procedura regrutiranja, selekcije i razvoja kadrova, procedura oglašavanja otvorenih radnih mjesta po EU standardima. Razvijeni instrumenti. Podržavajuća sinergijska uloga u kolektivu putem tematskih radionica za rješavanje specifičnih izazova. * potrebno odobrenje Ministarstva - novo radno mjesto.	Rektor, Pravni tim Sveučilišta datum* ovisi o odobrenju Ministarstva
3. 2. Izrada baze podataka (radi poticanja stručnog usavršavanja, praćenja i vrednovanja mobilnosti, profesionalnog usavršavanja, praćenja nastavnih aktivnosti, znanstvenog i mentorskog rada u ukupnoj normi nastavnika).	Izrađena zbirka podataka (individualni dosjei) svakog istraživača s relevantnim podacima o postignutim rezultatima, angažmanu i obvezama.	Odbor za znanost, Pravni tim Sveučilišta (HR stručnjak * ovisi o odobrenju Ministarstva) Ožujak, 2012., kontinuirano
3.3. Stvaranje okruženja u kojem se razvija svijest o značaju i ulozi cjeloživotnog profesionalnog obrazovanja i razvoja, razmjena iskustava i upoznavanje s primjerima dobre prakse u inozemstvu (obrazovanje, razmjena iskustva i znanja, upoznavanje s primjerima dobre prakse iz inozemstva).	Izrađena politika obrazovanja i razvoja. HR stručnjak ima podržavajuću ulogu.	Stručna vijeća sastavnica, (HR stručnjak * ovisi o odobrenju Ministarstva) Lipanj, 2012.
3.4. Izraditi akcijske planove razvoja pojedinih sastavnica (kao podlogu za sustavno i realno planiranje razvoja ljudskih potencijala i pripadajućih radnih mjesta).	Pripremljen i potvrđen 'Akcijski plan razvoja' svake sastavnice Sveučilišta na temelju 'Razvojne strategije Sveučilišta 2010.-2015.'	Rektor, Pročelnici/voditelji odjela/odsjeka Rujan, 2012.
3.5. Jače korištenje mogućnosti kratkih mobilnosti (kako bi se stjecala iskustva iz primjera dobre prakse europskih sveučilišta, uključivanje u suradnju na daljinu putem istraživačkih mreža, poticanje koautorstva i slično.).	Prošireni programi mobilnosti (LLP, CEEPUS)	Rektor, Ured za međunarodnu suradnju Prosinac, 2013.

4. FINANCIRANJE		
Aktivnost	Ishod / rezultat	Tko / odgovornosti i vremenski rok
4. 1. Osnajivanje postojećeg fonda Sveučilišta (podrška novim projektima i njihovim voditeljima, obrazovanje i obuka istraživača).	Reorganizirana struktura Sveučilišnog fonda i pronađen alternativni izvor financiranja (podrška poslovnog okruženja putem donacija ili istraživačkih zadataka, osmišljavanje i implementacija novih programa cjeloživotnog učenja). Osmišljeni kriteriji financiranja.	Rektor, Senat Kontinuirano
4. 2. Poticanje korištenja sredstva iz EU fondova (kroz obuku i informiranje).	Postavljene novosti o projektnim natječajima i mogućnostima financiranja na službenoj web stranici Sveučilišta. Organiziranje radionica u suradnji s predstavnicima Agencije i Ministarstva.	Ured za znanost (u osnivanju), Ured za međunarodnu suradnju Kontinuirano
4. 3. Stvaranje institucionalnih mogućnosti za odsutnost istraživača.	Razrađen pravni temelj za poticanje iskustva mobilnosti u drugom istraživačkom okruženju (javnom ili privatnom).	Pravni tim Sveučilišta Kontinuirano
5. POPULARIZACIJA ZNANOSTI		
Aktivnost	Ishod / rezultat	Tko / odgovornosti i vremenski rok
5.1. Osnajivanje odnosa s javnošću Sveučilišta putem Ureda za odnose s javnošću.	Zaposlen stručnjak za odnose s javnošću* na Sveučilištu, odgovoran za sve aktivnosti u području odnosa s javnošću. Izdavanje tiskanog materijala (novosti, zanimljivosti i aktualnosti) medijima o znanosti (prezentiranje znanstvenih i umjetničkih dostignuća Sveučilišta i znanosti općenito). * potrebno odobrenje Ministarstva - novo radno mjesto.	Rektor, Pravni tim Sveučilišta (PR stručnjak*) datum* ovisi o odobrenju Ministarstva

7. 1. 2. Nastava i studenti

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli stremi ka najvišim akademskim vrijednostima i poštuje načelo razvijanja kvalitetnog obrazovanja utemeljenog na ishodima učenja kroz tri razine sveučilišnih studija i cjeloživotno obrazovanje. Ono mora biti sukladno potrebama zajednice i gospodarstva i usmjereno na razvoj pojedinca i društva u regiji. Sveučilište se obvezuje na suradnju sa svim obrazovnim institucijama i razvoj kvalitetnih nastavničkih studija i programa za različita zanimanja.

Za iduće razvojno razdoblje definiraju se sljedeće prioritetne aktivnosti:

1. Aktivnosti vezane za akreditaciju novih studijskih programa i uvođenje programa cjeloživotnog učenja

1. 1. stručni studij Predškolskog odgoja razviti u sveučilišni studij (2011.-2015.)
1. 2. pokrenuti diplomski sveučilišni studij Znanost o moru (2012.-2013.)
1. 3. pokrenuti diplomski sveučilišni studij Latinski jezik i rimska književnost (2012.-2013.)
1. 4. pokrenuti preddiplomski sveučilišni studij Informatika (2011.-2012.)
1. 5. pokrenuti preddiplomske studije violine, viole, violoncella, contrabassa, solo pjevanja i klavira (2011.-2015.)
1. 6. pokrenuti novi interdisciplinarni program
1. 7. pokrenuti programe cjeloživotnog učenja koje će nuditi svaki odjel

2. Aktivnosti vezane za povećanje kvalitete i uspješnosti studiranja

2. 1. zaposliti veći broj asistenata i novaka (2011.-2015.)
2. 2. osmisliti i implementirati mehanizme istraživanja uzroka neučinkovitog studiranja (prolaznost na kolegijima i svim godinama studija) i mjere za povećanje učinkovitosti i smanjenje trajanja studija
2. 3. osmisliti i implementirati mehanizme stručnog usavršavanja i unaprjeđenja kompetencija nastavnika
2. 4. provesti reviziju Syllabusa, posebice reviziju ishoda učenja za sve kolegije na svim godinama svih studijskih programa i definirati ishode učenja cjelokupnih studijskih programa
2. 5. osmisliti aktivnosti poticanja potpune implementacije e-učenja na svim znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim sastavnicama Sveučilišta

3. Aktivnosti vezane za privlačenje studenata izvan regije

3. 1. osmisлити i implementirati aktivnosti za povećanje broja studenata iz drugih regija iz Hrvatske i inozemstva
3. 2. omogućiti izvođenje nastave na svim studijima na stranim jezicima: engleski, njemački i talijanski

7. 1. 3. Financije i poslovna politika

Financijsko poslovanje, način i kriteriji izrade prijedloga proračuna te postupak donošenja pobliže se utvrđuju Pravilnikom o financijskome poslovanju Sveučilišta.

Djelatnosti Sveučilišta financiraju se:¹⁵⁸

- iz državnoga proračuna Republike Hrvatske
- iz proračuna županija, gradova i općina
- iz nacionalne zaklade za znanost, visoko školstvo i tehnološki razvoj RH
- iz vlastitih prihoda ostvarenih na tržištu od školarina, istraživačkih, stručnih projekata, elaborata, ekspertiza, nakladničke djelatnosti i drugih djelatnosti
- iz sveučilišnih i drugih zaklada
- iz ostvarene dobiti trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je osnivač (suosnivač) Sveučilište
- iz izravnih ulaganja pojedinaca, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba
- iz donacija
- iz ostalih izvora predviđenih Zakonom.

Sveučilište se financira po načelu sustava financiranja "lump sum". Sredstva sveučilišnoga proračuna koriste se:¹⁵⁹ za isplatu plaća i naknada nastavnika, službenika i namještenika; za pokriće materijalnih troškova; za međunarodnu suradnju; za izdavačku djelatnost; za kapitalna ulaganja; za sufinanciranje kolaborativnih znanstvenih programa; za razvojne projekte i unapređenje djelatnosti; za pokriće dijela troškova studentskoga standarda te za pokriće ostalih troškova nužnih za obavljanje djelatnosti Sveučilišta. Dio sredstava sveučilišnoga proračuna raspoređuje se za kapitalna ulaganja te razvoj i unapređenje djelatnosti.

¹⁵⁸ op.cit. str. 43

¹⁵⁹ op.cit. str. 44-45

Tablica 37. Proračun Sveučilišta po nastavniku, zaposleniku i studentu

2009. GODINA	EUR	HRK
Proračun Sveučilišta po nastavniku	45.612,60	334.796,51
Proračun Sveučilišta po zaposleniku	32.802,26	240.768,56
Proračun Sveučilišta po studentu		19.612,00

Izvor: prorektor za poslovne odnose i financije prof. dr. sc. Lovre Božina

Tablica 38. Financijski izvještaj po odjelima za 2009. godinu

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PO ODJELIMA 1-12/2009.												
RASHODI I IZDACI	UKUPNO SV	MJEŠTO TROŠKA										
		SV-REKTORAT	FET	HUM	TAL	GK	VUŠ	SK	PAN	EU	SC	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	39.421.026,74	34.623.144,91	2.634.209,87	346.520,79	66.466,81	7.964,34	633.002,89	588.512,53	0,00	0,00	521.204,60	39.421.026,74
32 MATERIJALNI RASHODI	12.837.604,69	6.906.556,44	2.951.768,69	623.079,38	177.867,20	444.163,70	599.617,45	584.865,81	304.101,32	33.050,92	212.533,78	12.837.604,69
34 FINANCIJSKI RASHODI	75.880,83	46.325,37	7.495,30	2.214,84	1.670,16	2.237,19	3.053,33	3.489,61	3.203,26	1.264,60	4.927,27	75.880,83
37 NAKNADE GRAĐANIMA	1.010.217,66	816.986,43	22.431,23	106.550,00	44.000,00	0,00	20.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.010.217,66
38 OSTALI RASHODI	476.531,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	471.531,00	476.531,00
3 UK RASHODI POSLOVANJA	53.821.260,92	42.398.013,15	5.615.905,09	1.078.365,01	290.004,17	454.365,23	1.255.923,67	1.176.867,95	307.304,58	34.315,42	1.210.196,65	53.821.260,92
4 NEFINANCIJSKA IMOVINA	1.768.976,72	329.650,68	1.050.429,81	30.364,32	23.699,53	16.672,67	66.718,04	78.461,37	8.247,08	0,00	164.733,22	1.768.976,72
5 DANI DEPOZITI	6.800.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	4.400.000,00	6.800.000,00
UKUPNO	62.390.237,64	42.727.663,83	8.696.334,90	1.108.729,33	313.703,70	471.037,90	1.722.641,71	1.255.329,32	315.551,66	34.315,42	5.774.929,87	62.390.237,64
PRIHODI I PRIMICI												0,00
63 POMOĆI	2.340.310,00	1.632.000,00	7.500,00	0,00	21.810,00	0,00	46.000,00	633.000,00	0,00	0,00	0,00	2.340.310,00
64 PH OD IMOVINE	266.503,12	5.268,15	25.076,08	1.646,22	73,79	107,98	3.342,10	167,23	69,51	0,00	230.752,06	266.503,12
65 PH PO POSEB.PROP.-STUD.	7.449.332,92	861.660,00	4.598.141,63	434.070,00	49.170,00	121.150,00	1.385.141,29	0,00	0,00	0,00	0,00	7.449.332,92
661 VL PH-NA TRŽIŠTU	5.848.245,21	755.438,17	1.408.217,27	285.178,80	527,60	14.206,26	18.505,01	69.021,77	363.187,91	0,00	2.933.962,42	5.848.245,21
663 DONACIJE	315.259,27	16.000,00	218.759,27	24.000,00	4.000,00	0,00	0,00	52.500,00	0,00	0,00	0,00	315.259,27
664 PH IZ PRORAČUNA	40.267.174,03	39.782.494,75	74.244,00	1.356,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	405.079,28	40.267.174,03
66 OSTALI PH	46.430.678,51	40.553.932,92	1.701.220,54	310.534,80	4.527,60	14.206,26	18.505,01	125.521,77	363.187,91	0,00	3.339.041,70	46.430.678,51
6 UK. PRIHODI POSLOVANJA	56.486.824,55	43.052.861,07	6.331.938,25	746.251,02	75.581,39	135.464,24	1.452.988,40	758.689,00	363.257,42	0,00	3.569.793,76	56.486.824,55
7 PH OD NEFINANC. IMOVINE	7.216,88	0,00	6.675,08	541,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.216,88
8 POVRATI DEPOZITA	6.900.000,00	500.000,00	2.900.000,00	100.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	2.900.000,00	6.900.000,00
UKUPNO	63.394.041,43	43.552.861,07	9.138.613,33	846.792,82	75.581,39	135.464,24	2.052.988,40	758.689,00	363.257,42	0,00	6.468.793,76	63.394.041,43
V.P./M.P.	1.003.803,79	825.197,24	472.278,43	-261.936,51	-238.122,31	-335.573,66	330.346,69	-496.640,32	47.705,76	-34.315,42	694.863,89	1.003.803,79
STANJE BEZ DEPOZITA	903.803,79	325.197,24	-327.721,57	-361.936,51	-238.122,31	-335.573,66	130.346,69	-496.640,32	47.705,76	-34.315,42	2.194.863,89	
STANJE ŽIRO RAČUNA	01.01.2009.	31.12.2009.	DEPOZITI	UK.STANJE ŽR								
1. REKTORAT	308.350,57	873.423,87										
2. EKONOMIJA I TURIZAM	252.875,78	533.947,54	2.000.000,00									
3. HUMANISTIČKI	118.082,48	15.220,91										
4. TALJANSKI (30.01.08.)	1.051,99	269,76										
5. GLAZBENI	8.059,13	4.302,80										
6. UČITELJSKI	218.416,87	434.398,18	400.000,00									
7. SVEUČILIŠNA KNJIŽNICA	36.643,19	25.543,84										
8. PANINOTEKA (20.05.08.)	19.695,69	63.958,16										
9. EURO PROJEKT	52.297,19	0,00										
10. STUDENTSKI CENTAR	211.768,96	170.312,83	4.400.000,00									
UKUPNO	1.227.241,85	2.121.377,89	6.800.000,00	8.921.377,89								15.02.2010.

Izvor: materijali sa sjednice Senata

Sveučilište razvija odnose s okruženjem kako bi svojim potencijalima utjecalo na održivi razvoj ovog područja. U tom cilju potpisani su sporazumi o suradnji sa znanstvenoj, razvojnoj, stručnoj i umjetničkoj suradnji s Istarskom županijom, Gradom Pulom i Hrvatskom gospodarskom komorom. Potpisani su i sporazumi o suradnji sa Sveučilištem u Rijeci, Sveučilištem Josip Juraj Strossmayer u Osijeku, Sveučilištem u Dubrovniku, Sveučilištem u Zadru, Sveučilištem u Splitu, Sveučilištem u Trstu i Institutom Ruđer Bošković u Zagrebu.¹⁶⁰

Upravljanje projektima, programima i poslovnim tijekovima na sveučilištu nije kontinuirano jer financijski i organizacijski ustroj nije usmjeren prema poslovnim učincima koji bi bili oslonac financiranja Sveučilišta u prikladnom odnosu vlastitih i proračunskih prihoda. Za učinkovitu

¹⁶⁰ Sveučilište Juraj Dobrila, Sveučilišni kampus: Istra znanja, L'Istria del sapere, str. 9

organizaciju i financiranje poslovnih aktivnosti Sveučilište ne posjeduje osposobljene administrativne i znanstveno-nastavne djelatnike. Stoga je u razdoblju implementacije strategije sveučilišta nužno razraditi program osposobljavanja administrativnog osoblja te izvršiti analizu praktično vrijednih stručnih i teorijskih znanja znanstveno-nastavnog osoblja. To podrazumijeva urednu izradu životopisa svih djelatnika sveučilišta i njihovo prezentiranje na stranicama sveučilišta s kratkim navođenjem stručnih znanja administrativnog osoblja te znanstvenih i stručnih javno prezentiranih radova i znanja znanstveno-nastavnog osoblja. Time će sveučilište steći jasan uvid u raspoloživi potencijal koji može biti uključen u različite domaće i inozemne projekte, a javnim predstavljanjem ljudskih potencijala, sveučilište bi poslalo poruku domaćoj i međunarodnoj javnosti o mogućnostima suradnje. To je i način da se usmjeri djelatnike na kontinuirano usavršavanje. Time bi se pokazalo da se vlastitim naporima postižu željeni osobni ciljevi uz istodobni razvoj humanih odnosa na sveučilištu.

Sveučilište će svoje znanstvene, nastavne i stručne potencijala usmjeriti osobito na razvoj lokalne zajednice iz koje dolazi i glavnina studenata sveučilišnih sastavnica. Kroz poslovne aktivnosti sveučilišta pruža se prilika studentskoj populaciji da kroz različite poslovne aktivnosti sagleda svoje buduće interese uz istodobno poticanje uravnoteženog kulturnog, društvenog i gospodarskog okruženja. To podrazumijeva da izgradnja sveučilišnog kampusa ima znatno šire nakane nego što su to znanstveno-istraživački i stručni programi. Sveučilište pri tome mora voditi računa da financijski, odnosno poslovni interesi sveučilišta nisu nužno uvijek mjerljivi financijskim pokazateljima i tržišnim probicima. Zato će znanstveni i stručni projekti sastavnica sveučilišta biti usmjereni kako prema društvenim tako i prema humanističkim, prirodnim i drugim znanstvenim područjima, te umjetnosti.

Suradnja i partnerstvo u projektima znanstveno-nastavnog osoblja različitih znanstvenih polja i grana može potaknuti interdisciplinarnost unutar sveučilišta i njegovo uključivanje u različite međunarodne projekte koji zahtijevaju multidisciplinarna stručna znanja i iskustva.

Razvoj sposobnosti administrativnog i znanstveno-nastavnog osoblja je uvjet bez kojeg nije moguće postići navedene nakane sveučilišta. S tog motrišta ima smisla ustroj znanstvenih i stručnih centara (zavoda i centara) u kojima će se okupljati administrativno i znanstveno nastavno osoblje oko projekata koji su sukladni njihovim kompetencijama. Kroz različite domaće i međunarodne projekte moguće je dugoročno poslovno povezivanje centara sveučilišta s domaćim i međunarodnim institucijama u kojima bi svoju istraživačku bazu pronalazili i studenti poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija.

S navedenog motrišta poslovne orijentacije sveučilišta moguće je definirati smisao planirane investicijske aktivnosti u izgradnji novog kampusa. S obzirom da je izgradnja kampusa projekt

koji je moguće dijelom realizirati do 2014. godine (studentski dom, studentski restoran, sveučilišna knjižnica), nužno je tijekom 2011. pristupiti projektiranju i prikupljanju potrebne dokumentacije za početak adaptacije planom predviđenih objekata. Svi planirani objekti financijski bi se podupirali iz državnog proračuna, dok bi se do 2014. godine trebalo 50% rashoda sveučilišta pokrivati iz vlastitih prihoda sastavnica. U tu svrhu Sveučilište će već tijekom ove akademske godine izraditi pregled troškova vanjske suradnje i pregled troškova financiranja sastavnica sveučilišta po mjestima troška s točnim rasporedom ulaganja iz vlastitih i proračunskih prihoda. Istodobno će sastavnice sveučilišta utvrditi vlastite planove prihoda i rashoda po vrstama prihoda i mjestima troškova.

Rast i razvoj Sveučilišta ovisi osobito o investicijskim ulaganjima. Za planirane investicijske aktivnost nužno je uz proračunska sredstva utvrditi i uključivanje različitih donacija koje mogu potaknuti povezivanje sveučilišta s lokalnom i širom zajednicom. Iz te suradnje moguće je sagledati i valorizirati i praktičnu uporabu pojedinih objekata kampusa. Značajan dio treba namijeniti praktičnim projektnim zadacima. To zahtijeva i jasno definiranje poslovne politike Sveučilišta i njene implementacije u svrhu poticanja različite tržišno orijentirane suradnje s okruženjem. Moguće je pristupiti zajedničkim ulaganjima u opremanje objekata s institucijama lokalne zajednice, poslovno povezivanje s gospodarskim subjektima i kulturnim institucijama, organiziranje stručnih i znanstvenih konferencija, ustroj centra za izdavačku djelatnost i izgradnja banke podataka za potrebe lokalne i šire zajednice. Takav oblik suradnje trebao bi u financijskom proračunu Sveučilišta sudjelovati s oko 25% prihoda.

7. 1. 4. Međunarodna suradnja

Aktivnosti	Ishod/rezultat	Vremenski rok	Nositelj	Razlog
<p>(1) Aktivnosti Ureda za međunarodnu suradnju prema sadašnjim područjima rada:</p> <p>– Koordinacija aktivnosti sastavnica Sveučilišta na polju međunarodne suradnje i zajedničko planiranje vrsta suradnje (sklapanje ugovora);</p> <p>– Poticanje mobilnosti studenata i djelatnika Sveučilišta na razinama:</p> <p>a) međunarodnih sveučilišnih mreža i udruga,</p> <p>b) međunarodnih projekata područja visokoškolskog obrazovanja,</p> <p>c) međunarodnih znanstvenih, umjetničkih i stručnih istraživačkih projekata,</p> <p>d) ljetnih škola i radionica,</p> <p>e) studentskih inozemnih udruga;</p> <p>– Pomoć studentima i sveučilišnim djelatnicima (nastavnicima i službenicima) prilikom njihova prijavljivanja, uključivanja i povratka s međunarodne razmjene;</p> <p>– Pomoć znanstvenicima i umjetnicima prilikom prijavljivanja, vođenja i završavanja međunarodnih projekata u suradnji s Uredom za</p>	<p>Ured za međunarodnu suradnju s definiranim područjima rada</p>	<p>Srpanj 2011.</p>	<p>Rektor i prorektori</p>	<p>– Značaj navedenih aktivnosti koje nisu organizacijski usustavljene</p> <p>– Podrška prorektor za međunarodnu suradnju u radu</p> <p>– Sva sveučilišta u RH i inozemstvu s kojima Sveučilište namjerava surađivati imaju urede za međunarodnu suradnju.</p>

<p>znanost, posebno projekata iz Sedmog okvirnog programa EU (FP7);</p> <ul style="list-style-type: none"> – Oglašavanje važećih međunarodnih programa financiranja i natječaja koji nude sredstva za mobilnost i projekte preko mrežnih stranica mjerodavnih ureda Sveučilišta; – Suradnja s EURAXESS servisnim centrom Sveučilišta – Local Contact Point (LCP); – Administrativna i organizacijska pomoć stranim studentima i sveučilišnim djelatnicima u razmjeni prilikom dolaska na Sveučilište; – Uređenje i trajni nadzor ponude silaba studijskih programa na mrežnim stranicama Sveučilišta na stranim jezicima za potrebe dolazne mobilnosti studenata; – Nadzor i vođenje evidencije međunarodne suradnje; – Nadzor novčanog poslovanja Ureda za međunarodnu suradnju; – Poticanje suradnje sveučilišne zajednice s poslovnim (domaćim i regionalnim) okruženjem uz jasne odnose i pravila financiranja; – Suradnja u izradi i implementaciji Razvojne strategije Sveučilišta. 				
(2) Koordinacija aktivnosti	Pračena i usklađena	Kontinuirano	Prorektor za međunarodnu	Manjkava usklađenost postojećih procedura i

<p>sastavnica Sveučilišta na polju međunarodne suradnje i zajedničko planiranje suradnje. vrsta</p>	<p>međunarodna suradnja. Izrada informacijskih paketa za svaku sastavnicu Sveučilišta na temelju godišnjih izvješća o njihovim aktivnostima.</p>		<p>suradnju, Ured za međunarodnu suradnju, ECTS povjerenici sastavnica Sveučilišta.</p>	<p>međusobne komunikacije, te njezino poboljšavanje i razvoj.</p>
<p>(3) Poticanje mobilnosti studenata i djelatnika Sveučilišta na razinama: a) međunarodnih sveučilišnih mreža i udruga, b) međunarodnih projekata područja visokoškolskog obrazovanja, c) međunarodnih znanstvenih, umjetničkih i stručnih istraživačkih projekata, d) ljetnih škola i radionica, e) studentskih inozemnih udruga</p>	<p>Suradnja s MZOŠ-om i ostalim tijelima i agencijama RH. Informiranje sveučilišne zajednice o aktivnostima oba ureda pomoću info-dana, radionica, sastanaka, prezentacija, tiskovina (brošura, letaka, plakata...) i mrežnih stranica Sveučilišta. Povećanje broja studenata i djelatnika Sveučilišta koji će sudjelovati u razmjenama i projektima.</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Prorektor za međunarodnu suradnju, Ured za međunarodnu suradnju, Ured za znanost.</p>	<p>Skromna međunarodna mobilnost studenata i djelatnika Sveučilišta na svim razinama međunarodne suradnje te potreba da se što bolje organizira i razvije.</p>
<p>(4) Pomoć studentima i sveučilišnim djelatnicima (nastavnicima i službenicima) prilikom njihova prijavljivanja, uključivanja i povratka međunarodne razmjene.</p>	<p>Povećanje mobilnosti studenata i djelatnika Sveučilišta.</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Ured za međunarodnu suradnju, ECTS koordinator Sveučilišta, ECTS povjerenici.</p>	<p>Studenti i djelatnici Sveučilišta koji dio studija i usavršavanja provode na stranim sveučilištima imaju veće izgleda za zapošljavanje, podjednako na domaćem i na stranom tržištu rada, ali isto tako pridonose kvaliteti obrazovnog sustava i izgradnji Hrvatske i Europe temeljene na znanju.</p>
<p>(5) Pomoć znanstvenicima i umjetnicima prilikom prijavljivanja, vođenja i završavanja međunarodnih projekata u suradnji s Uredom za znanost, posebno</p>	<p>Povećanje mobilnosti znanstveno-nastavnog kadra Sveučilišta te povećanje broja sudjelovanja Sveučilišta, sastavnica Sveučilišta i</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Ured za međunarodnu suradnju, Ured za znanost.</p>	<p>Mali broj međunarodnih projekata i nedovoljna iskorištenost fondova takvih projekata koji omogućavaju nesmetano znanstveno-nastavno, umjetničko i stručno usavršavanje</p>

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

projekata iz Sedmog okvirnog programa EU (FP7).	djelatnika Sveučilišta na međunarodnim projektima.			djelatnika Sveučilišta. Potreba Sveučilišta da se, osobito mlađe djelatno osoblje na takav način profilira i razvija.
(6) Oglašavanje važećih međunarodnih programa financiranja i natječaja koji nude sredstva za mobilnost i projekte preko mrežnih stranica mjerodavnih ureda Sveučilišta.	Bolja informiranost studenata i djelatnika Sveučilišta, a time i bolja odlazna mobilnost pripadnika sveučilišne zajednice.	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju, Ured za znanost, Informatička služba Sveučilišta.	Kao gore pod 4 i 5. Povećati broj odlazne mobilnosti i sudjelovanja na međunarodnim projektima.
(7) Suradnja s EURAXESS servisnim centrom Sveučilišta – Local Contact Point (LCP).	Očekivana koordinacija poslova s EURAXESS servisnim centrom nacionalne linije financiranja istraživanja.	Kontinuirano	Ured za znanost.	Optimalno provođenje svih aktivnosti.
(8) Administrativna i organizacijska pomoć stranim studentima i sveučilišnim djelatnicima u razmjeni prilikom dolaska na Sveučilište.	Provođenje aktivnosti sukladno Pravilniku o međunarodnoj suradnji. Pozicioniranje Sveučilišta u međunarodnim okvirima visokoškolskog obrazovanja.	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju, pravni tim Sveučilišta, ECTS povjerenici odjela Sveučilišta.	Prihvaćenje programa EU-a kojima se želi povećati mobilnost studenata te nastavnog i administrativnog osoblja, odnosno razmjena iskustava kroz partnerstva između više europskih visokoobrazovnih ustanova.
(9) Uređenje i trajni nadzor ponude silaba studijskih programa na mrežnim stranicama Sveučilišta na stranim jezicima za potrebe dolazne mobilnosti studenata.	Snaženje uloge i ugleda Sveučilišta.	Kontinuirano	Prorektor za međunarodnu suradnju, Ured za međunarodnu suradnju, ECTS povjerenici odjela Sveučilišta.	Stvarna skromna i moguća visoka razina suradnje sa stranim sveučilištima radi poboljšanja razmjene, te razine i kvalitete znanstvenih, umjetničkih i stručnih sadržaja nastave.
(10) Nadzor i vođenje evidencije	Traženo upravljanje	Kontinuirano	Ured za međunarodnu	U skladu s prihvaćenim normama

međunarodne suradnje.	projektima, ugovorima o razmjenama i ostalim međunarodnim aktivnostima. Arhiviranje dokumentacije u papirnatom i elektroničkom obliku svih aktivnosti Ureda.		suradnju, Ured za znanost.	ponašanja i aktivnostima koje propisuju međunarodni ugovori, te zakoni i propisi RH. Nesmetana komunikacija i administriranje potrebnih dokumenata, statistika i sl. ovlaštenim tijelima MZOŠ-a, Agencije te ostalih ustanova mjerodavnih za međunarodnu suradnju.
(11)Vođenje i nadzor novčanog poslovanja Ureda za međunarodnu suradnju.	Traženo vođenje i nadzor nad odobrenim novčanim sredstvima za međunarodnu razmjenu i za ostale međunarodne aktivnosti.	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju, Financijska služba Sveučilišta.	U skladu s potpisanim ugovorima o međunarodnoj razmjeni, te zakonima i propisima RH raspoloživost Ureda za vanjske i unutarnje evaluacije te kontrole financijskog poslovanja Ureda.
(12)Poticanje suradnje sveučilišne zajednice s poslovnim (domaćim i regionalnim) okruženjem uz jasne odnose i pravila financiranja.	Suradnja s lokalnim, županijskim i regionalnim jedinicama susjednih država koje vode ili sudjeluju u međunarodnim projektima.	Kontinuirano	Ured za znanost, Ured za međunarodnu suradnju, pravni tim Sveučilišta.	Kvalitetnim uključivanjem u život lokalnih zajednica, županije i regionalnih jedinica u susjedstvu pozicionirati Sveučilište kao mjesto visoke razine sveučilišne, znanstvene i stručne aktivnosti tih prostora.
(13)Suradnja u izradi i provedbi Razvojne strategije Sveučilišta.	Usklađivanje i provedba strategije.	Kontinuirano	Prorektor za znanost i istraživanje i nositelji pojedinih aktivnosti.	Pozicioniranje Sveučilišta u planskom razdoblju.
(14)Aktivnosti Ureda za međunarodnu suradnju prema područjima rada koja su u skladu s razvojnom strategijom Sveučilišta: – Stvaranje središnje evidencije o svim sudionicima međunarodne razmjene (alumni datoteka). – Sudjelovanje u	Ured za međunarodnu suradnju s definiranim područjima rada. Ured se s obzirom na opseg posla mora sistematizacijom poslova razvijati i zapošljavati nove djelatnike*. *potrebno odobrenje	Kontinuirano	Rektor i prorektori	Kao gore pod 1.

<p>kreiranju dokumenata Sveučilišta koji sadržavaju podatke o vrstama i razinama međunarodne suradnje.</p> <p>– Uređenje i trajni nadzor mrežnih stranica Sveučilišta na kojima se nalaze sadržaji (opisi djelatnosti, dokumenti, obavijesti...)</p> <p>međunarodne suradnje te prijevod tih sadržaja na strane jezike (engleski i talijanski).</p> <p>– Informiranje javnosti o aktivnostima ureda mjerodavnih za međunarodnu suradnju.</p>	<p>Ministarstva – nova radna mjesta.</p>			
<p>(15) Stvaranje središnje evidencije o svim sudionicima međunarodne razmjene (alumni datoteka)</p> <p>(Dio aktivnosti naveden pod 10.)</p>	<p>Alumni datoteka sudionika međunarodne (dolazne i odlazne) razmjene te sudionika na međunarodnim projektima.</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Ured za međunarodnu suradnju,</p> <p>Ured za znanost.</p>	<p>U skladu s europskom praksom održavanja veza s bivšim studentima, nastavnicima i ostalim uposlenicima sveučilišta, kreirati mrežu suradnika voljnih svojim radom pomagati u razvoju ugleda Sveučilišta na međunarodnoj razini.</p>
<p>(16) Sudjelovanje u kreiranju dokumenata Sveučilišta koji sadržavaju podatke o vrstama i razinama međunarodne suradnje.</p>	<p>Sadržajni okviri dokumenata (uvjerenja, potvrđnice, dodaci diplomama, svjedodžbe...) u koje ulaze podatci o vrstama, razinama i rezultatima rada ostvarenim u međunarodnoj suradnji.</p>	<p>Kontinuirano.</p>	<p>Ured za međunarodnu suradnju,</p> <p>Ured za znanost,</p> <p>Studentska i ISVU služba.</p>	<p>U skladu s prihvaćenim pravnim normama koje propisuju međunarodni ugovori, zakoni i propisi RH, te pravni akti Sveučilišta.</p> <p>Snaženje povjerenja u Sveučilište, njegove urede i službe.</p>
<p>(17) Uređenje i trajni nadzor mrežnih stranica Sveučilišta na kojima se nalaze sadržaji (opisi djelatnosti, dokumenti, obavijesti...) međunarodne suradnje te prijevod tih sadržaja na strane jezike</p>	<p>Povećana dolazna mobilnost nastavnika, studenata i administrativnog osoblja Sveučilišta te povećanje broja sklopljenih partnerskih i individualnih</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Ured za međunarodnu suradnju,</p> <p>Ured za znanost,</p> <p>Informatička služba Sveučilišta.</p>	<p>Snaženje uloge i ugleda Sveučilišta.</p> <p>Povećanje broja dolazne mobilnosti i sudjelovanja na međunarodnim projektima.</p>

(engleski i talijanski).	ugovora o suradnji na međunarodnim projektima.			Povećanje broja (domaćih i stranih) posjeta mrežnim stranicama Sveučilišta.
(18) Informiranje javnosti o aktivnostima ureda mjerodavnih za međunarodnu suradnju.	Snaženje uloge i ugleda Sveučilišta na lokalnoj i nacionalnoj razini preko sveučilišnog Ureda za odnose s javnošću*. *potrebno odobrenje Ministarstva – novo radno mjesto.	Kontinuirano	Ured za međunarodnu suradnju, Ured za znanost, Ured za odnose s javnošću*.	Općenito slaba prisutnost Sveučilišta u programima i sadržajima javnih (tiskanih i audio-vizualnih) medija te njihovo objektivno servisiranje, što će s vremenom rezultirati pozitivnim pomacima u javnoj percepciji Sveučilišta.

Osim tablično razgrađenih aktivnosti, Ured za međunarodnu suradnju svoje aktivnosti smatra potrebnim usmjeriti prema razvoju karijere stručno-administrativnog osoblja sveučilišta te izraditi plan usavršavanja djelatnika stručnih službi sveučilišta. Izradila bi se zbirka podataka za administrativno osoblje sveučilišta.

7. 2. Razina odjela/odsjeka/sastavnica

7. 2. 1. Odjel za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković»

PODRUČJA PLANIRANJA	INICIJATIVA/CILJ	RESURSI POTREBNI ZA OSTVARENJE (IZVORI/ PROCIJENJENI TROŠAK)	VRIJEME (2010. – 2015.)
SVEUČILIŠNI PROGRAMI	<p>(1) Preddiplomski studiji – revizija postojećih nastavnih programa i to u cilju veće mogućnosti izbora kolegija, ali ponajprije u svrhu veće diversifikacije Ekonomije i Poslovne ekonomije. Valja razmisliti i o mrežnoj povezanosti predmeta, a ne strogoj razdiobi po godinama. Navedeno je potrebno stalno provoditi, a početi u proljeće 2011. Nadalje, potrebno je i osim KiT razmisliti i o drugim interdisciplinarnim studijima. Osim toga nadamo se i studiju Informatike.</p> <p>(2) Diplomski studiji – na njima je potrebna konačna diversifikacija i profilacija pri danim smjerovima, ali ostaviti dio predmeta za odabir studentima tako da time ispune i neke svoje želje koje moguće nisu u sklopu nekog nastavnog smjera.</p> <p>(3) Doktorski studij – potreban je modul iz Ekonomije kao i interdisciplinarni studiji. Doktorski studij mora postati osnova za znanstvenu djelatnost nastavnika u suradnji s doktorantima.</p> <p>(4) Cjeloživotno obrazovanje koje već postoji treba i dalje zadržati i razvijati u skladu s potrebama.</p> <p>(5) Osnivanje MBA studija</p> <p>(6) Potrebna veća integriranost sveučilišta u nastavnim programima, a manja u organizacijskom i financijskom smislu.</p>	<p>Od 12 do 17 nastavnika</p> <p>Povećanje kako financiranja za plaće tako i ostalih materijalnih davanja (oprema, konferencije itd).</p>	<p>1-2 (do 5 godina)</p>

	<p>Smatram da bi tako nešto bilo poticajno i za studente i za zaposlenike.</p> <p>(7) Potrebno je razviti nastavne programe na engleskom jeziku u svrhu privlačenja studenata izvan RH, a što će biti potaknuto i ulaskom u EU, te lakom dostupnošću Pule i Istre.</p>		
STUDENTI	<p>(1) Studenti moraju prepoznati OET kao ustanovu u službi studenata. Dakle, u procesu nastave moraju biti u središtu. Mora im se omogućiti veća sloboda biranja kolegija, te nastojati da u sadašnjem obrazovnom ciklusu što više studenata nastavi na diplomskom studiju.</p> <p>(2) Potrebno je osnovati alumni klub kao vezu s bivšim studentima, te slušati i njihova razmišljanja o potrebnim znanjima tijekom školovanja.</p> <p>(3) Proces učenja, naročito na višim godinama (razinama) mora biti više kritičan (seminari i eseji), a ne formalan (u smislu učenja činjenica i ispita).</p> <p>(4) Studente doktorskih studija uključiti u nastavni proces kao asistente.</p> <p>(5) Osmisliti praktikume studenata koji će biti dijelovi projekata koje vode nastavnici.</p> <p>(6) Poticati međunarodnu mobilnost studenata.</p> <p>(7) Cilj mora biti besplatno školovanje na svim razinama.</p> <p>(8) Veća dostupnost usluga knjižnice Odjela za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković», odnosno otvorenost knjižnice 12 sati na dan (od 8:00h do 20:00h).</p>	<p>Zaposliti još nastavnika kao i osigurati materijalne resurse, i to prostor, ali i nadoknadu nastavnicima za njihov rad. U svrhu međunarodne mobilnosti, a po načelu reciprociteta, studentski dom je prijeko potreban.</p> <p>Povećati kompjuterizaciju knjižnice OET-a, odnosno osim postojećih 6 računala, nabaviti još 6 računala za korisnike.</p>	1-2 (do 5 godina)
ZAPOSLENICI	<p>(1) Zapošljavanje nastavnika.</p> <p>(2) S obzirom na napredovanje nastavnika, smatram da se i nastavni programi moraju prilagođavati na način da se dio vježbi uvrsti u predavanja, a da vježbe po</p>	<p>Nastavnicima je potrebno osigurati sredstva za rad preko norme, potrebno im je osigurati sredstva za nabavu opreme, literature, te omogućiti</p>	1-2 (do 5 godina)

	<p>mogućnosti izvode studenti doktorskih studija.</p> <p>(3) Zapošljavanje još jednog djelatnika u knjižnici OET-a, a sve shodno povećanju radnog vremena knjižnice i razvoju digitalnog repozitorija Odjela za ekonomiju i turizam, odnosno rada na postojećem projektu «E-knjižnica».</p> <p>(4) Kontinuirano i sustavno obrazovanje knjižničara, odnosno sudjelovanje na edukativnim seminarima i znanstvenim skupovima.</p>	<p>odlaske na konferencije. Radi se o značajnim sredstvima (barem 10 – 15.000,00 kn godišnje po nastavniku).</p> <p>Kako nije realno očekivati u bližoj budućnosti sredstva Ministarstva, a uz uvođenje besplatnog školovanja koje nam mora biti cilj na svim obrazovnim razinama, potrebna je jača angažiranost nastavnika u projektima za gospodarstvo i javnu upravu.</p>	
TEMELJNA PODRUČJA DJELOVANJA	<p>Temeljna aktivnost je i dalje obrazovna iz područja ekonomije i poslovne ekonomije. No potrebno je raditi i na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interdisciplinarnim studijima - novim studijskim programima (informatika) - osnivanju centra za suradnju s gospodarstvom i lokalnom zajednicom - poticanje akademske integriranosti na sveučilištu. 	<p>Dodatni prostor, dodatni nastavnici (i administrativno osoblje) te veća (partnerska) suradnja s lokalnom zajednicom.</p>	1-2 (do 5 godina)
RAZVOJ	<p>Gore navedeni ciljevi i planovi definiraju razvoj u sljedećim smjerovima</p> <ul style="list-style-type: none"> - nastavni - znanstveni - stručni - organizacijski. <p>Potrebno je dakle razvijati nastavne programe.</p> <ul style="list-style-type: none"> - razviti multimedijalnu knjižnicu Odjela za ekonomiju i turizam - pustiti u rad probnu verziju projekta «E-knjižnica» OET te konstantno usavršavati program i ubacivati nove materijale - razviti «Distance Learning». 	<p>Potrebno dodatno zapošljavanje (10-15 nastavnika te jača akademska integriranost), prostor (zgrada u Rovinjskoj), te jača suradnja s gospodarstvom i lokalnom zajednicom (Centar za regionalne i globalne procese i razvoj), kao i aktivnija uloga studenata (alumni klub).</p>	1-2 (do 5 godina) S navedenim je potrebno započeti u proljeće 2011. (neke aktivnosti su već i počele).
RAZLIČITOST	<p>Osim što na prvi pogled različitost djeluje kao osobina koja je potrebna da se privuku studenti ili da odjel izvodi ostale gore navedene aktivnosti,</p>		1-2 (do 5 godina)

	smatram da ona i nije presudna. Naime, presudna činjenica je raditi bolje, odnosno raditi dobro. To nam mora biti cilj i s njime se moramo profilirati kao kvalitetna ustanova koja je poželjna bilo za studiranje ili kao partner u razvojnim projektima.		
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Odsjek za Interdisciplinarni studij KULTURA I TURIZAM			
PODRUČJA PLANIRANJA	INICIJATIVA/CILJ	RESURSI POTREBNI ZA OSTVARENJE (IZVORI/ PROCIJENJENI TROŠAK)	VRIJEME (2010. – 2015.)
OPĆI CILJ ODSJEKA	(1) Pokretanje diplomskog studija (2) Specijalističke edukacije (3) Ljetne škole	Financijski, kadrovski, prostorni; (navedeni u elaboratu diplomskog studija) Izvori sredstva Ministarstva, školarine, donacije (prema važećim odlukama)	2010./2011. Od 2011.-2015. Od 2011.-2015.
STUDENTI	(1) Odvajanje redovnog i izvanrednog studija (2) Nabavka potrebne literature (3) Šire uključivanje u programe međunarodne razmjene (4) Omogućavanje kontakta s budućim poslodavcima kroz stručnu praksu	Prostorni, financijski (godišnje oko 20.000 kuna)	Od 2011. Kontinuirano Od akademske godine 2010./11. Kontinuirano
ZAPOSLENICI	(1) stručno usavršavanje (tečaj) engleskog jezika za nastavnike (2) osigurati financijska sredstva za izlaganje na konferencijama (3) radionice stručnog usavršavanja za zaposlenike (4) stručno usavršavanje u inozemstvu (5) nabavka potrebne literature (6) administrativna podrška (7) (zapošljavanje tajnika Studija)	Financijski; izvori sredstva Ministarstva, školarine, projekti Na razini Sveučilišta Godišnje oko 20.000 kuna Prema potrebi Stipendije Godišnje oko 2.000 kuna	Od akademske godine 2010./11. Kontinuirano Kontinuirano Kontinuirano Kontinuirano
TEMELJNE AKTIVNOSTI	(1) Studentske izložbe (2) Medijska grupa (3) Terenska istraživanja (4) Stručna praksa (5) Radionice (6) Gostujuća predavanja	Financijski; izvori sredstva Ministarstva, školarine, donacije partnerskih institucija, međunarodni projekti	Kontinuirano

	<ul style="list-style-type: none"> (7) Studijski posjeti (8) Organiziranje znanstveno-stručnih skupova (9) Provođenje znanstveno-istraživačkih projekata u suradnji s partnerskim institucijama u zemlji i inozemstvu (10) Šire uključivanje u programe međunarodne razmjene potpisivanjem ugovora sa srodnim studijima 	Prema potrebi (ukupno za sve aktivnosti 30.000 kuna)	
RAZVOJ	<ul style="list-style-type: none"> (1) osiguranje potrebnih prostornih kapaciteta (2) kontinuirana nabavka informatičke opreme i opremanje učionica (3) opremanje jezičnih kabineta potrebnom opremom 	<p>Prostorni, financijski; izvori sredstva Ministarstva, školarine, sredstva lokalne samouprave, donacije, međunarodni projekti</p> <p>Za kontinuiranu nabavku informatičke opreme godišnje oko 20.000 kuna.</p>	<p>Prioritet (akademska godina 2010./11.)</p> <p>Kontinuirano</p>
RAZLIČITOST	<ul style="list-style-type: none"> (1) kulturološki profil studija (2) europski profil studija (3) profiliranje prema području menadžmenta u kulturi (4) osiguravanje znanstveno-istraživačke izvrsnosti i konkurentnosti studija na široj regionalnoj razini (5) umrežavanje s partnerskim institucijama u kulturi i turizmu u zemlji i inozemstvu 	Kadrovski	Kontinuirano

7. 2. 2. Odjel za humanističke znanosti

PODRUČJA PLANIRANJA	INICIJATIVA/CILJ	RESURSI POTREBNI ZA OSTVARENJE (IZVORI/ PROCIJENJENI TROŠAK)	VRIJEME (2010. – 2015.)
SVEUČILIŠNI PROGRAMI			
Odsjek za kroatistiku	<ul style="list-style-type: none"> (1) Pokrenuti Lingvistički poslijediplomski studij (2) Organizirati Ljetnu školu hrvatskog jezika 	<p>Suradnja s Odjelom za studij na talijanskom jeziku</p> <p>Zapošljavanje lektora (sastavio program i brinuo o izvođenju</p>	

		programa)	
Odsjek za romansku i klasičnu filologiju	(1) pokretanje diplomskog studija Latinskog jezika i rimske književnosti		
Odsjek za povijest	(1) pokretanje Jadranske medijevističke radionice (2) pokretanje preddiplomskog I diplomskog studija arheologije	Suradnja sa Sveučilištem u Dubrovniku i Sveučilištem u Kopru	
STUDENTI			
Odsjek za kroatistiku			
Odsjek za romansku i klasičnu filologiju			
Odsjek za povijest			
ZAPOSLENICI			
Odsjek za kroatistiku	(1) Riješiti problem kolegija koje trenutačno izvode vanjski suradnici	Zapošljavanje (po 1 osoba za): - Svjetska književnost - Književnost za djecu i mladež - Hrvatska usmena književnost - Suvremena hrvatska književnost - Lingvistika	2010.-2015.
Odsjek za romansku i klasičnu filologiju	(1) Povećati broj zaposlenih		
Odsjek za povijest	(1) Povećati broj zaposlenih	- Stara povijest – 1 do 2 osobe - Rani novi vijek kao i srednji vijek - 1-2 osobe - Suvremena povijest – 3 do 4 osobe	
TEMELJNA PODRUČJA DJELOVANJA			
Odsjek za kroatistiku	(1) osnovati posebnu ustrojbenu jedinicu – Zavod za istraživanje hrvatske jezične i književne baštine		
Odsjek za romansku i klasičnu filologiju	-----		
Odsjek za povijest	(1) osnovati posebnu ustrojbenu jedinicu – Zavod za istraživanje povijesti (2) pokretanje znanstvenog		

	<p>časopisa</p> <p>(3) nastavak organizacije Istarskog povijesnog biennala</p>		
RAZVOJ			
Odsjek za kroatistiku	<p>(1) pokrenuti suradnju s odsjecima za kroatistiku u zemlji i inozemstvu</p> <p>(2) poboljšati radne prostore nastavnika i studenata</p> <p>(3) obnavljanje računalne opreme</p> <p>(4) opremanje čitaonice odjelske knjižnice</p>	<p>Osigurati financijska sredstva za razmjenu nastavnika i posjete</p> <p>Osigurati uvjete za kvalitetno izvođenje nastave u adekvatnom vremenu</p>	
Odsjek za romansku i klasičnu filologiju	<p>(1) Stvaranje Odsjeka za klasičnu filologiju</p> <p>(2) Stvaranje Odsjeka za romansku filologiju</p> <p>(odvajanje postojećeg odsjeka na dva)</p>		
Odsjek za povijest	<p>(1) Razvijanje suradnje s odsjecima za povijest u zemlji i inozemstvu</p> <p>(2) Poboljšanje radnih uvjeta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prostor (radne sobe/uredi) - oprema - stručna literatura 		
RAZLIČITOST			
Odsjek za kroatistiku	<p>Rad s malim brojem studenata, mentorski rad, daje bolje rezultate;</p> <p>Velika ponuda izbornih predmeta u skladu s europskim načelima prenošenja kompetencija</p>		
Odsjek za romansku i klasičnu filologiju	<p>Rad s malim brojem studenata, mentorski rad, daje bolje rezultate;</p> <p>Velika ponuda izbornih predmeta u skladu s europskim načelima prenošenja kompetencija</p>		
Odsjek za povijest	<p>Rad s malim brojem studenata, mentorski rad, daje bolje rezultate;</p> <p>Velika ponuda izbornih predmeta u skladu s europskim načelima prenošenja kompetencija</p>		
KNJIŽNICA	<p>- zaposliti drugog knjižničara (2011.–2012.) čime bi se osigurala kvaliteta rada i potrebno radno vrijeme. Pri zapošljavanju voditi strogo računa o tome da se traži aktivno poznavanje talijanskog</p>		

	jezika - osigurati spremišni prostor za pasivnu, ali i veći dio aktivne građe koji se sada nalazi u više učionica i na svim katovima zgrade - osigurati namjenska godišnja sredstva za nabavu obvezne i dopunske literature na hrvatskom, talijanskom, latinskom i ostalim jezicima - opremiti knjižnicu i čitaonicu (police - stolovi - stolci) - obnoviti novim i kvalitetnim računalima i pojačati korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije u knjižnici (kompjuterizacija čitaonice i same knjižnice (15 računala)		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

7. 2. 3. Odjel za odgojne i obrazovne znanosti

PODRUČJA PLANIRANJA	INICIJATIVA/CILJ	RESURSI POTREBNI ZA OSTVARENJE (IZVORI/ PROCIJENJENI TROŠAK)	VRIJEME (2010. – 2015.)
SVEUČILIŠNI PROGRAMI	Postojeći programi (1) promjena stručnog studija predškolskog odgoja u sveučilišni (Rani i predškolski odgoj i obrazovanje) (2) reforma programa učiteljskih studija u suradnji s drugim sveučilištima u RH	Ostvarivanje uvjeta izbora u znanstveno-nastavna zvanja postojećeg kadra	2013.
	Novi programi (1) Osnivanje novog studijskog programa preddiplomskog trogodišnjeg studija Rehabilitacijska pedagogija (2) Osnivanje sveučilišnog diplomskog studija <i>Rani i predškolski odgoj i obrazovanje</i> (kao nastavak sveučilišnog dodiplomskog studija Rani i predškolski odgoj i obrazovanje) (3) Razviti postojeće programe učiteljskog i odgojiteljskog	Zbog pomanjkanja ljudskih resursa iz polja edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti program će se realizirati u suradnji sa Sveučilištem u Kopru. Procijenjeni trošak: Financiranje doktorskih studija Troškovi vanjske	2012. 2015.

	<p>studija na talijanskom jeziku u svrhu uključivanja stranih studena iz EU (posebice iz Italije)</p> <p>(4) Organizacija cjeloživotnog obrazovanja učitelja i odgojitelja (u suradnji s osnovnim školama i predškolskim institucijama Istarske županije)</p>	<p>suradnje za oko petero nastavnika.</p> <p>Troškovi doktorskog studija petero nastavnika Sveučilišta.</p> <p>Troškovi za troje sveučilišnih nastavnika</p>	<p>2012.</p> <p>2012.</p>
STUDENTI	<p>(1) Pojačano korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije u nastavnom procesu</p> <p>(2) Opremanje kabineta za pojedinačne specifične kolegije (prirodoslovlje, povijest, geografija) s potrebnom opremom za izvođenje nastavnog procesa</p> <p>(3) Opremanje knjižnice Odjela</p> <p>(4) Širenje dostupnosti i korištenja usluga knjižnice Odjela</p>	<p>Kompjuterizacija učionica (16 računala) i knjižnice (8 računala)</p> <p>Opremanje specifičnih kabineta (70.000 kn)</p> <p>knjižnica Odjela otvorena za korisnike 12 sati na dan s osiguranom obveznom i dopunskom literaturom, te elektroničkim izvorima i osuvremenjenim sustavom pretraživanja i posudbe građe; Povećati broj stručnih suradnika s 1 na 2</p>	<p>2012.</p>
ZAPOSLENICI	<p>(1) Realizacija dvaju nacionalnih projekata MZOŠ-a zbog povećanja stupnja znanstveno-istraživačkih aktivnosti odjela</p> <p>(2) Suradnja na međunarodnim projektima</p> <p>(3) Prisustvovanje simpozijima, međunarodnim konferencijama</p> <p>(4) Objavljivanje radova u međunarodno priznatim časopisima</p> <p>(5) Zapošljavanje kadrova samo s doktorskom titulom</p>	<p>Potrebno je na razini Sveučilišta odrediti kriterije i podržati razvoj znanstvenika, njihovo sudjelovanje na međunarodnim konferencijama, skupovima itd.</p>	<p>2015.</p> <p>2012.</p>
TEMELJNE AKTIVNOSTI			
RAZVOJ	<p>S obzirom na deficit edukacijsko-rehabilitacijskih kadrova i tržišnu potrebu za njima, očekuje se i potpora zajednice, financijska i druga. Osim na Sveučilištu u Zagrebu, nema ovakvih studijskih programa, a potreba kod populacije je golema.</p>		

RAZLIČITOST	Razvoj tog programa predstavljao bi konkurentsku prednost OUO-a		
--------------------	-----------------------------------------------------------------	--	--

7. 2. 4. Odjel za glazbu

PODRUČJA PLANIRANJA	INICIJATIVA/CILJ	RESURSI POTREBNI ZA OSTVARENJE (IZVORI/ PROCIJENJENI TROŠAK)	VRIJEME (2010. – 2015.)
SVEUČILIŠNI PROGRAMI	<p>(1) Pokretanje novih preddiplomskih studija:</p> <ul style="list-style-type: none"> - klavir, - solo pjevanje, - violinu, - violu, - violoncello, - contrabas, - udaraljke, - glazbena terapija <p>(2) Pokretanje doktorskog studija klasične harmonike</p> <p>(3) Master-class za različite instrumente</p>	<p>Nabavka potrebne literature, partitura, CD-a i DVD-a</p> <p>Šire uključivanje u programe međunarodne razmjene. (100.000 kn)</p> <p>Povezivanje s budućim poslodavcima studenata kroz uspostavu stručne prakse</p>	<p>Od 2011.-2015.</p> <p>Postupno</p>
STUDENTI	<p>(1) Bolja povezanost s diplomiranim studentima "alumnima" kako bi se ciljano koristile pozitivne i neutralizirale negativne strane programa studija u svrhu podizanja razine kvalitete, poboljšanja programa i veće mogućnosti zapošljavanja</p>		<p>2011. - 2015.</p> <p>Kontinuirano</p>
ZAPOSLENICI	<p>(1) Kadrovska obnova;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studij klavira: 2 profesora za glavni predmet klavira - Studij violine: 1 profesor za glavni predmet violine - Studij viole: 1 profesor za glavni predmet viole - Studij violoncello: 1 profesor za glavni predmet violoncello - Studij contrabass: 1 profesor za glavni 	<p>Nastavnicima osigurati sredstva za rad preko norme, te omogućiti odlaske na umjetničke i znanstvene skupove.</p> <p>Kako nije realno očekivati u bližoj budućnosti sredstva Ministarstva, a uz uvođenje besplatnog školovanja koje nam mora biti cilj na svim</p>	<p>2011.- 2015.</p> <p>Kontinuirano, uz suglasnost MZOŠ-a.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - predmet contrabass - Studij solo pjevanje: 1 profesor za glavni predmet solo pjevanje - Glazbena terapija: 1 profesor za glavni predmet glazbena terapija - Udaraljke: 1 profesor za glavni predmet udaraljke - Dirigiranje, sviranje partitura, zbor: 2 dirigenta 	obrazovnim razinama, potrebno je jače uključivanje nastavnika u kulturne, obrazovne, i umjetničke projekte.	
TEMELJNE AKTIVNOSTI	<ol style="list-style-type: none"> (1) Daljnje razvijanje i unapređivanje studentskih koncerata (2) Terenska istraživanja glazbene baštine (3) Pratiti rad opernih kuća i koncertnih dvorana (4) Organizirati koncertne turneje (5) Organizirati i sudjelovati na seminarima i Master class 		2011. - 2015.
RAZVOJ	<ol style="list-style-type: none"> (1) Osnivanje novih odsjeka: <ul style="list-style-type: none"> - Klavir; solo pjevanje; gudački instrumenti; glazbena terapija, udaraljke (2) Stvoriti europski profil studija (3) Osiguravanje znanstveno i umjetničko-istraživačke izvrsnosti i konkurentnosti studija na široj regionalnoj, državnoj i međunarodnoj razini (4) Umrežavanje s partnerskim institucijama u Hrvatskoj i inozemstvu 	<p>Osiguranje potrebnih prostornih kapaciteta na lokaciji budućeg kampusa.</p> <p>Kontinuirana nabavka informatičke opreme i opremanje učionica/</p> <p>kabineta potrebnim i kvalitetnijim instrumentima, te audio i DVD opremom</p> <p>(100.000 kn)</p>	2011. - 2015. Kontinuirano
RAZLIČITOST	Izvođenje pojedinih kolegija na stranom jeziku (engleskom, njemačkom i talijanskom jeziku)		2011. - 2015.
KNJIŽNICA	<ul style="list-style-type: none"> - osigurati spremišni prostor za pasivnu građu, ali i veći dio aktivne građe koji se sada nalazi u više učionica i na svim katovima zgrade - osigurati namjenska godišnja sredstva za nabavu obvezne i dopunske literature iz područja glazbe kao i AV građe - opremiti knjižnicu i čitaonicu (police - stolovi - stolci) - obnoviti novim i kvalitetnim računalima i pojačati korištenje 		

	informatičko-komunikacijske tehnologije u knjižnici (kompjuterizacija knjižnice i čitaonice (15 računala)		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

7. 2. 5. Odjel za studij na talijanskom jeziku

PODRUČJA PLANIRANJA	INICIJATIVA/CILJ	RESURSI POTREBNI ZA OSTVARENJE (IZVORI/ PROCIJENJENI TROŠAK)	VRIJEME (2010. – 2015.)
SVEUČILIŠNI PROGRAMI	(1) predlaganje i pokretanje novih specijalističkih studija; (2) predlaganje i pokretanje poslijediplomskog doktorskog studija talijanskog jezika i književnosti; (3) kontinuirana realizacija izvanrednog studija Talijanskog jezika i književnosti (svake druge ili treće godine ovisno o broju i financijskoj sposobnosti kandidata-polaznika); (4) otvaranje Ljetne škole talijanskog jezika i kulture;		Stalno
STUDENTI	(1) veća i kvalitetnija informiranost budućih studenata o studiju Talijanskog jezika i književnosti, ne samo u zemlji nego i izvan nje (Slovenija, Italija). (2) bolja povezanost s diplomiranim studentima "alumnima" kako bi se ciljano koristile pozitivne i negativne strane programa studija u svrhu podizanja same razine kvalitete (modernizacija programa, veća mogućnost zapošljavanja i kvalitetniji rad u struci).		Stalno
ZAPOSLENICI	(1) napredovanja i izbori asistenata/znanstvenih novaka i nastavnika u zvanja; (2) stalno (cjeloživotno) usavršavanje nastavnika u područjima njihova interesa kako u zemlji tako i u inozemstvu; (3) suradnja djelatnika Odjela s nastavnicima iz drugih	Zapošljavanje novih asistenata i nastavnika u zvanju. - zapošljavanje novih asistenata/nastavnika na Katedri za talijanski jezik, najmanje još 2-3	Stalno

	<p>sastavnica Sveučilišta u stručnim, znanstvenim, istraživačkim, nastavnim i umjetničkim aktivnostima;</p> <p>(4) Suradnja s gospodarstvom, odgojno-obrazovnim institucijama (škole), kulturno-umjetničkim sektorom te nevladinim organizacijama u cilju promicanja studijskog programa ali i podizanja razine kvalitete, a time i prepoznatljivosti Odjela u RH i izvan granica;</p> <p>(5) usavršavanje u poznavanju stranih jezika (engleski, njemački, francuski i sl.).</p>	<p>djelatnika</p> <p>- zapošljavanje novih asistenata / nastavnika na Katedri za književnost 1-2 djelatnika</p> <p>- zapošljavanje novih asistenata / nastavnika na Katedri za društveno humanističke znanosti 1-2 djelatnika</p>	
TEMELJNE AKTIVNOSTI	----		
RAZVOJ	<p>(1) Predlaganje i izvođenje nekih kolegija na stranom jeziku (engleskom jeziku).</p> <p>(2) Poboljšanje uvjeta rada:</p> <p>a) prostor (kabineti za nastavnike i asistente). Odjelu su nužno potrebne još najmanje 4 prostorije kako bi se funkcionalno i učinkovito mogao odvijati rad osoblja (prostorija za pročelnika i posebna prostorija za administrativnu tajnicu Odjela; prostorija za asistente; prostorija/kabineti za nastavnike).</p> <p>b) informatička opremljenost: nedostatak računala, LCD projektora u učionicama (opremiti i ostale učionice s LCD projektorima).</p> <p>(3) Promicanje mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnog osoblja s ciljem unapređenja akademske suradnje i to u sklopu:</p> <p>a) istraživačkih projekata</p> <p>b) objavljivanja radova</p> <p>c) kreiranja novih programa studija</p> <p>d) sudjelovanja na konferencijama</p> <p>e) boravka gostujućih profesora na Odjelu i obrnuto.</p>		Stalno

RAZLIČITOST	-----		
KNJIŽNICA	<ul style="list-style-type: none"> - osigurati spremišni prostor za pasivnu, ali i veći dio aktivne građe koji se sada nalazi u više učionica i na svim katovima zgrade - osigurati namjenska godišnja sredstva za nabavu obvezne i dopunske literature na talijanskom jeziku - opremiti knjižnicu i čitaonicu (police - stolovi - stolci) - obnoviti novim i kvalitetnim računalima i pojačati korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije u knjižnici (kompjuterizacija čitaonice i same knjižnice (15 računala) 		

7. 2. 6. Sveučilišna knjižnica

PODRUČJA PLANIRANJA	INICIJATIVA/CILJ	RESURSI POTREBNI ZA OSTVARENJE (IZVORI/ PROCIJENJENI TROŠAK)	VRIJEME (2010. – 2015.)
SVEUČILIŠNI PROGRAMI			
STUDENTI			
ZAPOSLENICI	<p>(1) povećanje broja djelatnika</p> <p>(2) kontinuirano i sustavno obrazovanje knjižničara</p> <p>(3) aktiviranje na donošenju, doradi i izmjeni postojećih normativnih akata o knjižnicama, zakona i podzakonskih propisa i njihovoj primjeni te usklađivanju s aktima</p>	<p>Nedostatak stručnih djelatnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - u Sveučilišnoj knjižnici povećati broj djelatnika prema važećim standardima (Izvor: MZOŠ) <p>Omogućiti sudjelovanje na svim edukativnim seminarima, znanstvenim skupovima i u radu Društva knjižničara.</p>	Kontinuirano

	sveučilišta		
TEMELJNA PODRUČJA DJELOVANJA	<p>(1) Nastaviti djelovanje na dvjema temeljnim funkcijama: sveučilišnoj i kulturološkoj</p> <p>(2) širenje dostupnosti i korištenja usluga knjižnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jednake mogućnosti u korištenju i pristupu znanju i informacijama, te olakšavanje dostupnosti za sve korisnike - vremenska dostupnost - uspostava KSS-a kao otvorenog sustava 	<p>Studentima, nastavnicima i svim zaposlenicima Sveučilišta osigurati besplatno korištenje usluga posudbe.</p> <p>Osvremeniti posudbu i upis – automatsko zaduživanje i razduživanje.</p> <p>Suradnja s ostalim knjižnicama srodnih institucija i sl.</p>	<p>2011.</p> <p>Kontinuirano</p>
RAZVOJ	<p>(1) Multimedijalni centar za učenje</p> <p>(2) Temeljen na aktivnostima u izgradnji suvremenog i funkcionalnog KSS-a kao djelotvorna i aktivna podrška nastavnim i znanstveno-istraživačkim procesima u suradnji s odjelnim knjižnicama.</p> <p>(3) Osigurava knjižnički fond:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izgradnja fonda kroz koordiniranu nabavu - uspostava standarda za informatičko povezivanje s drugim sveučilištima, odnosno sveučilišnim knjižnicama <p>(4) Osigurava prostor i oprema:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prostorno širenje svih knjižnica - osuvremenjivanje informacijske infrastrukture i povećanje broja računala, skenera i dr. potrebne opreme <p>(5) izgradnja digitalnog repozitorija Sveučilišta</p>	<p>Uspostava prilagodljivih službi i organiziranih timova stručnih djelatnika, knjižničara i informatičara.</p> <p>Osiguranje obvezne i dopunske literature, kao i elektroničke izvore prema standardima.</p> <p>Na razini Hrvatske nabaviti zajednički knjižni integrirani softver za sva sveučilišta</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osigurati standardima propisani prostor u novom, osnovni prostor za rad djelatnika, spremišni prostor i prostor čitaonica – preseljenje u Sveučilišni kampus prema studiji „Programska koncepcija i prostorno-funkcionalna organizacija za dimenzioniranje Sveučilišne knjižnice“, Pula, 2010. <p>Nabavka potrebne opreme (računala s internetom – bežičnim; skeneri; projektori)</p> <p>Nabavka potrebne</p>	<p>Kontinuirano</p> <p>Kontinuirano</p> <p>2015.</p> <p>Prioritet, 2011.</p>

		opreme (računala s Internetom, bežični Internet, skeneri, projektori); Zapošljavanje djelatnika prema važećim standardima. Izvor: MZOŠ.	
RAZLIČITOST	(1) izrada razvojnih projekata: izgradnja virtualnih zbirki i digitalizacija odabrane građe		

7. 2. 7. Sveučilišni preddiplomski studij Znanost o moru

PODRUČJA PLANIRANJA	INICIJATIVA/CILJ	RESURSI POTREBNI ZA OSTVARENJE (IZVORI/ PROCIJENJENI TROŠAK)	VRIJEME (2010. – 2015.)
OPĆI CILJ ODJELA	<p>Pokretanje diplomskog studija akademske godine 2011./2012.</p> <p>Posebna edukacija kroz ljetne škole (Konzervacijska biologija i Marie Curie projekte)</p> <p>Pokretanje međunarodnog studija „Marine Sciences“</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Financijski: izvorna sredstva MZOŠ-a, sredstva međunarodnih šolarina i donacije (naveden u elaboratu koji se priprema 300.000 kn) 2. Kadrovski: povećanje broja zaposlenika Sveučilišta (od MZOŠ) 3. Prostorni: uz pomoć Istarske županije rješavanje problema prostora za predavaonice u Rovinju u posebnoj zgradi (Inicijalna sredstva 500.000 kn Županija?) 	<p>2011./2012.</p> <p>Od 2012.</p> <p>Od 2013.</p> <p>Od 2012.</p>
STUDENTI	<p>Oslonac na redoviti studij</p> <p>Formiranje stručne knjižnice</p> <p>Međunarodna mobilnost kroz programe razmjene studenata</p>	<p>Prostorni (u Knjižnici IRB-a u Rovinju)</p> <p>Financijski: sredstva MZOŠ-a i donacije</p> <p>Knjižnica: 50.000kn</p> <p>Prostorni (u Knjižnici IRB-a u Rovinju)</p> <p>Financijski: sredstva MZOŠ-a i donacije</p>	<p>2011.</p> <p>2012.</p> <p>2013.</p>
ZAPOSLENICI	<p>Stručno usavršavanje za asistente Sveučilišta</p> <p>Financiranje izrade doktorskih radnji i šolarina doktorskih studija za</p>	<p>Prostorni: CIM Rovinj</p> <p>Financijski: MZOŠ</p>	<p>Od 2011.</p> <p>Od 2011.</p>

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

	asistente Zapošljavanje tajnika Studija na puno radno vrijeme		2013.
TEMELJNE AKTIVNOSTI	Studijski program kroz predavanja, terenski i laboratorijski rad Studentski praktični rad Rad na znanstvenim projektima CIM-a	MZOŠ Različite ustanove domaćini EU FP, Bilateralni znanstveni projekti, hrvatsko-njemački Joint Labor	Kontinuirano
RAZVOJ	Osiguranje prostornih kapaciteta Povećanje broja zaposlenika/asistenata na Sveučilištu	Županija MZOŠ	Kontinuirano
RAZLIČITOST	Integracija nastave, eksperimentalnog laboratorijskog i terenskog rada Prvi studij prirodnoznanstvenog smjera na Sveučilištu Izvršnost osigurana kroz kompetentni znanstveni kadar iz CIM-a Rovinj	Laboratorijska oprema Opremanje dodatnih predavaonica u Rovinju	Kontinuirano

8. SUSTAV ZA KVALITETU KAO POTPORA OSTVARENJU STRATEGIJE I PRIJEDLOG ORGANIZACIJSKE STRUKTURE



8. 1. Sustav za kvalitetu

Sustav za kvalitetu Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli ustrojen je na trima razinama. Priručnik kvalitete, kao temeljni dokument Sustava za kvalitetu, prihvaćen je 1. prosinca 2010. na Senatu Sveučilišta. S obzirom da se Sveučilište odlučilo na holistički pristup osiguravanju kvalitete, priručnikom nisu obuhvaćena samo područja predviđena ESG-om, nego su predviđeni postupci, instrumenti i mehanizmi za unaprjeđivanje kvalitete u svim područjima djelovanja Sveučilišta. Svaki od predviđenih postupaka ima svoju dinamiku i nositelje odgovornosti i samo se njihovom potpunom implementacijom, uz osobnu odgovornost za kvalitetu svih dionika Sveučilišta, mogu ostvariti mnogobrojni pozitivni pomaci u budućnosti.

Trajno je opredjeljenje Sveučilišta kontinuirano preispitivanje i unaprjeđivanje ne samo svih područja njegova djelovanja, nego i samog Sustava za kvalitetu i njegove učinkovitosti i to putem njegove unutarnje i vanjske prosudbe.

Preduvjet ostvarenja misije, vizije i strateških ciljeva Sveučilišta nedvosmisleno je opredjeljenje za kvalitetu u svim segmentima djelovanja. Zbog tog se razloga od Sustava za kvalitetu očekuje sustavna potpora u upravljanju procesima. Stoga se za iduće razvojno razdoblje definiraju sljedeće prioritetne aktivnosti:

Aktivnost	Ishod/rezultat	Tko/odgovornosti i vremenski rok
1. Definiranje odnosa Uprave i Sustava za kvalitetu	Jasno određene nositelja ovlasti i odgovornosti ustrojbenih jedinica Sustava za kvalitetu	Rektor i prorektori Do kraja 2011.
2. Potpuna implementacija svih aktivnosti propisanih Priručnikom kvalitete i njegovo kontinuirano unaprjeđivanje	Kontinuirano praćenje predviđenih pokazatelja, predlaganje korektivnih aktivnosti, naknadno praćenje, javno izvještavanje o svim fazama	Svi dionici definirani matricom odgovornosti Kontinuirano
3. Osiguravanje usporedivosti studijskih programa s akreditiranim srodnim studijskim programima u zemljama Europske unije	3.1. ustrojiti i implementirati integrirani informacijsko-komunikacijski sustav za: <ul style="list-style-type: none"> • olakšavanje svakidašnjeg djelovanja i povećavanje učinkovitosti uporabe vremena • poboljšavanje komunikacije i suradnje te povećanje transparentnosti djelovanja • prikupljanje, vođenje, obradu i izvještavanje o statističkim podacima vezanim uz cjelokupno djelovanje sveučilišta i njegove resurse (posebno onima koji su potrebni za osiguravanje kvalitete), a u svrhu njihova korištenja u potpori odlučivanju i 	Rektor i prorektori, sve stručne službe i uredi 2013.

	upravljanju	
	3.2. definirati i objaviti standarde i propise trajnog usavršavanja svih zaposlenika visokog učilišta u područjima njihove djelatnosti, te redovito izvještavati o njenoj provedbi	Rektor i prorektori, Glavni tajnik, Ured za znanost, Ured za kvalitetu 2012.
	3.3. revidiranje i unapređivanje ostalih područja definiranih člankom 18. Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta	Rektor i prorektori, Glavni odbor za kvalitetu, Ured za kvalitetu Kontinuirano
4. Postizanje razvijene/napredne faze Sustava za kvalitetu ¹⁶¹	planiranje, izvođenje, kontrola i unaprjeđivanje svih područja definiranih ESG –om	Svi dionici Sveučilišta 2013.
5. Ustrojavanje Ureda za karijere*, odnosno definiranje područja rada: osnivanje udruga diplomiranih studenata, održavanje kontakta i organizacija sastanaka, povezivanje s njihovim poslodavcima, praćenje profila studenata i njihovo povezivanje s potencijalnim poslodavcima, organizacija praktične nastave i tribina, dogovaranje projekata u suradnji sa subjektima lokalne, regionalne, nacionalne i međunarodne zajednice *potrebno odobrenje na razini Ministarstva za novo radno mjesto	Nekoliko najvažnijih ishoda: <ul style="list-style-type: none"> • prikupljanje informacija od bivših studenata i njihovih poslodavaca, te potencijalnih poslodavaca o relevantnosti studijskih programa, projekciji potrebnih kadrova i njihovih kompetencija • veća integracija sveučilišta u zajednici • veći utjecaj nastavnika na regionalni razvoj • ostvarivanje dijela prihoda od projekata u suradnji s gospodarstvenicima i ostalim subjektima zajednice 	Rektor i prorektori, Pravni tim Sveučilišta datum* ovisi o odobrenju Ministarstva
6. Razvijanje mehanizama poticaja i osiguravanja potrebnih resursa za korištenje suvremene informacijsko-komunikacijske tehnologije u nastavnom procesu	Edukacija nastavnika i kontinuirana implementacija suvremenih nastavnih metoda i alata e-učenja, u svrhu intenziviranja korištenja ICT tehnologije u obrazovanju	Rektor i prorektori, pročelnici odjela, informatička služba Kontinuirano

¹⁶¹ Prema "Kriterijima za prosudbu stupnja razvijivosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u RH"

Dodatni prijedlozi za poboljšanja, odnosno ciljevi koje je potrebno ostvariti do kraja razdoblja za koje se donosi razvojna strategija Sveučilišta:

1. Reguliranje aktivnosti koje još nisu sustavno regulirane i to donošenjem sljedećih pravilnika:

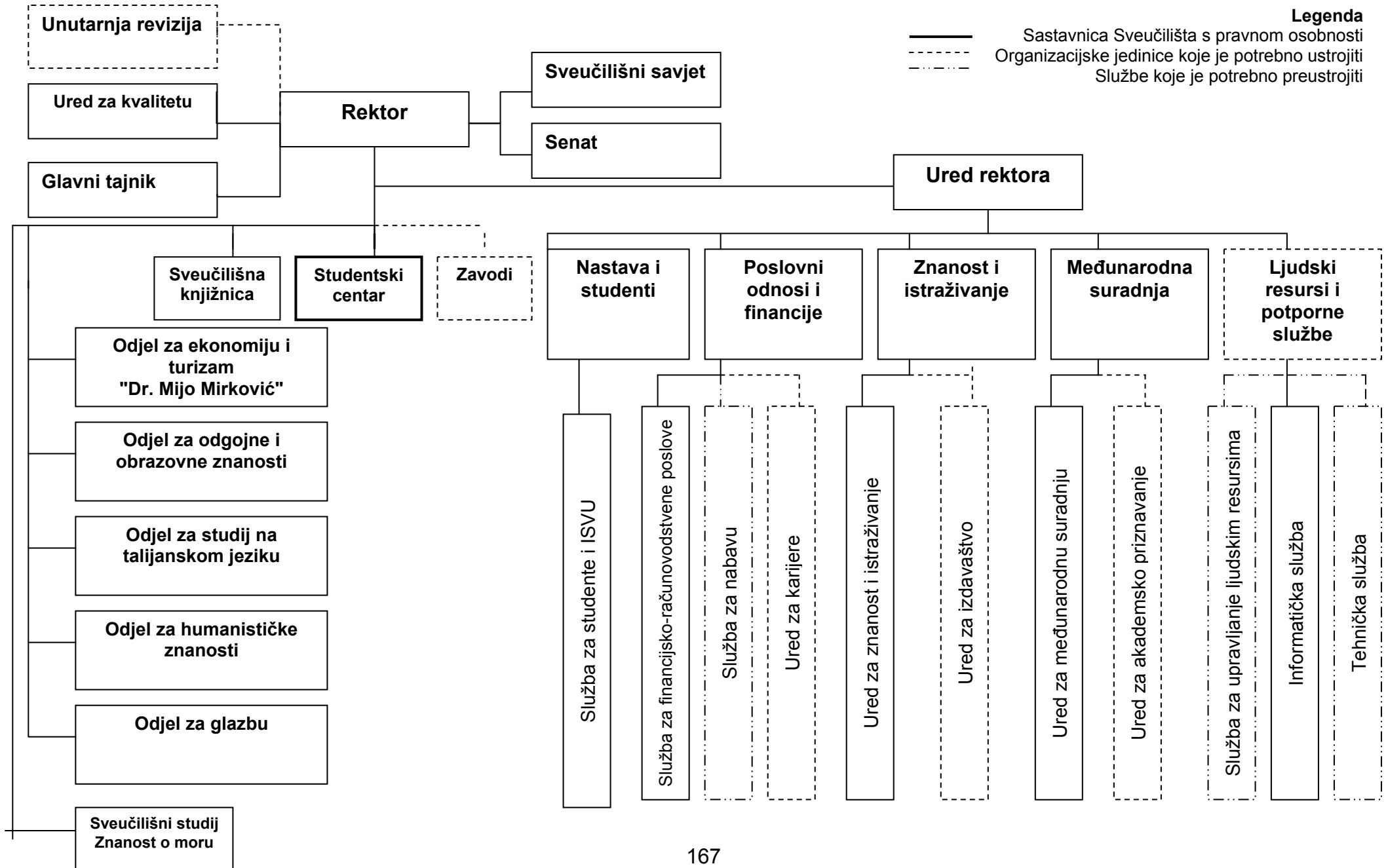
- Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studentica/studenata
- Pravilnik o stegovnoj odgovornosti zaposlenika/zaposlenica
- Pravilnik o ocjeni rada asistenata i znanstvenih novaka
- Poslovnici o radu sastavnica Sveučilišta
- Pravilnik o poslijediplomskom studiju
- Pravilnik o volontiranju
- Pravilnik o dodjeli priznanja
- Pravilnik o uspostavljanju zbirke osobnih podataka zaposlenika Sveučilišta

2. Mapiranje resursa i procesa Sveučilišta i stvaranje organizacijskog ustroja koji odgovara takvim procesima uz određenje ovlasti i odgovornosti svakog djelatnika, svake organizacijske jedinice i funkcije, te utvrđivanje kriterija uspješnosti, načina njihova mjerenja (indikatore) i naknadne aktivnosti sukladne rezultatima mjerenja. Po usvajanju razvojne strategije Sveučilišta bit će potrebno s njome uskladiti Pravilnik o ustroju radnih mjesta.

U tu se svrhu predlaže organizacijska struktura prikazana slikom 11.

8. 2. Prijedlog organizacijske strukture Sveučilišta

Slika 11: Prijedlog organizacijske strukture - organigram



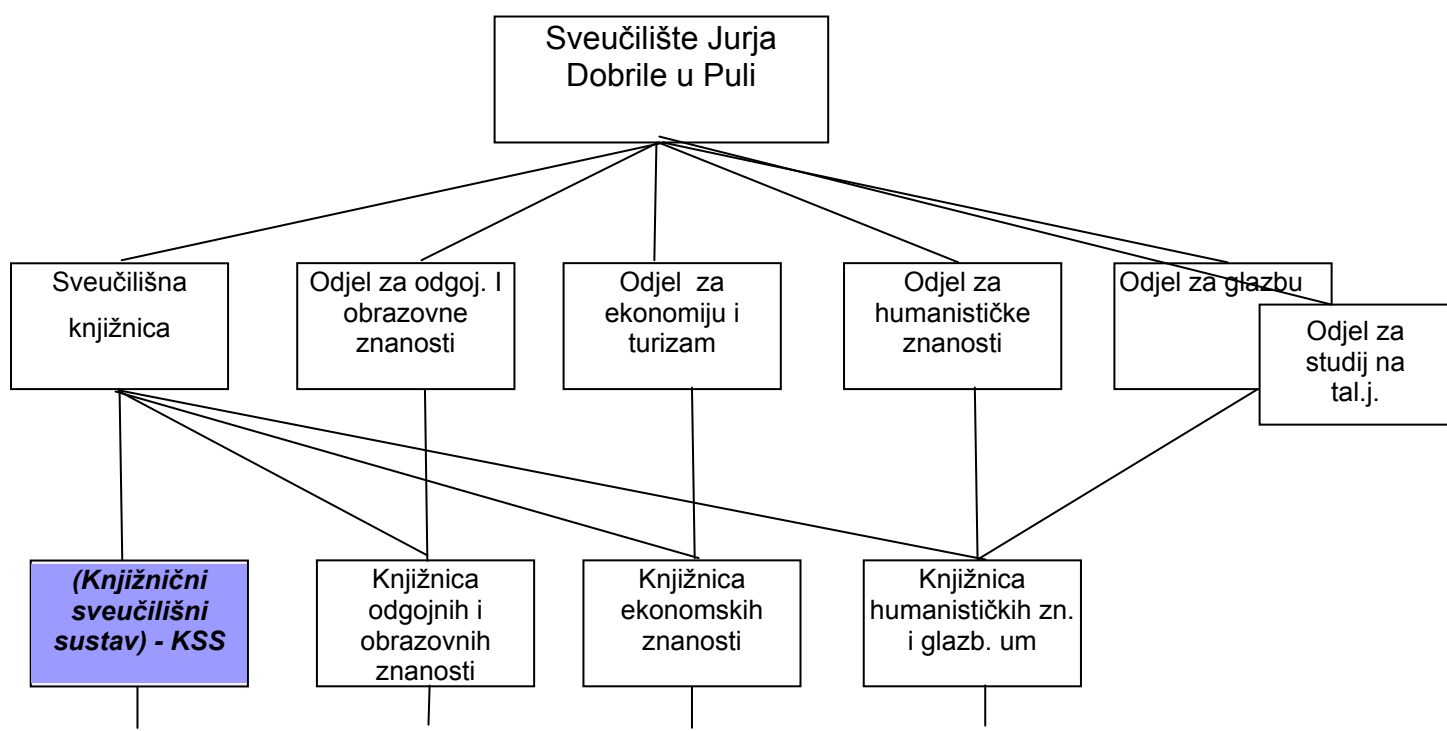
8. 3. Prijedlog knjižničkog sustava Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Knjižnični sustav Sveučilišta (u daljnjem tekstu: KSS) je organizacijski model funkcionalno povezanih knjižnica kao jedinstveno komunikacijsko središte koje obavlja sve knjižnično-informacijske zadaće i poslove za obrazovne i znanstveno-istraživačke potrebe Sveučilišta. KSS djeluje kao ravnopravni dio hrvatskog knjižničkog sustava, a kao sastavni dio Sveučilišta. KSS treba biti:

- mjesto funkcionalne integracije resursa (informacijskih izvora, stručnih djelatnika, opreme, prostora), programa i usluga zasnovanih na suradnji, timskom pristupu i uzajamnosti, s ciljem osiguravanja maksimalne učinkovitosti, efikasnosti, odnosno ekonomičnosti sustava u cjelini na osnovama dogovorene i prihvaćene strategije što podrazumijeva i provođenje glavnih knjižničkih funkcija: nabavu, obradu, usluge i zaštitu
- mjesto slobodnog pristupa cjelokupnoj raspoloživoj građi za sve korisnike
- mjesto za učenje za sve sudionike sveučilišnih programa
- čimbenik razvoja lokalne, regionalne zajednice i društva u cjelini
- čimbenik koji značajno utječe na poboljšanje kvalitete studentskog života, kao i nastavnog kadra
- mjesto gdje se prikupljaju, organiziraju i daju na korištenje informacije prema potrebama korisnika
- mjesto koje je povezano s lokalnim, regionalnim i globalnim izvorima znanja i informacija
- mjesto koje je interno otvoreno prema sustavu u cjelini, i eksterno prema okruženju, tj. prema drugim srodnim sustavima, programima i projektima.

KSS čine Sveučilišna knjižnica kao sastavnica Sveučilišta i knjižnice odjela, kako se vidi u priloženoj shemi:

Slika 12: Shema KSS-a



KSS-om upravlja Stručni odbor kao stručno knjižnično tijelo koje koordinira razvoj i stručni rad u knjižničnom sustavu. Stručni odbor predlaže Senatu i pročelnicima odjela: planove i programe rada, posebne aktivnosti i mjere u djelatnosti, razvoju i modernizaciji KSS-a i zasebnih knjižnica, te određuje svrhu i ciljeve sustava. Senat prema razrađenim i dogovorenim zahtjevima koje dobiva od Stručnog odbora usmjerava raspodjelu financijskih sredstava i nadzire i provjerava rezultate rada sustava.

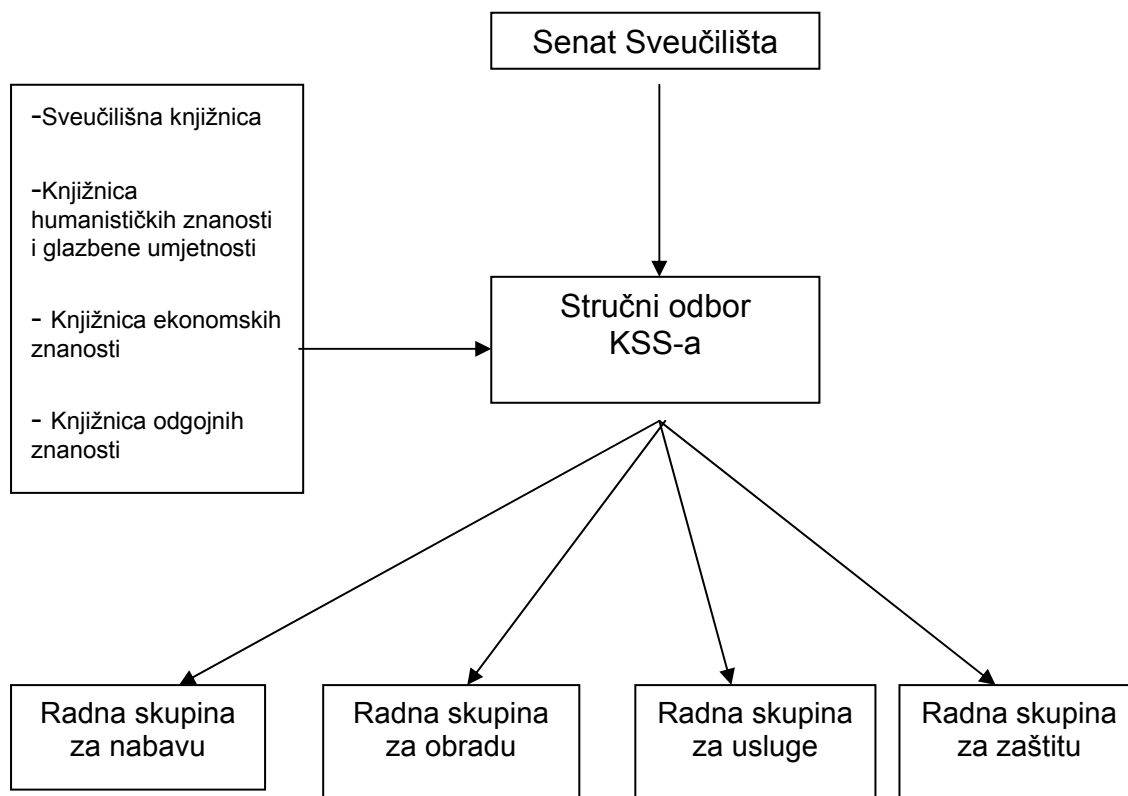
Stručni odbor čine:

- voditelj Sveučilišne knjižnice
- voditelj Odjela za obradu građe SK
- voditelj Posudbenog i informacijskog odjela SK
- voditelj nabave KSS-a
- voditelji knjižnica odjela (3).
- Stručni odbor saziva i vodi voditelj Sveučilišne knjižnice.

KSS je struktura koja objedinjuje funkcije knjižnica integriranog sveučilišta i koja je istodobno otvorena te zbog obostranog interesa pruža mogućnost proširenja na pridružene članice, tj. druge knjižnice izvan sveučilišta (npr. knjižnica visokih učilišta, instituta, specijalne knjižnice itd.). Kao sustav surađuje s drugim sustavima i konzorcijima (npr. konzorcij Zajednica knjižnica sveučilišta Hrvatske).

Za usklađivanje i operativno provođenje glavnih knjižničnih funkcija (nabava, obrada, usluge, zaštita) ustrojavaju se radne skupine za svaku funkciju, prema sljedećoj shemi:

Slika 13: Rukovodeća struktura KSS-a



9. LITERATURA

1. Crosier, D.; Purser, L.; Smidt, H. (2007): Trends V: Universities shaping the European Higher Education Area, www.eua.be
2. Estermann, T., Nokkala, T. (2009): University autonomy in Europe I, Exploratory study, European University Association , www.eua.be
3. EUA - Case studies (2010) : Creativity and diversity : challenges for quality assurance beyond 2010, http://www.eua.be/fileadmin/user_upload/files/News/Creativity_and_Diversity_-_Challenges_for_QA_beyond_2010.pdf
4. Gonan Božac, M. (2007) : Program rada privremene pročelnice Odjela za ekonomiju i turizam «Dr. Mijo Mirković» za mandatno razdoblje travanj 2007. – travanj 2009, ustupljeni materijali
5. Jerneić, Ž. (2007): Učinkovitost postojećih organizacijskih modela s obzirom na stupanj funkcionalne integriranosti pojedinog sveučilišta - Željko Jerneić, 3.-5.5.2007., Begovo Razdolje
6. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa (2005): Plan razvoja sustava odgoja i obrazovanja 2005. – 2010. u RH
7. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa; Fakultet ekonomije i turizma «Dr. Mijo Mirković» Pula; Filozofski fakultet u Puli; Visoka učiteljska škola (2005): Elaborat – osnivanje Sveučilišta u Puli
8. Reichert, S. (2006): Research Strategy Development and Management at European Universities, http://www.eua.be/eua/jsp/en/upload/Research_Strategy.115045808726_1.pdf
9. Reichert, S. (2009): Institutional diversity in European Higher Education – Tensions and challenges for policy makers and institutional leaders, European University Association http://www.eua.be/fileadmin/user_upload/files/Publications/Institutional_Diversity_in_European_Higher_Education.pdf
10. Responsible Partnering (2009): Joining Forces in a World of Open Innovation: For collaborative research and knowledge transfer between science and industry guidelines, EIRMA, EUA, EARTO, ProTon Europe
11. Strategija razvitka Republike Hrvatske «Hrvatska u 21. stoljeću» - znanost, <http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/306017.html>

12. Sursock, A., Smidt, H. (2010): Trends 2010: A decade in change of European Higher Education, EUA publication 2010,
http://www.eua.be/fileadmin/user_upload/files/Publications/Trends_2010.pdf
13. Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (2009): Statut Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (pročišćeni tekst)
14. Sveučilište Jurja Dobrile u Puli (2009): Sveučilišni godišnjak, akademska 2009./2010. godina, Pula
15. Sveučilište Juraj Dobrila u Puli, Sveučilišni kampus: Istra znanja, L'Istria del sapere
16. Sveučilište u Rijeci (2007): Strategija Sveučilišta u Rijeci 2007.-2013., Rijeka
17. Tomaševski, K (2001): [Human rights obligations: making education available, accessible, acceptable and adaptable,](http://right-to-education.org/content/primers/rte_03.pdf) http://right-to-education.org/content/primers/rte_03.pdf
18. Urbis.72 (2008): Približna procjena vrijednosti rekonstrukcije Studenskog kampusa u Puli, ustupljeni materijali
19. Vlada Republike Hrvatske (2006): "Strateški okvir za razvoj 2006.-2013."
<http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=2254>
20. Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine, br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 45/09)

Internetske stranice:

1. Grad Rovinj, <http://www.rovinj.hr/>
2. Istarska županija, <http://www.istra-istria.hr/>
3. Deutsche Welle, <http://www.dw-world.de/>
4. Državni zavod za statistiku, <http://www.dzs.hr/>
5. The Heritage Foundation, <http://www.heritage.org/>
6. Hrvatski zavod za zapošljavanje, <http://www.hzz.hr>
7. Institut za razvoj obrazovanja, <http://www.iro.hr>
8. Organisation for economic co-operation and development, <http://www.oecd.org>
9. Poslovni dnevnik, <http://www.poslovni.hr>
10. Hrvatska gospodarska komora, <http://hgk.biznet.hr>
11. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, <http://public.mzos.hr>
12. Narodne novine, <http://narodne-novine.nn.hr>
13. Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, <http://www.pravo.hr/>
14. Politehnika Pula, <https://www.politehnika-pula.hr>

15. Manero, <http://www.manero.hr/>
16. Institut za poljoprivredu i turizam Poreč, <http://www.iptpo.hr/>
17. Nacionalna zaklada za potporu učeničkom i studentskom standardu, <http://www.nzpuss.hr/>
18. Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, <http://www.unipu.hr>
19. Veleučilište u Rijeci, <http://www.veleri.hr>
20. The World Economic Forum, <http://www.weforum.org>

POPIS TABLICA

Tablica 1. Promjena broja zaposlenih ožujak 2009./ožujak 2010. prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2007.)	23
Tablica 2. Dobne skupine u Istarskoj županiji prema popisu iz 2001. godine	47
Tablica 3. Turistički dolasci u Istri i Hrvatskoj 1987. – 2008.	49
Tablica 4. Obrazovna struktura stanovništva IŽ-a starijeg od 15 godina	50
Tablica 5. Preporuke za upis i stipendiranje učenika i studenata, izdvojeno za područje Istarske županije	51
Tablica 6. Odjel za ekonomiju i turizam „Dr. Mijo Mirković“: studenti preddiplomskog i diplomskog studija (veljača 2010.)	62
Tablica 7. Odjel za ekonomiju i turizam „Dr. Mijo Mirković“: odnos studenata i nastavnog osoblja (veljača 2010.)	62
Tablica 8. Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja: studenti stručnog i integriranog studija (veljača 2010.)	63
Tablica 9. Odjel za obrazovanje učitelja i odgojitelja: Odnos studenata i nastavnog osoblja (veljača 2010.)	64
Tablica 10. Odjel za studij na talijanskom jeziku: studenti preddiplomskog i diplomskog studija (veljača 2010.)	66
Tablica 11. Odjel za studij na talijanskom jeziku: odnos studenata i nastavnog osoblja (veljača 2010.)	66
Tablica 12. Odjel za humanističke znanosti: studenti preddiplomskog i diplomskog studija (veljača, 2010.)	69
Tablica 13. Odjel za humanističke znanosti: odnos studenata i nastavnog osoblja (veljača, 2010.)	70
Tablica 14. Odjel za glazbu: studenti preddiplomskog i diplomskog studija	73
Tablica 15. Odjel za glazbu: odnos studenata i nastavnog osoblja	73
Tablica 16. Kultura i turizam: studenti preddiplomskog studija	74
Tablica 17. Kultura i turizam: odnos studenata i nastavnog osoblja	75
Tablica 18. Znanost o moru: studenti preddiplomskog studija	75
Tablica 19. Znanost o moru: odnos studenata i nastavnog osoblja	75
Tablica 20. Broj studenata na Sveučilištu - stanje na dan 28.2.2010.	81
Tablica 21. Prolaznost studenata	83
Tablica 22. Prosječna ocjena studenata	83
Tablica 23. Broj ostvarenih ECTS-a prema generaciji upisa	84
Tablica 24. Prohodnost studenata iz godine u godinu studija	85
Tablica 25. Trajanje studiranja	85
Tablica 26. Struktura nastavnika po znanstvenim područjima	92
Tablica 27. Struktura nastavnika po znanstvenom zvanju	93
Tablica 28. Raspoloživi prostor za moguće širenje sveučilišnih kapaciteta	95
Tablica 31. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini administrativno – tehničko osoblje	104
Tablica 32. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - nastavno osoblje	105
Tablica 33. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini – preddiplomski redovni studenti	108
Tablica 34. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - Preddiplomski izvanredni studenti	110
Tablica 35. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - Diplomski redovni	113

Tablica 36. SWOT analiza Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - Alumni	115
Tablica 37. Proračun Sveučilišta po nastavniku, zaposleniku i studentu	137
Tablica 38. Financijski izvještaj po odjelima za 2009. godinu	137

POPIS SLIKA

Slika 1. Organizacija sustava visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj	26
Slika 2.a.: Mreža visokih učilišta – sveučilišta	26
Slika 2.b: Mreža visokih učilišta – veleučilišta i visoke škole	27
Slika 3: Shema studija u RH	36
Slika 4. Organizacijska shema Sveučilišta u Puli	53
Slika 5. Rukovodeća struktura Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli (stanje 2007.)	54
Slika 6. Distribucija studenata po srednjoj školi	80
Slika 7. Distribucija studenata po prebivalištu	81
Slika 8. Distribucija studenata po spolu	81
Slika 9. Obrazovna struktura nenastavnoga osoblja	93
Slika 10. Sveučilišni kampus	96
Slika 11: Prijedlog organizacijske strukture	168
Slika 12: Shema KSS-a	170
Slika 13: Rukovodeća struktura KSS-a	171

POPIS PRILOGA

Prilog 1 UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA - Upitnik za administrativno i tehničko osoblje	177
Prilog 2 UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA - Upitnik za nastavno osoblje	180
Prilog 3 UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA - Upitnik za studente	184
Prilog 4 UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA - Upitnik alumni	188
Prilog 5 UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA – Upitnik otvorenog tipa	191
Prilog 6 Čimbenici unutarnjeg i vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini administrativno – tehničko osoblje	193
Prilog 7 Čimbenici unutarnjeg i vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini – nastavno osoblje	195
Prilog 8 Čimbenici unutarnjeg i vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini – Studenti	199
Prilog 9 Čimbenici unutarnjeg i vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini – ALUMNI	205

PRILOZI

Prilog 1

UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA - Upitnik za administrativno i tehničko osoblje

Molimo Vas da popunite ovaj upitnik. Upitnik je povjerljiv, nema osobnih podataka i rezultati će se obraditi prema kategorijama zaposlenika Sveučilišta.

Uvodni dio

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli pristupilo je izradi razvojne strategije. Istraživačima je vrlo važno Vaše sudjelovanje u sagledavanju situacije i želimo da se što veći broj zaposlenike uključi u istraživanje kako bismo poboljšali oblikovanje budućih strateških odrednica Sveučilišta.

U ovome upitniku pitamo Vas što mislite o snagama, slabostima, prilikama Sveučilišta te prijetnjama Sveučilištu.

Iskreno Vam zahvaljujemo što ste pristupili popunjavanju upitnika. U nastavku se nalazi popis mogućnosti za identificiranje snaga, slabosti, prilika i prijetnji. Molimo Vas da svaku od navedenih mogućnosti ocijenite na skali od 1 do 7, odnosno s ocjenom koja prema Vašem mišljenju najbolje opisuje situaciju na našem Sveučilištu. Ocijenite li na koncu da smo neko od kritičnih obilježja zanemarili, odnosno propustili, molimo Vas da ga upišete u predviđeni prostor.

Odaberite kategoriju zaposlenika kojoj pripadate: *

<input type="checkbox"/>	voditelji stručnih službi
<input type="checkbox"/>	zaposlenici u stručnim službama
<input type="checkbox"/>	knjižničari
<input type="checkbox"/>	zaposlenici u Studentskom centru

Snage i slabosti

Snage su čimbenici koje Sveučilište dobro obavlja i koji pomažu da se postižu ciljevi. Oni mogu biti i čimbenici po kojima je Sveučilište poznato ili priznato. Konačno, oni mogu biti procesi ili metode kojima se Sveučilište koristi kako bi bolje služilo interesno-utjecajnim skupinama. **Slabosti** su čimbenici koje Sveučilište ne provodi dobro i koji opstruiraju postignuće ciljeva. Slabosti mogu nadalje biti čimbenici koje sagledavamo kao nedostatke u obavljanju poslova. Konačno, slabosti mogu biti procesi ili metode koje Sveučilište ne može izvesti ili ne može izvesti dovoljno dobro u usporedbi s drugim sveučilištima.

Skala: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

	1	2	3	4	5	6	7
Organizacijski aspekti integriranoga Sveučilišta.							
Financijski aspekti integriranoga Sveučilišta.							
Dostupnost i transparentnost informacija.							
Vertikalna koordinacija poslova i aktivnosti između odjela, sastavnica i rektorata Sveučilišta.							
Suradnja između službi.							
Suradnja voditelja službi i glavnoga tajnika.							
Odnos nadređeni-podređeni.							
Ustroj radnih mjesta.							
Otvorenost za suradnju nastavnoga osoblja.							

Sveučilište je zaokupljeno unutarnjim problemima.							
Radna atmosfera.							
Uvjeti rada (općenito).							
Sustav nagrađivanja i motiviranja.							
Razvijenost timskoga rada.							
Spremnost zaposlenika na promjene.							
Kvaliteta obavljenoga posla administrativnog osoblja.							
Komunikacija između nastavnoga i administrativnoga osoblja.							
Komunikacija između administrativnoga osoblja i studenata.							
Otvorenost Sveučilišta za iznošenje vlastitoga mišljenja zaposlenika.							
Poštivanje načela iz područja morala i profesionalne etike između zaposlenika kao dijela članova sveučilišne zajednice.							
Proces pribavljanja (regrutiranja) i odabira (selekcije) administrativnoga i tehničkoga osoblja.							
Ukupna kadrovska ekipiranost.							
Usavršavanje, dodatna izobrazba zaposlenika koju omogućuje poslodavac.							
Tehnološka usluga i podrška – hardver i softver, obuka i uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije u instituciji.							
Mrežne stranice Sveučilišta.							
Ugled Sveučilišta.							
Tradicija sastavnica Sveučilišta.							
Prostorni uvjeti.							
Lokacija Sveučilišta u centru grada.							
Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta.							
Izvanastavne aktivnosti za djelatnike (rekreativne, umjetnička i kulturna događanja i dr.).							
Zadovoljstvo obavljanjem posla.							

Nakon što ste ocijenili ponuđenu listu mogućnosti, smatrate li da smo propustili koju značajnu?

Molimo upišite ih i ocijenite ocjenom između 1 i 7 gdje je: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Prilike i prijetnje

Prilike su uvjeti u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti. One mogu potaknuti Sveučilište da na najbolji mogući način upotrijebi (iskoristi) svoje snage. Prilike nisu isto što i snage. One su uvjeti u širem okruženju koji omogućuju da iskoristimo

snage. Prilike mogu, nadalje, biti shvaćene kao uvjeti koji omogućavaju da se Sveučilište proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama, lokacijama i studijskim programima. **Prijetnje** su čimbenici u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti koje mogu posebice otežati i unazaditi Sveučilište. Prijetnje mogu biti nešto što u okruženju posebice utječe na slabosti Sveučilišta. Prijetnje nisu isto što i slabosti. To su čimbenici okruženja. U njih možemo uključiti i konkurenciju, odnosno druga sveučilišta koja mogu privući potencijalne studente na koje smo mi usmjereni. Prijetnje također mogu biti sagledane kao uvjeti koji neće dopustiti Sveučilištu da se proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama i lokaciji institucije te u novim studijskim programima.

Skala: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

	1	2	3	4	5	6	7
Cjeloživotno učenje.							
Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija.							
Utjecaj veleučilišta i visokih škola.							
Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije.							
Percepcija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i njegovih pojedinih sastavnica u okruženju.							
Stav javnosti prema Sveučilištu u Puli.							
Suradnja s domaćim i inozemnim sveučilištima.							
Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima.							
Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja.							
Organizacijska kultura Sveučilišta.							
Individualna odgovornost kao društvena sklonost.							
Usavršavanje, dodatna izobrazba zaposlenika koju omogućuje poslodavac.							
Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa.							
Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta							
Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta.							
Razvoj civilnoga društva.							

Nakon što ste ocijenili ponuđenu listu mogućnosti, smatrate li da smo propustili koju značajnu?

Molimo upišite ih i ocijenite ocjenom između 1 i 7 gdje je: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Upitnik izradile izv.prof.dr.sc Marli Gonan Božac i mr.sc. Morena Paulišić.

Prilog 2

UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA - Upitnik za nastavno osoblje

Molimo Vas da popunite ovaj upitnik. Upitnik je povjerljiv, nema osobnih podataka i rezultati će se obraditi prema kategorijama zaposlenika Sveučilišta.

Uvodni dio

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli pristupilo je izradi razvojne strategije. Istraživačima je vrlo važno Vaše sudjelovanje u sagledavanju situacije i želimo da se što veći broj zaposlenika uključi u istraživanje kako bismo poboljšali oblikovanje budućih strateških odrednica Sveučilišta.

Ovim upitnikom pitamo Vas što mislite o snagama, slabostima, prilikama i prijetnjama s kojima se Sveučilište suočava.

Iskreno Vam zahvaljujemo što ste pristupili popunjavanju upitnika. U nastavku se nalazi popis mogućnosti za identificiranje snaga, slabosti, prilika i prijetnji. Molimo Vas da svaku od navedenih mogućnosti ocijenite na skali od 1 do 7, odnosno s ocjenom koja prema Vašemu mišljenju najbolje opisuje situaciju na našem Sveučilištu. Ocijenite li na koncu da smo neko od kritičnih obilježja zanemarili, odnosno propustili, molimo Vas da ga upišete u predviđeni prostor.

Odaberite kategoriju zaposlenika kojoj pripadate: *

<input type="checkbox"/>	zaposlenik u znanstveno-nastavnome, umjetničko-nastavnome, nastavnome, znanstvenome, suradničkome zvanju
<input type="checkbox"/>	vanjski suradnik u nastavnom procesu
<input type="checkbox"/>	tajnici Sveučilišta; voditelji sastavnica Sveučilišta.

Snage i slabosti

Snage su čimbenici koje Sveučilište dobro obavlja i koji pomažu da se postižu ciljevi. Oni mogu biti i čimbenici po kojima je Sveučilište poznato ili priznato. Konačno, oni mogu biti procesi ili metode kojima se Sveučilište koristi da bi bolje služilo interesno-utjecajnim skupinama. **Slabosti** su čimbenici koje Sveučilište ne provodi dobro i koji opstruiraju postignuće ciljeva. Slabosti mogu nadalje biti čimbenici koje sagledavamo kao nedostatke u obavljanju poslova. Konačno, slabosti mogu biti procesi ili metode koje Sveučilište ne može izvesti ili ne može izvesti dovoljno dobro u usporedbi s drugim sveučilištima.

Skala: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

	1	2	3	4	5	6	7
Relevantnost studijskih programa.							
Kvaliteta studijskih programa.							
Dinamika poboljšavanja postojećih i uvođenja novih studijskih programa.							
Mogućnost učenja na daljinu.							
Ponuda programa cjeloživotnoga učenja.							
Broj poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija.							
Ukupni broj studenata na Sveučilištu.							
Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za predavanje.							

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za seminare/vježbe.							
Duljina studiranja.							
Administrativna i organizacijska pomoć domaćim i stranim studentima na razmjeni.							
Stupanj uključenosti studenata u znanstveni i umjetnički rad.							
Razvijenost timskoga rada pri obavljanju određenih projektnih zadataka.							
Broj i važnost znanstvenih projekata i programa.							
Broj i važnost gospodarskih projekata, odnosno projekata za širu lokalnu zajednicu.							
Broj i važnost zajedničkih projekata u suradnji s drugim sveučilištima, Europskom Unijom i subjektima izvan Sveučilišta.							
Povezanost Sveučilišta s gospodarskim subjektima.							
Povezanost Sveučilišta s lokalnom, regionalnom i državnom upravom.							
Organizacija integriranoga Sveučilišta.							
Financije integriranoga Sveučilišta.							
Sveučilište je zaokupljeno unutarnjim problemima.							
Organizacija odjela, odsjeka i katedri Sveučilišta.							
Dostupnost i transparentnost informacija.							
Vertikalna koordinacija poslova i aktivnosti između odjela, sastavnica i rektorata Sveučilišta.							
Otvorenost na suradnju upravljačke strukture Sveučilišta (rektor, prorektori, pročelnici i voditelji sastavnica).							
Komunikacija unutar Sveučilišta.							
Ukupna kadrovska ekipiranost (nastavna, administrativna i ostala).							
Proces pribavljanja (regrutiranja) i odabira (selekcije) zaposlenika sveučilišta (nastavnog, administrativnog i tehničkog).							
Spremnost na promjene zaposlenika.							
Dostupnost administrativnoga osoblja i komunikacija.							
Kvaliteta obavljenoga posla zajedničkih službi.							
Potpora sveučilišnih službi svakodnevnome obavljanju posla.							
Komunikacija između nastavnoga i administrativnoga osoblja.							
Komunikacija između nastavnoga osoblja i studenata.							
Sustav nagrađivanja i motiviranja.							
Poštivanje načela iz područja morala i profesionalne etike između zaposlenika kao dijela članova sveučilišne zajednice.							
Tehnološka usluga i podrška – hardver i softver, obuka i uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije u instituciji.							
Mrežne stranice Sveučilišta.							
Tradicija sastavnica Sveučilišta.							
Sveučilište u Puli mala je znanstvena zajednica.							
Izvanastavne aktivnosti za zaposlenike sveučilišta (rekreativna, umjetnička, kulturna događanja i dr.).							
Odnosi s javnošću.							
Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente.							

Podrška Sveučilišta studentima pri pronalaženju posla.							
Povezanost diplomiranih studenata sa Sveučilištem – klub diplomiranih studenata (alumni-klub).							
Prostorni uvjeti.							
Lokacija Sveučilišta u centru grada.							
Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta.							
Zadovoljstvo obavljanjem posla.							

Nakon što ste ocijenili ponuđenu listu mogućnosti, smatrate li da smo propustili koju značajnu?

Molimo upišite ih i ocijenite ocjenom između 1 i 7 gdje je: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Prilike i prijetnje

Prilike su uvjeti u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti. One mogu potaknuti Sveučilište da na najbolji mogući način upotrijebi (iskoristi) svoje snage. Prilike nisu isto što i snage. One su uvjeti u širem okruženju koji omogućuju da iskoristimo snage. Prilike mogu, nadalje, biti shvaćene kao uvjeti koji omogućavaju da se Sveučilište proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama, lokacijama i studijskim programima. **Prijetnje** su čimbenici u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti koje mogu posebice otežati i unazaditi Sveučilište. Prijetnje mogu biti nešto što u okruženju posebice utječe na slabosti Sveučilišta. Prijetnje nisu isto što i slabosti. To su čimbenici okruženja. U njih možemo uključiti i konkurenciju, odnosno druga sveučilišta koja mogu privući potencijalne studente na koje smo mi usmjereni. Prijetnje također mogu biti sagledane kao uvjeti koji neće dopustiti Sveučilištu da se proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama i lokaciji institucije te u novim studijskim programima.

Skala: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

	1	2	3	4	5	6	7
Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva (razvoj društva znanja).							
Imperativ kompetitivnosti gospodarskih subjekata jesu istraživanje i znanstvene ekspertize.							
Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa.							
Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa.							
Konkurencija – utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija.							
Konkurencija – utjecaj veleučilišta i visokih škola.							
Konkurencija – odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije.							
Razvoj Sveučilišta u postojećim znanstvenim i umjetničkim							

poljima.								
Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnoga područja.								
Cjeloživotno učenje.								
E-učenje.								
Otvaranje i razvijanje dislociranih centara.								
Otvaranje znanstvenih centara, umjetničkih centara, znanstvenih instituta.								
Suradnja s domaćim i inozemnim sveučilištima.								
Suradnja s lokalnom i regionalnom zajednicom, državnom upravom te neprofitnim organizacijama civilnoga društva.								
Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima.								
Fondovi Europske Unije.								
Kolaborativni istraživački programi.								
Europski sustav visokoga obrazovanja.								
Vladina politika i zakonske mjere.								
Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokome obrazovanju.								
Bolonjski proces.								
Vrednovanje Sveučilišta (Pravilnik o mjerilima i kriterijima za vrednovanje kvalitete i učinkovitosti visokih učilišta i studijskih programa).								
Prijedlog „besplatnog školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete.								
Jačanje kluba diplomiranih studenata (alumni-kluba).								
Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. career centar).								
Percepcija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i njegovih pojedinih sastavnica u okruženju.								
Odnos okruženja prema Sveučilištu u Puli.								
Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta.								
Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta.								

Nakon što ste ocijenili ponuđenu listu mogućnosti, smatrate li da smo propustili koju značajnu?

Molimo upišite ih i ocijenite ocjenom između 1 i 7 gdje je: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Upitnik izradile izv.prof.dr.sc Marli Gonan Božac i mr.sc. Morena Paulišić.

Prilog 3

UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA - Upitnik za studente

Molimo Vas da popunite ovaj upitnik. Upitnik je povjerljiv, nema osobnih podataka i rezultati će se obraditi prema kategoriji studenata.

Uvodni dio

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli pristupilo je izradi razvojne strategije. Istraživačima je vrlo važno Vaše sudjelovanje u sagledavanju situacije i želimo da se što veći broj studenata uključi u istraživanje kako bismo poboljšali oblikovanje budućih strateških odrednica Sveučilišta.

U ovom upitniku pitamo Vas što mislite o snagama, slabostima, prilikama Sveučilišta te prijetnjama Sveučilištu.

Iskreno Vam zahvaljujemo što ste pristupili popunjavanju upitnika. U nastavku se nalazi popis mogućnosti za identificiranje snaga, slabosti, prilika i prijetnji. Molimo Vas da svaku od navedenih mogućnosti ocijenite na skali od 1 do 7, odnosno s ocjenom koja prema Vašemu mišljenju najbolje opisuje situaciju na našem Sveučilištu. Ocijenite li na koncu da smo neko od kritičnih obilježja zanemarili, odnosno propustili, molimo Vas da ga upišete u predviđeni prostor.

Odaberite kategoriju studenta: *

<input type="checkbox"/>	Redoviti
<input type="checkbox"/>	Izvanredni

Odaberite vrste studija: *

<input type="checkbox"/>	Preddiplomski
<input type="checkbox"/>	Diplomski
<input type="checkbox"/>	Dodiplomski (po starome programu)

Snage i slabosti

Snage su čimbenici koje Sveučilište dobro obavlja i koji pomažu da se postižu ciljevi. Oni mogu biti i čimbenici po kojima je Sveučilište poznato ili priznato. Konačno, oni mogu biti procesi ili metode kojima se Sveučilište koristi kako bi bolje služilo interesno-utjecajnim skupinama. **Slabosti** su čimbenici koje Sveučilište ne provodi dobro i koji opstruiraju postignuće ciljeva. Slabosti mogu nadalje biti čimbenici koje sagledavamo kao nedostatke u obavljanju poslova. Konačno, slabosti mogu biti procesi ili metode koje Sveučilište ne može izvesti ili ne može izvesti dovoljno dobro u usporedbi s drugim sveučilištima.

Skala: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

	1	2	3	4	5	6	7
Relevantnost studijskoga programa.							
Kvaliteta studijskoga programa.							
E-učenje.							
Broj i relevantnost poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija koje Sveučilište nudi.							
Veličina Sveučilišta.							

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za predavanja.							
Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za seminare/vježbe.							
Duljina studiranja (prosjeak studiranja studenata).							
Bolonjski proces na Sveučilištu.							
Vrijednost usvojenoga znanja.							
Usmjerenost nastavnoga procesa na analizu podataka i povezivanje s okruženjem (realnim prilikama).							
Usmjerenost nastavnoga procesa na sintezu i organiziranje ideja, informacija i iskustva u nove kompleksnije interpretacije i odnose.							
Usmjerenost nastavnoga procesa na stvaranje vlastitih prosudaba na temelju informacija, argumenata i metoda.							
Usmjerenost nastavnoga procesa na primjenu teorija i konceptata u rješavanju praktičnih problema ili novih situacija.							
Radna atmosfera u nastavnome procesu.							
Otvorenost za suradnju nastavnoga osoblja.							
Dostupnost nastavnoga osoblja i komunikacija studenata s nastavnim osobljem.							
Pristup radu i odnos nastavnika prema nastavnome procesu.							
Spremnost nastavnika na promjene.							
Mentorstvo nastavnika pri izradi studentskih radova.							
Zainteresiranost studenata za raspravu, analizu postavljenih problema.							
Samostalna priprema studenata za nastavni proces.							
Korištenje znanstvenim istraživanjima, člancima i bazama podataka pri pisanju radova.							
Stupanj uključenosti studenata u znanstveni i umjetnički rad.							
Razvijenost timskoga rada.							
Dostupnost i transparentnost informacija o studentskim pitanjima.							
Dostupnost administrativnoga osoblja i komunikacija administrativnoga osoblja sa studentima.							
Kvaliteta obavljanoga posla administrativnoga osoblja.							
Uvjeti studiranja općenito.							
Prostorni uvjeti za odvijanje nastavnoga procesa.							
Otvorenost Sveučilišta za iznošenje vlastitoga mišljenja studenata.							
Poštivanje Etičkoga kodeksa.							
Psihološko savjetovište za studente.							
Potpورا sveučilišnih službi studentima.							
Administrativna i organizacijska pomoć domaćim i stranim studentima na razmjeni.							
Organizacijska kultura Sveučilišta.							
Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije na Sveučilištu.							
Mrežne stranice Sveučilišta.							
Ugled Sveučilišta.							
Tradicija sastavnica Sveučilišta.							
Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente.							
Podrška Sveučilišta studentima pri pronalaženju posla.							
Usluge Studentskoga centra.							

Važnost studentskih udruga.							
Aktualnost studentskih novina.							
Dostupnost potrebne literature u knjižnicama Sveučilišta.							
Informatička opremljenost Sveučilišne knjižnice.							
Dostupnost osoblja Sveučilišne knjižnice.							
Radno vrijeme i dostupnost osoblja odjelne knjižnice.							
Lokacija Sveučilišta u centru grada.							
Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta.							
Primjerenost sadašnjega sustava školarina i visina školarina.							
Izvanastavne aktivnosti za studente (rekreativne, umjetnička i kulturna događanja i dr.).							
Sport na Sveučilištu.							
Dosadašnje iskustvo studiranja.							

Nakon što ste ocijenili ponuđenu listu mogućnosti, smatrate li da smo propustili koju značajnu?

Molimo upišite ih i ocijenite ocjenom između 1 i 7 gdje je: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Prilike i prijetnje

Prilike su uvjeti u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti. One mogu potaknuti Sveučilište da na najbolji mogući način upotrijebi (iskoristi) svoje snage. Prilike nisu isto što i snage. One su uvjeti u širem okruženju koji omogućuju da iskoristimo snage. Prilike mogu, nadalje, biti shvaćene kao uvjeti koji omogućavaju da se Sveučilište proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama, lokacijama i studijskim programima. **Prijetnje** su čimbenici u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti koje mogu posebice otežati i unazaditi Sveučilište. **Prijetnje** mogu biti nešto što u okruženju posebice utječe na slabosti Sveučilišta. Prijetnje nisu isto što i slabosti. To su čimbenici okruženja. U njih možemo uključiti i konkurenciju, odnosno druga sveučilišta koja mogu privući potencijalne studente na koje smo mi usmjereni. Prijetnje također mogu biti sagledane kao uvjeti koji neće dopustiti Sveučilištu da se proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama i lokaciji institucije te u novim studijskim programima.

Skala: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

	1	2	3	4	5	6	7
Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva znanja.							
Stanje ponude i potražnje na tržištu rada s obzirom na diplomu koju student stječe završetkom studija.							
Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa.							

Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija.							
Utjecaj veleučilišta i visokih škola.							
Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije.							
Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnoga područja.							
Bolonjski proces.							
Cjeloživotno učenje.							
E-učenje.							
Elektronički forum, društvene mreže kao oblik razmjene podataka, mišljenja i radova.							
Razvoj interdisciplinarnih studija.							
Mogućnost specijaliziranja u području interesa.							
Izborni predmeti s drugih odjela (afinitet studenata).							
Obogaćivanje nastavnoga procesa terenskom nastavom, gostujućim predavanjima stručnjaka iz prakse.							
Obvezna praksa studenata.							
Održavanje nastave na engleskom jeziku.							
Informacijsko-komunikacijska tehnologija.							
Mobilnost studenata.							
Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima.							
Klub diplomiranih studenata (alumni-klub).							
Europski sustav visokoga obrazovanja.							
Nacrt Zakona o visokome obrazovanju.							
Prijedlog „besplatnoga školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete.							
Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. career centar).							
Ugled Sveučilišta.							
Individualna odgovornost kao društvena sklonost.							
Otvaranje i razvijanje dislociranih studijskih centara.							
Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa.							
Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta.							
Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta.							
Razvoj civilnoga društva.							

Nakon što ste ocijenili ponuđenu listu mogućnosti, smatrate li da smo propustili koju značajnu?

Molimo upišite ih i ocijenite ocjenom između 1 i 7 gdje je: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

Ocenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Upitnik izradile izv.prof.dr.sc Marli Gonan Božac i mr.sc. Morena Paulišić.

Prilog 4

UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA - Upitnik alumni

Molimo Vas da popunite ovaj upitnik. Upitnik je povjerljiv, nema osobnih podataka i rezultati će se upotrijebiti samo za potrebe Sveučilišta.

Uvodni dio

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli pristupilo je izradi razvojne strategije. Istraživačima je vrlo važno Vaše sudjelovanje u sagledavanju situacije i želimo da se što veći broj studenata, koji su završili studij na našem sveučilištu, uključi u istraživanje kako bismo poboljšali oblikovanje budućih strateških odrednica Sveučilišta.

U ovom upitniku pitamo Vas što mislite o snagama, slabostima, prilikama Sveučilišta te prijetnjama Sveučilištu.

Iskreno Vam zahvaljujemo što ste pristupili popunjavanju upitnika. U nastavku se nalazi popis mogućnosti za identificiranje snaga, slabosti, prilika i prijetnji. Molimo Vas da svaku od navedenih mogućnosti ocijenite na skali od 1 do 7, odnosno s ocjenom koja prema Vašem mišljenju najbolje opisuje situaciju na našem Sveučilištu. Ocijenite li na koncu da smo neko od kritičnih obilježja zanemarili, odnosno propustili, molimo Vas da ga upišete u predviđeni prostor.

Snage i slabosti

Snage su čimbenici koje Sveučilište dobro obavlja i koji pomažu da se postižu ciljevi. Oni mogu biti i čimbenici po kojima je Sveučilište poznato ili priznato. Konačno, oni mogu biti procesi ili metode kojima se Sveučilište koristi da bi bolje služilo interesno-utjecajnim skupinama. **Slabosti** su čimbenici koje Sveučilište ne provodi dobro i koji opstruiraju postignuće ciljeva. Slabosti mogu nadalje biti čimbenici koje sagledavamo kao nedostatke u obavljanju poslova. Konačno, slabosti mogu biti procesi ili metode koje Sveučilište ne može izvesti ili ne može izvesti dovoljno dobro u usporedbi s drugim sveučilištima.

Skala: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

	1	2	3	4	5	6	7
Relevantnost završenoga studijskog programa.							
Kvaliteta završenoga studijskog programa.							
Vrijednost usvojenoga znanja.							
Primjenjivost stečenoga znanja u praksi.							
Usvojeno znanje ispunilo je očekivanja poslodavaca.							
Ponuda programa cjeloživotnoga učenja na Sveučilištu.							
Broj i relevantnost poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija koje Sveučilište nudi.							
Dostupnost i točnost informacija o programima Sveučilišta u Puli.							
Veličina Sveučilišta.							
Uvjeti studiranja.							
Potpora sveučilišnih službi studentima.							
Mrežne stranice Sveučilišta.							

Ugled Sveučilišta.							
Tradicija sastavnica Sveučilišta.							
Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente.							
Savjetodavna uloga Sveučilišta.							
Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta.							
Vaše iskustvo studiranja.							
Osjećaj pripadnosti studenata Sveučilištu.							

Nakon što ste ocijenili ponuđenu listu mogućnosti, smatrate li da smo propustili koju značajnu?

Molimo upišite ih i ocijenite ocjenom između 1 i 7 gdje je: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Prilike i prijetnje

Prilike su uvjeti u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti. One mogu potaknuti Sveučilište da na najbolji mogući način upotrijebi (iskoristi) svoje snage. Prilike nisu isto što i snage. One su uvjeti u širem okruženju koji omogućuju da iskoristimo snage. Prilike mogu, nadalje, biti shvaćene kao uvjeti koji omogućavaju da se Sveučilište proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama, lokacijama i studijskim programima. **Prijetnje** su čimbenici u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti koje mogu posebice otežati i unazaditi Sveučilište. Prijetnje mogu biti nešto u okruženju što posebice utječe na slabosti Sveučilišta. Prijetnje nisu isto što i slabosti. To su čimbenici okruženja. U njih možemo uključiti i konkurenciju, odnosno druga sveučilišta koja mogu privući potencijalne studente na koje smo mi usmjereni. Prijetnje također mogu biti sagledane kao uvjeti koji neće dopustiti Sveučilištu da se proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama i lokaciji institucije te u novim studijskim programima.

Skala: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

	1	2	3	4	5	6	7
Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva znanja.							
Ponuda i potražnja na tržištu rada s obzirom na diplomu koju ste stekli završetkom studija.							
Zahtjevi poslodavaca.							
Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa.							
Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija.							
Utjecaj veleučilišta i visokih škola.							
Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije.							
Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja							

znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnog područja.							
Bolonjski proces.							
Cjeloživotno učenje.							
E-učenje.							
Elektronički forum, društvene mreže kao oblik razmjene podataka, mišljenja i radova.							
Razvoj interdisciplinarnih studija.							
Obogaćivanje nastavnoga procesa terenskom nastavom, gostujućim predavanjima stručnjaka iz prakse.							
Obvezna praksa studenata.							
Održavanje nastave na engleskom jeziku.							
Informacijsko-komunikacijska tehnologija.							
Jačanje kluba diplomiranih studenata (alumni-kluba) – diplomirani studenti mogu sugerirati poboljšanje i inovacije studijskih programa te uspostaviti mrežu kontakata.							
Uključivanje izvrsnih studenata u nastavno-istraživačke procese Sveučilišta.							
Prijedlog „besplatnoga školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete.							
Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. career centar).							
Otvaranje i razvijanje dislociranih centara.							
Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa.							
Stav javnosti prema Sveučilištu.							
Individualna odgovornost kao društvena sklonost.							
Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta.							
Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta.							
Razvoj civilnoga društva.							

Nakon što ste ocijenili ponuđenu listu mogućnosti, smatrate li da smo propustili koju značajnu?

Molimo upišite ih i ocijenite ocjenom između 1 i 7 gdje je: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Upitnik izradile izv.prof.dr.sc Marli Gonan Božac i mr.sc. Morena Paulišić.

Prilog 5

UPITNIK ZA IZRADU RAZVOJNE STRATEGIJE SVEUČILIŠTA

Molimo Vas da popunite ovaj upitnik. Upitnik je povjerljiv, nema osobnih podataka i rezultati će se upotrijebiti samo za potrebe Sveučilišta.

UVODNI DIO

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli pristupilo je izradi razvojne strategije. Istraživačima je vrlo važno Vaše sudjelovanje u sagledavanju situacije s aspekta povezivanja Sveučilišta s lokalnom i regionalnom zajednicom.

U ovom upitniku pitamo Vas što mislite o *snagama*, *slabostima*, *prilikama* Sveučilišta te *prijetnjama* Sveučilištu.

Iskreno Vam zahvaljujemo što ste pristupili popunjavanju upitnika. U nastavku se nalazi objašnjenje za identificiranje snaga, slabosti, prilika i prijetnji. Molimo Vas da vaša razmišljanja upišete u predviđeni prostor i da svako razmišljanje ocijenite na skali od 1 do 7, odnosno s ocjenom koja prema Vašemu mišljenju najbolje opisuje situaciju na našem sveučilištu.

MOLIMO POPUNITE UPITNIK

- I. **Snage** su čimbenici koje Sveučilište dobro obavlja i koji pomažu da se postižu ciljevi. Oni mogu biti i čimbenici po kojima je Sveučilište poznato ili priznato. Konačno, oni mogu biti procesi ili metode kojima se Sveučilište koristi da bi bolje služilo interesno-utjecajnim skupinama. **Slabosti** su čimbenici koje Sveučilište ne provodi dobro i koji opstruiraju postignuće ciljeva. Slabosti mogu nadalje biti čimbenici koje sagledavamo kao nedostatke u obavljanju poslova. Konačno, slabosti mogu biti procesi ili metode koje Sveučilište ne može izvesti ili ne može izvesti dovoljno dobro u usporedbi s drugim sveučilištima.

Skala: 1 izuzetno slaba strana, 2 umjereno slaba strana, 3 neznatno slaba strana, 4 ni slaba ni jaka strana, 5 neznatno jaka strana, 6 umjereno jaka strana, 7 izuzetno jaka strana.

Molimo upišite **snage Sveučilišta**. Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Molimo upišite **slabosti Sveučilišta**. Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

- II. **Prilike** su uvjeti u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti. One mogu potaknuti Sveučilište da na najbolji mogući način upotrijebi (iskoristi) svoje snage. Prilike nisu isto što i snage. One su uvjeti u širem okruženju koji omogućuju da iskoristimo snage. Prilike mogu, nadalje, biti shvaćene kao uvjeti koji omogućavaju da se Sveučilište proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama, lokacijama i studijskim programima. **Prijetnje** su čimbenici u okruženju, uključujući demografske, ekonomske, političke i društvene uvjete i sklonosti koje mogu posebice otežati i unazaditi Sveučilište. Prijetnje mogu biti nešto u okruženju što posebice utječe na slabosti Sveučilišta. Prijetnje nisu isto što i slabosti. To su čimbenici okruženja. U njih možemo uključiti i konkurenciju, odnosno druga sveučilišta koja mogu privući potencijalne studente na koje smo mi usmjereni. Prijetnje također mogu biti sagledane kao uvjeti koji neće dopustiti Sveučilištu da se proširi ili da se okuša u novim projektima, aktivnostima, metodama i lokaciji institucije te u novim studijskim programima.

Skala: 1 jaka prijetnja, 2 umjerena prijetnja, 3 slaba prijetnja, 4 ni prijetnja ni prilika, 5 slaba prilika, 6 umjerena prilika, 7 jaka prilika.

Molimo upišite **prilike Sveučilišta**. Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Molimo upišite **prijetnje Sveučilišta**. Ocjenu upišite na kraju svake tvrdnje.

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Zahvaljujemo na suradnji u izradi razvojne strategije Sveučilišta!

Upitnik izradile izv.prof.dr.sc. Marli Gonan Božac i mr.sc. Morena Paulišić.

Prilog 6

Čimbenici unutarnjeg i vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini ,
administrativno – tehničko osoblje i knjižničariTablica 37. Čimbenici unutarnjeg okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini,
administrativno – tehničko osoblje i knjižničari

Čimbenici unutarnjeg okruženja	Aritmetička sredina	Zaposleni u stručnim službama	Knjižničari	Voditelji službi
Organizacijski aspekti integriranoga Sveučilišta.	2,52	2,00	4,14	3
Financijski aspekti integriranoga Sveučilišta.	2,34	2,09	2,86	3,50
Dostupnost i transparentnost informacija.	2,67	2,21	4,14	3,00
Vertikalna koordinacija poslova i aktivnosti između odjela, sastavnica i rektorata Sveučilišta.	2,38	2,13	3,43	1,50
Suradnja između službi.	2,91	2,75	3,29	3,50
Suradnja voditelja službi i glavnoga tajnika.	2,72	2,22	4,71	1,50
Odnos nadređeni-podređeni.	3,15	2,67	4,86	3,00
Ustroj radnih mjesta.	2,19	1,82	3,71	1,00
Otvorenost za suradnju nastavnoga osoblja.	3,69	3,35	4,71	4,00
Sveučilište je zaokupljeno unutarnjim problemima.	2,74	2,18	4,29	3,50
Radna atmosfera.	3,68	3,32	5,43	1,50
Uvjeti rada (općenito).	3,94	4,09	3,43	4,00
Sustav nagrađivanja i motiviranja.	2,09	1,96	2,86	1,00
Razvijenost timskoga rada.	3,23	2,82	4,57	3,00
Spremnost zaposlenika na promjene.	3,27	3,09	4,17	2,50
Kvaliteta obavljenoga posla administrativnog osoblja.	4,63	4,33	5,43	5,00
Komunikacija između nastavnoga i administrativnoga osoblja.	4,50	4,17	5,14	6,00
Komunikacija između administrativnoga osoblja i studenata.	5,06	5,14	4,57	6,00
Otvorenost Sveučilišta za iznošenje vlastitoga mišljenja zaposlenika.	2,66	2,09	4,57	2,50
Poštivanje načela iz područja morala i profesionalne etike između zaposlenika kao dijela članova sveučilišne zajednice.	3,37	2,81	4,71	4,50
Proces pribavljanja (regrutiranja) i odabira (selekcije) administrativnoga i tehničkoga osoblja.	2,81	2,09	5,29	2,50
Ukupna kadrovska ekipiranost.	3,03	2,73	3,86	3,50
Usavršavanje, dodatna izobrazba zaposlenika koju omogućuje poslodavac.	3,16	2,96	3,86	3,00
Tehnološka usluga i podrška – hardver i softver, obuka i uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije u instituciji.	3,81	3,77	3,43	5,50
Mrežne stranice Sveučilišta	5,13	5,04	5,29	5,50
Ugled Sveučilišta.	4,00	3,73	4,83	4,50
Tradicija sastavnica Sveučilišta.	4,13	3,65	5,43	5,00
Prostorni uvjeti.	3,30	3,48	2,43	4,50
Lokacija Sveučilišta u centru grada.	5,42	5,14	6,00	6,50
Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta.	4,90	4,68	5,29	6,00

Izvanastavne aktivnosti za djelatnike (rekreativne, umjetnička i kulturna događanja i dr.).	2,16	2,17	2,43	1,00
Zadovoljstvo obavljanjem posla.	4,48	4,09	5,71	4,50

*Komentari:*¹⁶²

- donošenje i provođenje odluka nemaju nikakvu logičnost i ne stvaraju kvalitetne efekte (pravilnik o ocjenjivanju, parking, ustroj radnih mjesta)
- apsolutna nejednakost odjela u raspodjeli financijskih prihoda i stvaranje sve većeg nezadovoljstva i netrpeljivosti između odjela
- katastrofalan odnos između profesora i administracije (za njih mi smo nužni dio kojima treba svaki put pokazati da su nitko i ništa kroz božićnicu, varijabilni dio...)
- veliki problemi i međusobno neshvaćanje Rektorata i sastavnica Sveučilišta

Tablica 38. Čimbenici vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini , administrativno–tehničko osoblje i knjižničari

Čimbenici vanjskog okruženja	Aritmetička sredina	Zaposleni u stručnim službama	Knjižničari	Voditelji službi
Cjeloživotno učenje.	4,27	4,23	3,83	6,00
Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija.	3,44	3,26	3,86	4,00
Utjecaj veleučilišta i visokih škola.	3,19	3,14	3,71	2,00
Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije.	2,88	2,83	3,29	2,00
Percepcija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i njegovih pojedinih sastavnica u okruženju.	4,26	4,23	4,29	4,50
Stav javnosti prema Sveučilištu u Puli.	4,13	3,91	5,14	3,00
Suradnja s domaćim i inozemnim Sveučilištima.	4,52	4,68	3,43	6,50
Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima.	4,63	4,39	4,86	6,50
Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja.	4,90	4,27	6,29	7,00
Organizacijska kultura Sveučilišta.	3,78	3,35	5,43	3,00
Individualna odgovornost kao društvena sklonost.	3,32	3,10	4,40	3,00
Usavršavanje, dodatna izobrazba zaposlenika koju omogućuje poslodavac.	4,58	4,41	4,86	5,50
Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa.	4,69	4,87	4,29	4,00
Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta	5,65	5,82	5,57	4,00
Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta.	4,81	4,77	5,43	3,00
Razvoj civilnoga društva.	4,72	4,78	5,00	3,00

Komentari:

- prilika je sve slabije financijsko stanje u društvu što bi moglo dovesti do toga da sve manje potencijalnih studenata odlazi u Zagreb i Rijeku te ostaju kod kuće

¹⁶² svi su komentari u daljnjem tekstu vjerodostojno prepisani

- prijetnja je slaba informiranosti budućih studenta o mogućnostima i radu Sveučilišta u Puli

Prilog 7

Čimbenici unutarnjeg i vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - nastavno osoblje

Tablica 39. Čimbenici unutarnjeg okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - nastavno osoblje

Čimbenici unutarnjeg okruženja	Aritmetička sredina	Stalno zaposleni	Vanjski suradnici	Tajnici
Relevantnost studijskih programa.	4,80	4,83	4,67	5,00
Kvaliteta studijskih programa.	4,80	4,80	5,00	4,00
Dinamika poboljšavanja postojećih i uvođenja novih studijskih programa.	3,90	3,75	4,44	4,50
Mogućnost učenja na daljinu.	2,98	3,05	2,78	2,50
Ponuda programa cjeloživotnoga učenja.	3,14	3,10	3,22	3,50
Broj poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija.	3,02	2,85	3,89	2,50
Ukupni broj studenata na Sveučilištu.	4,33	4,36	4,50	3,00
Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za predavanja.	4,32	4,26	4,44	5,00
Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za seminare/vježbe.	4,02	3,95	4,25	4,50
Duljina studiranja.	3,68	3,58	4,13	4,00
Administrativna i organizacijska pomoć domaćim i stranim studentima na razmjeni.	3,14	2,92	4,00	4,00
Stupanj uključenosti studenata u znanstveni i umjetnički rad.	3,06	2,80	4,38	3,00
Razvijenost timskoga rada pri obavljanju određenih projektnih zadataka.	3,36	3,25	4,00	3,00
Broj i važnost znanstvenih projekata i programa.	3,43	3,33	4,00	3,00
Broj i važnost gospodarskih projekata, odnosno projekata za širu lokalnu zajednicu.	2,92	2,71	4,00	2,50
Broj i važnost zajedničkih projekata u suradnji s drugim sveučilištima, Europskom Unijom i subjektima izvan Sveučilišta.	3,15	2,97	4,13	2,50
Povezanost Sveučilišta s gospodarskim subjektima.	3,08	2,84	4,25	3,00
Povezanost Sveučilišta s lokalnom, regionalnom i državnom upravom.	3,25	3,13	3,63	4,00
Organizacija integriranoga Sveučilišta.	3,00	2,81	3,88	3,00
Financije integriranoga Sveučilišta.	2,73	2,55	3,75	2,00
Sveučilište je zaokupljeno unutarnjim problemima.	3,00	2,82	3,50	4,50
Organizacija odjela, odsjeka i katedri Sveučilišta.	3,88	3,72	4,67	3,50
Dostupnost i transparentnost informacija.	3,73	3,64	4,38	3,00
Vertikalna koordinacija poslova i aktivnosti između odjela, sastavnica i rektorata Sveučilišta.	3,31	3,28	3,50	3,00
Otvorenost na suradnju upravljačke strukture Sveučilišta (rektor, prorektori, pročelnici i voditelji sastavnica).	4,46	4,36	4,57	6,00
Komunikacija unutar Sveučilišta.	3,58	3,44	4,33	3,00
Ukupna kadrovska ekipiranost (nastavna, administrativna i ostala).	3,51	3,41	4,00	3,50
Proces pribavljanja (regrutiranja) i odabira	3,35	3,28	3,63	3,50

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

(selekcije) zaposlenika sveučilišta (nastavnog, administrativnog i tehničkog).				
Spremnost na promjene zaposlenika.	3,25	3,21	3,63	2,50
Dostupnost administrativnoga osoblja i komunikacija.	4,50	4,31	5,22	5,00
Kvaliteta obavljenoga posla zajedničkih službi.	4,24	4,21	4,44	4,00
Potpora sveučilišnih službi svakodnevnome obavljanju posla.	4,26	4,15	4,78	4,00
Komunikacija između nastavnoga i administrativnoga osoblja.	4,59	4,45	5,22	4,50
Komunikacija između nastavnoga osoblja i studenata.	5,44	5,56	5,43	3,00
Sustav nagrađivanja i motiviranja.	3,04	3,05	3,25	2,00
Poštivanje načela iz područja morala i profesionalne etike između zaposlenika kao dijela članova sveučilišne zajednice.	4,55	4,45	5,11	4,00
Tehnološka usluga i podrška – hardver i softver, obuka i uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije u instituciji.	3,88	3,87	4,00	3,50
Mrežne stranice Sveučilišta.	4,83	4,73	5,38	4,50
Tradicija sastavnica Sveučilišta.	4,45	4,50	4,00	5,00
Sveučilište u Puli mala je znanstvena zajednica.	4,59	4,63	4,33	5,00
Izvanastavne aktivnosti za zaposlenike sveučilišta (rekreativna, umjetnička, kulturna događanja i dr.).	2,83	2,53	4,13	3,50
Odnosi s javnošću.	3,67	3,61	4,13	3,00
Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente.	3,23	3,08	4,00	3,00
Podrška Sveučilišta studentima pri pronalaženju posla.	2,80	2,69	3,25	3,00
Povezanost diplomiranih studenata sa Sveučilištem – klub diplomiranih studenata (alumni-klub).	2,49	2,21	3,88	2,50
Prostorni uvjeti.	3,15	2,95	4,13	3,00
Lokacija Sveučilišta u centru grada.	5,33	5,32	5,44	5,00
Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta.	4,78	4,78	5,00	4,00
Zadovoljstvo obavljanjem posla.	5,02	5,03	5,00	5,00

Komentari:

- Geografska lokacija 4
- Spremnost predavača i viših predavača da doktoriraju 2
- Beneficije nastavnih zvanja u odnosu na znanstveno-nastavna zvanja 2
- Knjižnica i dostupnost literature Sveučilišta 1
- Broj čistačica / briga oko prostora / majstori 1
- Briga oko inventara po odjelima 2
- Parkiralište 1
- Prehrana 2
- Tehnička oprema nastavnika 2
- Dostupnost literature, radno vrijeme knjižnice 2
- Broj studenata u grupi 1
- Odsutnost komunikacije uprave s nastavnicima 1
- Neprofesionalnost na štetu kompetencija 1
- Motiviranost za doprinos znanosti 1
- Ignoriranje znanstvenih postignuća 1
- Broj kolegija koje održava pojedini nastavnik/asistent 7
- Broj sati koje održava pojedini nastavnik/asistent 7

- Vrijeme koje se može posvetiti znanstvenom radu 7
- Količina ostalih obveza osim nastave i znanstvenog rada 7
- Loš odnos prema originalnosti znanstvenog rada_1

Tablica 40. Čimbenici vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini – nastavno osoblje, tajnici i voditelji sastavnica

Čimbenici vanjskog okruženja	Aritmetička sredina	Stalno zaposleni	Vanjski suradnici	Tajnici
Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva (razvoj društva znanja).	4,35	4,28	4,86	4,00
Imperativ kompetitivnosti gospodarskih subjekata jesu istraživanje i znanstvene ekspertize.	4,70	4,70	4,86	4,00
Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa.	4,83	5,00	4,14	4,00
Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa.	5,72	5,79	5,50	5,00
Konkurencija – utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija.	3,29	3,31	3,29	3,00
Konkurencija – utjecaj veleučilišta i visokih škola.	3,31	3,41	3,14	2,00
Konkurencija – odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije.	3,02	3,13	2,71	2,00
Razvoj Sveučilišta u postojećim znanstvenim i umjetničkim poljima.	4,81	4,87	4,71	4,00
Usmjeravanje na studentske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnoga područja.	5,07	5,08	5,20	4,50
Cjeloživotno učenje.	5,21	5,36	4,57	4,50
E-učenje.	5,29	5,44	4,71	4,50
Otvaranje i razvijanje dislociranih centara.	4,62	4,55	4,71	5,50
Otvaranje znanstvenih centara, umjetničkih centara, znanstvenih instituta.	5,33	5,56	4,29	4,50
Suradnja s domaćim i inozemnim sveučilištima.	5,65	5,85	5,00	4,00
Suradnja s lokalnom i regionalnom zajednicom, državnom upravom te neprofitnim organizacijama civilnoga društva.	5,48	5,68	4,71	4,50
Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima.	5,36	5,55	4,57	4,50
Fondovi Europske Unije.	5,60	5,69	5,00	5,50
Kolaborativni istraživački programi.	5,48	5,54	5,29	5,00
Europski sustav visokoga obrazovanja.	4,76	4,71	5,33	4,00
Vladina politika i zakonske mjere.	3,43	3,54	3,14	2,50
Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokome obrazovanju.	3,87	3,89	4,14	2,50
<i>Bolonjski proces.</i>	3,52	3,36	4,29	4,00
Vrednovanje Sveučilišta (Pravilnik o mjerilima i kriterijima za vrednovanje kvalitete i učinkovitosti visokih učilišta i studijskih programa).	3,94	3,92	4,57	2,00
Prijedlog „besplatnog školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete.	3,96	4,15	3,00	3,50
Jačanje kluba diplomiranih studenata (alumni-kluba).	5,10	5,18	5,00	4,00

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. <i>career centar</i>).	5,56	5,73	5,00	4,00
Percepcija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i njegovih pojedinih sastavnica u okruženju.	4,46	4,46	4,43	4,50
Odnos okruženja prema Sveučilištu u Puli.	4,50	4,54	4,29	4,50
Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta.	5,67	5,59	5,86	6,50
Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta.	5,06	5,03	5,00	6,00

Komentari:

- Kompliciran sustav napredovanja nastavnika_2
- Sve u radu, umjerena prilika
- Nastavnički kadar_7
- Neatraktivni studijski programi_1
- Nezaposlenost nakon završetka studija_2
- Neuravnoteženost veličine odjela_3
- Organiziranje većeg broja doktorskih studija s afirmiranim fakultetima_7

Prilog 8

Čimbenici unutarnjeg i vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini -
StudentiTablica 41. Čimbenici unutarnjeg okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini -
Studenti

Čimbenici okruženja	unutarnjeg	Diplomski redovni	Dodiplomski (po starom) IZV.	Dodiplomski (po starom) RED.	Preddiplomski IZV.	Preddiplomski RED.
Relevantnost studijskoga programa.		4,58	5,00	4,86	4,40	4,15
Kvaliteta studijskoga programa.		4,36	4,60	4,71	4,35	4,30
E-učenje.		4,85	4,40	5,43	4,56	4,75
Broj i relevantnost poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija koje Sveučilište nudi.		3,52	4,20	5,43	3,55	3,96
Veličina Sveučilišta.		4,27	4,20	4,57	4,28	4,39
Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za predavanja.		4,34	4,20	3,71	4,40	3,94
Broj studenata po nastavniku, odnosno veličina grupa za seminare/vježbe.		4,48	4,00	4,00	4,33	4,32
Duljina studiranja (prosjeak studiranja studenata).		3,76	2,80	4,00	4,00	3,87
<i>Bolonjski proces</i> na Sveučilištu.		2,64	4,20	3,14	3,26	2,50
Vrijednost usvojenoga znanja.		4,44	4,75	5,00	4,30	4,34
Usmjerenost nastavnoga procesa na analizu podataka i povezivanje s okruženjem (realnim prilikama).		3,94	3,80	4,14	4,21	3,83
Usmjerenost nastavnoga procesa na sintezu i organiziranje ideja, informacija i iskustva u nove kompleksnije interpretacije i odnose.		3,67	4,20	4,29	3,90	3,82
Usmjerenost nastavnoga procesa na stvaranje vlastitih prosudaba na temelju informacija, argumenata i metoda.		4,33	4,00	4,50	4,28	4,07
Usmjerenost nastavnoga procesa na primjenu teorija i koncepata u rješavanju praktičnih problema ili novih situacija.		4,12	3,50	4,14	4,10	3,68
Radna atmosfera u nastavnome procesu.		4,91	4,80	4,29	4,64	4,25
Otvorenost za suradnju nastavnoga osoblja.		5,45	6,25	5,00	5,05	4,68
Dostupnost nastavnoga osoblja i komunikacija studenata s nastavničkim osobljem.		5,67	5,80	4,86	5,14	4,76

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Pristup radu i odnos nastavnika prema nastavnome procesu.	5,15	6,00	4,71	4,80	4,50
Spremnost nastavnika na promjene.	4,30	5,00	4,14	4,29	3,47
Mentorstvo nastavnika pri izradi studentskih radova.	5,36	5,50	5,29	4,83	4,64
Zainteresiranost studenata za raspravu, analizu postavljenih problema.	3,79	4,75	3,57	3,69	3,37
Samostalna priprema studenata za nastavni proces.	4,06	4,60	3,86	4,12	3,81
Korištenje znanstvenim istraživanjima, člancima i bazama podataka pri pisanju radova.	4,88	4,80	4,43	4,53	4,27
Stupanj uključenosti studenata u znanstveni i umjetnički rad.	3,73	4,20	3,71	3,93	3,39
Razvijenost timskoga rada.	4,33	4,40	4,00	4,24	4,28
Dostupnost i transparentnost informacija o studentskim pitanjima.	3,91	5,20	4,57	4,32	3,60
Dostupnost administrativnoga osoblja i komunikacija administrativnoga osoblja sa studentima.	3,82	5,20	4,29	4,22	3,38
Kvaliteta obavljanoga posla administrativnoga osoblja.	3,73	6,20	4,29	4,26	3,61
Uvjeti studiranja općenito.	3,76	5,00	4,43	4,17	3,90
Prostorni uvjeti za odvijanje nastavnoga procesa.	4,85	5,40	4,86	4,54	5,13
Otvorenost Sveučilišta za iznošenje vlastitoga mišljenja studenata.	4,42	4,80	5,00	4,33	4,04
Poštivanje Etičkoga kodeksa.	5,06	4,80	5,29	4,83	4,40
Psihološko savjetovanje za studente.	3,88	4,20	3,86	3,90	3,43
Potpora sveučilišnih službi studentima.	4,06	4,80	4,29	4,49	3,73
Administrativna i organizacijska pomoć domaćim i stranim studentima na razmjeni.	3,91	5,40	4,43	4,49	3,95
Organizacijska kultura Sveučilišta.	4,39	5,20	4,71	4,39	3,99
Uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije na Sveučilištu.	5,18	5,60	5,86	4,78	4,73
Mrežne stranice Sveučilišta.	5,42	5,80	5,86	5,40	5,06
Ugled Sveučilišta.	4,67	5,60	4,86	4,66	4,39
Tradicija sastavnica Sveučilišta.	4,61	4,80	4,71	4,66	4,35
Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente.	3,75	5,20	3,57	3,95	3,64
Podrška Sveučilišta studentima pri pronalaženju posla.	2,73	3,40	2,00	3,22	3,01
Usluge Studentskoga centra.	4,03	4,00	3,43	4,26	4,12
Važnost studentskih udruga.	4,09	4,80	4,43	4,64	4,10
Aktualnost studentskih novina.	3,58	3,60	3,71	3,93	3,27
Dostupnost potrebne literature u knjižnicama Sveučilišta.	4,45	4,40	5,00	4,40	4,11
Informatička opremljenost	4,52	4,60	4,86	4,10	4,24

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Sveučilišne knjižnice.					
Dostupnost osoblja Sveučilišne knjižnice.	5,61	5,00	5,57	5,00	5,25
Radno vrijeme i dostupnost osoblja odjelne knjižnice.	5,33	5,50	5,29	4,74	5,23
Lokacija Sveučilišta u centru grada.	6,06	5,40	6,14	5,64	6,00
Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta.	5,44	5,40	5,43	5,53	5,48
Primjerenost sadašnjega sustava školarina i visina školarina.	4,12	4,80	3,57	4,05	3,73
Izvanastavne aktivnosti za studente (rekreativne, umjetnička i kulturna događanja i dr.).	3,94	4,40	4,00	4,05	3,41
Sport na Sveučilištu.	4,42	4,40	5,43	4,20	4,32
Dosadašnje iskustvo studiranja.	5,06	5,20	4,71	4,56	4,42

Komentari:

- Parkirna mjesta na sveučilištu 1
- Kantina 2
- Usmeni ispiti 1
- Preopterećenost tijekom semestra 1
- Referada 1
- Stav nekolicine profesora prema studentima na usmenim ispitima 1
- Nepoštivanje kriterija ocjenjivanja u nekim situacijama 1
- Neprofesionalno ponašanje nekih zaposlenika 2
- Pridržavanje Bolonjskog procesa studiranja od strane predavača. 2
- Prihvatanje kritike predavača od njihovih studenata. 2
- Provedba Bolonjskog procesa 1
- Odgoda nastave bez prethodne obavijesti 7
- Površna kontrola seminarskih radova od strane nastavnog osoblja omogućava njihovu izradu po sistemu copy-paste 7
- Studentski centar i posao. Plaća studenata je mala i ne računa se mirovinsko7
- Bezobraznost osoblja studentskog centra 7
- Premalo ECTS bodova a previše predmeta, seminara, vježbi 7
- Pojedini profesori se ne pridržavaju osnovnih odrednica Bolonjskog procesa 1
- Problem nepriznavanja/priznavanja ispita nakon semestra u inozemstvu 1
- Dostupnost osoblja zaduženog za međunarodnu suradnju (1)
- Dostupnost sportskih terena za sportske grupe (2)
- Pokretanje sveučilišne malonogometne lige (7)
- Administracija
- Dostupnost literature (knjižnice)
- Kultura sveučilišta
- Komunikacija, tj. spremnost na pomoć studentima glede seminarske nastave
- Informatička služba
- Mogućnost praktičnog rada 2
- Mogućnost međunarodne razmjene 6
- Provođenje Bolonjskog procesa – 1
- Jedna kvalitetna menza zdrave prehrane s primjerenim cijenama 1
- Kopirnica u knjižnici za hitne potrebe 1
- Informatički kabinet s barem 15 računala s pristupom Internetu 2
- Dostupnost literature, više primjeraka 2
- Povećanje ECTS bodova za pojedine kolegije i smanjenje dnevnog rasporeda 3
- Pojedini asistenti u svojem radu sa studentima 1
- Otvorenost komunikacijskih kanala - 3
- Komunikacijske vještine profesora – 3

- Motiviranost i entuzijizam profesora - 3
- Unaprijed razrađena analiza Time Managementa za studente tijekom studija. Trenutačna ocjena (4)
- Bolja međunarodna suradnja s poznatijim svjetskim sveučilištima s ciljem podizanja kvalitete studija na takvu razinu. Trenutna ocjena (5)
- Razvoji međunarodnih programa školovanja BBA (Bachelor of Business Administration), MBA (Master of Business Administration), DBA (Doctor of Business Administration). Trenutačno nema takvih programa na razini sveučilišta, ocjena (1)
- Bolji Head Hunting na razini sveučilišta. Trenutna ocjena (4)
- Upotreba više znanstvenih područja za usavršavanje pojedinog studija, potreba implementacije programiranog načina studija s ostvarivanjem unaprijed predviđenim ciljem, (Business Intelligence). Trenutna ocjena za navedeno područje (1)
- Ravnopravnost spolova - 2
- Prenatranost seminarima – 1
- Ispitni rokovi - 2
- Očekivanja od studenata - 1
- Provođenje Bolonjskog procesa u odnosu na druga sveučilišta: 2
- Socijalna i društvena atmosfera na Sveučilištu: 1
- Organizacija izleta, kulturnih večeri, zabave i zajedničkih druženja studenata: 1
- Broj odjela u sklopu Sveučilišta koji zadovoljava sadašnje potrebe: 1
- Ljubaznost i kultura asistenata (osim nekih pojedinaca): 1
- Profesionalnost profesora (ne dolazi na vrijeme na nastavu, a kad dolazi gleda u oblake i uopće ne radi nastavu kako bi to trebalo inače biti)- 1
- Organizacija administrativnog osoblja, profesora i rektora Sveučilišta (nisu spremni pomoći studentima, no obraćaju im se lijepim riječima punim ljubavi, razumijevanja i pomoći; kadgod pitam o ECTS kreditima ili druge stvari, ne samo da mi ne znaju odgovoriti, nego mi čak lažu u očima, a to znači da istinu znaju ali ne žele to priznati zbog profitabilnih razloga: svime time, i još mnogo toga, stavljaju me u neravnopravan položaj)-1
- Premalo knjiga na talijanskom jeziku (prema knjiga na talijanskom jeziku, malo izbora o različitim temama, npr. filozofija uvijek isto;...zašto ne mijenjati malo autore ili teme? Uvijek trebamo biti u nekakvom okviru, bilo bi lijepo da se prošire horizonti, da imamo knjiga o manje poznatim piscima -2
- Primjerenost kolegija smjerovima koji ih slušaju 2
- Kvaliteta nastavnog osoblja 6
- Dostupnost informacija o upisima na fakultet, upisima na diplomski studij, o programima koje fakultet nudi i općenito o fakultetu 1
- Objektivnost u ocjenjivanju, primjerenost ECTS-a težini gradiva 2
- Asistenti 7
- Nepostojanje diskriminacije prema studentima 2
- Forum za studente na službenim stranicama 1
- Poticanje ekologije - 6
- Tolerancija studentima-sportašima 2
- Opremljenost informatičkog kabineta 3
- Dostupnost asistenata za konzultacije 6
- Ažurnost web stranice sveučilišta 2

Tablica 42. Čimbenici vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - studenti

Čimbenici vanjskog okruženja	Diplomski redovni	Dodiplomski (po starom) IZV.	Dodiplomski (po starom) RED.	Preddiplomski IZV.	Preddiplomski RED.
Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva znanja.	4,43	5,00	4,43	4,11	4,19
Stanje ponude i potražnje na tržištu rada s obzirom na diplomu koju student stječe završetkom studija.	3,14	4,60	3,71	4,14	3,17
Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa.	4,39	4,20	4,29	4,03	4,18
Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija.	3,37	4,00	3,86	3,71	3,48
Utjecaj veleučilišta i visokih škola.	3,61	4,60	4,00	3,57	3,90
Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije.	4,32	4,20	2,43	4,19	3,96
Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnoga područja.	4,75	4,60	4,43	4,34	4,62
<i>Bolonjski proces.</i>	3,63	4,60	3,71	3,89	3,49
Cjeloživotno učenje.	5,59	5,75	5,29	5,00	5,18
E-učenje.	5,43	5,75	6,14	5,06	5,36
Elektronički forum, društvene mreže kao oblik razmjene podataka, mišljenja i radova.	5,32	5,25	6,29	4,63	5,16
Razvoj interdisciplinarnih studija.	4,89	5,50	5,57	4,86	4,86
Mogućnost specijaliziranja u području interesa.	4,71	5,75	6,00	4,57	5,05
Izborni predmeti s drugih odjela (afinitet studenata).	4,79	5,75	4,71	4,47	4,85
Obogaćivanje nastavnoga procesa terenskom nastavom, gostujućim predavanjima stručnjaka iz prakse.	5,63	6,00	5,14	4,89	5,36
Obvezna praksa studenata.	5,75	5,25	6,14	4,58	4,93
Održavanje nastave na engleskom jeziku.	4,96	4,00	4,57	4,83	4,69
Informacijsko-komunikacijska tehnologija.	5,61	5,25	5,29	4,94	5,40
Mobilnost studenata.	5,54	5,25	4,86	4,86	5,17
Suradnja s profesionalnim udruženjima i gospodarskim subjektima.	5,54	4,75	5,86	4,49	5,13
Klub diplomiranih studenata (alumni-klub).	4,93	3,75	5,14	4,31	4,50
Europski sustav visokoga obrazovanja.	4,81	4,50	4,71	4,40	4,50

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Nacrt Zakona o visokome obrazovanju.	4,37	5,00	4,43	4,03	4,24
Prijedlog „besplatnoga školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete.	5,19	5,00	5,14	5,00	4,93
Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. <i>career centar</i>).	5,59	6,75	6,57	5,28	5,66
Ugled Sveučilišta.	4,81	6,25	5,00	4,66	4,64
Individualna odgovornost kao društvena sklonost.	4,70	5,67	5,00	4,58	4,73
Otvaranje i razvijanje dislociranih studijskih centara.	4,96	6,00	5,29	4,66	4,93
Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa.	6,04	6,75	6,57	4,75	5,88
Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta.	5,48	6,00	5,83	4,81	5,25
Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta.	5,22	6,00	4,29	4,67	5,06
Razvoj civilnoga društva.	4,85	6,00	5,14	4,75	5,00

Komentari:

- Manjak mogućnosti zabave za studente u slobodno vrijeme 3
- Mala ponuda part-time poslova Studentskog centra 3
- Izvori financiranja koji utječu na razvoj sveučilišta i stvaranje komparativne prednosti nad drugim sveučilištima. Ocjena (2)
- Stvaranje programiranog studija i ciljeva nakon studija, ostvarivanje projekta. Ocjena (7).
- Stvaranje mreže (međusobne povezanosti) studenta, znanja i iskustva. Ocjena (7)
- Monitoring odjela studija nad postojećim i prijašnjim studentima. Prenošćenje iskustva starijih na mlađe. Ocjena (7)
- Razvoj i primjena najnovije tehnologije, znanja i sl. u odnosu na ostatak društva. Snažniji utjecaj sveučilišta na vanjsku okolinu. Ocjena (7)
- Engleski jezik se može studirati samo izvan Pule 1
- Umjetnost i dizajn se može studirati samo izvan Pule 2
- Tehnički inženjering se može studirati samo izvan Pule 2
- Kemija i biologija se mogu studirati samo izvan Pule 1
- Stanje na tržištu rada s obzirom na diplomu u bližoj budućnosti (nakon pristupa EU i moguće veće fleksibilnosti tržišta); 6
- diploma UNIPU u odnosu na ostale diplome u RH 2
- kulturna događanja i zabave kao poticaji za privlačenje više studenata u Pulu 2
- diskriminacija studenata iz drugih područja RH i stranih studenata 1
- uključivanje svih studenata u rasprave (ne samo onih koji se ističu svojim nastupom) 2
- usmjerenost nastavnog programa na ekonomsku povijest a ne na sadašnjost 1
- sveučilišni kampus u staroj općoj bolnici - kao lokaciju ne smatram primjerenom
- izgradnja studentskog doma i menze 7

Prilog 9**Čimbenici unutarnjeg i vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - ALUMNI**

Tablica 43. Čimbenici unutarnjeg okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - ALUMNI

Čimbenici unutarnjeg okruženja	Aritmetička sredina
Relevantnost završenoga studijskog programa.	4,49
Kvaliteta završenoga studijskog programa.	4,59
Vrijednost usvojenoga znanja.	4,82
Primjenjivost stečenoga znanja u praksi.	4,02
Usvojeno znanje ispunilo je očekivanja poslodavaca.	4,22
Ponuda programa cjeloživotnoga učenja na Sveučilištu.	4,09
Broj i relevantnost poslijediplomskih specijalističkih i doktorskih studija koje Sveučilište nudi.	3,59
Dostupnost i točnost informacija o programima Sveučilišta u Puli.	4,72
Veličina Sveučilišta.	4,27
Uvjeti studiranja.	3,63
Potporna sveučilišnih službi studentima.	4,12
Mrežne stranice Sveučilišta.	4,97
Ugled Sveučilišta.	4,41
Tradicija sastavnica Sveučilišta.	4,42
Sposobnost Sveučilišta da privuče kvalitetne studente.	3,81
Savjetodavna uloga Sveučilišta.	3,82
Lokacija Sveučilišta u odnosu na ostala hrvatska sveučilišta.	5,10
Vaše iskustvo studiranja.	5,02
Osjećaj pripadnosti studenata Sveučilištu.	4,61

Komentari:

- Spremnost predavača da kvalitetno odradi kolegij, točnije jedan, informatičkog smjera (1)
- Izbor profesora i asistenata 6
- Odnos studenata prema profesorima 1
- Uvođenje više stručnih kolegija u određeni smjer. Npr. više kolegija o financijama na smjeru Financije. 1
- izvođenje nastave-predavanja pojedinih studija

Tablica 44. Čimbenici vanjskog okruženja Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli u 2010. godini - ALUMNI

Čimbenici vanjskog okruženja	Aritmetička sredina
Opće sklonosti i zahtjevi iz okruženja prema razvoju društva znanja.	4,41
Ponuda i potražnja na tržištu rada s obzirom na diplomu koju ste stekli završetkom studija.	3,64
Zahtjevi poslodavaca.	4,17
Zahtjev zajednice za poštivanjem Etičkoga kodeksa.	4,39

Razvojna strategija Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli

Utjecaj ostalih hrvatskih sveučilišta/akademija.	3,49
Utjecaj veleučilišta i visokih škola.	3,76
Odlazak potencijalnih studenata na inozemna sveučilišta/akademije, konzervatorije.	3,52
Usmjeravanje na studijske programe iz novih područja i polja znanosti, umjetničkoga te interdisciplinarnog područja.	4,73
<i>Bolonjski proces.</i>	3,74
Cjeloživotno učenje.	5,45
E-učenje.	5,27
Elektronički forum, društvene mreže kao oblik razmjene podataka, mišljenja i radova.	5,38
Razvoj interdisciplinarnih studija.	5,22
Obogaćivanje nastavnoga procesa terenskom nastavom, gostujućim predavanjima stručnjaka iz prakse.	5,86
Obvezna praksa studenata.	5,89
Održavanje nastave na engleskom jeziku.	5,26
Informacijsko-komunikacijska tehnologija.	5,72
Jačanje kluba diplomiranih studenata (alumni-kluba) – diplomirani studenti mogu sugerirati poboljšanje i inovacije studijskih programa te uspostaviti mrežu kontakata.	5,69
Uključivanje izvrsnih studenata u nastavno-istraživačke procese Sveučilišta.	5,87
Prijedlog „besplatnoga školovanja“ – osiguranje školarina ministarstava za sve studente koji ispune određene uvjete.	5,66
Ustrojavanje specijalizirane službe Sveučilišta koja bi studentima olakšala da dođu do zaposlenja (engl. <i>career centar</i>).	6,09
Otvaranje i razvijanje dislociranih centara.	5,24
Investiranje u prostor stare opće bolnice – izgradnja sveučilišnoga kampusa.	6,06
Stav javnosti prema Sveučilištu.	4,65
Individualna odgovornost kao društvena sklonost.	4,91
Prirodno-geografsko okruženje Sveučilišta.	5,04
Kulturno-umjetničko okruženje Sveučilišta.	5,06
Razvoj civilnoga društva.	5,21

Komentari:

- Nezaposlenost diplomiranih studenata 1